

最終総合評価に伴うモニタリングチェックシート（令和2年度選定小委員会報告）

< 評価 >

優：特筆すべき実績・成果が認められるもの

良：管理運営が良好と認められるもの

要改善：一部において改善を要する点が見受けられるもの

|        |              |
|--------|--------------|
| 施設名    | 高野台敬老館       |
| 指定管理者名 | 生活協同組合・東京高齢協 |
| 評価者    | 指定管理者選定委員会   |

| 評価項目および評価の視点  | 評価 | 評価理由・改善すべき点等   |
|---|----|--|
| <b>1 組織体制</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>練馬区情報セキュリティポリシー、個人情報保護条例および情報公開条例に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか</li> <li>労働基準法、労働安全衛生法、育児・介護休業法等、労働環境に関する法令等を遵守しているか</li> <li>労務環境調査の指導・助言事項について必要な対策を講じたか</li> <li>練馬区環境マネジメントシステムの趣旨を踏まえた業務を行っているか</li> <li>管理業務費の経理、収納した利用料金の取扱い、実費負担金等について、適正な処理および管理を行っているか</li> </ul> | 良  | <ul style="list-style-type: none"> <li>区と同等の個人情報管理規定および情報管理規定を独自に設け、研修を実施する等、適正に運用している。</li> <li>労務環境法令に基づき、給与規定、就業規則等を定め、適正に運用している。</li> <li>労務環境調査で指摘された、労働者名簿の一部未記載等について、追加記載を行うなど即時に改善した。</li> <li>用紙使用量の削減に努める等、環境負荷の低減に努めている。</li> <li>会計規程に従い、適正な会計処理を行っている。</li> </ul> |
| <b>2 施設運営体制</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>現在のサービス水準を維持し、向上に向けた取組を進めているか</li> <li>計画的に職員研修を行うなど、職員の育成に努めているか</li> <li>利用者等への公平公正な対応・人権の配慮がなされているか</li> <li>苦情処理の規程と体制を整備し、苦情があった際に適切かつ迅速に対応しているか</li> <li>施設の利用状況は良好か</li> <li>利用者アンケート等の評価は良好か</li> <li>運営協議会の評価は良好か</li> </ul>                              | 良  | <ul style="list-style-type: none"> <li>利用者アンケートおよびご意見箱を設置し、利用者の意見・要望に細やかに対応し、サービス水準の向上に取り組んでいる。</li> <li>感染症予防研修等の業務内容に応じた研修を行い、職員の育成に努めている。</li> <li>施設の利用状況は良好である。</li> <li>利用者アンケートによる満足度は4年間の平均で86.6%であり、評価は良好である。</li> <li>運営協議会の施設運営全体に関する評価は良好である。</li> </ul>           |
| <b>3 施設の維持管理・安全性への配慮</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>設備の保守点検、備品の管理は適切に行われているか</li> <li>緊急時のマニュアルを区と協議して整備し、緊急時には適切な措置を講じているか</li> <li>管理上の不具合や問題の区への報告が適切に行われているか</li> <li>損害保険等の加入状況は適切か</li> </ul>   | 良  | <ul style="list-style-type: none"> <li>設備の保守点検、備品の管理を適切に行い、記録を整備している。</li> <li>防災訓練を適切に実施し、緊急時マニュアルを整備している。</li> <li>損害保険の加入状況は適切である。</li> </ul>   |
| <b>4 効率的な管理運営</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>効率的な人員配置がなされているか</li> <li>業務の再委託における範囲は適切か</li> <li>事業計画書で提案されたとおり事業が実施されているか</li> <li>収支計画が提案どおり達成されたか</li> <li>その他効率的・効果的な施設運営に係る取組が行われているか</li> </ul>   | 良  | <ul style="list-style-type: none"> <li>効率的な人員配置がなされている。</li> <li>再委託の範囲は適正である。</li> <li>事業計画書に基づき事業が実施されている。</li> <li>収支計画の提案どおり、概ね目標が達成された。</li> </ul>  |
| <b>5 施設特性に応じた管理運営</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>区が求めた取組を適切に実施しているか</li> <li>事業者の提案に基づく取組が適切に行われているか</li> <li>その他、選定の際に設定した取組の評価</li> </ul>   | 良  | <ul style="list-style-type: none"> <li>区の求める高齢者の健康づくり・介護予防・社会参加の推進に向けた取組として、気軽に立ち寄り参加できる体操プログラムを実施するほか、利用者の口腔機能を維持するための口腔機能体操等を実施し、利用者から好評を得ている。</li> <li>事業者の提案により、利用者が主体的に参加でき特技を生かせるような演芸会等の事業を実施し、利用者相互の交流の活性化に取り組んでいる。</li> </ul>   |
| <b>6 地域への貢献</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>区内雇用および障害者・高齢者の雇用促進を図っているか</li> <li>再委託する際に、区内事業者の活用に努めているか</li> <li>物品を調達する際に、区内業者からの調達に努めているか</li> <li>地域、関係機関、ボランティア等との協働または連携した取組が行われているか</li> </ul>   | 良  | <ul style="list-style-type: none"> <li>区内雇用の促進に努めている。</li> <li>再委託や物品調達において、可能な限り区内事業者の活用に努めている。</li> <li>社会福祉協議会や近隣の地域包括支援センターと連携し、研修会や利用者の相談支援を充実させるなど関係機関と連携した取り組みを行っている。</li> </ul>  |
| <b>総合評価</b> (講評)  | 良  | <ul style="list-style-type: none"> <li>項目全般について、区が求める基準を満たしている。</li> </ul>   |