

練馬区産業資金 融資あっせん申込書 (様式5)

練馬区長 殿

私(私の代表する法人または団体)は練馬区産業融資資金あっせん制度について、同意事項に同意のうえ必要書類を添えて以下のとおり申し込みます。

名 称	資金限度額	金利利用者負担	区負担
新型コロナウイルス感染症対応借換特別貸付	2,500万円	0.2%	1.8%
・貸付期間(据置期間24月以内を含む)は7年以内(貸付金額1000万円超のときは10年以内)です。 ・旧債務の信用保証料の返戻金を全額新規融資の保証料に充てることができます。			

申 込 日	令和 年 月 日		貸付種類															
フリガナ 事業者名称 ・法人名称 ・個人事業者の主たる事業所商号屋号			借換特別貸付															
事業所所在地 ・法人本店所在地 ・個人事業者の主たる事業所所在地	〒																	
電話番号																		
フリガナ 代表者氏名 ・個人事業者の氏名			法人は実印 印 個人は認印可															
代表者住所 ・個人事業者の住所	〒																	
電話番号																		
区内営業開始月	平成 年 月																	
事業内容 複数記入可	<input type="checkbox"/> 製造業(1000) <input type="checkbox"/> 卸売業(2000) <input type="checkbox"/> 小売業(2100) <input type="checkbox"/> 飲食業(2200) <input type="checkbox"/> サービス業(2300) <input type="checkbox"/> 運輸通信業(2400) <input type="checkbox"/> 建設業(2500) <input type="checkbox"/> 不動産業(9000) <input type="checkbox"/> その他																	
事業に必要な許認可等	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> 許可 <input type="checkbox"/> 届出 <input type="checkbox"/> 登録 <input type="checkbox"/> 認可 <input type="checkbox"/> 免許 <input type="checkbox"/> その他()																	
事業形態	<input type="checkbox"/> 個人事業 <input type="checkbox"/> 株式会社 <input type="checkbox"/> 有限会社 <input type="checkbox"/> その他	資本金 万円 役員 人 従業員 人 従業員は家族・役員を含まない。パート等でも経営上不可欠な人員を含む。																
事業上の影響 (始期、現況、見通し)																		
売上額	当期 年 月 売上額 千円 前期 年 月 売上額 千円	直近1か月の売上額が、前年同月と比較して20%以上減少していること																
紹介金融機関支店名	銀行 <input type="checkbox"/> この申込を金融機関に委任しました 信金 信組 農協	支店	届出者 電話番号															
申込金額 貸付期間 [旧債務]	2,500万円以内 万円 (据置期間含む) か月	(旧債務の内訳) 残高計 万円	<table border="1"> <thead> <tr> <th>当初貸付年月日</th> <th>当初貸付額</th> <th>現貸付残高</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>年 月 日</td> <td>万円</td> <td>万円</td> </tr> <tr> <td>年 月 日</td> <td>万円</td> <td>万円</td> </tr> <tr> <td>年 月 日</td> <td>万円</td> <td>万円</td> </tr> <tr> <td>年 月 日</td> <td>万円</td> <td>万円</td> </tr> </tbody> </table>	当初貸付年月日	当初貸付額	現貸付残高	年 月 日	万円	万円	年 月 日	万円	万円	年 月 日	万円	万円	年 月 日	万円	万円
当初貸付年月日	当初貸付額	現貸付残高																
年 月 日	万円	万円																
年 月 日	万円	万円																
年 月 日	万円	万円																
年 月 日	万円	万円																
同意事項	・私の住民記録情報および区税の納付状況を区が確認すること。 ・東京信用保証協会および取扱金融機関等に対し、信用保証に関する私の個人または法人情報を提供または提供を受けること。																	

< 区記入欄 > No. 既 ()

決算期	令和 年 月 ~ 年 月	売上高(収入額)	円
所得額 住民税	法人住民税 中間/確定 年度 普/特 期迄	法人当期利益	円
	個人住民税 円	個人年間所得	円
	軽自動車税 (軽自 円)	種類別貸付残高	万円
売上率 減少確認	今期	前期	売上率減少幅
	年 月 売上高 千円	年 月 売上高 千円	%

【申込みから貸付決定まで】

融資係	あっせん申込み	申込書に必要書類を添え、融資係宛に郵送または電子申請します。 ※旧債務や、融資の審査等ご不明な点は、 <u>あらかじめ取扱金融機関にご確認ください</u> 。
	紹介票発行	資格要件の確認後、紹介票を送付します。
金融機関	融資申込み	紹介票に必要書類を添え、取扱金融機関に融資を申込みます。 ※必要書類や、保証(保証人、担保、協会保証等)については、取扱金融機関にお問い合わせください。
	融資の可否決定	金融機関・信用保証協会にて審査が行われ、融資の可否等が決定されます。
	融資の実行	金融機関と契約のうえ貸付を受けます。返済は元金均等・固定金利となります。

※ 貸付の審査および決定は取扱金融機関が行います。

【申込みに必要な主な書類等】 ※下記のほか、その他の資料が必要となる場合があります。

書類の返却はしませんので、記名押印のある書類以外は全てコピーをお送りください。

	個人事業主	法人
1	申込書(HP からダウンロードしてください) 実印または認印を押印 ※スタンプ印は不可	法人の代表者印(実印)を押印
2	直近の確定申告書(電子申告の場合は受信通知の添付のあるもの。税務署の受付が確認できない場合は、所得税(個人)・法人税の納税証明書(その2)が必要です。)および決算書類一式 ・白色申告の方は確定申告書と内訳書 ・青色申告の方は確定申告書と決算書(または現金出納帳等の簡易帳簿)	確定申告書と決算書類一式 ※ 特定非営利活動法人では、事業報告書(計算書類・財産目録・年間役員名簿・社員のうち10人以上の者の名簿)、確定申告書(収益事業の場合)が必要です。
3	住民税(および軽自動車税)の領収書等 ・1月1日(1~6月中は前年の1月1日)以前から練馬区に住民登録のある方は、証明書類は不要です。 ただし、納付または口座引落されてから2週間以内の方は、当該領収書や記帳済みの通帳が必要です。 ・前項に該当しない方で、住民税非課税の場合は非課税証明書が必要です。 住民税課税の場合は、納期が到来した当年度(4~6月中は前年度)分の住民税領収書(口座引落の場合は記帳済みの通帳)および納税通知書、または納税証明書が必要です。	法人住民税の納税証明書 ※都税事務所等で発行した、直近の決算にかかる法人住民税の納税証明書が必要です。(領収書、納付確認書等では受付できません) ※ 収益事業を行っていない特定非営利活動法人では、免除を受けている証明書が必要です。 ● 練馬都税事務所 (03-3993-2261)
4	住民票(発行から3か月以内のもの)	履歴事項全部証明書(発行から3か月以内のもの)
5	有効な許認可証・開設届等(飲食業や理・美容業など許認可や届出が必要な業種のみ)	
6	売上額が20%減少していることが分かる書類 ※ 直近の売上額および前年同月の売上がわかる資料(月次試算表・法人事業概況説明書・帳簿等。簡易な表計算ソフトは取扱いできません。) ※ 帳簿や試算表などに代わり、税理士の職・氏名・捺印のある比較表等などでも構いません。 ※ 直近の売上額とは、原則として申込日の前月を指します。	
7	郵送用チェックリスト(HP からダウンロードしてください)	
8	返信用レターパックライト(送付先住所の記入をお願いします。)	

お知らせ

- 1.本件の紹介票には「借換特別貸付(コロナ)」と表示されます。
- 2.区の金利負担は、申込者が資格要件を失うなどの事由により終了します。
- 3.区が負担する利子については、直接金融機関に支払います。
- 4.金融機関の職員が申込みを代行する場合は、営業担当者の方に限ります。

お問い合わせ・申込み

〒176-0001 練馬区練馬1-17-1 練馬区経済課融資係 電話 03(5984)2673