

モニタリングチェックシート（平成27年度）

< 評価 >

優：特記すべき実績・成果が認められるもの

良：管理運営が良好と認められるもの

要改善：一部において改善を要する点が見受けられるもの

施設名	豊玉障害者地域生活支援センター
指定管理者名	社会福祉法人 練馬区社会福祉協議会
評価者	障害者施策推進課長

評価項目および評価の視点	評価	評価理由・改善すべき点等
<b>1 効率的運営・効率化への取り組み</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>事業計画書で提案されたとおり事業が実施されているか</li> <li>計画的な予算執行であるか</li> <li>管理業務費の経理、収納した金銭の取扱いおよび実費負担金等について、適正な処理および管理を行っているか</li> <li>施設の利用状況は良好か</li> </ul>	良	<ul style="list-style-type: none"> <li>基本協定や事業計画書に基づく事業運営がなされている。</li> <li>計画的な予算執行、会計処理の帳簿整理等が行われている。</li> <li>実費負担金（事業の参加費等）は、適正に管理されている。</li> <li>オープンスペースの利用人数は年間6,000人を超え、施設の利用状況は良好である。</li> </ul>
<b>2 施設管理運営体制</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>業務の再委託における範囲は適正か</li> <li>物品購入および再委託の際に、区内業者の活用に努めているか</li> <li>職員配置は協定を遵守しているか</li> <li>職員について区内雇用の促進を図っているか</li> <li>設備の保守点検・備品の管理は適切に行われているか</li> <li>緊急時のマニュアルを区と協議して整備し、緊急時には適切な措置を講じているか</li> <li>練馬区環境マネジメントシステムの趣旨を踏まえた業務を行っているか</li> </ul>	良	<ul style="list-style-type: none"> <li>業務の再委託における範囲は適正である。</li> <li>物品購入等における区内業者の活用に努めている。</li> <li>職員配置は協定を遵守し、適正な運営体制を整えている。</li> <li>設備の保守点検、備品の管理は適切に行われている。</li> <li>緊急時等のマニュアルを整備し、必要な訓練等を実施している。</li> <li>用紙使用量の削減に努める等、環境マネジメントシステムの趣旨を踏まえた業務を行っている。</li> </ul>
<b>3 サービスの維持・向上に向けた取り組み</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>現在のサービス水準を維持し、向上に向けた取り組みを進めているか</li> <li>利用者ニーズに対応できる事業を適切に実施しているか</li> <li>苦情処理の規程と体制を整備し、苦情があった際に適切かつ迅速に対応しているか</li> <li>地域との連携を図って事業を実施しているか</li> <li>計画的に職員研修を行うなど、職員の育成に努めているか</li> </ul>	優	<ul style="list-style-type: none"> <li>複雑な課題があり対応が難しい利用者に対して、きめ細かく適切な支援を実施するとともに、民間計画相談支援事業所の開設を支援している。</li> <li>就労支援やコミュニケーションスキル向上のためのプログラム等利用者が抱える課題を整理し、主体性を引き出す支援の充実を図り、関連するプログラムの参加者は昨年度の1.3倍に増えた。</li> <li>地域行事への参加、公園等の花壇を整備する活動等を通して、日常から積極的な地域交流を図っている。</li> </ul>
<b>4 法令遵守等</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>労働基準法、労働安全衛生法、育児・介護休業法等、労働環境に関する法令等を遵守しているか</li> <li>労務環境調査の指導・助言事項について必要な対策を講じたか</li> <li>練馬区情報セキュリティポリシーおよび個人情報保護条例に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか</li> <li>情報公開条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか</li> </ul>	良	<ul style="list-style-type: none"> <li>労務環境調査については、「労働基準、協定書関係」、「労働安全衛生関係」の指摘に対し、速やかに改善に取り組んだ。</li> <li>情報セキュリティポリシーおよび個人情報保護に関する規程を整備し、研修や職員会議を通じて周知徹底に努めている。</li> <li>情報公開規程を整備し、必要な措置を講じている。</li> </ul>
<b>5 利用者評価等</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>利用者アンケート等の評価は良好か</li> <li>運営協議会からの評価は良好か</li> </ul>	良	<ul style="list-style-type: none"> <li>サービス等利用計画の満足度が82.6%など利用者アンケートの評価は良好である。また、運営協議会からの評価も良好である。</li> </ul>
<b>総合評価</b>	良	<ul style="list-style-type: none"> <li>項目全般について、区が求める水準を満たしている。</li> <li>就労支援やコミュニケーションスキルの向上を目的としたプログラム等の参加を通して、利用者自身のコミュニケーション能力や主体性が向上するなどの効果があり、利用者が新たに日中活動の場を広げることに繋がっている。</li> <li>基幹相談支援センターとして、専門性を必要とする困難事例の相談に対応している。また、民間計画相談支援事業所の開設相談を行い、新たな事業所開設につながった。</li> </ul>