

第5期第1回 練馬区地域包括支援センター運営協議会 会議要録

第5期第1回 練馬区地域密着型サービス運営委員会 会議要録

1 日時	平成30年8月2日(木) 午後6時～午後7時40分
2 場所	練馬区役所本庁舎5階庁議室
3 出席者	<p>(委員19名)</p> <p>宮崎牧子委員長、吉賀成子委員、荒井亮三委員、飯塚裕子委員、江幡真史委員、服部美佐子委員、堀立夫委員、岩橋栄子委員、高橋薫委員、瓦井徹委員、會田一恵委員、後藤正臣委員、芹澤考子委員、千葉三和子委員、堀洋子委員、加藤均委員、鶴浦乃里子委員、青木伸吾委員、里見成郎委員</p> <p>(事務局5名)</p> <p>高齢施策担当部長、高齢社会対策課長、高齢者支援課長、介護保険課長、光が丘総合福祉事務所長</p>
4 傍聴者	6名
5 議題	<p>○ 委嘱式</p> <p>1 委員委嘱および紹介 ……資料1</p> <p>2 区幹事および事務局紹介 ……資料2</p> <p>3 委員長・委員長代理の選出 ……資料3</p> <p>4 練馬区地域包括支援センター運営協議会および練馬区地域密着型サービス運営委員会について ……資料4</p> <p>○ 練馬区地域包括支援センター運営協議会</p> <p>1 練馬区地域包括支援センターについて ……参考資料1、参考資料7</p> <p>2 平成30年度地域包括支援センター事業計画について ……資料5</p> <p>3 その他</p> <p>○ 練馬区地域密着型サービス運営委員会</p> <p>1 地域密着型サービス事業者等の指定について ……資料6</p> <p>2 地域密着型サービス事業者等の指定更新について ……資料7</p> <p>3 地域密着型サービス事業者の公募について(非公開) ……資料8</p> <p>4 その他</p>
6 配付資料	<p>(資料1) 第5期練馬区地域包括支援センター運営協議会・練馬区地域密着型サービス運営委員会委員名簿および座席表</p> <p>(資料2) 練馬区幹事・事務局</p> <p>(資料3) 練馬区介護保険条例・同施行規則(抜粋)</p> <p>(資料4) 地域包括支援センター運営協議会および地域密着型サービス運営委員会の所掌事項</p> <p>(資料5) 平成30年度練馬区地域包括支援センター事業計画について</p> <p>(資料5-1) 平成30年度練馬区地域包括支援センター事業計画抜粋(練馬圏域)</p> <p>(資料5-2) 平成30年度練馬区地域包括支援センター事業計画抜粋(光が丘圏域)</p> <p>(資料5-3) 平成30年度練馬区地域包括支援センター事業計画抜粋(石神井圏域)</p> <p>(資料5-4) 平成30年度練馬区地域包括支援センター事業計画抜粋(大泉圏域)</p> <p>(資料5-5) 平成30年度練馬区地域包括支援センター事業計画書</p>

	<p>(資料6) 指定地域密着型サービス事業者等の指定について  (資料7) 指定地域密着型サービス事業者等の指定更新について  (資料8) 地域密着型サービス事業者の公募について (非公開)</p> <p>(参考資料1) こんにちは 地域包括支援センターです!  (参考資料2) すぐわかる介護保険  (参考資料3) 地域密着型サービスってなんだろう!?  (参考資料4) 平成30年度地域密着型サービス事業者公募要項  (参考資料5) 練馬区地域密着型サービス実施指針  (参考資料6) 練馬区内介護サービス事業者一覧  (参考資料7) 第7期練馬区高齢者保健福祉計画・介護保険事業計画  (参考資料8) 第7期練馬区高齢者保健福祉計画・介護保険事業計画 概要版  (参考資料9) みどりの風吹くまちビジョン アクションプラン  (参考資料10) グランドデザイン構想</p>
7 所管課	<p><b>(地域包括支援センター運営協議会)</b>  高齢施策担当部 高齢者支援課 地域包括支援係  TEL : 03 - 5984 - 2774(直通)  Eメール : KOUREISYASIEN02@city.nerima.tokyo.jp</p> <p><b>(地域密着型サービス運営委員会)</b>  高齢施策担当部 介護保険課 事業者指定係  TEL : 03 - 5984 - 1461(直通)  Eメール : KAIG015@city.nerima.tokyo.jp</p>

## 第1回地域包括支援センター運営協議会 第1回地域密着型サービス運営委員会

（平成30年8月2日（木）：午後6時00分～午後7時40分）

### ○高齢施策担当部長

ただいまより、第1回練馬区地域包括支援センター運営協議会および地域密着型サービス運営委員会を開会する。

案件3の委員長、委員長代理の選出まで高齢施策担当部長が司会を務める。

委員の出席状況、傍聴者の状況の報告および配付資料の確認を事務局から行う。

### ○事務局

ただいまの委員の出席状況は、定数20名のうち出席者は16名、傍聴者は8名である。

本日、田中委員から欠席の連絡を受けている。また、委員2名から遅参の連絡を受けている。

続いて、配布資料について確認する。

【資料1から資料8、参考資料1から参考資料10を確認】

委員委嘱

### ○高齢施策担当部長

次に、副区長から各委員に委嘱状を交付する。

【副区長から各委員に委嘱状を交付】

副区長あいさつ

### ○副区長

皆様、こんばんは。第5期練馬区地域包括支援センター運営協議会および地域密着型サービス運営委員会委員をお引き受けいただき、厚く御礼を申し上げます。

現在の練馬区の65歳以上の高齢者は約16万人。区の人口の約22%となっている。

介護保険制度は平成12年4月に発足し、これまでの間、要介護認定者数は約1万人から3万2,000人、また、介護保険給付費は約121億円から487億円と増加している。

団塊の世代の全てが後期高齢者となる平成37年には、高齢者に占める後期高齢者の割合が上昇し、支援の必要な高齢者の更なる増加が見込まれている。

介護が必要となっても住みなれた地域で安心して暮らせるよう、医療・介護・予防・住まい・生活支援が一体的、継続的に提供される地域包括ケアシステムを確立しなければならないと考えている。

昨年度に策定した、第7期練馬区高齢者保健福祉計画・介護保険事業計画においても、地域包括ケアシステムの確立を目標とし、その実現に向けた取り組みとして、6つの施策をお示ししている。

具体的には、地域包括ケアシステムの中核を担う地域包括支援センターを再編・強化し、全センターで高齢者世帯への訪問支援、認知症の専門的な相談支援を実施するほか、医療と介護の相談窓口として在宅療養ネットワークづくりを進めることとしている。

また、24時間365日の訪問介護看護を行う事業所は、既に練馬区が都内最多となってい

るが、今後も増設し、在宅生活を支えていくなど、多様な取り組みを平成37年に向けて計画的に充実・強化していきたいと考えている。

今後、この第7期計画に盛り込んだ事業を着実に実施し、根づかせ、実効性のあるものとするために、皆様のご理解とご協力をいただきながら、区として高齢者施策の実施および介護保険制度の運営について、しっかりとかじ取りをしていきたいと考えている。

また、本年6月に、区民の皆様と目指す将来像を共有し、区政をさらに前に進めるため、30年後を見据えたグランドデザイン構想を策定した。これに合わせて、今のビジョンが今年度で終了するので、新しい「みどりの風吹くまちビジョン」を来年3月までに策定する予定である。

この新ビジョンも踏まえながら、地域包括支援センターや地域密着型サービスに関わる多様な課題について審議いただき、平成33年3月に策定予定の第8期計画に、この協議会、委員会での審議内容を生かしていただきたいと考えている。

この協議会および委員会が実りの多いものとなるように、心からお願い申し上げる。

**【副区長所用のため退席】**

委員自己紹介

**○高齢施策担当部長**

次に、委員の皆様のご自己紹介をお願いします。

**【各委員自己紹介。続いて区幹事および事務局の紹介】**

委員長互選、委員長代理の指名

**○高齢施策担当部長**

次に、案件3、委員長・委員長代理の選出を行う。

委員長は、練馬区介護保険条例施行規則に基づき、学識経験者から互選することとなっているが、どなたかご推薦をいただけないか。

**○委員**

前期に引き続いて、宮崎先生を委員長に推薦したい。

(拍手)

**○高齢施策担当部長**

それでは、皆様からのご推挙により宮崎牧子委員に委員長を務めていただく。

(宮崎委員、委員長席に着席)

次に、委員長から委員長代理のご指名をいただきたい。

**○委員長**

4期のときも委員長代理として担当していただいたので、今期も吉賀成子委員にお願いしたいと思うが、いかがか。

(拍手)

**○高齢施策担当部長**

それでは、吉賀成子委員、委員長代理にご就任をお願いしたい。

(吉賀委員、委員長代理席に着席)

ここで、宮崎委員長に司会進行を交代させていただく。

**○委員長**

第5期の委員長を務めさせていただく。

活発な委員会にしていきたいと思うので、ご協力をよろしく願います。

**○委員長代理**

委員長代理として、今期も委員長を補佐していきたい。よろしく願います。

**○宮崎牧子委員長**

それでは、案件4、地域包括支援センター運営協議会および地域密着型サービス運営委員会について、資料4の説明を高齢者支援課長に願います。

**○高齢者支援課長**

【資料4の説明】

**○委員長**

何かご質問があれば願います。

(なし)

**○委員長**

それでは、地域包括支援センター運営協議会に入る。

案件1、練馬区地域包括支援センターについて、参考資料1および参考資料7の説明を高齢者支援課長に願います。

**○高齢者支援課長**

【参考資料1、参考資料7の説明】

**○委員長**

ただいまの説明について、何かご質問があれば願います。

(なし)

**○委員長**

続いて、案件2、平成30年度地域包括支援センター事業計画について、資料5の説明を高齢者支援課長に願います。

【資料5、5-1から5-5の説明】

**○委員長**

それでは、ただいまの説明について、何かご質問があれば願います。

**○委員**

地域包括支援センターそれぞれ25か所の事業計画が提出され、最初の資料が、それをまとめたものということでしょうか。

また、これらは外に公開されるようになるのか、それとも内部の、このような会議内で見ていくものになるのか。教えていただければと思う。

**○高齢者支援課長**

この事業計画は、この場で公開させていただくのが初めてとなるが、今回の資料の公開と合わせ、ホームページ等での公開を予定している。

**○委員長**

そのほか、いかがか。

**○委員**

まだ通読していないのでよく状況がつかめていないが、この計画書は、提出を受けて、内容の精査をして、区で指導をされて、全体の標準レベルを合わせて、整合性を持って運営していくという形になっているのか。

**○高齢者支援課長**

今回、委員の委嘱前ということで、事前送付はしなかったが、次回、事業評価などについてご説明させていただくときに、またご質問いただければと考えている。

計画書は5月末に提出を受けて、こちらで内容を確認させていただいた。

非常に量が多く、全てレベルがそろっているかと言われると、なかなか難しいところもあるが、一定のレベルになるように内容は確認させていただき、必要によってはセンターに修正をお願いしている。

**○委員長**

ほかにはよろしいか。

(なし)

**○委員長**

では、続いて、地域密着型サービス運営委員会に入る。

案件1と案件2を同時に進める。

案件1、地域密着型サービス事業者等の指定について、案件2、地域密着型サービス事業者等の指定更新について。

資料6および資料7の説明を介護保険課長、願います。

**○介護保険課長**

【資料6、資料7の説明】、【参考資料2、3、5】

**○委員長**

ただいまの資料6、資料7について、何かご質問があれば願います。いかがか。

(なし)

**○委員長**

案件3、地域密着型サービス事業者の公募について。

本案件は、練馬区の附属機関などの会議の公開および区民公募に関する指針で定めた、会議の公開の原則の除外事項、法人に関する情報であって、公にすることによって当該法人などの権利、競争上の地位、その他、正当な利益を害すると認められるものに該当するため、非公開とする。

(傍聴者退室)

**○委員長**

応募した法人を地域密着型サービス事業者として、選定するか否かは、区が練馬区高齢者福祉施設整備および事業者指定に係る法人選定委員会を開き、判断する。

その際、本日の協議内容を参考にするので、応募内容についてご意見があれば、積極的にご発言をお願いする。

資料8については、運営委員会終了後、回収させていただく。

【資料8の説明。資料および発言内容は非公開】

**○委員長**

そのほか、いかがか。

(なし)

**○委員長**

次回の日程などについて、事務局より願います。

**○事務局**

次回会議は、平成30年11月頃の開催を予定している。近日中に決まり次第、詳細について通知する予定である。

続いて、合同勉強会のご案内をさせていただきます。

本協議会・委員会のほかに、介護保険運営協議会という別の会議があり、その会議との合同勉強会の開催を、平成30年10月22日（月）午前9時30分から、練馬区役所本庁舎20階交流会場で予定している。

午前中に座学での勉強会、午後が介護保険施設等の見学を予定している。

詳細については、後日改めて、全ての委員の皆様にご案内をお送りさせていただきます。

**○委員長**

これをもって、本日の第1回練馬区地域包括支援センター運営協議会および練馬区地域密着型サービス運営委員会を閉会する。