

モニタリングチェックシート（平成28年度）

< 評価 >

優：特記すべき実績・成果が認められるもの

良：管理運営が良好と認められるもの

要改善：一部において改善を要する点が見受けられるもの

施設名	大泉つつじ荘
指定管理者名	社会福祉法人 同愛会
評価者	障害者施策推進課長

評価項目および評価の視点	評価	評価理由・改善すべき点等
<b>1 効率的運営・効率化への取り組み</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事業計画書で提案されたとおり事業が実施されているか</li> <li>・ 計画的な予算執行であるか</li> <li>・ 管理業務費の経理、収納した金銭の取扱いおよび実費負担金等については、適正な処理および管理を行っているか</li> <li>・ 施設の利用状況は良好か</li> </ul>	良	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 基本協定や事業計画書に基づく事業運営がなされている。</li> <li>・ 計画的な予算執行、会計処理の帳簿整理などが行われるとともに、利用者実費負担金などは適正に管理されている。</li> <li>・ 施設の利用状況は良好である。</li> </ul>
<b>2 施設管理運営体制</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 業務の再委託における範囲は適正か</li> <li>・ 物品購入および再委託の際に区内業者の活用に努めているか</li> <li>・ 職員配置は協定を遵守しているか</li> <li>・ 職員について区内雇用の促進を図っているか</li> <li>・ 設備の保守点検、備品の管理は適切に行われているか</li> <li>・ 緊急時のマニュアルを区と協議して整備し、緊急時には適切な措置を講じているか</li> <li>・ 練馬区環境マネジメントシステムの趣旨を踏まえた業務を行っているか</li> </ul>	良	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 業務の再委託における範囲は適正である。</li> <li>・ 物品購入などにおける区内業者の活用に努めている。</li> <li>・ 職員配置は協定を遵守し、適正な運営体制を整えている。</li> <li>・ 設備の保守点検、備品の管理は適切に行われている。</li> <li>・ 緊急時のマニュアルを整備し、必要な訓練などを実施している。</li> <li>・ 節電に努めるなど、練馬区環境マネジメントシステムの趣旨を踏まえた業務を行っている。</li> </ul>
<b>3 サービスの維持・向上に向けた取り組み</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 現在のサービス水準を維持し、向上に向けた取り組みを進めているか</li> <li>・ 苦情処理の規程と体制を整備し、苦情があった際に適切かつ迅速に対応しているか</li> <li>・ 地域や関係機関との連携を図って事業を実施しているか</li> <li>・ 計画的に職員研修を行うなど、職員の育成につとめているか</li> <li>・ 利用者は安定して作業所等に通所できているか</li> </ul>	優	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 利用者の目標を分かりやすく設定し、着実に成功体験を積み重ねられるよう支援することで、通過施設としての役割を果たしている。</li> <li>・ 携帯型の業務マニュアルを作成するなど、円滑な運営に配慮するとともに、研修をとおして、職員の介護技術や医療知識など支援技術の向上に力を入れている。</li> <li>・ 目標進捗管理表の活用により、課題や取組、成果の共有が図られ、職員の意識が高まり、サービスの向上に繋がっている。</li> <li>・ 支援の振り返りを重視した取組を継続させ、事故防止に努めている。</li> </ul>
<b>4 法令遵守等</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 労働基準法、労働安全衛生法、育児・介護休業法、労働環境に関する法令等を遵守しているか</li> <li>・ 練馬区情報セキュリティおよび個人情報保護条例に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか</li> <li>・ 情報公開条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか</li> </ul>	良	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 雇用に関する関係法令などの遵守について適切に対応している。</li> <li>・ 練馬区情報セキュリティポリシーおよび個人情報保護条例に準拠した規程を整備し、研修や職員会議を通じて周知徹底に努めている。</li> <li>・ 情報公開条例に準拠した規程を整備し、必要な措置を講じている。</li> </ul>
<b>5 利用者評価等</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 利用者アンケートや第三者評価の結果は良好か</li> <li>・ 運営協議会からの評価は良好か</li> </ul>	良	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 利用者アンケートの結果は良好である（76%が満足）。運営協議会からの評価も良好である。</li> </ul>
<b>総合評価</b>	良	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 項目全般について、区が求める水準を満たしている。</li> <li>・ グループホームでは、利用者の目標を分かりやすく設定し、着実に成功体験を積み重ねられるよう支援することで、通過型施設としての役割を果たしている。また、OB会を新たに実施し、地域生活に必要な繋がり作りを支援している。</li> <li>・ 短期入所や日中一時事業は、介護技術等の研修や所内の引き継ぎ、携帯型業務マニュアルを作成するなど支援技術向上に力を入れ、利用者へ安全・安心で質の高い支援を提供する工夫に取り組んでいる点が評価できる。</li> </ul>