

モニタリングチェックシート（平成27年度）

<評価>

優：特記すべき実績・成果が認められるもの

良：管理運営が良好と認められるもの

要改善：一部において改善を要する点が見受けられるもの

施設名	光が丘体育館他3施設
指定管理者名	オーエンス・NTTファシリティーズグループ
評価者	スポーツ振興課長

評価項目および評価の視点	評価	評価理由・改善すべき点等
1 効率的運営・効率化への取り組み <ul style="list-style-type: none"> 事業計画書で提案された収支計画の目標を達成できているか 事業計画書で提案されたとおり事業が実施されているか 管理業務費の経理、収納した利用料金の取扱いおよび実費負担金等について、適正な処理および管理を行っているか 施設の利用状況は良好か 	良	<ul style="list-style-type: none"> 提案された収支計画より、収入・支出とも良好な結果になっている。 利用者の増加や自主事業の拡充など、活発に事業が実施されている。 管理業務費や現金の取扱いについて管理体制が確立し、適正に処理されている。
2 施設管理運営体制 <ul style="list-style-type: none"> 業務の再委託における範囲は適正か 再委託する際に、区内事業者の活用に努めているか 物品を調達する際に、区内業者から調達するよう努めているか 職員の配置は適正か 職員について区内雇用および障害者・高齢者の雇用促進を図っているか 設備の保守点検、備品の管理は適切に行われているか 緊急時のマニュアルを区と協議して整備し、緊急時には適切な措置を講じているか 練馬区環境マネジメントシステムの趣旨を踏まえた業務を行っているか 損害保険等の加入状況は適切か 	良	<ul style="list-style-type: none"> 再委託は専門性のある範囲で行われ、区内業者の活用に努めている。 繁忙期の増員など、職員配置は適正である。 区内雇用率は約80%、高齢者の雇用率は全体の25%である。 設備保守点検については維持管理業務計画書に基づき適切に実施されている。 日誌にもチェックリストを設けるなど独自のチェック体制を整え、環境負荷の軽減に取り組んでいる。 施設賠償責任保険のほか、自主事業に対応するイベント保険にも加入している。
3 サービスの維持・向上に向けた取り組み <ul style="list-style-type: none"> 現在のサービス水準を維持し、向上に向けた取り組みを進めているか 苦情処理の規程と体制を整備し、苦情があった際に適切かつ迅速に対応しているか 計画的に職員研修を行うなど、職員の育成に努めているか 自主事業の実施状況は良好か 	優	<ul style="list-style-type: none"> トイレを改修するなど、利便性の向上に積極的に取り組んでいる。 苦情対応マニュアルの整備とともに日誌等を利用して情報共有するなど、良好な利用者環境の創出に積極的に取り組んでいる。 休館日を利用して各種研修を実施し、記録の整備もされている。 利用者ニーズを踏まえた自主事業を積極的に実施している。
4 法令遵守等 <ul style="list-style-type: none"> 労働基準法、労働安全衛生法、育児・介護休業法等、労働環境に関する法令等を遵守しているか 練馬区情報セキュリティポリシーおよび個人情報保護条例に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか 情報公開条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか 	良	<ul style="list-style-type: none"> 各法の遵守および国の指針に基づく取組がされていて、関係法令は事務室に置いてある。 区の情報セキュリティポリシー、個人情報保護条例、情報公開条例に準拠した社内規程が設けてあり、研修も実施されている。
5 利用者評価等 <ul style="list-style-type: none"> 利用者アンケート等の評価は良好か 練馬Bグループ利用者懇談会の評価は良好か 	良	<ul style="list-style-type: none"> アンケート結果では利用満足度について「満足」「やや満足」合わせて98%を超えていて、良好である。
総合評価	良	<ul style="list-style-type: none"> 全項目について、区の求める基準を満たしており良好である。 適切な施設運営のなかで、利用者の視点に立ったサービス向上が行われ、高い利用満足度(98%)を得るとともに、体育館利用者が増加していることは評価できる。