

最終総合評価に伴うモニタリングチェックシート（平成23年度）

施設名	練馬駅北口地下駐車場
指定管理者名	株式会社 五十嵐商会
評価者	指定管理者選定委員会

<評価>

優：特筆すべき実績・成果が認められるもの

良：管理運営が良好と認められるもの

要改善：一部において改善を要する点が見受けられるもの

評価項目および評価の視点	評価	評価理由・改善すべき点等
1 効率的運営・効率化への取り組み <ul style="list-style-type: none"> ・ 事業計画書で提案された収支計画の目標を達成できているか ・ 事業計画書で提案されたとおり事業が実施されているか ・ 管理業務費の経理については、別に会計を設けて処理しているか ・ 帳簿等を整備して、管理業務費の執行状況等を記録しているか ・ 利用料金の収入状況は良好か 	良	提案された事業は良好に実施され、適切な経理処理および利用料金収入増への工夫や経費の抑制も図られている。
2 施設管理運営体制 <ul style="list-style-type: none"> ・ 業務の再委託における範囲は適正か ・ 再委託する際に、区内事業者の活用につとめているか ・ 物品を調達する際に、区内業者から調達するようつとめているか ・ 職員の配置は適正か ・ 職員について区内雇用の促進を図っているか ・ 職員の採用選考および勤務条件について、関係法令を遵守しているか ・ 設備の保守点検は適切に行われているか ・ 備品の管理は適切に行われているか ・ 人権について職員研修を行うなど、職員の育成につとめているか ・ 損害保険等の加入状況は適切か ・ 利用料金売上、サービス券等金券類の管理体制は適正か 	良	利用者が、安全で快適に利用できるよう、施設の維持管理に十分配慮して管理運営が行われていた。特に施設の老朽化に伴う各種修繕については積極的に対処していた。 また、業務の再委託は専門的なものに限られ、区内業者の活用や区内雇用も積極的に行っている。
3 サービスの維持・向上に向けた取り組み <ul style="list-style-type: none"> ・ 現在のサービス水準を維持し、向上に向けた取り組みを進めているか ・ 苦情処理の規定と体制を整備し、苦情があった際に適切かつ迅速に対応しているか ・ 自主事業の実施にあたっては、事前に区の承認を得ているか ・ 自主事業の実施状況は良好か 	良	清掃の徹底や空気環境測定を行うなど環境美化への取り組みがなされ、快適性の向上が図られている。 また、駐車場利用者からの苦情対応については、丁寧な接客を心がけ適切に行われていた。
4 法令遵守等 <ul style="list-style-type: none"> ・ 管理業務で知りえた秘密を保持する方策を講じているか ・ 緊急時のマニュアルを区と協議して整備し、緊急時には適切な措置を講じているか ・ 練馬区情報セキュリティポリシーに定める水準と同等もしくはそれ以上の水準を保障する対策を講じているか ・ 個人情報保護条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか ・ 情報公開条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか ・ 練馬区環境マネジメントシステムの趣旨を踏まえた業務を行っているか 	良	区の例規等に準拠し、社として各種規程等を整備し適正な管理運営に努めている。
5 利用者評価等 <ul style="list-style-type: none"> ・ 利用者アンケート等の評価は良好か 	良	全体への評価は高い水準を維持しているが、アンケートの評価基準や実施方法に工夫の余地がある。
総合評価 (講評)		
良	管理運営上も大きなトラブルもなく確実に行われており、利用料金収入増への工夫や経費の抑制も図られていた。また、利用者が安全で快適に利用できるように場内外それぞれの案内表示の工夫や環境美化にも努め、アンケート結果でも高い評価を得ている。	