

指定管理者の管理運営状況評価票(令和6年度)

評価項目および評価の視点	評価	総合 評価	評価理由・ 改善すべき点等
1 施設運営体制			
職員の人数・配置は適正か			
利用者に対して公平・公正な対応をしているか			
職員の接遇態度はどうか（あいさつ・身だしなみ・言葉使い・説明のわかりやすさ等）			
2 施設の維持管理・安全性への配慮			
緊急時の対応や研修は適切に行われているか			
館内外の清掃・自転車駐輪の対応・樹木剪定等が行き届いているか			
施設・付帯設備（ピアノ、ビデオプロジェクター等）・物品（机、椅子、ロッカー、マイク等）の清潔さ、使いやすさはどうか			
3 施設特性に応じた管理運営（サービスの維持向上）			
サービス水準の向上に努めているか			
要望・意見・苦情への対応は誠実・迅速に行われているか			
職員のサービス向上への意識や意欲が感じられるか			
利用者ニーズに対応するための取組をしているか			
案内掲示・ちらし設置は見やすくわかりやすいか			
付帯設備、印刷機およびコピー機等の使用説明はわかりやすいか			
4 施設特性に応じた管理運営（事業実施）			
事業計画に従い適切に実施されているか			
事業内容に創意工夫し、実施水準の向上に努めているか			
事業の要望・意見に対応するための取組をしているか			
男女共同参画センターえーるの広報（えーるだより、ホームページ等）が、男女共同参画に資する内容となっているか			
自由意見欄			

※評価方法は各項目ごとに評価を行い、それらを合わせて大項目の総合評価を行ってください。

氏名：