

第 15 期 第4回男女共同参画センター運営委員会 会議要録

- 1 日 時 平成 29 年 4 月 21 日 (金) 午前 10 時 ~ 11 時 15 分
- 2 場 所 男女共同参画センターえーる 2 階 会議室
- 3 出席者 山本委員長 加藤副委員長 伊藤委員 小幡委員 加藤委員 佐藤委員
高原委員 荒井委員 居木委員 上原委員 中島委員 濱田委員 持木委員
事務局 (人権・男女共同参画課長 男女共同参画担当係長 同係職員)
男女共同参画センター指定管理者
- 欠席者 西村副委員長 有馬委員 千田委員 大倉委員 平林委員
- 4 公開の可否 公開
- 5 傍聴者数 なし
- 6 議題 (1) 前回会議要録の確認とホームページ掲載について
(2) 事業について
ア 平成 28 年度事業実績
イ 平成 29 年度事業計画
- 7 報告 (1) 平成 29 年度職員体制について
(2) 利用者アンケート結果について
(3) 利用者懇談会について
- 8 その他 (1) 次回の会議日程について
(2) その他
- 9 配布資料
事前送付 第 3 回男女共同参画センター運営委員会 会議要録 (案)
資料 1-1 平成 28 年度実施事業報告
資料 1-2 平成 29 年度男女共同参画センター年間事業計画
資料 2 平成 29 年度 人権・男女共同参画課 職員体制
資料 3 利用者アンケートの結果 (平成 27・28 年度)
資料 4 利用者懇談会について
配布冊子等 M O V E 42 号
すてっぷ67 号
人権セミナーチラシ
- 10 会議の概要
【委員長挨拶】(省略)
< 委員長 > 本日は、次第を変更して、始めに課長挨拶と平成 29 年度職員体制の報告を併せて
願います。
【人権・男女共同参画課長挨拶】(省略)
< 事務局 > 平成 29 年度職員体制 (資料 2) 人権・男女共同参画課体制について説明 (説明省略) 。
< 指定管理者 > 平成 29 年度職員体制 (資料 2) 指定管理者体制について説明 (説明省略) 。
【議題】
< 委員長 > 議題 (1) 前回会議要録の確認とホームページ掲載について、この場で最終確認とす
る。事務局より事前に送付しており、特段指摘事項はなかったようだが、改めて訂正
等の意見はあるか (訂正なし) 。それでは区ホームページに掲載する。続いて、議題
(2) 平成 28 年度実施事業報告について、指定管理者より説明をお願いする。
< 指定管理者 > 平成 28 年度の実施事業報告 (資料 1-1) について説明 (説明省略) 。
< 委員長 > 何か質問はあるか。
< 委員 > 希望があれば区民企画講座にも手話通訳を付けられるのか。
< 事務局 > 障害者差別解消法ができて、区で実施している講座に関しては、希望があれば付け

ている。区民企画講座については、様子を見ている状態で、希望があれば、相談の範囲ということになる。

< 委員 >

手話通訳有りを保育と同じようにポスター、チラシに書いてよいのか。

< 事務局 >

手話通訳を必要とする場合で、講師の方と手話通訳有りで打ち合わせをしているのならば、指定管理者との打ち合わせの際に話していただき載せることになる。区民企画講座を募集した際には、手話通訳を付けるという話がなかったので、そういった話があれば、相談ということになる。

< 委員長 >

最初から必ず付けてもよいわけではなく、ケースバイケースになる。要望があるならば善処するということ。

< 事務局 >

区民企画講座なので、皆さんで手話通訳を探ることが前提になる。

< 委員長 >

費用は？

< 事務局 >

委託講座なので講師、保育と同じ様に契約金額の中でやっていただく。

< 委員長 >

2万円以内で、自分で用意するなら差支えないということである。他に質問等はあるか（質問なし）。それでは、平成28年度実施事業報告については承認とさせていただく。続いて、平成29年度男女共同参画センター年間事業計画（資料1-2）について、指定管理者より説明をお願いする。

< 指定管理者 >

平成29年度男女共同参画センター年間事業計画（資料1-2）について説明（説明省略）。

< 委員長 >

何か質問はあるか。

< 委員 >

28、29番の事業はもう終わっているが、何か感想があれば聞きたい。

< 委員 >

長生きを喜べる会では、19日に講座を開催し、33名の参加で、簡単な体操、歌、手芸を行った。2名の男性から参加希望があり、当日は1名が参加した。女性に交じり、最後まで参加してくれて良かった。

< 指定管理者 >

当日は、初めて会った方が友達になったようで「こういう会が必要なんだな」との声があった。

< 委員 >

「何回もやってください」との声もあった。

< 指定管理者 >

ヨガは、20名中18名が参加した。「土日もやって欲しい」との声があった。

< 委員 >

要望として、区民企画講座の申し込みをえーでも受け付けて欲しい。

< 指定管理者 >

毎年そういった声がある。課題だと考えているが、委託講座なので、団体内でなんとかできるような組織を作り、自分たちでやるのが大事だと思う。受けることは可能だが、それがよいのかどうか。皆さんはどう考えているのか。

< 委員 >

大変さはある。委託講座とはいえ、区でやっているもの。こちらでもやるが、えーでもやってもらった方が申し込む人にとってもよいと思う。

< 指定管理者 >

区民企画講座の要綱に沿ってやっている。その要綱の中に受付の委託も含まれている。

< 委員 >

要綱の変更も来年度から考えて欲しい。

< 事務局 >

秋の運営委員会で区民企画講座の意見を聞いているので、そこで話をしたい。大変なのはわかるが、運営までやってもらい団体を育てていくことに意味がある。ステップを踏んで、成長してもらいたい。

< 委員長 >

今の話は、10月にやりたい。その時の議題に区民企画講座の中身、募集方法についての検討を設定したい。他に何かあるか（質問等なし）。

【報告】

< 委員長 >

なければ続いて、報告に入りたい。利用者アンケートの結果（資料3）について指定管理者より説明をお願いする。

< 指定管理者 >

利用者アンケートの結果（資料3）について説明（説明省略）。

< 委員長 >

これについて意見、質問はあるか（質問等なし）。続いて、利用者懇談会（資料4）

について指定管理者より説明をお願いします。

- < 指定管理者 > 利用者懇談会（資料 4）について説明（説明省略）。
- < 委員長 > 何か質問等はあるか（質問等なし）。

【その他】

- < 委員長 > 例年、次回の会議は 7 月に開催しているが、大きな議題がないので、今年度は 10 月に開催したい。6 月にえるフェスティバルがあるが、皆さんは、フェスティバルの委員を兼任しているので、様子はわかると思う。7 月にやりたい議題がなければ 10 月開催にしたいと思うが、よろしいか。（反対意見等なし）。

日程調整（省略）

- < 委員長 > 次回は、10 月 25 日（水）午後 1 時 30 分から 3 時 30 分まで開催させていただく。最後に配布冊子等の説明を事務局をお願いします。
- < 事務局 > 配布冊子等の説明（説明省略）。
- < 指定管理者 > 若年女性のための講座を今日から募集開始したので、声掛けをお願いしたい。
- < 委員長 > 皆さんから意見、提案があるか。なければ閉会とする。
- < 副委員長 > （閉会の挨拶）