

## モニタリングチェックシート（平成20年度）

施設名	関町リサイクルセンター
指定管理者名	練馬関町リサイクルセンター活動機構
評価者	環境政策課長

評価項目および評価の視点	評価	評価理由・改善すべき点等
<b>1 効率的運営・効率化への取り組み</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事業計画書で提案された収支計画の目標を達成できているか</li> <li>・ 事業計画書で提案されたとおり事業が実施されているか</li> <li>・ 管理業務費の経理については、別に会計を設けて処理しているか</li> <li>・ 帳簿等を整備して、管理業務費の執行状況等を記録しているか</li> <li>・ 家具等の展示販売代金は、適切に区に納入されているか</li> <li>・ 利用料金の収入状況は良好か</li> </ul>	良	事業計画書で提案された事業は、開催している。家具等の展示販売は、遺漏なく処理されている。また、参加人数の少ない事業の見直しが今後の課題である。
<b>2 施設管理運営体制</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 業務の再委託における範囲は適正か</li> <li>・ 再委託する際に、区内事業者の活用につとめているか</li> <li>・ 物品を調達する際に、区内業者から調達するようつとめているか</li> <li>・ 管理業務を実施するために必要な職員等を配置しているか</li> <li>・ 会員の採用選考および勤務条件について、関係法令を遵守しているか</li> <li>・ 設備の保守点検は適切に行われているか</li> <li>・ 備品の管理は適切に行われているか</li> <li>・ 人権について研修を行うなど、職員の育成につとめているか</li> <li>・ 損害保険等の加入状況は適切か</li> </ul>	良	施設管理については、適正に運営されている。
<b>3 サービスの維持・向上に向けた取り組み</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 現在のサービス水準を維持し、向上に向けた取り組みを進めているか</li> <li>・ 苦情処理の規定と体制を整備し、苦情があった際に適切かつ迅速に対応しているか</li> <li>・ 自主事業の実施にあたっては、事前に区の承認を得ているか</li> <li>・ 自主事業の実施状況は良好か</li> </ul>	良	会員の接遇態度に対する区民の苦情が複数寄せられたため、指定管理者への指導を行なった。
<b>4 法令順守等</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 管理業務で知れた秘密を保持する方を講じているか</li> <li>・ 緊急時のマニュアルを区と協議して整備し、緊急時には適切な措置を講じているか</li> <li>・ 練馬区情報セキュリティポリシーに定める水準と同等もしくはそれ以上の水準を保障する対策を講じているか</li> <li>・ 個人情報保護条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか</li> <li>・ 情報公開条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか</li> <li>・ 練馬区環境マネジメントシステムの趣旨を踏まえた業務を行っているか</li> </ul>	良	法令順守等については、「個人情報保護条例」および「情報公開保護規程」の改定を行った。
<b>5 利用者評価等</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 利用者アンケート等の評価は良好か</li> </ul>	良	来館者の感想は概ね良好である。
<b>総合評価</b> (講評) 参加人数が少ない事業については、講座の見直しなどが今後の検討課題である。接遇等の苦情対応について、会員への指導が課題である。	良	