

**最終総合評価に伴うモニタリングチェックシート（平成27年度選定小委員会報告）**

<b>施設名</b>	高野台敬老館
<b>指定管理者名</b>	生活協同組合・東京高齢協
<b>評価者</b>	高野台敬老館選定小委員会

<評価>

優：特記すべき実績・成果が認められるもの

良：管理運営が良好と認められるもの

要改善：一部において改善を要する点が見受けられるもの

評価項目および評価の視点	評価	評価理由・改善すべき点等
<b>1 効率的運営・効率化への取り組み</b>	<b>良</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>事業計画書で提案されたとおり事業が実施されているか</li> <li>管理業務費の経理および実費負担金等については、適正な処理を行っているか（チェックリストの活用）</li> <li>帳簿等を整備して、管理業務費の執行状況等を記録しているか</li> </ul>
<b>2 施設管理運営体制</b>	<b>良</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>業務の再委託における範囲は適正か</li> <li>再委託する際に、区内事業者の活用につとめているか</li> <li>物品を調達する際に、区内業者から調達するようつとめているか</li> <li>職員の配置は適正か</li> <li>職員について区内雇用および区内の障害者・高齢者の雇用促進を図っているか</li> <li>設備の保守点検は適切に行われているか</li> <li>備品の管理は適切に行われているか</li> <li>練馬区環境マネジメントシステムの趣旨を踏まえた業務を行っているか</li> <li>損害保険等の加入状況は適切か</li> </ul>
<b>3 サービスの維持・向上に向けた取り組み</b>	<b>良</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>現在のサービス水準を維持し、向上に向けた取り組みを進めているか</li> <li>苦情処理の規定と体制を整備し、苦情があった際に適切かつ迅速に対応しているか</li> <li>自主事業の実施状況は良好か</li> </ul>
<b>4 法令遵守等</b>	<b>良</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>管理業務で知りえた秘密を保持する方策を講じているか</li> <li>職員の採用選考および勤務条件について、関係法令を遵守しているか</li> <li>労務環境調査の指導・助言事項について必要な対策を講じたか（該当施設のみ）</li> <li>男女雇用機会均等法、育児・介護休業法、パートタイム労働法の遵守およびこれらの法に関する国の指針に基づく取組をしているか</li> <li>緊急時のマニュアルを区と協議して整備し、緊急時には適切な措置を講じているか</li> <li>練馬区情報セキュリティポリシーに定める水準と同等もしくはそれ以上の水準を保障する対策を講じているか</li> <li>個人情報保護条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか（チェックリスト、マニュアル等の活用）</li> <li>情報公開条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか</li> </ul>
<b>5 利用者評価等</b>	<b>良</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>利用者アンケート等の評価は良好か</li> </ul>
<b>総合評価</b> (講評)		<ul style="list-style-type: none"> <li>全項目について区の求める基準を満たす運営ができている。その中でも、事業計画書の提案より多くの事業を実施している点が評価できる。</li> </ul>