

モニタリングチェックシート（平成20年度）

| | |
|--------|---------------|
| 施設名 | 中村南スポーツ交流センター |
| 指定管理者名 | 東京ドームグループ |
| 評価者 | スポーツ振興課長 |

| 評価項目および評価の視点 | 評価 | 評価理由・改善すべき点等 |
|--|--|--|
| 1 効率的運営・効率化への取り組み <ul style="list-style-type: none"> ・ 事業計画書で提案された収支計画の目標を達成できているか ・ 事業計画書で提案されたとおり事業が実施されているか ・ 管理業務費の経理については、別に会計を設けて処理しているか ・ 帳簿等を整備して、管理業務費の執行状況等を記録しているか ・ 利用料金の収入状況は良好か | 優 | 事業計画書の目標や事業を極めて良好な成績で達成し、経理面もしっかり管理されている。 |
| 2 施設管理運営体制 <ul style="list-style-type: none"> ・ 業務の再委託における範囲は適正か ・ 再委託する際に、区内事業者の活用につとめているか ・ 物品を調達する際に、区内業者から調達するようつとめているか ・ 職員の配置は適正か ・ 職員について区内雇用の促進を図っているか ・ 職員の採用選考および勤務条件について、関係法令を遵守しているか ・ 設備の保守点検は適切に行われているか ・ 備品の管理は適切に行われているか ・ 人権について職員研修を行うなど、職員の育成につとめているか ・ 損害保険等の加入状況は適切か | 良 | 再委託、職員配置、区内雇用、勤務条件、設備保守点検、備品の管理、保険加入等については適切に運営されているが、区内業者からの物品調達や人権研修に改善の余地がある。 |
| 3 サービスの維持・向上に向けた取り組み <ul style="list-style-type: none"> ・ 現在のサービス水準を維持し、向上に向けた取り組みを進めているか ・ 苦情処理の規定と体制を整備し、苦情があった際に適切かつ迅速に対応しているか ・ 自主事業の実施にあたっては、事前に区の承認を得ているか ・ 自主事業の実施状況は良好か | 優 | 質の高いサービスの提供と向上を継続的に進める仕組みが作られている。ご意見箱の運営は特筆できる。 |
| 4 法令順守等 <ul style="list-style-type: none"> ・ 管理業務で知りえた秘密を保持する方策を講じているか ・ 緊急時のマニュアルを区と協議して整備し、緊急時には適切な措置を講じているか ・ 練馬区情報セキュリティポリシーに定める水準と同等もしくはそれ以上の水準を保障する対策を講じているか ・ 個人情報保護条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか ・ 情報公開条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか ・ 練馬区環境マネジメントシステムの趣旨を踏まえた業務を行っているか | 優 | 秘密保持、情報セキュリティ、個人情報保護、情報公開、環境マネジメントについては、区と同等程度の取り組みを進めている。緊急時対応については、実際に対応が可能となるよう工夫をこらしている。 |
| 5 利用者評価等 <ul style="list-style-type: none"> ・ 利用者アンケート等の評価は良好か | 良 | ご意見箱で利用者からの意見をきいている。運営方法に対するクレームは殆どみられない。 |
| 総合評価 | (講評) | |
| 優 | 利用料金実績やトレーニング室利用者の数において、他の体育館を圧倒する運営がなされている。経理面も本社においてしっかりと管理され、職員配置や関連法規の遵守についても問題がない。その他、サービス向上の取り組みや安全・安心対策に工夫が見られるなど、極めて高い評価がつけられる。改善点としては、区内調達・人権教育の実施が上げられる。次年度に期待したい。 | |