## モニタリングチェックシート (令和元年度)

<評価>

<b>施設名</b> 練馬駅北口地下駐車場	優:特筆すべき実績・成果が認められるもの
指定管理者名 株式会社 五十嵐商会	良:管理運営が良好と認められるもの
<b>評価者</b> 交通安全課長	要改善: 一部において改善を要する点が見受け
	<u>られるもの</u>
一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	対体  - 対体中内 ルギオベネと祭

評価項目および評価の視点	評価	評価理由・改善すべき点等
相総体制     ・練馬区情報セキュリティポリシー、個人情報保護条例および情報     公開条例に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか     ・労働基準法、労働安全衛生法、育児・介護休業法等、労働環境に関する法令等を遵守しているか     ・練馬区環境マネジメントシステムの趣旨を踏まえた業務を行っているか     ・管理業務費の経理、収納した利用料金の取扱い、実費負担金等について、適正な処理および管理を行っているか	良	・区と同等の個人情報管理規程および情報管理規程を独自に設け、研修を実施する等、適正に運用している。・労働関係法令に基づき、給与規程、就業規則等を定め、適正に運用している。・分別収集などリサイクルを推進し、環境負荷の低減に努めている。・会計規程に従い、適正な会計処理を行っている。
2 施設運営体制  ・現在のサービス水準を維持し、向上に向けた取組を進めているか ・計画的に職員研修を行うなど、職員の育成に努めているか ・利用者等への公平公正な対応・人権の配慮がなされているか ・苦情処理の規程と体制を整備し、苦情があった際に適切かつ迅速に対応しているか ・施設の利用状況は良好か ・利用者アンケート等の評価は良好か	良	・施設の清掃・美化に努めており、 サービス水準の維持・向上に取り組 んでいる。 ・接遇等の業務内容に応じた研修を 行い、職員の育成に努めている。 ・利用者アンケートにおいて、満足度 は70.6%であり、評価は良好である。
3 施設の維持管理·安全性への配慮  ・設備の保守点検、備品の管理は適切に行われているか ・緊急時のマニュアルを区と協議して整備し、緊急時には適切な措置を講じているか ・管理上の不具合や問題の区への報告が適切に行われているか ・損害保険等の加入状況は適切か	良	・設備の保守点検、備品の管理を適切に行い、記録を整備している。 ・防災訓練を年1回実施し、災害時のマニュアルの見直しを行っている。 ・損害保険の加入状況は適切である。
4 効率的な管理運営	良	・効率的な人員配置がなされている。 ・再委託の範囲は適正である。 ・事業計画書に基づき事業が実施されている。 ・収支計画の提案どおり、概ね目標が達成された。
5 施設特性に応じた管理運営	凼	・車室において障がい者用区画の増設や、妊婦や身体が不自由な方が優先的に利用できる思いやり区画の新設を行った。 ・事業者の提案により、場内照明のLED化を計画的に進めている。
6 地域への貢献	良	・区内雇用および障害者・高齢者の雇用促進に努めている。 ・再委託の際に、可能な限り区内事業者の活用に努めている。 ・物品調達において、特殊な物品以外は区内事業者を活用している。

良

・項目全般について、区が求める基準を概ね満たしている。利用者が利用しやすい環境づくりに努め、利用台数や売上も前年度を上回るなど、全体として適正な運営がなされている。