

モニタリングチェックシート（平成23年度）

施設名	軽井沢少年自然の家
指定管理者名	軽井沢フード株式会社
評価者	教育総務課長

<評価>

優：特筆すべき実績・成果が認められるもの

良：管理運営が良好と認められるもの

要改善：一部において改善を要する点が見受けら

評価項目および評価の視点	評価	評価理由・改善すべき点等
1 効率的運営・効率化への取り組み <ul style="list-style-type: none"> ・ 事業計画書で提案された収支計画の目標を達成できているか ・ 事業計画書で提案されたとおり事業が実施されているか ・ 事業計画書で提案されたとおり移動教室等事業が実施されているか ・ 管理業務費の経理については、別に会計を設けて処理しているか ・ 帳簿等を整備して、管理業務費の執行状況等を記録しているか ・ 利用料金の収入状況は良好か 	良	<ul style="list-style-type: none"> ・ 収支差額は黒字となっているが、利用料金の収入は事業計画を下回っているため、さらに利用率を上げる方策が必要である。 ・ 移動教室等において、きめ細かく柔軟に対応しており、各学校から高い評価を受けている。
2 施設管理運営体制 <ul style="list-style-type: none"> ・ 業務の再委託における範囲は適正か ・ 職員の配置は適正か ・ 職員の採用選考および勤務条件について、関係法令を遵守しているか ・ 設備の保守点検は適切に行われているか ・ 備品の管理は適切に行われているか ・ 人権について職員研修を行うなど、職員の育成につとめているか ・ 損害保険等の加入状況は適切か 	良	<ul style="list-style-type: none"> ・ 業務の再委託は、適切な範囲で行っており、設備の保守点検についても、法令等を遵守し実施している。 ・ 利用者が安全・快適に施設を利用できるよう、繁忙期に十分な職員体制を整えている。
3 サービスの維持・向上に向けた取り組み <ul style="list-style-type: none"> ・ 現在のサービス水準を維持し、向上に向けた取り組みを進めているか ・ 苦情処理の規定と体制を整備し、苦情があった際に適切かつ迅速に対応しているか 	優	<ul style="list-style-type: none"> ・ 施設の周辺環境等を活かした自主事業の実施のほか、部門別の内部検討会の設置や利用者の意見、要望等に対応する検討体制を整えている。
4 法令遵守等 <ul style="list-style-type: none"> ・ 管理業務で知りえた秘密を保持する方策を講じているか ・ 緊急時のマニュアルを区と協議して整備し、緊急時には適切な措置を講じているか ・ 練馬区情報セキュリティポリシーに定める水準と同等もしくはそれ以上の水準を保障する対策を講じているか ・ 個人情報保護条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか ・ 情報公開条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか ・ 練馬区環境マネジメントシステムの趣旨を踏まえた業務を行っているか 	良	<ul style="list-style-type: none"> ・ 秘密の保持、緊急時の対応、情報セキュリティポリシー、個人情報保護、情報公開、環境マネジメントシステムについて、必要な規程等を設け、適切な措置を講じている。
5 利用者評価等 <ul style="list-style-type: none"> ・ 利用者アンケート等の評価は良好か 	良	<ul style="list-style-type: none"> ・ 学校事業による利用、一般利用ともおおむね好意的な意見が寄せられており、利用者の満足度は高いと言える。
総合評価	(講評)	
良	周辺環境を活かした取り組みや学校事業への対応に関して、アンケート等では良好な評価を受けており、サービスの向上に努めている。今後、さらにこうした取り組みを充実させ、利用者の増加につながることを期待したい。	