

## モニタリングチェックシート（平成21年度）

＜評価＞

施設名	しらゆり荘
指定管理者名	社会福祉法人 東京都知的障害者育成会
評価者	障害者施策推進課長

優: 特筆すべき実績・成果が認められるもの  
 良: 管理運営が良好と認められるもの  
 要改善: 一部において改善を要する点が見受けられるもの

評価項目および評価の視点	評価	評価理由・改善すべき点等
<b>1 効率的運営・効率化への取り組み</b> ・ 計画的な予算執行であるか ・ 管理業務費の経理については、別に会計を設けて処理しているか ・ 帳簿等を整備して、管理業務費の執行状況等を記録しているか ・ 事業計画書で提案されたとおり事業が実施されているか ・ 利用者実費負担金の管理状況は適切か	良	月ごとに管理業務費の執行状況を記録し管理している。食費等の利用者実費負担金は別途管理され、領収書も発行されている。
<b>2 施設管理運営体制</b> ・ 物品購入および再委託の際に、区内事業者の活用につとめているか ・ 設備・備品の保守点検等管理を適切に行っているか ・ 練馬区環境マネジメントシステムの趣旨を踏まえた業務を行っているか ・ 職員配置は協定を遵守しているか ・ 職員について区内雇用の促進を図っているか	良	日用品の購入、修繕について、日常的に近隣商店を利用することで区内事業者の活用がよくはかられている。古い施設であるが、適宜修繕を行い適切な維持管理が行われている。
<b>3 サービスの維持・向上に向けた取り組み</b> ・ 現在のサービス水準を維持し、向上に向けた取り組みを進めているか ・ 苦情処理の規定と体制を整備し、苦情があった際に適切かつ迅速に対応しているか ・ 地域との連携を図って事業を実施しているか ・ 人権について職員研修を行うなど、職員の育成につとめているか ・ 利用者は安定して作業所等に通所できているか	良	個別支援計画に基づき個々の利用者のニーズに合わせた支援を行い、関係機関との連携を密にしている。利用者は安定的に作業所に通所できている。良好な支援であると評価できる。法人のスケールメリットを生かした研修体制が整えられ、職員のスキルアップに努めている。
<b>4 法令遵守等</b> ・ 職員の採用選考および勤務条件について、関係法令を遵守しているか ・ 緊急時のマニュアルを区と協議して整備し、緊急時には適切な措置を講じているか ・ 練馬区情報セキュリティポリシーに定める水準と同等もしくはそれ以上の水準を保障する対策を講じているか ・ 個人情報保護条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか ・ 情報公開条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか	良	各種規程・マニュアルが完備されている。
<b>5 利用者評価等</b> ・ 利用者アンケート等の評価は良好か ・ 運営協議会の評価は良好か	良	利用者アンケートの結果、概ね満足が得られている状況が運営協議会でも報告され、評価を得た。
<b>総合評価</b>	(講評)	
良	法人本部と現場職員が連携をとり、効率的な運営を行うとともに、利用者の課題に応じたきめ細やかな支援を行っていることと評価できる。	