

## 指定管理者の管理運営状況評価票(令和7年度)

評価項目および評価の視点	評価	総合評価	評価理由・改善すべき点等
<b>1 施設運営体制</b>			
職員の人数・配置は適正か			
利用者に対して公平・公正な対応をしているか			
職員の接遇態度はどうか(あいさつ・身だしなみ・言葉使い・説明のわかりやすさ等)			
計画的に職員研修を行うなど、職員の育成に努めているか			
<b>2 施設の維持管理・安全性への配慮</b>			
設備の保守点検、備品の管理は適切に行われているか			
緊急時に適切な対応が行われているか			
館内外の清掃・自転車駐輪の対応・樹木剪定等は行き届いているか			
施設・付帯設備(ピアノ、ビデオプロジェクター等)・物品(机、椅子、ロッカー、マイク等)の清潔さ、使いやすさはどうか			
<b>3 施設特性に応じた管理運営(サービスの維持向上)</b>			
サービス水準の向上に努めているか			
要望・意見・苦情への対応は誠実・迅速に行われているか			
職員のサービス向上への意識や意欲が感じられるか			
利用者ニーズに対応するための取組をしているか			
案内掲示・ちらし設置は見やすくわかりやすいか			
付帯設備、印刷機およびコピー機等の使用説明はわかりやすいか			
<b>4 施設特性に応じた管理運営(事業実施)</b>			
事業計画に従い適切に実施されているか			
事業内容に創意工夫し、実施水準の向上に努めているか			
事業の要望・意見に対応するための取組をしているか			
男女共同参画センターえーるの広報(えーるだより、ホームページ等)が、男女共同参画に資する内容となっているか			
自由意見欄			

※評価方法は各項目ごとに評価を行い、それらを合わせて大項目の総合評価を行ってください。

氏名:

\_\_\_\_\_