

# 練馬区情報公開および個人情報保護制度

## 運用状況報告書

令和3年度（2021年度）

練馬区総務部情報公開課

令和4年(2022年)9月

# 目 次

## ○ 公文書公開制度の運用状況

1	公開請求と処理状況	1
2	請求者の内訳	2
3	請求方法別の状況	2
4	請求内容別の請求件数	2
5	請求理由・目的別の利用状況	3
6	公開諾否の決定期間	3
7	公開の方法	3
8	非公開の状況	4
9	不存在の状況	7
10	審査請求の状況	7
11	公開状況等の公表	7
12	その他	7
	◆公文書公開請求の内容および処理状況	9

## ○ 個人情報保護制度の運用状況

1	実施機関の個人情報業務登録状況	1 3 5
2	自己情報の開示等の請求状況	1 3 7
3	請求に対する諾否の決定期間	1 4 0
4	請求に対する諾否の決定状況	1 4 0
5	不存在の状況	1 4 1
6	審査請求の状況	1 4 1
7	特定個人情報保護評価における第三者点検の実施状況	1 4 2
8	個人情報にかかる事務処理ミス	1 4 3
9	開示状況等の公表	1 4 7
	◆自己情報開示等請求の内容および処理状況	1 4 8
	【資料1 外部委託の状況】	1 7 5
	【資料2 目的外利用の状況】	2 0 9
	【資料3 外部提供の状況】	2 1 1
	【資料4 電子計算組織の結合状況】	2 1 5

## ○ 審査会と審議会

1	「練馬区情報公開および個人情報保護審査会」の設置	2 2 0
2	「練馬区情報公開および個人情報保護運営審議会」の設置	2 2 0

## ○ 情報提供の状況

1	区民情報ひろばの概要	2 2 2
2	区民情報ひろばの利用状況	2 2 3
3	ネットワークメディアを利用した情報提供	2 2 3
4	区政資料管理体制の整備	2 2 4
	◆区民情報ひろばでの情報提供の状況等および有償刊行物販売実績等	2 2 5

○ 公文書公開制度の運用状況

練馬区情報公開条例（以下「公開条例」と言います。）における3年度の公文書公開制度の運用状況は、つぎのとおりです。

1 公開請求と処理状況

3年度における公文書の公開請求件数は、1,651件でした。

請求件数（不存在と取下げを除きます。）に対する公開件数（全部公開と部分公開の件数）が占める割合である公開率は、約99.4%でした。

公文書公開制度が実施されてから現在までの請求件数の推移は、【表1】のとおりです。

また、3年度における請求件数と処理状況は、【表2】のとおりです。

【表1】年度別の請求件数

年度	S61	62	63	H元	2	3	4	5
件数	14	57	125	101	316	141	49	236
年度	6	7	8	9	10	11	12	13
件数	144	399	1,442	1,226	339	3,077	1,224	306
年度	14	15	16	17	18	19	20	21
件数	1,205	2,404	708	762	1,909	1,443	1,523	990
年度	22	23	24	25	26	27	28	29
件数	1,297	1,405	1,578	866	1,177	1,122	765	654
年度	30	R元	2	3				
件数	958	1,673	3,102	1,651				

注：S61年度の件数は7か月分の数字です。

【表2】請求件数と処理状況

件数	処 理 状 況					
	全部公開	部分公開	非公開	不存在	存否応答拒否	取下げ
1,651	799	458	5	135	2	252

## 2 請求者の内訳

公文書の公開は、どなたでも請求できます。3年度の請求者数は344人でした。

内訳は、【表3】のとおりです。

【表3】請求者の内訳

区分	請求者				合計
	区民	区民以外	区内法人等	区外法人等	
請求者数(人)	95	59	102	88	344
請求件数(件)	507	293	504	347	1,651

## 3 請求方法別の状況

公文書公開請求は、区民情報ひろば（窓口）の他、東京都と都内の区市町村が共同で運営する「東京共同電子申請・届出サービス」(インターネット)による電子申請で受付を行っています。3年度の請求方法別の状況は【表4】のとおりです。

【表4】請求方法別人数

請求方法	請求者数(人)
インターネット	148
窓口	125
ファクシミリ	49
郵送	22
合計	344

## 4 請求内容別の請求件数

3年度の請求内容別集計の詳細は【表5】のとおりです。

都市整備・建築・土木に関するものが最も多く、全体の約42.9%となっています。続いて多かったのが区政一般に関するもので、全体の約31.4%でした。

【表5】請求内容別件数

公文書の内容	件数
都市整備・建築・土木	709
区政一般	519
教育	131
児童福祉	92
環境・清掃	79
保健・衛生・医療	60
入札・契約など	40
社会福祉	19
議会	2
合計	1,651

## 5 請求理由・目的別の利用状況

公開条例施行規則には、公文書公開請求書の様式が定められています。請求書に記載された請求理由や目的（いずれも請求者が任意に記載）を分類したものが、【表6】です。

【表6】請求理由・目的別件数

請求理由 ・目的	29年度		30年度		元年度		2年度		3年度	
	件数	構成比	件数	構成比	件数	構成比	件数	構成比	件数	構成比
区政監視	107	16.4	286	29.9	107	16.4	286	29.9	501	30.3
学問調査	27	4.1	97	10.1	27	4.1	97	10.1	68	4.1
営業活動	518	79.2	510	53.2	518	79.2	510	53.2	973	58.9
私的利害	1	0.2	16	1.7	1	0.2	16	1.7	74	4.5
記載なし	1	0.2	49	5.1	1	0.2	49	5.1	35	2.1
合計	654	100.0	958	100.0	654	100.0	958	100.0	1,651	100.0

注：構成比は%・小数点第2位を四捨五入しているため、合計は100%にならない場合がある。

## 6 公開諾否の決定期間

【表7】公開諾否の決定に要した期間

公開条例では、対象公文書を公開するか否かを決定する期間は、原則として、請求があった日の翌日から起算して15日以内と定めています。

3年度における公開諾否の決定に要した期間の集計結果は、【表7】のとおりです。

公開諾否の決定期間	件数
1週間以内	27
8日から14日まで	483
15日	405
16日から30日まで ※1	277
31日以上 ※2	207
取り下げられたもの	252
合計	1,651

※1 条例第12条第2項を適用し、決定期間を延長したもの。

※2 条例第13条第1項を適用し、決定期間を延長したもの。（ただし、件数は3年度中に公開諾否を決定したもの。）

## 7 公開の方法

実施機関は、公開条例の規定により、対象公文書の公開を決定したときには、直ちに請求者に通知しなければならないこととされています。

3年度の全請求件数から非公開・不存在・存否応答拒否・取下げを除いた1,257件の公開方法は、閲覧が215件、写しの交付が1,042件でした。

なお公開手数料は徴収していませんが、公開条例の規定により、公文書の写しの交付を受ける場合には、請求者にその実費を負担していただきます。金額は写し1枚につき10円（A3判以下黒単色刷りの場合）です。また、郵送希望の場合には郵送料も負担していただきます。

## 8 非公開の状況

### (1) 全部を非公開としたものについて

3年度において全部を非公開とした公文書は5件ありました。公文書の件名および理由はつぎのとおりです。

#### ① 公文書の件名：

- (1) 配券割当案（暫定）一覧 20 練馬区
- (2) 配券割当案一覧（令和2年12月版）

計2件

#### 【公開できない理由】

- ・公開条例第7条第4号に該当

実施機関内部において審議、検討している段階の情報であって、これらの情報を公にすることにより、区民の誤解や憶測を招き、関係者の間に混乱を生じさせるおそれがあるため非公開とします。

#### ② 公文書の件名：

- (1) 「今回の要望を受け、早宮保育園への巡回を強化するとともに、法人理事長、園長、事務長と面談を行いました」とあるが、面談の日時と「巡回の強化」について内容がわかるすべての資料。および面談の内容がわかるすべての資料。
- (2) 行政は「園運営を一層バックアップするよう努める」とあるが、その具体的な内容がわかるすべての資料。
- (3) 「これまでの退職に至った原因の究明と退職者数を減らすための具体的な改善策を提示するよう求めました」とあるが、行政が求めた「改善策」提出の期限と事業者が区に提出した「改善策」の中身が分かるすべての資料。

計3件

【公開できない理由】

- ・ 公開条例第7条第4号に該当

実施機関内部において審議、検討している段階の情報であって、これらの情報を公にすることにより、区民の誤解や憶測を招き、関係者の間に混乱を生じさせるおそれがあるため非公開とします。

(2) 存否応答拒否としたものについて

3年度において存否応答拒否とした公文書は2件ありました。公文書の件名および理由はつぎのとおりです。

① 公文書の件名：

●●●●裁判所●●●●●(●)第●●●●●号損害賠償請求事件について、原告が本件を提起した段階から控訴断念決定までの経緯がわかる起案書等内部文書の開示

【公開できない理由】

・ 上記請求内容に係る公文書については、受訴裁判所および事件番号が特定されていることから、当該公文書の存否を答えること自体が、公開条例第7条第1号に規定する非公開情報を公開することになるため、公開条例第10条に該当します。よって、当該公文書の存否を答えることができません。

なお、仮に当該公文書が存在するとしても、公開条例第7条第1号等により非公開となる情報です。

② 公文書の件名：

●●●●年●月●日、●●●●裁で判決があった事件番号●●●●(●)●●●●●号損害賠償請求事件(原告●●●●●、被告練馬区)について、上訴がなされた場合、(1)控訴審判決書、(2)上告審判決書、又は、上記(1)、(2)の判決結果等を練馬区長あてに報告した起案文書、その他、関係する公文書

【公開できない理由】

・ 上記請求内容に係る公文書については、受訴裁判所および事件番号が特定されていることから、当該公文書の存否を答えること自体が、公開条例第7条第1号に規定する非公開情報を公開することになるため、公開条例第10条に該当します。よって、当該公文書の存否を答えることができません。

なお、仮に当該公文書が存在するとしても、公開条例第7条第1号等により非公開となる情報です。

(3) 一部を非公開（部分公開）としたものについて

3年度において部分公開とした公文書の主な内容は、【表8】のとおりです。

【表8】部分公開の主な文書

部分公開とした公文書の主な内容	件数
・契約関連文書	57
・委託設計書	49
・プロポーザル方式による委託事業者選定関連文書	40
・保険証券	34
・建築計画関連文書	30

(4) 全部非公開および部分公開の理由別件数

3年度において全部非公開および部分公開とした理由別に分類すると、【表9】のとおりとなります。

【表9】全部非公開・部分公開の理由別件数

理由の区分	件数
個人に関する情報で、特定の個人が識別され得るもの	245
法人等に関する情報で、法人等の正当な利益を害するもの	201
公共の安全と秩序の維持に支障が生じるおそれがあるもの	6
審議・検討・協議に関する情報で、意思決定の中立性が不当に損なわれるなどのおそれがあるもの	15
事務または事業の適正な遂行に支障を及ぼすおそれがあるもの	103
法令等の規定により公開できないもの	0
他の制度との調整が必要なもの	21



## 9 不存在の状況

請求された公文書を、実施機関が作成していなかったり、文書の保存期間が満了して廃棄されていたりした場合などは、不存在として請求者に通知しています。

3年度における不存在の理由別件数は【表10】のとおりです。

【表10】 不存在の理由別件数

理由の区分	件数
作成していないもの	32
取得していないもの	91
記録がないもの	2
廃棄済みのもの	10

注：同一の公文書に複数の理由が含まれているものがあります。

## 10 審査請求の状況

公文書の公開請求に対し、実施機関が行った非公開（部分公開を含みます。）などの処分に不服がある場合、請求者は、行政不服審査法による審査請求を実施機関に対して行うことができます。

3年度は1件の審査請求がありました。詳細は【表11】のとおりです。

【表11】 審査請求の内容および処理状況

審査請求の内容	処理状況
・建築審査会関連文書の部分公開決定処分に対する審査請求	却下

## 11 公開状況等の公表

公開条例では、公文書の公開状況を年1回、区民に公表することを区に義務付けています。

3年度の公文書公開制度の運用状況は、4年6月に練馬区役所と石神井庁舎の掲示場で公告するとともに、同年7月1日号の「ねりま区報」および練馬区公式ホームページに掲載し、区民への周知を図りました。

## 12 その他

公文書公開制請求に基づく情報公開のほかにも、簡易で迅速な情報の提供に努めるため、区民情報ひろばにおいて各種台帳等（標識設置届など）の閲覧対応を行っています。

主な閲覧可能資料とその情報提供件数は、次ページの【表12】のとおりです。

【表 1 2】区民情報ひろばでの主な情報提供資料の状況

資料名	情報提供件数
建設リサイクル法台帳	170
標識設置届	556
土壌汚染関係文書 (土壌汚染対策法に基づく要措置区域・形質 変更時要届出区域の指定状況(練馬区内)等)	620
生活衛生課所管文書(食品衛生文書関係)	222
生活衛生課所管文書(環境衛生文書関係)	169
練馬区条例・規則・公示等	189
練馬区職制人事一覧	20
上記以外の情報公開課での対応件数	193
合 計	2,139

一覧の見方

公文書公開請求の内容および処理状況  
(〇〇年4月分)

【例】 (ア) (イ) (ウ) (エ) (オ) (カ)

受付番号 (枝番は同一請求者の複数 内容)	件数	請求者・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
XX0401 000001	1	区外の個人 ・ 勉強のため	・工事設計書「工事件名：(仮称)練馬 区立清水山公園整備工事」	全部公開	写しの交付 〇〇.4.1 (〇〇.4.12) 道路公園課
XX0403 000001 -1	1	区外の個人 ・ 調査・研究	・2011年度練馬区立石神井公園区民交流 センター指定管理に係る企画書・計画書 (様式5)	全部公開	写しの交付 〇〇.4.3 (〇〇.4.15) 経済課 地域振興課他
XX0403 000001 -2	3		①平成23年度中村南スポーツ交流セン ター指定管理に係る企画書 ②平成27年度関高齢者センター指定管理 に係る企画書 ③平成27年度関区民ホール指定管理に係 る企画書	部分公開 【個人情報】 ・個人が識別できる顔写真(公文書 ①) ・トラブル事例および対応状況におけ る個人に関する記載(公文書②③) 【法人情報】 ・従事者の雇用形態に関する記載(公 文書①②) ・収入内訳および支出内訳における細 目金額および細目金額を算定する記載 (公文書①)	写しの交付 〇〇.4.3 (〇〇.4.15)  経済課 地域振興課他
XX0410 000002	2	区内の法人 ・ 研究のため	〔街路新設(排水施設)工事(補助13 2-3期) 路面改良工事(その8)〕	取下げ	〇〇.4.10 (-) 道路公園課

※表中の個人等が識別できる可能性のある情報は「●●●●」の表記に変えています。

(ア) 受付番号

受付番号の枝番は、同一請求者による請求内容が複数ある場合に付番しています。

(イ) 件数

対象公文書の件数です。

(ウ) 請求者および請求理由

公文書公開請求書に記載された請求理由を簡潔に記載しています。

(エ) 公文書の件名・内容

- ・公文書の前に「①」など数字があるものは部分公開で公文書が複数あるものです。
- ・〔 〕内に記載したものは、取下げおよび非公開決定となった請求内容です(原則として請求記載の原文どおり)。
- ・「別紙のとおり」の内容は、該当月の後にある別紙に記載してあります。

(オ) 決定および非公開の内容

- ・非公開理由の種別ごとに【個人情報】などの見出しをつけています。
- ・同一の公文書に複数の非公開理由が含まれているものがあります。

(カ) 公開方法、決定日

- ・取下げおよび非公開決定された請求は、公開方法は未記載、決定日は「(-)」としています。

## 公文書公開請求の内容および処理状況 (3年度に公開決定した2年度の特例延長分)

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
201209 000004 -11	15	区内の個人 ・ 確認のため	別紙のとおり	全部公開	閲覧 2.12.9 (3.6.11)  全庁照会
201209 000004 -12	17	・ 確認のため	別紙のとおり	部分公開 【個人情報】 ・法人担当者の氏名(公文書⑤、⑦、⑪、⑬および⑯に該当) ・個人の印影(公文書⑬に該当) 【法人情報】 ・法人代表者の印影(公文書①、②～④、⑥、⑧～⑫、⑭、⑮および⑰に該当)	閲覧 2.12.9 (3.6.11)  全庁照会
201209 000004 -13	4	・ 確認のため	別紙のとおり	部分公開 別紙のとおり	閲覧 2.12.9 (3.6.11)  全庁照会
201209 000004 -14	1	・ 確認のため	[・危機管理課が所有する自動車のうち、平成28年10月以前に購入した自動車の契約内容が分かる書類]	不存在 【不存在】 ・廃棄済みのため。	2.12.9 (3.6.11)  危機管理課
201209 000004 -15	1	・ 確認のため	(危機管理課) ・練馬区内パトロール報告書(令和2年7月～9月分)	部分公開 別紙のとおり	閲覧 2.12.9 (3.8.24)  危機管理課
201209 000004 -16	1	・ 確認のため	(危機管理課) ・練馬区内パトロール報告書(令和2年10月～12月9日分)	部分公開 別紙のとおり	閲覧 2.12.9 (3.9.17)  危機管理課
200819 000001 -4	1	区内の個人 ・ 確認のため	・建築審査会第4回(令和2年7月21日) 配付資料一式	部分公開 別紙のとおり	閲覧 2.8.19 (4.2.10)  開発調整課
210216 000003	3	区内の個人 ・ 予算編成が正しく行われているか確認のため	別紙のとおり	取下げ	3.2.16 (-)  建築課 建築審査課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
210226 000003	1	区内の個人 ・ 自動車の運行・運用に関わる全ての書類・資料のチェックが必要のため	〔・練馬区が所有・雇上げ・リース等で使用する自動車の運用に関する全ての契約（運転手の派遣等）について、内容の分かる契約書・支払内容の分る書類、資料。〕	取下げ	3.2.26 (-)  文書法務課

※受付番号 第 201209000004 号の 11 別紙

公文書の件名・内容
<p>(危機管理課)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・平成 30 年 6 月 6 日決定 30 練危危第 212 号「安全・安心パトロールカーの車両リース」</li> <li>・起震車運行記録表 (令和 2 年 4 月～12 月分)</li> <li>・防災車運行記録表 (軽トラ) (令和 2 年 4 月～12 月分)</li> <li>・防災車運行記録表 (パトロール 1) (令和 2 年 4 月～12 月分)</li> <li>・防災車運行記録表 (パトロール 2) (令和 2 年 4 月～12 月分)</li> </ul> <p>(区民防災課)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・平成 26 年 3 月 13 日決定 25 練危防第 20234 号「起震車 (地震体験車) の購入について」</li> <li>・令和 2 年 7 月 17 日決定 2 練危危第 20228 号「令和 2 年度 軽貨物車両の賃貸借の支出負担行為額の変更について」</li> <li>・令和 2 年度 起震車運行記録表 (令和 2 年 4 月～12 月分)</li> <li>・防災車運行記録表 (学習センター) (令和 2 年 4 月～12 月分)</li> </ul> <p>(施設管理課)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・令和 2 年 1 月 22 日決定 1 練総施第 687 号「小型乗用自動車の賃貸借 (施設管理課・1 号車) および同経費の支出について」</li> <li>・令和元年 8 月 15 日決定 1 練総施第 414 号「小型乗用自動車の賃貸借 (施設管理課・2 号車) について」</li> <li>・平成 27 年 1 月 20 日決定 26 練総施第 940 号「小型乗用自動車の賃貸借 (施設管理課・3 号車)」</li> <li>・令和 2 年 2 月 25 日決定 1 練総施第 822 号「小型乗用自動車の賃貸借 (施設管理課・3 号車) および同経費の支出について」</li> </ul> <p>(戸籍住民課)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・貸出車両運転日誌 (令和 2 年 4 月 2 日～12 月 7 日)</li> </ul> <p>(経済課)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・産業経済部 車両運転記録表 (令和 2 年 4 月～12 月分)</li> </ul>

※受付番号 第 201209000004 号の 12 別紙

公文書の件名・内容
<p>(危機管理課)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>①賃貸借契約書「件名：安全・安心パトロールカーの車両リース」</li> <li>②平成 31 年 3 月 18 日決定 30 練危危第 640 号「起震車 (地震体験車) の購入について」</li> <li>③物品供給仮契約書「件名：起震車 (地震体験車) の購入」(区民防災組織等の防災訓練用)</li> </ol> <p>(区民防災課)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>④物品供給仮契約書「件名：起震車 (地震体験車) の購入」(防災センター事業用)</li> <li>⑤平成 31 年 3 月 29 日決定 30 練危危第 20474 号「軽貨物車両の賃貸借」</li> <li>⑥令和元年 9 月 27 日決定 1 練危危第 20286 号「平成 31 年度軽貨物車両の賃貸借契約における消費税率引き上げに係る支出負担行為額変更について」</li> <li>⑦令和 2 年 3 月 12 日決定 1 練危危第 20507 号「令和 2 年度 軽貨物車両の賃貸借について」</li> <li>⑧賃貸借契約書「件名：軽貨物車両の賃貸借」</li> </ol>

<p>(施設管理課)</p> <p>⑨貸貸借契約書「件名：小型乗用自動車の貸貸借（施設管理課・1号車）」</p> <p>⑩貸貸借契約書「件名：小型乗用自動車の貸貸借（施設管理課・2号車）」</p> <p>⑪貸貸借契約書「件名：小型乗用自動車の貸貸借（施設管理課・3号車）」（契約確定日：平成27年4月1日）</p> <p>⑫貸貸借契約書「件名：小型乗用自動車の貸貸借（施設管理課・3号車）」（契約確定日：令和2年4月1日）</p> <p>(戸籍住民課)</p> <p>⑬平成30年2月20日決定29練区戸第3218号「平成30年度 光が丘区民センター所有自動車の貸貸借について」</p> <p>⑭貸貸借契約書「件名：光が丘区民センター 自動車の貸貸借」</p> <p>⑮令和元年9月30日決定1練区戸第2078号「光が丘区民センター自動車の貸貸借契約における消費税率引き上げに係る契約内容の一部変更について」</p> <p>(経済課)</p> <p>⑯平成29年1月25日決定28練産経第1299号「軽乗用自動車の貸貸借について」</p> <p>⑰貸貸借契約書「件名：軽乗用自動車の貸貸借」</p>
---

**※受付番号 第201209000004号の13 別紙**

公文書の件名・内容
<p>(危機管理課)</p> <p>①練馬区内パトロール報告書（令和2年4月～6月分）</p> <p>②防災車運行記録表（軽自動車）（令和2年4月～12月分）</p> <p>③防災車運行記録表（パト車3）（令和2年4月～12月分）</p> <p>(施設管理課)</p> <p>④自動車運転月報（1号車～3号車）（令和2年4月～12月9日分）</p>

非公開の内容
<p><b>【個人情報】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・個人の氏名（公務員を除く。）（公文書①、②および④に該当）</li> <li>・個人の印影およびサイン（公務員を除く。）（公文書①および④に該当）</li> <li>・個人の住所（公文書①、②および③に該当）</li> <li>・警備員が報告の際に使用したFAXの発信元および番号（小売店舗を除く。）（公文書①に該当）</li> <li>・警備員が休憩の際に使用した飲食店名（公文書①に該当）</li> </ul>

**※受付番号 第201209000004号の15 別紙**

非公開の内容
<p><b>【個人情報】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・個人の氏名（公務員を除く。）</li> <li>・個人の印影およびサイン（公務員を除く。）</li> </ul>

- ・個人の住所（強化巡回場所およびパトロールカー地域団体貸出場所を除く。）
- ・警備員が報告の際に使用したFAXの発信元および番号（小売店舗を除く。）
- ・警備員が休憩の際に使用した飲食店名

※受付番号 第201209000004号の16 別紙

非公開の内容
<p>【個人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・個人の氏名（公務員を除く。）</li> <li>・個人の印影およびサイン（公務員を除く。）</li> <li>・個人の住所（強化巡回場所を除く。）</li> <li>・警備員が報告の際に使用したFAXの発信元および番号（小売店舗を除く。）</li> <li>・警備員が休憩の際に使用した飲食店名</li> </ul>

※受付番号 第200819000001号の4 別紙

非公開の内容
<p>【個人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・個人の氏名（公務員・建築士・土地家屋調査士・法人代表者・確認済証取得済みの個人の建築主・住宅地区掲載分を除く。）</li> <li>・個人の印影（公務員を除く。）</li> <li>・個人の住所（確認済証取得済みの個人の建築主を除く。）</li> <li>・近隣住民リスト番号または近隣図番号</li> <li>・近隣住民である個人の意見およびそれに対する回答</li> <li>・近隣住民説明リストにおける個人を特定し得る記述</li> <li>・近隣状況図</li> <li>・協定不成立路線における不同意者状況報告における申請者（法人を除く。）、不同意者（法人を除く。）に関する記述（今回伺い日および説明内容を除く。）および不同意者（法人を除く。）の回答内容</li> <li>・位置指定道路（築造を猶予する位置指定道路含む）不同意者報告およびそれに類する文書における申請者（法人を除く。）、不同意者（法人を除く。）に関する記述（今回伺い日および説明内容を除く。）および不同意者（法人を除く。）の回答内容</li> <li>・最低敷地未満の理由書およびそれに類する文書における申請者（法人を除く。）、不同意者（法人を除く。）に関する記述（今回伺い日および説明内容を除く。）および不同意者（法人を除く。）の回答内容</li> <li>・不動産または土地の権利に関する記述</li> <li>・不動産または土地の売買契約書</li> </ul> <p>【法人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・近隣住民である法人の意見およびそれに対する回答</li> <li>・位置指定道路（築造を猶予する位置指定道路含む）にできない理由書および最低敷地面積に達しない理由書における法人の回答内容</li> <li>・審査請求書における届出書の收受日、收受番号、起案日、決定日および副本受領日</li> <li>・審査請求書における届出書に記載された事業者の名称、住所、電話番号および建築場所</li> </ul> <p>【他制度】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・建物または土地に係る全部事項証明書</li> <li>・地区証明書（公図）</li> <li>・練馬区公共用地管理区域図</li> <li>・道路管理区域図</li> </ul>



- ・協定通路図または協定通路認定申請図(協定成立分)
- ・位置指定道路申請図(成立分)
- ・練馬区告示

**※受付番号 第210216000003号 別紙**

公文書の件名・内容

- [令和3年度予算の建築課・建築審査課・開発調整課の下記提出書類
- ・A経費 予算査定書、当初予算A経費編成報告書
  - ・B・C経費 予算見積書、款別BC経費一覧調書等（アクションプラン個別調書、C経費個別調書、工事設計委託予算見積調書（統括表）同（個別調書）会計年度任用職員予算積算調書、債務負担行為関係資料
  - ・その他説明資料 他、全ての関係資料]

## 公文書公開請求の内容および処理状況 (3年4月分)

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
210401 000002 -1	1	区内の個人 ・ 勉強のため	・委託設計書「委託件名：東部公園等樹木管理作業（その1）」のうち、委託設計書、工種別内訳書および代価明細表	部分公開 【事務事業】 ・委託設計書における単価（合計） ・工種別内訳書における単価 ・代価明細表における単価、金額および単価の割り出しが可能な場合の算出方法・根拠	写しの交付 3.4.1 (3.5.6)  道路公園課
210401 000002 -2	26	・ 勉強のため	別紙のとおり	全部公開	写しの交付 3.4.1 (3.5.26)  道路公園課
210401 000002 -3	6	・ 勉強のため	別紙のとおり	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3.4.1 (3.5.26)  道路公園課
210401 000002 -4	6	・ 勉強のため	[・公共施設樹木管理作業その1（単価契約） ・公共施設樹木管理作業その4（単価契約） ・憩いの森、樹木育成場樹木管理作業（単価契約） ・土支田農業公園管理委託 ・保護樹木等調査・診断および緊急対応作業（単価契約） ・公共施設樹木診断委託（単価契約）]	不存在 【不存在】 ・入札ではなく見積合わせのため。	3.4.1 (3.5.26)  道路公園課
210401 000002 -5	1	・ 勉強のため	[・令和3年度練馬区立中村小学校芝生管理作業（単価契約）]	不存在 【不存在】 ・入札ではなく見積合わせのため。	3.4.1 (3.5.26)  道路公園課
210401 000004 -1	2	区外の法人 ・ 受託事業者決定に至る詳細の確認のため	・特別区民税・都民税証明書交付および軽自動車税課税事務等委託に係る事業者選定委員名簿 ・二次審査採点集計表	全部公開	写しの交付 3.4.1 (3.4.16)  税務課
210401 000004 -2	1	・ 受託事業者決定に至る詳細の確認のため	・提案書（法人の名称：株式会社ベルシステム24）	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3.4.1 (3.4.16)  税務課
210402 000001	2	区内の法人 ・ 当社見積内容との差異を確認するため	[・「練馬区立開進第二中学校屋内運動場空調機設置に伴う受変電設備等改修工事」金入りの工事設計書 ・「練馬区役所地下多目的会議室改修電気設備工事」金入りの工事設計書]	取下げ	3.4.2 (-)  施設管理課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
210402 000002	10	区外の法人 ・ 積算精度向上のため	別紙のとおり	全部公開	写しの交付 3.4.2 (3.4.12)  施設管理課
210402 000003	4	区内の法人 ・ 研究のため	・工事設計書「工事件名：旧富士見台作業所塀改修工事」 ・工事設計書「工事件名：練馬区立大泉西小学校プール改修工事」 ・工事設計書「工事件名：練馬区関区民センター階段A手摺改修工事」 ・工事設計書「工事件名：練馬区役所地下多目的会議室等改修工事」	全部公開	写しの交付 3.4.2 (3.4.15)  施設管理課
210405 000003	2	区外の法人 ・ 積算精度向上のため	・別紙明細、諸経費計算書および代価表一覧「工事件名：練馬区立旭町南地区区民館大規模改修電気設備工事」 ・別紙明細、諸経費計算書および代価表一覧「工事件名：(仮称)練馬区北保健相談所ほか複合施設新築電気設備工事」	全部公開	写しの交付 3.4.5 (3.4.15)  施設管理課
210405 000004 -1	15	区外の個人 ・ 駅前広場の選定経緯を確認し、都市計画の妥当性を検証するため	別紙のとおり	全部公開	写しの交付 3.4.5 (3.4.20)  新宿線・外環沿線まちづくり課
210405 000004 -2	17	区外の個人 ・ 駅前広場の選定経緯を確認し、都市計画の妥当性を検証するため	別紙のとおり	部分公開 【個人情報】 ・個人の氏名(公務員を除く。)(公文書①～⑬、⑮～⑰に該当) ・個人が識別可能な顔写真(公文書⑭に該当) ・個人の所属する団体に関する記述(公文書⑮および⑯に該当) ・個人の所有する土地に関する記述(公文書⑰に該当)	写しの交付 3.4.5 (3.4.20)  新宿線・外環沿線まちづくり課
210405 000005	1	区内の法人 ・ 調査および取引	[練馬区早宮●丁目●番地●号 ●●●●●●●●●●●●●●●● テトロクロールエチレンの使用度について]	取下げ	3.4.5 (-)  生活衛生課
210405 000006	2	区内の個人 ・ 調査・研究	①施設運営に関する基本協定 ②大泉ケアハウスの施設運営に関する協定	部分公開 【法人情報】 ・法人代表者の印影	写しの交付 3.4.5 (3.4.20)  高齢社会対策課
210405 000008	8	区外の個人 ・ 研究のため	別紙のとおり	取下げ	3.4.6 (-)  生活衛生課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
210406 000002 -1	4	区外の個人 ・ 勉強のため	・支出負担行為書「件名：公共施設樹木管理作業その1（単価契約）」 ・支出負担行為書「件名：憩いの森、樹木育成場樹木管理作業（単価契約）」 ・支出負担行為書「件名：保護樹木等調査・診断および緊急対応作業（単価契約）」 ・支出負担行為書「件名：公共施設樹木診断委託（単価契約）」	全部公開	写しの交付 3.4.6 (3.5.6)  道路公園課 みどり推進課
210406 000002 -2	17	・ 勉強のため	別紙のとおり	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3.4.6 (3.5.6)  道路公園課 みどり推進課
210406 000003	2	区内の個人 ・ 確認のため	[・今年度開発調整課、建築課、建築審査課が「建築基準法規集」を購入・申請した内容が分かる全ての書類・資料 ※最新版の購入内容が分かる書類 ・必要な冊数を精査した書類・資料]	不存在 【不存在】 ・作成していないため。	3.4.6 (4.1.17)  開発調整課 建築課
210406 000007	2	区外の法人 ・ 調査・研究	・採点結果（障害者虐待通報休日・夜間受付および地域包括支援センター休日夜間電話受付業務委託） ・高齢者在宅生活あんしん事業等の民間緊急通報システム・電話訪問業務委託結果票	全部公開	写しの交付 3.4.6 (3.4.19)  障害者施策推進課 高齢者支援課
210407 000001	1	区内の法人 ・ (記載なし)	・委託設計書「委託件名：東部公園清掃管理作業（その4）」のうち、委託設計書、委託費総括書、委託総括書、種別内訳書および代価明細表	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3.4.7 (3.4.22)  道路公園課
210407 000002	2	区外の法人 ・ (記載なし)	・工事設計書「工事件名：練馬区資源循環センター増築昇降機設備工事」 ・工事設計書「練馬区役所地下多目的会議室等改修昇降機設備工事」	全部公開	写しの交付 3.4.7 (3.4.21)  施設管理課
210409 000001	7	区内の個人 ・ 入札について検討資料のため	別紙のとおり	取下げ	3.4.9 (-)  道路公園課
210409 000002	1	区外の個人 ・ 確認のため	・念書（平成21年11月17日）	部分公開 【個人情報】 ・個人の住所および印影	写しの交付 3.4.9 (3.4.20)  東部地域まちづくり課
210415 000001	2	区内の個人 ・ 議会活動のため	[練馬区立早宮保育園における2021年度当初まで10年間の在籍職員について、年齢や保育士経験年数（幼稚園経験、休業プランクを含む）、在園年数、肩書きなどがわかる資料。および職員研修への参加状況がわかる資料]	取下げ	3.4.15 (-)  保育計画調整課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
210415 000002	33	区外の個人 ・ 取材・調査のため	[練馬区立中学校のうち、校則で下着について規定する学校の規則文書の一切]	取下げ	3.4.15 (-)  教育指導課
210415 000004	1	区外の法人 ・ 次回公募時の参考資料として	・練馬区立中村南スポーツ交流センター事業報告書(平成27年度～平成31年度分)	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3.4.15 (3.5.14)  スポーツ振興課
210415 000005 -1	1	区外の個人 ・ 民間救急業務の資とする	・仕様書「件名：新型コロナウイルス感染症入院患者の移送業務委託(単価契約)」	全部公開	写しの交付 3.4.16 (3.5.6)  保健予防課
210415 000005 -2	1	・ 民間救急業務の資とする	[令和3年度練馬区新型コロナウイルス感染症患者等搬送業務委託 入札経過調書詳細]	不存在 【不存在】 ・作成していないため。	3.4.16 (3.5.6)  経理用地課
210416 000003 -1	1	区外の法人 ・ 調査のため	・工場・特定施設台帳(No.811)	全部公開	写しの交付 3.4.16 (3.5.6)  環境課
210416 000003 -2	3	・ 調査のため	①工場新設申請書一式(昭和28年12月23日収受 練建指第3194号) ②工場変更認可申請書一式(昭和52年8月4日受付 第32号) ③工場廃止届出書(令和2年5月28日受付 第1号)	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3.4.16 (3.5.6)  環境課
210419 000005	1	区外の法人 ・ 営業における情報収集	別紙のとおり	取下げ	3.4.19 (-)  生活衛生課
210419 000007	10	区内の法人 ・ 今後積算の参考にするため	別紙のとおり	取下げ	3.4.19 (-)  施設管理課
210420 000001	1	区内の法人 ・ 今後の活動に生かすため	・「第8期練馬区高齢者保健福祉計画・介護保険事業計画(素案)」に寄せられた意見	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3.4.20 (3.5.6)  高齢社会対策課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
210420 000002	6	区外の個人 ・ 勉強のため	別紙のとおり	全部公開	写しの交付 3. 4. 20 (3. 4. 30)  施設管理課
210421 000001	2	区外の法人 ・ 学習・勉強	①事業提案に関する書類（社会福祉法人尚徳福祉会 分） ②事業提案に関する書類（株式会社ソラスト 分）	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3. 4. 21 (3. 5. 21)  保育計画調整課
210421 000003	2	区外の法人 ・ 調査のため	別紙のとおり	不存在 別紙のとおり	3. 4. 21 (3. 5. 6)  環境課
210422 000001	1	区内の法人 ・ 所得税の調査のため	・協定書（令和元年5月27日 30練条調宅 協定 第182号）	部分公開 【個人情報】 ・土地の所有者である個人の住所および印影 ・協定図における個人の氏名	写しの交付 3. 4. 22 (3. 5. 6)  開発調整課
210422 000002	6	区外の個人 ・ (記載なし)	別紙のとおり	取下げ	3. 4. 22 (-)  スポーツ振興課
210422 000003	1	区外の法人 ・ (記載なし)	・特定粉じん排出等作業実施届出書〔令和2年度受付分（第1号～第90号）のうち、第42号、第51号および第84号を除く。〕	部分公開 【個人情報】 ・法人担当者の氏名および携帯電話番号 ・法人代表者の個人の携帯電話番号 ・届出者が個人の場合における氏名、住所、電話番号および印影 【法人情報】 ・法人代表者の印影	写しの交付 3. 4. 22 (3. 5. 7)  環境課
210423 000003	2	区内の個人 ・ 確認のため	①令和3年3月29日付け2練都調第823号「練馬区建築審査会委員の委嘱について」 ②令和3年3月29日付け2練都調第1006号「練馬区建築審査会専門調査員の委嘱について」	部分公開 【個人情報】 ・個人の年齢および住所 ・練馬区建築審査会委員候補者略歴(公文書①に該当) ・練馬区建築審査会専門調査員候補者略歴（公文書②に該当）	閲覧 3. 4. 23 (3. 12. 14)  開発調整課
210423 000004	2	区内の個人 ・ 確認のため	〔・練馬区個人情報保護条例、第10条に規定する個人情報業務登録簿（建築課、審査課、開発調整課分） ・建築審査会傍聴人名簿の廃棄に関する記録、その他全ての資料〕	取下げ	3. 4. 23 (-)  開発調整課 建築課
210424 000002	1	区外の法人 ・ 営業活動への使用として	〔練馬区内の店舗販売業者(薬店・薬品店等)一覧 店名と住所が記載されているものを書面で希望〕	取下げ	3. 4. 24 (-)  生活衛生課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
210424 000003 -1	1	区外の個人 ・ 民間救急業務の 資とする	・執行伺書「件名：新型コロナウイルス 感染症患者の移送業務委託（単価契約） （メディカルサポート・アスク）」	全部公開	写しの交付 3.4.24 (3.5.11)  保健予防課
210424 000003 -2	5	・ 民間救急業務の 資とする	別紙のとおり	部分公開 【個人情報】 ・法人代表者個人の印影（公文書 ①、④および⑤に該当） 【法人情報】 ・法人代表者の印影（公文書②お よび③に該当） ・見積書における内訳金額（公文 書②および④に該当）	写しの交付 3.4.24 (3.5.11)  保健予防課
210427 000001	3	区外の法人 ・ 調査・研究のため	別紙のとおり	取下げ	3.4.27 (-)  施設管理課
210427 000002 -1	5	区内の法人 ・ 今後積算の参考 にするため	別紙のとおり	全部公開	写しの交付 3.4.27 (3.5.12)  施設管理課
210427 000002 -2	5	・ 今後積算の参考 にするため	別紙のとおり	部分公開 【事務事業】 ・最低制限価格	写しの交付 3.4.27 (3.5.12)  経理用地課

※受付番号 第 210401000002 号の2 別紙

公文書の件名・内容
<ul style="list-style-type: none"> <li>・支出負担行為書「件名：東部公園等樹木管理作業（その2）（単価契約）」</li> <li>・支出負担行為書「件名：西部公園等樹木管理作業（その1）（単価契約）」</li> <li>・支出負担行為書「件名：西部公園等樹木管理作業（その2）（単価契約）」</li> <li>・支出負担行為書「件名：東部街路樹管理作業（その2）（単価契約）」</li> <li>・支出負担行為書「件名：西部街路樹管理作業（その1）（単価契約）」</li> <li>・支出負担行為書「件名：西部街路樹管理作業（その2）（単価契約）」</li> <li>・支出負担行為書「件名：西部公園施設等点検・維持補修作業委託」</li> <li>・支出負担行為書「件名：東部公園清掃管理作業（その2）」</li> <li>・支出負担行為書「件名：東部公園清掃管理作業（その3）」</li> <li>・支出負担行為書「件名：東部公園清掃管理作業（その4）」</li> <li>・支出負担行為書「件名：西部公園清掃管理作業（その1）」</li> <li>・支出負担行為書「件名：西部公園清掃管理作業（その2）」</li> <li>・支出負担行為書「件名：西部公園清掃管理作業（その3）」</li> <li>・支出負担行為書「件名：東部緑地緑道清掃管理作業（その2）」</li> <li>・支出負担行為書「件名：西部緑地緑道清掃管理作業（その1）」</li> <li>・支出負担行為書「件名：西部緑地緑道清掃管理作業（その2）」</li> <li>・支出負担行為書「件名：西部児童遊園清掃管理作業（その1）」</li> <li>・支出負担行為書「件名：西部児童遊園清掃管理作業（その2）」</li> <li>・支出負担行為書「件名：公共施設樹木管理作業その2（単価契約）」</li> <li>・支出負担行為書「件名：公共施設樹木管理作業その3（単価契約）」</li> <li>・支出負担行為書「件名：公共施設樹木管理作業その5（単価契約）」</li> <li>・支出負担行為書「件名：公共施設樹木管理作業その6（単価契約）」</li> <li>・支出負担行為書「件名：公共施設樹木管理作業その7（単価契約）」</li> <li>・支出負担行為書「件名：公共施設樹木管理作業その8（単価契約）」</li> <li>・支出負担行為書「件名：公共施設樹木管理作業その9（単価契約）」</li> <li>・支出負担行為書「件名：公共施設樹木管理作業その10（単価契約）」</li> </ul>

※受付番号 第 210401000002 号の3 別紙

公文書の件名・内容
<ul style="list-style-type: none"> <li>① 委託設計書「委託件名：東部公園施設等点検・維持補修作業委託」のうち、委託設計書、委託費総括書、委託総括書、種別内訳書、代価明細表、諸経費総括書および諸経費計算書</li> <li>② 委託設計書「委託件名：西部緑地等樹木管理作業（単価契約）」のうち、委託設計書</li> <li>③ 委託設計書「委託件名：東部児童遊園清掃管理作業」のうち、委託設計書、委託費総括書、委託総括書、種別内訳書、代価明細表、諸経費総括書および諸経費計算書</li> <li>④ 委託設計書「委託件名：西部森緑地管理作業」のうち、委託設計書、委託費総括書、委託総括書、種別内訳書、代価明細表、諸経費総括書および諸経費計算書</li> <li>⑤ 委託設計書「委託件名：憩いの森、樹木育成場清掃管理作業」のうち、委託設計書、科目別内訳書、委託費総括書、委託総括書、種別内訳書、代価明細表、材料品調書および諸経費計算書</li> <li>⑥ 委託設計書「委託件名：牧野記念庭園植生等管理作業」のうち、委託設計書、科目別内訳書、委託費総括書、委託総括書、種別内訳書、代価明細表、材料品調書、設計書総括情報表、諸経費総括書および諸経費計算書</li> </ul>



非公開の内容

【事務事業】

- ・委託設計書における単価合計（公文書②に該当）
- ・委託費総括書における金額（委託費計、委託価格計、消費税及び地方消費税の額および委託料計を除く。）（公文書①、③、④、⑤および⑥に該当）
- ・委託総括書における金額（委託費計、委託価格または委託価格計、消費税及び地方消費税の額および委託料計を除く。）（公文書①、③、④、⑤および⑥に該当）
- ・種別内訳書における単価および金額（公文書①、③、④、⑤および⑥に該当）
- ・代価明細表における単価、金額および単価の割り出しが可能な場合の算出方法・根拠（公文書①、③、④、⑤および⑥に該当）
- ・材料品調書における単価の割り出しが可能な場合の算出方法・根拠（公文書⑥に該当）
- ・諸経費総括書における金額（委託費計、委託料、消費税及び地方消費税の額および委託料計を除く。）（公文書①、③、④および⑥に該当）
- ・諸経費計算書における各費用欄の金額（消費税及び地方消費税の額欄を除く。）（公文書①、③、④、⑤および⑥に該当）

※受付番号 第 21040100004 号の2 別紙

非公開の内容

【個人情報】

- ・法人担当者の氏名
- ・個人が識別可能な顔写真（HP掲載分を除く。）
- ・法人担当者の経験年数、勤続年数、略歴、業務実績およびアピールポイント

【法人情報】

- ・法人代表者の印影
- ・見積書における単価、金額および業務管理料の積算の根拠に係る記述

※受付番号 第 21040200002 号 別紙

公文書の件名・内容

- ・工事設計書「工事件名：練馬区立開進第一中学校屋内運動場空調機設置に伴う受変電設備等改修工事」
- ・諸経費計算書「工事件名：練馬区立開進第一中学校屋内運動場空調機設置に伴う受変電設備等改修工事」
- ・工事設計書「工事件名：練馬区立開進第二中学校屋内運動場空調機設置に伴う受変電設備等改修工事」
- ・諸経費計算書「工事件名：練馬区立開進第二中学校屋内運動場空調機設置に伴う受変電設備等改修工事」
- ・工事設計書「工事件名：練馬区立石神井西中学校屋内運動場空調機設置に伴う受変電設備等改修工事」
- ・諸経費計算書「工事件名：練馬区立石神井西中学校屋内運動場空調機設置に伴う受変電設備等改修工事」
- ・工事設計書「工事件名：練馬区立北町西小学校屋内運動場空調機設置に伴う受変電設備等改修工事」
- ・諸経費計算書「工事件名：練馬区立北町西小学校屋内運動場空調機設置に伴う受変電設備等改修工事」
- ・工事設計書「工事件名：練馬区役所地下多目的会議室等改修電気設備工事」
- ・諸経費計算書「工事件名：練馬区立地下多目的会議室等改修電気設備工事」

※受付番号 第210405000004号の1 別紙

公文書の件名・内容	
①	武蔵関駅周辺地区 まちづくり協議会（第1回）開催概要
②	（2）武蔵関駅周辺地区 まちづくり協議会（第16回）開催概要
③	第18回 武蔵関駅周辺地区まちづくり協議会 記録
④	第19回 武蔵関駅周辺地区まちづくり協議会 記録
⑤	第21回 武蔵関駅周辺地区まちづくり協議会 記録
⑥	第22回 武蔵関駅周辺地区まちづくり協議会 記録
⑦	第23回 武蔵関駅周辺地区まちづくり協議会 記録
⑧	第1回武蔵関駅前まちづくり推進会議事要旨
⑨	第3回武蔵関駅前まちづくり推進会議事要旨
⑩	第4回武蔵関駅前まちづくり推進会議事要旨
⑪	第5回武蔵関駅前まちづくり推進会議事要旨
⑫	第6回武蔵関駅前まちづくり推進会議事要旨
⑬	第7回武蔵関駅前まちづくり推進会議事要旨
⑭	第8回武蔵関駅前まちづくり推進会議事要旨
⑮	第9回武蔵関駅前まちづくり推進会議事要旨

※受付番号 第210405000004号の2 別紙

公文書の件名・内容	
①	武蔵関駅周辺地区 まちづくり協議会（第2回）開催概要
②	武蔵関駅周辺地区 まちづくり協議会（第3回）開催概要
③	武蔵関駅周辺地区 まちづくり協議会（第4回）開催概要
④	武蔵関駅周辺地区 まちづくり協議会（第5回）開催概要
⑤	①武蔵関駅周辺地区 まちづくり協議会（第6回）開催概要
⑥	②武蔵関駅周辺地区 まちづくり協議会（第7回）開催概要
⑦	③武蔵関駅周辺地区 まちづくり協議会（第8回）開催概要
⑧	④武蔵関駅周辺地区 まちづくり協議会（第9回）開催概要
⑨	⑤武蔵関駅周辺地区 まちづくり協議会（第10回）開催概要
⑩	⑥武蔵関駅周辺地区 まちづくり協議会（第11回）開催概要
⑪	⑦武蔵関駅周辺地区 まちづくり協議会（第12回）開催概要
⑫	⑧武蔵関駅周辺地区 まちづくり協議会（第13回）開催概要
⑬	⑨武蔵関駅周辺地区 まちづくり協議会（第14回）開催概要
⑭	（1）武蔵関駅周辺地区 まちづくり協議会（第15回）開催概要
⑮	第17回 武蔵関駅周辺地区まちづくり協議会 記録
⑯	第20回 武蔵関駅周辺地区まちづくり協議会 記録
⑰	第2回武蔵関駅前まちづくり推進会・事例見学会議事要旨

※受付番号 第 210405000008 号 別紙

公文書の件名・内容
<p>〔(件名) 練馬区食品衛生管理システム再構築業務委託                      ・事業提案書 (企画提案書、受注体制文書、見積書等)                      ・その他提出書類 (会社組織図、会社概要、財務諸表等)                      ・採点表 (契約者・非契約者)                      ・選定実施決定書                      ・仕様書、募集要領 (評価項目、基準含む)                      ・評価項目の配点等                      ・選定委員名簿                      ・優先候補者決定書〕</p>

※受付番号 第 210406000002 号の2 別紙

公文書の件名・内容
<p>① 委託設計書「委託件名：東部公園等樹木管理作業 (その1) (単価契約)」のうち、委託設計書、工種別内訳書および代価明細表                      ② 委託設計書「委託件名：東部街路樹管理作業 (その1) (単価契約)」のうち、委託設計書、工種別内訳書および代価明細表                      ③ 委託設計書「委託件名：公園予定地管理作業 (単価契約)」のうち、委託設計書、科目別内訳書、工種別内訳書および代価明細表                      ④ 委託設計書「委託件名：西部緑地緑道清掃管理作業 (その1)」のうち、委託設計書、委託費総括書、委託総括書、種別内訳書、代価明細表、諸経費総括書および諸経費計算書                      ⑤ 委託設計書「委託件名：武蔵関公園清掃管理作業」のうち、委託設計書、委託費総括書、委託総括書、種別内訳書、代価明細表、諸経費総括書および諸経費計算書                      ⑥ 委託設計書「委託件名：西部公園清掃管理作業 (その3)」のうち、委託設計書、委託費総括書、委託総括書、種別内訳書、代価明細表、諸経費総括書および諸経費計算書                      ⑦ 委託設計書「委託件名：東部緑地緑道清掃管理作業 (その1)」のうち、委託設計書、委託費総括書、委託総括書、種別内訳書、代価明細表および諸経費計算書                      ⑧ 委託設計書「委託件名：東部公園清掃管理作業 (その1)」のうち、委託設計書、委託費総括書、委託総括書、種別内訳書、代価明細表および諸経費計算書                      ⑨ 委託設計書「委託件名：東部公園清掃管理作業 (その4)」のうち、委託設計書、委託費総括書、委託総括書、種別内訳書、代価明細表および諸経費計算書                      ⑩ 委託設計書「委託件名：憩いの森、樹木育成場清掃管理作業」のうち、委託設計書、科目別内訳書、委託費総括書、委託総括書、種別内訳書、代価明細表および諸経費計算書                      ⑪ 委託設計書「委託件名：西部公園清掃管理作業 (その2)」のうち、委託設計書、委託費総括書、委託総括書、種別内訳書、諸経費総括書および諸経費計算書                      ⑫ 委託設計書「委託件名：西部公園清掃管理作業 (その1)」のうち、委託設計書、委託費総括書、委託総括書、種別内訳書、諸経費総括書および諸経費計算書                      ⑬ 委託設計書「委託件名：東部公園清掃管理作業 (その2)」のうち、委託設計書、委託費総括書、委託総括書、種別内訳書および諸経費計算書                      ⑭ 委託設計書「委託件名：東部公園清掃管理作業 (その3)」のうち、委託設計書、委託費総括書、委託総括書、種別内訳書および諸経費計算書                      ⑮ 委託設計書「委託件名：西部緑地緑道清掃管理作業 (その2)」のうち、委託設計書、委託費総括書、委託総括書、種別内訳書、諸経費総括書および諸経費計算書                      ⑯ 委託設計書「委託件名：東部児童遊園清掃管理作業」のうち、委託設計書、委託費総括書、委託総括書、種別内訳書、諸経費総括書および諸経費計算書</p>

⑰ 委託設計書「委託件名：東部緑地緑道清掃管理作業（その2）」のうち、委託設計書、委託費総括書、委託総括書、種別内訳書、諸経費総括書および諸経費計算書

非公開の内容

【事務事業】

- ・委託設計書における単価合計（公文書①、②および③に該当）
- ・委託費総括書における金額（委託費計、委託価格計、消費税及び地方消費税の額および委託料計を除く。）（公文書④～⑰に該当）
- ・委託総括書における金額（委託費計、委託価格または委託価格計、消費税及び地方消費税の額および委託料計を除く。）（公文書④～⑰に該当）
- ・種別内訳書または工種別内訳書における単価および金額
- ・代価明細表における単価、金額および単価の割り出しが可能な場合の算出方法・根拠（公文書①～⑩に該当）
- ・諸経費総括書における金額（委託費計、委託料、消費税及び地方消費税の額および委託料計を除く。）（公文書④～⑥、⑪、⑫および⑮～⑰に該当）
- ・諸経費計算書における各費用欄の金額（消費税及び地方消費税の額欄を除く。）（公文書④～⑰に該当）

※受付番号 第210407000001号 別紙

非公開の内容

【事務事業】

- ・委託費総括書における直接作業費、直接作業費計、共通仮設費計、純作業費計、現場管理費、作業原価計、一般管理費等の金額
- ・委託総括書における園内清掃、園内清掃工、直接作業費計、共通仮設費（率分）、共通仮設費計、純作業費計、現場管理費、作業原価計、一般管理費等の金額
- ・種別内訳書における単価および金額
- ・代価明細表における単価、金額および単価の割出しが可能な算出方法・根拠

※受付番号 第210409000001号 別紙

公文書の件名・内容

- 1 街路灯省エネルギー化改修工事（その1）案件番号(2020-00599)
- 2 街路灯省エネルギー化改修工事（その2）案件番号(2020-00624)
- 3 街路灯省エネルギー化改修工事（その3）案件番号(2020-00664)
- 4 街路灯省エネルギー化改修工事（その4）案件番号(2020-00670)
- 5 街路灯省エネルギー化改修工事（その5）案件番号(2020-00913)
- 6 街路灯省エネルギー化改修工事（その6）案件番号(2020-00950)
- 7 街路灯省エネルギー化改修工事（その7）案件番号(2020-00952)】

※受付番号 第21041500004号 別紙

非公開の内容
<p>【法人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・会計収支における細目金額（指定管理者管理業務費を除く。）</li><li>・利用料金実績</li><li>・職員体制・職員研修における職員の性別、区内雇用の内数および年齢構成</li><li>・改善すべき項目に対する解決策（四半期毎）における各室場別利用料収入の増減額（合計を含む。）</li></ul>

※受付番号 第21041600003号の2 別紙

非公開の内容
<p>【個人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・事業を営む個人の印影および住所（公文書①に該当）</li><li>・代理人の氏名、住所および印影（公文書①に該当）</li><li>・家屋所有者住所および氏名（公文書①に該当）</li><li>・一級建築士の個人の印影（公文書②に該当）</li><li>・個人の氏名、住所および印影（公文書③に該当）</li></ul> <p>【法人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・法人代表者の印影（公文書②に該当）</li></ul>

※受付番号 第21041900005号 別紙

公文書の件名・内容
<p>〔飲食店営業許可台帳一覧〕</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・請求期間は請求日、請求日以前に営業許可を取得し営業をしている店舗全て</li><li>・請求項目は可能な限りすべて開示希望(事業所名、住所、電話番号など)</li><li>・営業の種類は飲食店営業、行商を開示希望</li><li>・業態は惣菜屋、仕出し屋、弁当屋のみ開示希望エクセルデータのCD-Rを交付希望</li></ul>

※受付番号 第21041900007号 別紙

公文書の件名・内容
<p>〔工事予定価格の基礎となる工事内訳書金額記入の内訳書 開示請求案件名〕</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1 練馬区立大泉第一小学校学童クラブ等改修工事</li><li>2 練馬区立大泉南小学校学童クラブ等改修工事</li><li>3 練馬区立練馬第二小学校トイレおよび塀等改修工事</li><li>4 練馬区立光が丘第一中学校プール改修工事</li><li>5 練馬区立大泉第四小学校プール改修工事</li><li>6 練馬区資源循環センター増築工事</li><li>7 練馬区立練馬中学校プール改修および防球ネット設置工事</li></ol>

- 8 練馬区立中村南スポーツ交流センター多目的アリーナ・プール天井等改修工事
- 9 練馬区立北町小学校南校舎屋上防水および外壁等改修工事
- 10 練馬区立北町西小学校南校舎屋上防水および外壁改修工事

**※受付番号 第21042000001号 別紙**

非公開の内容
<p><b>【個人情報】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・個人の氏名、メールアドレス、住所、電話番号、FAX 送信元、FAX 番号および年齢</li> <li>・個人の就業および生活状況に関する記述</li> </ul> <p><b>【法人情報】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・法人その他の団体の名称、所在地および電話番号</li> <li>・法人その他の団体の代表者の肩書および氏名</li> </ul>

**※受付番号 第21042000002号 別紙**

公文書の件名・内容
<ul style="list-style-type: none"> <li>・工事設計書「工事件名：練馬区立貫井保育園大規模改修工事」</li> <li>・特記仕様書「工事件名：練馬区立貫井保育園大規模改修工事」</li> <li>・工事設計書「工事件名：練馬区立貫井保育園大規模改修電気設備工事」</li> <li>・特記仕様書「工事件名：練馬区立貫井保育園大規模改修電気設備工事」</li> <li>・工事設計書「工事件名：練馬区立貫井保育園大規模改修機械設備工事」</li> <li>・特記仕様書「工事件名：練馬区立貫井保育園大規模改修機械設備工事」</li> </ul>

**※受付番号 第21042100001号 別紙**

非公開の内容
<p><b>【個人情報】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・園児、保護者、園職員（練馬区内受託園の園長を除く。）、法人担当者、第三者委員および相談・苦情担当者の氏名</li> <li>・研修講師の氏名および所属（公文書①に該当）</li> <li>・個人の印影</li> <li>・第三者委員の役職、役職に関する記述および電話番号</li> <li>・相談・苦情担当者の電話番号</li> <li>・園職員の改姓、休暇理由および退職理由に関する記述</li> <li>・園長候補者ヒアリング調査票</li> <li>・実習生の氏名、所属校および学年（公文書①に該当）</li> <li>・園職員の採用年月日、経験年数および退職年月日（公文書①に該当）</li> <li>・保護者会の議事録、報告書における保護者の発言内容（公文書①に該当）</li> <li>・園が実施したアンケート結果における保護者の自由意見</li> <li>・年間指導計画における園職員の自己評価、反省又は振り返り（公文書①に該当）</li> <li>・月間指導計画における園職員の自己評価、反省又は振り返り（公文書②に該当）</li> </ul>

- ・個人が特定できる顔写真（公文書②に該当）
- 【法人情報】
- ・見積書および見積内訳書における勘定科目の積算内訳
  - ・職員配置の考え方における必要経験年数
  - ・職員配置の考え方における職種別年齢層（公文書①に該当）
  - ・園職員の職種別常勤・非常勤の内訳
  - ・保育サービスに係る費用
  - ・法人における常勤保育士の平均年齢および平均年収（公文書①に該当）
  - ・情報公開規程および保育園運営規程（公文書①に該当）
  - ・口座振替名義に関する記述（公文書①に該当）
  - ・緊急時のホームページURLおよびパスワード（公文書①に該当）
  - ・保護者会の議事録、報告書および台本（公文書①に該当）
  - ・園の実践マニュアル（公文書①に該当）
  - ・園が実施したアンケート結果（公文書①に該当）
  - ・人事・福利厚生制度および休日休暇の種別（公文書②に該当）
  - ・人材要件MAP（公文書②に該当）
  - ・職員の採用・異動・退職の状況における定着率および職種別内訳（公文書②に該当）
  - ・リスクマネジメント規程（介護事業・保育事業）、保育マニュアルおよびソラスト衛生管理マニュアル（公文書②に該当）
- 【公共の安全】
- ・各保育園の平面図

※受付番号 第210421000003号 別紙

公文書の件名・内容

〔以下、所在地における各事業所の工場にかかる届出書類一式（設置、変更、承継、廃止）

書類が無い場合は、台帳データ

- (1) ・所在地：東京都練馬区北町●—●—●
  - ・事業所名：(有)●●●●●● (工場)
- (2) ・所在地：東京都練馬区北町●—●—●
  - ・事業所名：●●●●●●●●●●●● (指定作業場)

以下、所在地における事業所の水濁法に基づく事業場届出書類一式（設置、変更、承継、廃止）

書類が無い場合は台帳データ

- 所在地：練馬区北町●—●—●
- 事業所名：●●●●●●●●●●●● (昭和47年)
- ：●●●●●● (昭和48年)

非公開の内容

【不存在（廃棄済）】

- ・所在地：東京都練馬区北町●—●—●
- ・事業所名：(有) ●●●●●● (工場)

にかかる届出書類一式

【不存在（未取得）】

- ・所在地：練馬区北町●—●—●
  - ・事業所名：●●●●●●●●●●●●●● (昭和47年)  
：●●●●●●●● (昭和48年)
- にかかゝる届出書類一式

※受付番号 第21042200002号 別紙

公文書の件名・内容
<p>〔(ア)大泉学園町体育館 1. 前回の指定管理者公募時の公募要項、及び仕様書 2. 前回の指定管理者公募時の提案書 3. 現指定管理者の直近2年間の事業報告書 (イ)平和台体育館 1. 前回の指定管理者公募時の公募要項、及び仕様書 2. 前回の指定管理者公募時の提案書 3. 現指定管理者の直近2年間の事業報告書〕</p>

※受付番号 第21042400003号の2 別紙

公文書の件名・内容
<p>① 委託契約書「件名：新型コロナウイルス感染症入院患者の移送業務委託（単価契約）（受託者：メディカルサポート・アスク） ② 執行伺書「件名：新型コロナウイルス感染症入院患者の移送業務委託（単価契約）（株式会社ケアサポート・トップ）」 ③ 委託契約書「件名：新型コロナウイルス感染症入院患者の移送業務委託（単価契約）（受託者：株式会社ケアサポート・トップ） ④ 執行伺書「件名：新型コロナウイルス感染症入院患者の移送業務委託（単価契約）（ひえだ救急サービス）」 ⑤ 委託契約書「件名：新型コロナウイルス感染症入院患者の移送業務委託（単価契約）（受託者ひえだ救急サービス）」</p>

※受付番号 第21042700001号 別紙

公文書の件名・内容
<p>〔1 2020-01153 練馬区立大泉小学校屋内運動場空調機設置に伴う受変電設備等改修工事 2 2020-01154 練馬区立大泉第六小学校屋内運動場空調機設置に伴う受変電設備等改修工事 3 2020-00351 練馬区立貫井保育園大規模改修電気設備工事 上記3案件分金入り設計書（共通仮設費（積上）明細含む）〕</p>



※受付番号 第21042700002号の1 別紙

公文書の件名・内容
<ul style="list-style-type: none"><li>・ 工事設計書「工事件名：練馬区立光が丘第一中学校プール改修工事」</li><li>・ 工事設計書「工事件名：練馬区立大泉第四小学校プール改修工事」</li><li>・ 工事設計書「工事件名：練馬区資源循環センター増築工事」</li><li>・ 工事設計書「工事件名：練馬区立北町小学校南校舎屋上防水および外壁等改修工事」</li><li>・ 工事設計書「工事件名：練馬区立北町西小学校南校舎屋上防水および外壁改修工事」</li></ul>

※受付番号 第21042700002号の2 別紙

公文書の件名・内容
<p>① 東京電子自治体共同運営電子調達サービスの開札結果の写し (案件番号及び件名：2020-00751 練馬区立光が丘第一中学校プール改修工事)</p> <p>② 東京電子自治体共同運営電子調達サービスの開札結果の写し (案件番号及び件名：2020-00733 練馬区立大泉第四小学校プール改修工事)</p> <p>③ 東京電子自治体共同運営電子調達サービスの開札結果の写し (案件番号及び件名：2020-00845 練馬区資源循環センター増築工事)</p> <p>④ 東京電子自治体共同運営電子調達サービスの開札結果の写し (案件番号及び件名：2020-01131 練馬区立北町小学校南校舎屋上防水および外壁等改修工事)</p> <p>⑤ 東京電子自治体共同運営電子調達サービスの開札結果の写し (案件番号及び件名：2020-01134 練馬区立北町西小学校南校舎屋上防水および外壁改修工事)</p>

## 公文書公開請求の内容および処理状況 (3年5月分)

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
210501 000002	2	区内の個人 ・ 調査	別紙のとおり	取下げ	3.5.1 (-)  地域振興課 危機管理課
210502 000001	2	区内の個人 ・ 調査	別紙のとおり	不存在 別紙のとおり	3.5.6 (3.5.20)  地域振興課 危機管理課
210507 000004 -1	2	区外の個人 ・ 取材のため	・令和2年12月17日付け2練都東第10064号「市街地再開発事業補助金交付決定通知書」の写し ・令和2年12月17日付け2練都東第10065号「令和2年度公共施設管理者負担金負担承認通知書」の写し	全部公開	閲覧 3.5.7 (3.6.8)  <small>西部地域まちづくり課</small>
210507 000004 -2	4	・ 取材のため	別紙のとおり	部分公開 別紙のとおり	閲覧 3.5.7 (3.6.8)  <small>西部地域まちづくり課</small>
210507 000005	8	区外の法人 ・ 次期指定管理者公募に向けての情報収集のため	別紙のとおり	取下げ	3.5.7 (-)  スポーツ振興課
210510 000003	1	区内の法人 ・ 調査・研究	〔件名：1.練馬区 路面改良工事（その7） 2021/5/10開札 内容：上記工事に係る すべて一式 特記仕様書含む（図面以外）〕	取下げ	3.5.10 (-)  計画課
210511 000002	1	区外の法人 ・ 次期プロポーザルに向けた、自社の改善のため	〔特別区民税・都民税証明書交付および軽自動車税課税事務等委託（R3年度）のプロポーザルに関する以下の公文書 ・ 提案事業者名（契約・非契約） ・ 採点表（契約・非契約）〕	取下げ	3.5.11 (-)  税務課
210513 000001 -1	4	区外の法人 ・ 次回公募時の参考資料として	・「妊娠・育児応援品贈呈業務委託（単価契約）」事業者募集に係る提案事業者名簿 ・「妊娠・育児支援品贈呈業務委託にかかるプロポーザル」集計シート ・妊娠・育児支援品贈呈業務委託にかかる第一次審査結果 ・審査基準（妊娠・育児応援品贈呈業務委託（単価契約））	全部公開	写しの交付 3.5.13 (3.5.28)  健康推進課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
210513 000001 -2	2	・ 次回公募時の参考資料として	①妊娠育児応援品贈呈業務委託のご提案 (株式会社ハーモニック 分) ②見積書 (株式会社ハーモニック 分)	部分公開 【個人情報】 ・法人担当者の氏名 (公文書①に該当) 【法人情報】 ・法人代表者の印影 (公文書②に該当) ・見積書における種別ごとの金額 (消費税相当額および合計を除く) (公文書②に該当)	写しの交付 3.5.13 (3.5.28)  健康推進課
210514 000001	1	区外の個人 ・ 研究のため	別紙のとおり	取下げ	3.5.14 (-)  生活衛生課
210517 000001	1	区外の法人 ・ 正確な積算単価を知るため	・委託内訳書「件名：(仮称)練馬区立大泉小学童クラブ地盤調査委託」	全部公開	写しの交付 3.5.17 (3.5.25)  施設管理課
210517 000003	1	区内の法人 ・ 今後の入札の検討	・工事設計書「工事件名：練馬区立開進第三中学校屋上防水および外壁改修工事」	全部公開	閲覧 3.5.17 (3.5.27)  施設管理課
210518 000002	1	区外の法人 ・ 積算の精査、研究	[令和3年度練馬区立開進第三中学校屋上防水および外壁改修工事 上記案件の金額入り内訳設計書(特記仕様書、図面除く)]	取下げ	3.5.18 (-)  施設管理課
210518 000005	2	区外の個人 ・ 勉強のため	①委託設計書「委託件名：東部公園清掃管理作業(その2)(単価契約)」のうち、代価明細表 ②委託設計書「委託件名：東部児童遊園清掃管理作業(単価契約)」のうち、代価明細表	部分公開 【事務事業】 ・代価明細表における単価、金額および単価の割り出しが可能な場合の算出方法・根拠	写しの交付 3.5.18 (3.6.2)  道路公園課
210518 000006	1	区内の個人 ・ 根拠規定に納得できないため	[新型コロナウイルス接種番号について事前の問い合わせに対して開示しないと決定した決裁文書、決裁者の名前と根拠規定]	不存在 【不存在】 ・作成または取得していないため。	3.5.18 (3.5.27)  住民接種担当課
210519 000002 -1	2	区内の法人 ・ 見積金額の検証および今後の見積対策のため	・工事設計書「練馬区立貫井保育園大規模改修電気設備工事」 ・工事設計書「練馬区立軽井沢少年自然の家受変電設備等改修工事」	全部公開	写しの交付 3.5.19 (3.5.28)  施設管理課
210519 000002 -2	2	・ 見積金額の検証および今後の見積対策のため	・東京都電子自治体共同運営電子調達サービスの開札結果の写し(案件番号及び件名：2021-00351 練馬区立貫井保育園大規模改修電気設備工事) ・東京都電子自治体共同運営電子調達サービスの開札結果の写し(案件番号及び件名：2021-00366 練馬区立軽井沢少年自然の家受変電設備等改修工事)	部分公開 【事務事業】 ・最低制限価格	写しの交付 3.5.19 (3.5.28)  経理用地課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
210520 000001	1	区内の法人 ・ 後学のため	・工事設計書「練馬区立泉新小学校校舎棟西、南面屋上防水および外壁改修工事」	全部公開	写しの交付 3.5.20 (3.5.27)  施設管理課
210520 000002	1	区外の法人 ・ 今後の参考のため	〔下記の委託業務の金入り設計書を請求します。 2020年10月7日開札 案件番号【2020-00791】 案件名【橋梁定期点検業務委託】〕	取下げ	3.5.20 (-)  施設管理課
210521 000001	4	区内の個人 ・ 委託業務が適切・適正に実施されているか確認するため	別紙のとおり	取下げ	3.5.21 (-)  建築課
210521 000002	2	区内の個人 ・ 契約と委託業務の情報保護・管理が適切に実施されているか確認するため	〔開発調整課の練馬区建築審査会の口頭審査に伴う音声データ反訳委託の成果品文書および当該契約の受託情報の保護および管理に関する特記事項の第6条の指定する書面、第7条記録書面、第9条教育実施結果の書面、第21条説明する書類〕	取下げ	3.5.21 (-)  開発調整課
210521 000003	2	区内の個人 ・ 使用状況を確認するため	〔建築課・環境課が使用する車両の令和3年3月・4月分の車両実績報告書、運転日誌、日報、記録簿等の管理書類〕	取下げ	3.5.21 (-)  建築課 環境課
210521 000004	2	区内の個人 ・ 確認のため	〔建築課、建築審査課、開発調整課が令和3年3月、4月に支出した全ての費用を裏付ける文書、資料、請求書、申請書、手続き書類〕	取下げ	3.5.21 (-)  開発調整課 建築課
210521 000006	3	区外の法人 ・ 積算の精査、研究	・工事設計書「練馬区立貫井保育園大規模改修工事」 ・工事設計書「練馬区立豊玉東小学校南校舎屋上防水および外壁改修工事」 ・工事設計書「練馬区立泉新小学校校舎棟西、南面屋上防水および外壁改修工事」	全部公開	写しの交付 3.5.21 (3.6.1)  施設管理課
210521 000007 -1	1	区外の法人 ・ 工事の内容を確認するため、届出内容の公開を請求する	・届出書（平成30年12月20日練馬区建築課受付 第1296号）	部分公開 【個人情報】 ・個人の氏名（法人代表者を除く。） ・個人の住所、電話番号および印影	写しの交付 3.5.21 (3.6.3)  建築課
210521 000007 -2	1	・ 工事の内容を確認するため、届出内容の公開を請求する	〔・練馬区小竹町●丁目●番●号において、平成30年12月から平成31年1月にかけて行われた建物解体工事についての振動防止法に基づく特定建設作業の届出書類一式〕	不存在 【不存在】 ・取得していないため。	3.5.21 (3.6.3)  環境課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
210521 000008	1	区外の個人 ・ 調査・研究	〔特別養護老人ホーム（広域型）の直近10件の施設整備・運営の応募法人一覧（法人名、住所、施設名、定員、公募年度）〕	取下げ	3.5.21 (-)  高齢社会対策課
210524 000001 -1	17	区外の法人 ・ 訴訟準備を行うため	別紙のとおり	部分公開 【個人情報】 ・発注者又は自主施工者が個人である場合の氏名、住所、電話番号および印影（公文書①および③～⑬に該当） ・法人担当者の氏名 【法人情報】 ・法人代表者の印影（公文書②および⑭～⑰に該当）	写しの交付 3.5.24 (3.6.4)  建築課
210524 000001 -2	36	・ 訴訟準備を行うため	別紙のとおり	不存在 【不存在】 ・取得していないため。	3.5.24 (3.6.4)  建築課
210524 000004	1	区外の法人 ・ 不動産調査のため	〔練馬区まちづくり条例の旧要綱の協定書（協定4-143、平成4年7月、練馬区旭丘●丁目●番●）〕	取下げ	3.5.24 (-)  開発調整課
210525 000003 -1	3	区外の法人 ・ 報告書を見たいため	別紙のとおり	全部公開	写しの交付 3.5.25 (3.6.21)  教育施策課
210525 000003 -2	2	・ 報告書を見たいため	別紙のとおり	部分公開 【法人情報】 ・法人担当者の氏名（取締役を除く。） ・法人担当者のメールアドレス（公文書①に該当） ・法人担当者の役職（取締役を除く。）、顔写真および居住地に関する情報（公文書②に該当） ・法人代表者の印影	写しの交付 3.5.25 (3.6.21)  教育施策課
210525 000005	1	区内の法人 ・ 今後の入札価格の参考にするため	・積算内訳書「練馬区立泉新小学校校舎棟西・南面屋上防水及びおよび外壁改修工事」	部分公開 【法人情報】 ・法人代表者の印影 ・総括書における金額（合計金額を除く。） ・総括明細書における金額 ・内訳書における数量（単位が「式」であるものを除く。）、単価および金額	写しの交付 3.5.26 (3.6.10)  施設管理課
210526 000002	1	区内の法人 ・ 調査・研究	〔件名：1.練馬区路面補修工事（2四の7）令和2年10月29日開札 内容：上記工事に係るすべて一式特記仕様書含む（図面以外）〕	取下げ	3.5.26 (-)  計画課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
210526 000003	3	区外の個人 ・ 取材のため	①練馬区打合せメモ (2014/1/30) ②H25.12.5打合せ資料 ③石神井公園南口西地区打合せメモ (131025)	部分公開 別紙のとおり	閲覧 3.5.26 (3.6.10)  西部地域まちづくり課
210526 000004 -1	1	区内の法人 ・ 調査・研究	・特記仕様書「工事件名：河川、公共溝渠維持工事（その1）（単価契約）」	全部公開	写しの交付 3.5.26 (3.6.7)  計画課
210526 000004 -2	1	・ 調査・研究	・工事設計書「工事件名：河川、公共溝渠維持工事（その1）（単価契約）」	部分公開 【事務事業】 ・工種別内訳書における単価 ・代価明細表における単価、金額 および単価の割り出しが可能な場合の算出方法・根拠	写しの交付 3.5.26 (3.6.7)  計画課
210526 000005	1	区内の法人 ・ 見積金額の検証 および今後の見積 対策のため	・工事設計書「工事件名：練馬区立豊玉中学校自動火災報知設備および非常放送設備等改修工事」	全部公開	写しの交付 3.5.26 (3.6.3)  施設管理課
210527 000002 -1	2	区外の個人 ・ 勉強のため	・工事設計書「工事件名：東部公園等施設維持工事（その1）（単価契約）」のうち、工事設計書、工種別内訳書および代価明細表 ・工事設計書「工事件名：西部公園等施設維持工事（その1）（単価契約）」のうち、工事設計書	部分公開 【事務事業】 ・工事設計書における単価合計 ・工種別内訳書における単価および金額 ・代価明細表における単価、金額 および単価の割り出しが可能な場合の算出方法・根拠	写しの交付 3.5.27 (3.6.9)  道路公園課
210527 000002 -2	4	・ 勉強のため	[・工事費総括書 ・工事総括書 ・諸経費総括書 ・諸経費計算書]	不存在 【不存在】 ・作成していないため。	3.5.27 (3.6.9)  道路公園課
210528 000001	2	区外の法人 ・ 調査・研究のため	・工事設計書「練馬区立軽井沢少年自然の家受変電設備等改修工事」 ・工事設計書「練馬区立豊玉中学校自動火災報知設備および非常放送設備等改修工事」	全部公開	写しの交付 3.5.28 (3.6.14)  施設管理課
210528 000003	7	区内の個人 ・ 植えられている樹木の配置図と各樹木の名称を知りたいため	別紙のとおり	全部公開	写しの交付 3.5.28 (3.6.8)  道路公園課
210528 000006	10	区内の法人 ・ 工事価格把握のため	別紙のとおり	全部公開	写しの交付 3.5.28 (3.6.10)  施設管理課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
210531 000001 -1	2	区外の個人 ・ 研究のため	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和3年1月22日決定2練健生第1977号「練馬区食品衛生管理システム再構築業務委託に係る事業者公募について」のうち、起案文書</li> <li>・令和3年3月18日決定2練健生第2390号「練馬区食品衛生管理システム再構築に係る開発業務委託に係る事業者選定(プロポーザル)の選定結果について」のうち、起案文書、練馬区食品衛生管理システム再構築業務委託に係る選定基準書および採点シート</li> </ul>	全部公開	写しの交付 3.5.31 (3.6.29)  生活衛生課
210531 000001 -2	1	・ 研究のため	・練馬区食品衛生管理システム再構築業務委託に係る提案書類(株式会社Work Vision)	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3.5.31 (3.6.29)  生活衛生課
210531 000003	1	区外の法人 ・ 積算の精査、研究	・工事設計書「練馬区立大泉中学校校舎屋上防水および外壁改修工事」	全部公開	写しの交付 3.5.31 (3.6.10)  施設管理課
210531 000004	3	区内の法人 ・ (記載なし)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・工事設計書「練馬区立開進第三中学校校舎屋上防水および外壁改修工事」</li> <li>・工事設計書「練馬区立豊玉東小学校南校舎屋上防水および外壁改修工事」</li> <li>・工事設計書「練馬区立大泉中学校校舎屋上防水および外壁改修工事」</li> </ul>	全部公開	写しの交付 3.5.31 (3.6.9)  施設管理課

※受付番号 第 210501000002 号 別紙

公文書の件名・内容
<p>〔以下の 2 つの文書の公開を請求します。〕</p> <p>1 高野台町会会則 練馬区に所在する高野台町会の会則。1989(平成元)年 5 月改正の会則。</p> <p>2 「平成 26 年度地域における見守り活動支援事業経過報告書の提出について (高野台町会、桜台四丁目南町会)」のうち、高野台町会に関する部分</p> <p>公文書検索で以下の文書を見つけました。</p> <p>文書件名 平成 26 年度地域における見守り活動支援事業経過報告書の提出について (高野台町会、桜台四丁目南町会)</p> <p>文書種別名称 起案</p> <p>文書番号 27 練危危第 978 号</p> <p>決定年月日 2016 年 03 月 09 日</p> <p>文書作成課 危機管理室危機管理課</p> <p>文書保管課 危機管理室危機管理課</p> <p>保存年限 5 年〕</p>

※受付番号 第 210502000001 号 別紙

公文書の件名・内容
<p>〔1 高野台町会会則 練馬区に所在する高野台町会の会則。2019(令和元)年 5 月改正の会則。〕</p> <p>2 「平成 26 年度地域における見守り活動支援事業経過報告書の提出について (高野台町会、桜台四丁目南町会)」のうち、高野台町会に関する部分</p> <p>公文書検索で以下の文書を見つけました。</p> <p>文書件名 平成 26 年度地域における見守り活動支援事業経過報告書の提出について (高野台町会、桜台四丁目南町会)</p> <p>文書種別名称 起案</p> <p>文書番号 27 練危危第 978 号</p> <p>決定年月日 2016 年 03 月 09 日</p> <p>文書作成課 危機管理室危機管理課</p> <p>文書保管課 危機管理室危機管理課</p> <p>保存年限 5 年〕</p>

非公開の内容
<p>【不存在 (未取得)】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・高野台町会会則 (2019(令和元)年 5 月改正)</li></ul> <p>【不存在 (廃棄済)】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・平成 28 年 3 月 9 日決定 27 練危危第 978 号「平成 26 年度地域における見守り活動支援事業経過報告書の提出について (高野台町会、桜台四丁目南町会)」</li></ul>



※受付番号 第 210507000004 号の2 別紙

公文書の件名・内容
<ul style="list-style-type: none"> <li>① 権利者名簿 兼 準備組合加入者名簿 (2020/1/7)</li> <li>② 令和2年12月17日決定2練都東第10064号「令和2年度練馬区市街地再開発事業補助金の交付決定について(石神井公園駅南口西地区)」</li> <li>③ 令和2年12月17日決定2練都東第10065号「石神井公園駅南口西地区第一種市街地再開発事業に係る令和2年度公共施設管理者負担金の負担承認および協定の締結について」</li> <li>④ 令和2年度公共施設管理者負担金に関する協定書(令和2年12月17日)</li> </ul>

非公開の内容
<p><b>【個人情報】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・権利者が個人である場合の氏名、住所、土地および建物の権利者および権利割合に関する記述、組合届出名義人および備考欄の記述(公文書①に該当)</li> </ul> <p><b>【法人情報】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・権利者が法人(練馬区土地開発公社を除く。)である場合の名称、所在地、組合届出名義人および備考欄の記述</li> <li>・法人代表者の印影(公文書②、③および④に該当)</li> <li>・権利者の氏名または名称、住所または所在地、土地および建物の権利割合に関する記述、組合届出名義人および備考欄の記述(公文書①に該当)</li> <li>・権利変換諸費内訳表における細分に係る金額(公文書②に該当)</li> <li>・令和2年度市街地再開発事業補助金における金額(補助対象限度額、控除額、補助基本額および補助金額の各合計を除く。)(公文書②に該当)</li> <li>・測量調査および従前土地評価に係る費用按分の考え方における対象土地に係る面積(合計面積含む。)、従前・従後の用途および宅地・公共施設の割合(公文書②および③に該当)</li> <li>・参考見積一覧における会社名、参考見積額および設計価格(公文書②および③に該当)</li> <li>・各見積書における法人の名称、社判、代表者氏名、所在地、電話番号およびFAX番号(公文書②および③に該当)</li> <li>・各見積書における数量、単価(国土交通省が定めた設計業務委託等技術者単価を除く。)、金額(端数調整額、小計および合計を含む。)、単価・金額の割り出しが可能な場合の算出方法・根拠、摘要・備考欄に係る記述(消費税率を除く。)(公文書②および③に該当)</li> <li>・公共施設管理者負担金調書における金額(計を除く。)(公文書③および④に該当)</li> <li>・令和2年度公共施設管理者負担金における金額(補助対象限度額、控除額、補助基本額および補助金額の各合計を除く。)(公文書③に該当)</li> </ul> <p><b>【事務事業】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・東京都都市整備局市街地整備部職員の個人メールアドレス(公文書②および③に該当)</li> </ul>

※受付番号 第 210507000005 号 別紙

公文書の件名・内容
<p>『練馬区立光が丘体育館 等』に関する以下の文書の開示を請求します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・前回公募時の資料(募集要項、業務仕様書 等)</li> <li>・前回公募時の現指定管理者から提出された提案資料(事業計画書、収支計画書 等)</li> <li>・前回公募時の指定管理者選定に係る選定委員会の選定経緯の分かる資料 (選定結果詳細や選定委員会の議事要旨 等)</li> <li>・平成29年度～令和2年度までの指定管理者の事業計画書、事業報告書、収支報告書</li> </ul>

『練馬区立平和台体育館 等』に関する以下の文書の開示を請求します。

- ・前回公募時の資料（募集要項、業務仕様書 等）
- ・前回公募時の現指定管理者から提出された提案資料（事業計画書、収支計画書 等）
- ・前回公募時の指定管理者選定に係る選定委員会の選定経緯の分かる資料  
（選定結果詳細や選定委員会の議事要旨 等）
- ・平成 29 年度～令和 2 年度までの指定管理者の事業計画書、事業報告書、収支報告書

『練馬区立上石神井体育館 等』に関する以下の文書の開示を請求します。

- ・前回公募時の資料（募集要項、業務仕様書 等）
- ・前回公募時の現指定管理者から提出された提案資料（事業計画書、収支計画書 等）
- ・前回公募時の指定管理者選定に係る選定委員会の選定経緯の分かる資料  
（選定結果詳細や選定委員会の議事要旨 等）
- ・平成 29 年度～令和 2 年度までの指定管理者の事業計画書、事業報告書、収支報告書

『練馬区立中村南スポーツ交流センター』に関する以下の文書の開示を請求します。

- ・前回公募時の資料（募集要項、業務仕様書 等）
- ・前回公募時の現指定管理者から提出された提案資料（事業計画書、収支計画書 等）
- ・前回公募時の指定管理者選定に係る選定委員会の選定経緯の分かる資料  
（選定結果詳細や選定委員会の議事要旨 等）
- ・平成 29 年度～令和 2 年度までの指定管理者の事業計画書、事業報告書、収支報告書

#### ※受付番号 第 21051400001 号 別紙

公文書の件名・内容
〔(件名) 練馬区食品衛生管理システム再構築業務委託 ・事業提案書（企画提案書、受注体制文書、見積書等） ・その他提出書類（会社組織図、会社概要、財務諸表等） ・採点表（契約者・非契約者） ・選定実施決定書 ・仕様書、募集要領（評価項目、基準含む） ・評価項目の配点等 ・選定委員名簿 ・優先候補者決定書〕

#### ※受付番号 第 21052100001 号 別紙

公文書の件名・内容
〔・建築課が委託する（1）練馬区建築情報システムの運用保守委託 （2）指定道路等測量業務委託（3）令和 2 年度新規指定道路等データ変換および公開用道路種別図作成委託契約の定める 1.（1）の仕様書 別紙 2 記載の納品成果物一覧の 1～10 2.（2）の仕様書 第 7 条(1)～(7)、2(1)～(7)の提出書類、第 18 条(1)～(4)の文書 3.（3）の仕様書 第 8 条(1)～(6)、2(1)～(6)の提出書類、第 13 条借用書、契約書等

第15条(1)～(4)の文書

- ・練馬区福祉のまちづくり推進条例施設整備マニュアル改訂編集会議に関する全ての記録、資料、成果物

※受付番号 第21052400001号の1 別紙

公文書の件名・内容	
①	(様式第一号) 届出書 (工事の場所：東京都練馬区旭丘●●●●●)
②	(様式第一号) 届出書 (工事の場所：東京都練馬区貫井●●●●●)
③	(様式第一号) 届出書 (工事の場所：東京都練馬区春日町●●●●●)
④	(様式第一号) 届出書 (工事の場所：東京都練馬区春日町●●●●●)
⑤	(様式第一号) 届出書 (工事の場所：東京都練馬区小竹町●●●●●)
⑥	(様式第一号) 届出書 (工事の場所：東京都練馬区小竹町●●●●●)
⑦	(様式第一号) 届出書 (工事の場所：東京都練馬区西大泉●●●●●)
⑧	(様式第一号) 届出書 (工事の場所：東京都練馬区石神井台●●●●●)
⑨	(様式第一号) 届出書 (工事の場所：東京都練馬区大泉学園町●●●●●)
⑩	(様式第一号) 届出書 (工事の場所：東京都練馬区大泉町●●●●●)
⑪	(様式第一号) 届出書 (工事の場所：東京都練馬区大泉町●●●●●)
⑫	(様式第一号) 届出書 (工事の場所：東京都練馬区中村●●●●●)
⑬	(様式第一号) 届出書 (工事の場所：東京都練馬区田柄●●●●●)
⑭	(様式第一号) 届出書 (工事の場所：東京都練馬区東大泉●●●●●) (令和2年10月12日受付第758号)
⑮	(様式第一号) 届出書 (工事の場所：東京都練馬区東大泉●●●●●) (令和2年11月2日受付第837号)
⑯	(様式第一号) 届出書 (工事の場所：東京都練馬区南田中●●●●●)
⑰	(様式第一号) 届出書 (工事の場所：東京都練馬区北町●●●●●)

※受付番号 第21052400001号の2 別紙

公文書の件名・内容	
〔令和2年4月1日以降に提出された、建設リサイクル法に基づく届出書 (様式第一号)のうち、別紙「対象住所一覧」の住所を工事の場所とするもの。公開請求の対象は様式第一号の「届出書」	
東京都練馬区羽沢●●●●●●●●●●	
東京都練馬区貫井●●●●●	
東京都練馬区関町東●●●●●	
東京都練馬区高松●●●●●●	
東京都練馬区高野台●丁目●●●	
東京都練馬区桜台●●●●●	
東京都練馬区桜台●●●●●	
東京都練馬区春日町●●●●●	
東京都練馬区春日町●●●●●	
東京都練馬区小竹町●●●●●	
東京都練馬区小竹町●丁目●●●	
東京都練馬区西大泉●●●●●	
東京都練馬区西大泉●●●●●	

東京都練馬区石神井町●●●
東京都練馬区石神井町●●●
東京都練馬区石神井町●●●
東京都練馬区石神井町●●●
東京都練馬区早宮●●●
東京都練馬区大泉学園町●丁目●●
東京都練馬区大泉学園町●●●
東京都練馬区中村●●●
東京都練馬区中村南●●●
東京都練馬区土支田●●●
東京都練馬区東大泉●丁目●●
東京都練馬区南大泉●●●
東京都練馬区南大泉●●●
東京都練馬区南田中●丁目●● (●●●●●●●●●●)
東京都練馬区富士見台●●●
東京都練馬区平和台●●●
東京都練馬区平和台●●●
東京都練馬区豊玉中●●●
東京都練馬区豊玉南●●●
東京都練馬区豊玉北●●●
東京都練馬区北町●●●
東京都練馬区北町●●●
東京都練馬区練馬●●●

※受付番号 第 210525000003 号の1 別紙

公文書の件名・内容
<ul style="list-style-type: none"> <li>平成 31 年 3 月 11 日決定 30 練教教第 10319 号「学校改築事業に係るコンストラクション・マネジメント (CM) 業務委託に係るプロポーザル方式 (公募型) による事業者の選定について」</li> <li>令和元年 5 月 22 日決定 1 練教教第 10045 号「学校改築事業に係るコンストラクション・マネジメント (CM) 業務委託の事業者選定における第二次審査結果および受託候補者の決定について」</li> <li>新たな小中一貫教育校校舎等改築事業に係るコンストラクション・マネジメント (CM) 業務 業務報告書 (2019 年 6 月～2020 年 2 月)</li> </ul>

※受付番号 第 210525000003 号の2 別紙

公文書の件名・内容
<ul style="list-style-type: none"> <li>①プロポーザル参加表明書 (件名: 新たな小中一貫教育校校舎等改築事業および練馬区立上石神井北小学校校舎等改築事業に係るコンストラクション・マネジメント (CM) 業務委託)</li> <li>②企画提案書一式 (件名: 新たな小中一貫教育校校舎等改築事業および練馬区立上石神井北小学校校舎等改築事業に係るコンストラクション・マネジメント (CM) 業務委託) (決算報告書を除く。)</li> </ul>

※受付番号 第21052600003号 別紙

非公開の内容
<p>【個人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「■石神井公園駅南口西地区市街地再開発事業／共同化研究会加入状況」における土地所有者が個人である場合の地番、地積、権利形態、土地所有者、家屋番号、借地権者および借家人（公文書①に該当）</li> </ul> <p>【法人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「平成26年度活動方針・予算等（案）について」における平成26年度 活動スケジュール（案）（公文書①に該当）</li> <li>・■組合施行市街地再開発事業 民間事業者活用の考え方（公文書①に該当）</li> <li>・「■石神井公園駅南口西地区市街地再開発事業／共同化研究会加入状況」における地番、地積、権利形態、土地所有者、家屋番号、借地権者および借家人（土地所有者が練馬区土地開発公社である場合を除く。）（公文書①に該当）</li> <li>・（仮称）石神井駅南地区再開発・計画イメージの配置図および断面図（公文書②に該当）</li> <li>・街区の構成・公共施設の構成図および街区敷地面積（公文書②に該当）</li> <li>・「■H25年度目標行程／石神井公園駅南口西地区再開発事業」におけるスケジュール（公文書③に該当）</li> </ul> <p>【審議・検討】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・都市計画道路の事業に関する事項（公文書①および③に該当）</li> </ul>

※受付番号 第21052800003号 別紙

公文書の件名・内容
<ul style="list-style-type: none"> <li>・移植・伐採平面図「工事件名：練馬区立豊玉公園改修工事」</li> <li>・植栽平面図「工事件名：練馬区立豊玉公園改修工事」</li> <li>・植栽平面図「工事件名：仮称立野町公園整備工事」</li> <li>・植栽平面図「工事件名：（仮称）練馬区立中村中央公園他整備工事」</li> <li>・植栽平面図「工事件名：学田公園改修工事」</li> <li>・植栽平面図「工事件名：仮称井頭憩いの森緑地整備工事」</li> <li>・植栽平面図「工事件名：仮称中村北二丁目公園整備工事」</li> </ul>

※受付番号 第21052800006号 別紙

公文書の件名・内容
<ul style="list-style-type: none"> <li>・工事設計書「工事件名：練馬区役所地下多目的会議室等改修電気設備工事」</li> <li>・工事設計書「工事件名：練馬区立大泉小学校屋内運動場空調機設置に伴う受変電設備等改修工事」</li> <li>・工事設計書「工事件名：練馬区立大泉第六小学校屋内運動場空調機設置に伴う受変電設備等改修工事」</li> <li>・工事設計書「工事件名：練馬区立軽井沢少年自然の家受変電設備等改修工事」</li> <li>・工事設計書「工事件名：練馬区立豊玉中学校児童火災報知設備および非常放送設備等改修工事」</li> <li>・工事設計書「工事件名：練馬区立大泉中学校校舎屋上防水および外壁改修工事」</li> <li>・工事設計書「工事件名：練馬区立泉新小学校校舎棟西、南面屋上防水および外壁改修工事」</li> <li>・工事設計書「工事件名：練馬区立豊玉東小学校南校舎屋上防水および外壁改修工事」</li> <li>・工事設計書「工事件名：練馬区立貫井保育園大規模改修電気設備工事」</li> <li>・工事設計書「工事件名：練馬区立開進三中学校屋上防水および外壁改修工事」</li> </ul>

非公開の内容

【個人情報】

- ・法人担当者の氏名および業務経験年数

【法人情報】

- ・法人代表者の印影
- ・食品衛生システムにおける画面イメージ
- ・障害者の雇用率および内訳
- ・練馬区食品衛生管理システム再構築業務委託 費用見積シートにおける単価、数量（業務パッケージを除く。）、リース料率、金額（計欄・各年度欄における合計金額、消費税および総合計を除く。）
- ・御見積書における数量、単価および金額（本体価格および費用見積シートに記載のある金額を除く。）

## 公文書公開請求の内容および処理状況 (3年6月分)

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
210601 000001	1	区外の法人 ・ 入札案件の調査・研究のため	・工事設計書「練馬区立上石神井北小学校既存校舎等解体工事」	全部公開	写しの交付 3.6.1 (3.6.16)  施設管理課
210601 000003	1	区外の個人 ・ ボウリング場での感染リスクについて調査・研究するため	〔練馬区及び練馬保健所が保有する、練馬区内のボウリング場にて新型コロナウイルス感染症 (COVID-19) のクラスター (集団感染) が発生した事実が記載された文書。〕	不存在 【不存在】 ・作成または取得していないため。	3.6.2 (3.6.11)  保健予防課
210602 000001	1	区内の法人 ・ 今後の入札価格の参考にさせていただくため	・御見積書「練馬区立大泉中学校校舎屋上防水および外壁改修工事」	部分公開 【法人情報】 ・法人代表者の印影 ・内訳明細書における金額 (総合計金額を除く。) ・内訳明細書における数量 (単位が「式」であるものを除く。)、単価および金額	写しの交付 3.6.2 (3.6.17)  施設管理課
210603 000003 -1	1	区外の法人 ・ 保険料削減の提案	・仕様書「件名：練馬区児童・生徒の地域における緊急避難所見舞金支給制度に係る見舞金費用保険への加入について」	全部公開	写しの交付 3.6.3 (3.6.16)  青少年課
210603 000003 -2	1	・ 保険料削減の提案	・約定履行費用保険証券 (「こども110番の家」運動に係る見舞金費用保険)	部分公開 【法人情報】 ・法人代表者の印影	写しの交付 3.6.3 (3.6.16)  青少年課
210604 000001	3	区内の個人 ・ 確認のため	〔・練馬区建築審査会傍聴人名簿 令和2年12月15日分 ・練馬区建築審査会傍聴要綱 ・傍聴人名簿の目的を定めた文書、資料、保存・処分を定めた文書資料〕	取下げ	3.6.4 (-)  開発調整課
210607 000001	2	区外の法人 ・ 積算精度向上のため	・別紙明細、諸経費計算書および代価表一覧「工事件名：練馬区立軽井沢少年自然の家受変電設備等改修工事」 ・諸経費計算書および代価表一覧「工事件名：練馬区立貫井保育園大規模改修電気設備工事」	全部公開	写しの交付 3.6.7 (3.6.21)  施設管理課
210607 000003	2	区内の個人 ・ 審理における経緯全てを知るため	〔1. ●●●●●裁判所●●●●● (●) 第●●●●●号損害賠償請求事件について、原告が本件を提起した段階から控訴断念決定までの経緯がわかる起案書等内部文書の開示 2. 練馬区における訴訟費用の償還請求規定及び過去、練馬区が当事者として関わった裁判においての訴訟費用の請求状況がわかるリストの開示〕	存否応答拒否・不存在 別紙のとおり	3.6.7 (3.6.18)  文書法務課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
210607 000004	1	区外の法人 ・ 不動産の調査	・協定書(平成4年12月15日 協定 第272号)	部分公開 【個人情報】 ・土地の所有者である個人の住所および印影 ・協定図における個人の氏名(住宅地図掲載分を除く。)および法人担当者の印影	写しの交付 3.6.7 (3.6.22)  開発調整課
210608 000003	1	区内の個人 ・ 確認のため	・協議申請書(開発事業の名称:(仮称)関町南●丁目計画)	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3.6.8 (3.6.23)  開発調整課
210608 000004	10	区内の個人 ・ 地方財政の調査研究のため	別紙のとおり	全部公開	写しの交付 3.6.8 (3.6.21)  財政課
210609 000003	5	区内の個人 ・ 区議会でPTAのしおりを作成し全小中学校に周知したとの答弁があったため	別紙のとおり	全部公開	写しの交付 3.6.10 (3.6.25)  青少年課
210609 000004	2	区内の個人 ・ 調査のため	・工事設計書「工事件名:練馬区立光和小学校給食室不燃区画改修工事」 ・工事設計書「工事件名:練馬区立練馬第三小学校普通教室化改修工事」	全部公開	写しの交付 3.6.10 (3.6.24)  施設管理課
210610 000002	1	区内の法人 ・ 調査・研究	[件名:1.練馬区路面補修工事(3四の1) 2021年5月27日開札 内容:上記工事に係るすべて一式特記仕様書含む(図面以外)]	取下げ	3.6.10 (-)  計画課
210610 000003	1	区外の個人 ・ ボウリング場での感染リスクについて調査・研究するため	[練馬区及び練馬区保健所が保有している新型コロナウイルス感染症(COVID-19)の感染者への積極的疫学調査の結果としてボウリング場へ行ったことが感染原因ではないかとの内容が記載されている報告書・ヒアリングシートなどの文書]	不存在 【不存在】 ・作成していないため。	3.6.11 (3.7.6)  保健予防課
210611 000002 -1	2	区内の法人 ・ 見積金額の検証および今後の見積対策のため	・工事設計書「工事件名:練馬区立栄町児童館受変電設備改修工事」 ・諸経費計算書「工事件名:練馬区立栄町児童館受変電設備改修工事」	全部公開	写しの交付 3.6.11 (3.6.21)  施設管理課
210611 000002 -2	1	・ 見積金額の検証および今後の見積対策のため	・東京都電子自治体共同運営電子調達サービスの開札結果の写し (案件番号及び件名:2021-00454 練馬区立栄町児童館受変電設備改修工事)	部分公開 【事務事業】 ・最低制限価格	写しの交付 3.6.11 (3.6.21)  経理用地課



受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
210611 000003	3	区内の法人 ・ 研究のため	別紙のとおり	取下げ	3.6.11 (-)  施設管理課
210615 000001	1	区外の個人 ・ 固定費として損害保険料がかかるため、コスト削減提案をしたい	〔練馬区が契約をしている損害保険証券の写し ・年間保険料が50万円以上の契約のみ ・現在有効な契約のみ ・全国市町村会の契約を除く〕	取下げ	3.6.15 (-)  全庁照会
210615 000002	5	区外の個人 ・ (記載なし)	別紙のとおり	取下げ	3.6.15 (-)  スポーツ振興課
210617 000002	6	区内の法人 ・ 研究のため	別紙のとおり	全部公開	写しの交付 3.6.17 (3.7.2)  施設管理課
210617 000003	1	区内の法人 ・ 今後の入札価格の参考にさせていただくため	〔「練馬区立泉新小学校校舎棟西・南面屋上防水および外壁改修工事」の金入内訳書〕	取下げ	3.6.17 (-)  施設管理課
210617 000004	1	区内の法人 ・ 今後の入札価格の参考にさせていただくため	〔「練馬区立大泉中学校校舎屋上防水および外壁改修工事」の金入内訳書〕	取下げ	3.6.17 (-)  施設管理課
210617 000005	1	区内の法人 ・ 今後の入札価格の参考にさせていただくため	〔「練馬区立練馬第三小学校普通教室化改修工事」の金入内訳書〕	取下げ	3.6.17 (-)  施設管理課
210618 000002	2	区内の個人 ・ 確認のため	〔危機管理課の安全安心パトロール委託の契約関連書類および支払管理関連書類(令和1年～3年分)〕	取下げ	3.6.18 (-)  危機管理課
210618 000003	64	区内の法人 ・ 調査・研究	別紙のとおり	全部公開	写しの交付 3.6.18 (3.7.20)  計画課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
210621 000001 -1	32	区内の個人 ・ 確認のため	別紙のとおり	全部公開	閲覧 3.6.21 (4.2.16)  施設管理課 経理用地課
210621 000001 -2	18	・ 確認のため	別紙のとおり	部分公開 別紙のとおり	閲覧 3.6.21 (4.2.16)  施設管理課 経理用地課
210621 000001 -3	28	・ 確認のため	別紙のとおり	全部公開	閲覧 3.6.21 (4.3.18)  施設管理課 経理用地課
210621 000001 -4	10	・ 確認のため	別紙のとおり	部分公開 別紙のとおり	閲覧 3.6.21 (4.3.18)  施設管理課 経理用地課
210622 000001	1	区外の法人 ・ 調査のため	・協定書(平成14年4月24日 協定13 第189号)	部分公開 【個人情報】 ・土地の所有者である個人の住所 および印影	写しの交付 3.6.22 (3.7.1)  開発調整課
210623 000002	2	区内の法人 ・ 後学のため	・工事設計書「工事件名：練馬区立練馬第三小学校普通教室化改修工事」 ・工事設計書「工事件名：練馬区立光が丘夏の雲小学校学童クラブ室等改修工事」	全部公開	写しの交付 3.6.23 (3.7.1)  施設管理課
210628 000002	1	区内の法人 ・ 調査・研究のため	・工事設計書「工事件名：橋梁修繕工事(月見大橋)」	全部公開	写しの交付 3.6.28 (3.7.8)  計画課
210628 000003	1	区内の法人 ・ 見積作成のための参考資料として	・工事設計書「工事件名：街路灯新設改良工事(その1)(単価契約)」	部分公開 【事務事業】 ・工種別内訳書における単価 ・代価明細表における単価、金額 および単価の割り出しが可能な場合の算出方法・根拠	写しの交付 3.6.28 (3.7.12)  道路公園課
210630 000005	1	区外の個人 ・ 大学院における修士研究のため	〔練馬区立美術館の建設構想から基本計画に至る経緯について。特に、現在の建設地がどのような候補の中からどのような条件のもとに選ばれたのか、敷地選定のプロセスがわかる資料及び議事録。〕	取下げ	3.6.30 (-)  文化・生涯学習課

※受付番号 第 210607000003 号 別紙

非公開の内容
<p>【存否応答拒否】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・起案書等内部文書は、受訴裁判所および事件番号が特定されていることから、当該公文書の存否を答えること自体が、公開条例第 7 条 第 1 号に規定する非公開情報を公開することになり、当該公文書の存否を答えることができないため。</li></ul> <p>【不存在】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・リストは作成していないため。</li></ul>

※受付番号 第 210608000003 号 別紙

非公開の内容
<p>【個人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・法人担当者の氏名（法人代表者、一級建築士および取締役を除く。）</li><li>・緑化計画書における一級建築士個人の印影</li><li>・近隣住民説明報告書における個人の住所、氏名（住宅地図掲載分を除く。）、電話番号、メールアドレスおよび訪問先に関する記述</li><li>・近隣住民説明報告書における近隣住民の住宅に関する記述</li><li>・近隣住民説明報告書における近隣住民説明対象の建物に付された番号</li><li>・個人を特定し得る顔写真</li></ul> <p>【法人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・法人代表者の印影</li></ul> <p>【審議・検討】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・土地利用計画図</li><li>・配置図</li><li>・平面図</li><li>・立面図</li><li>・地球環境配慮報告書</li></ul> <p>【他制度】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・公図</li><li>・登記事項証明書</li></ul>

※受付番号 第 210608000004 号 別紙

公文書の件名・内容
<ul style="list-style-type: none"><li>・地方単独事業（ソフト）の平成 29 年度決算額調査表記載要領</li><li>・地方単独事業（ソフト）の平成 29 年度決算額調査表</li><li>・地方単独事業（ソフト）の平成 29 年度決算額調査に当たっての意見照会</li><li>・平成 30 年度決算調査記載要領</li><li>・地方単独事業（ソフト）の平成 30 年度決算額調査表</li><li>・地方単独事業（ソフト）の平成 30 年度決算額調査に当たっての意見照会</li><li>・地方単独事業（ソフト）の決算額調査に係るシステム改修に関する調査</li><li>・令和元年度決算調査記載要領</li><li>・地方単独事業（ソフト）の令和元年度決算額調査に当たっての意見照会</li></ul>

・地方単独事業（ソフト）の令和元年度決算額調査表

**※受付番号 第210609000003号 別紙**

公文書の件名・内容

- ・PTA活動のしおり
- ・メール「件名：各小学校長様 ←「PTA活動のしおり」の送付について」（2021年6月2日 練馬区小学校PTA連合協議会非加盟校分）
- ・メール「件名：各中学校長様 ←「PTA活動のしおり」の送付について」（2021年6月2日 練馬区中学校PTA連合協議会非加盟校分）
- ・メール「件名：各小学校長様 ←「PTA活動のしおり」の送付について」（2021年6月4日 練馬区小学校PTA連合協議会加盟校分）
- ・メール「件名：各中学校長様 ←「PTA活動のしおり」の送付について」（2021年6月4日 練馬区中学校PTA連合協議会加盟校分）

**※受付番号 第210611000003号 別紙**

公文書の件名・内容

〔下記の建築工事について（全3件）  
工事費内訳書のすべて（種目別、科目別内訳（中・細）など）  
〈包括機械設備、電気整備工事がある場合はその工事もすべて〉  
案件番号  
2020-01134 練馬区立北町西小学校南校舎屋上防水および外壁改修工事  
2021-00353 練馬区立豊玉東小学校南校舎屋上防水および外壁改修工事  
2021-00352 練馬区立貫井保育園大規模改修工事〕

**※受付番号 第210615000002号 別紙**

公文書の件名・内容

- 1、「練馬区立平和台体育館」及び「桜台体育館」、「学田公園野球場」、「豊玉中公園庭球場」の平成29年度から令和元年度の事業報告書（収支決算書を含む）
- 2、「練馬区立平和台体育館」及び「桜台体育館」、「学田公園野球場」、「豊玉中公園庭球場」の平成29年度から令和元年度迄、3か年の年度報告書（収支決算書を含む）
- 3、練馬区立平和台体育館」及び「桜台体育館」、「学田公園野球場」、「豊玉中公園庭球場」の前回公募時の事業計画書（提案書）と公募時の公募要項と業務基準
- 4、「練馬区立平和台体育館」及び「桜台体育館」、「学田公園野球場」、「豊玉中公園庭球場」の備品一覧（指定管理者持ち込み備品と市の備品の保管場所が記載されているもの）
- 5、「練馬区立平和台体育館」及び「桜台体育館」、「学田公園野球場」、「豊玉中公園庭球場」の平成29年から令和元年度、3か年分の利用率が分かるもの（諸室別、会員/非会員などの属性等、2に含まれている場合は不要）

※受付番号 第21061700002号 別紙

公文書の件名・内容
<ul style="list-style-type: none"> <li>・工事設計書「工事件名：練馬区立北町小学校空調設備およびトイレ等改修機械設備工事」</li> <li>・工事設計書「工事件名：練馬区立開進第二中学校屋内運動場空調機設置および校庭散水設備改修工事」</li> <li>・工事設計書「工事件名：練馬区立大泉学園桜小学校屋内運動場空調機設置工事」</li> <li>・工事設計書「工事件名：練馬区立石神井西中学校屋内運動場空調機設置工事」</li> <li>・工事設計書「工事件名：練馬区立開進第一中学校屋内運動場空調機設置工事」</li> <li>・工事設計書「工事件名：練馬区立豊玉第二小学校屋内運動場空調機設置工事」</li> </ul>

※受付番号 第21061800003号 別紙

公文書の件名・内容
<ul style="list-style-type: none"> <li>・工事設計書「工事件名：街路新設（電線共同溝）工事（補助235号線）」</li> <li>・工事変更設計書（第1回設計変更）「工事件名：街路新設（電線共同溝）工事（補助235号線）」</li> <li>・（変更）特記仕様書「工事件名：街路新設（電線共同溝）工事（補助235号線）」</li> <li>・設計図面「工事件名：街路新設（電線共同溝）工事（補助235号線）」</li> <li>・設計図面（変更図）「工事件名：街路新設（電線共同溝）工事（補助235号線）」</li> <li>・工事設計書「工事件名：街路新設（電線共同溝）工事（補助132-Ⅲ期）」</li> <li>・工事変更設計書（第1回設計変更）「工事件名：街路新設（電線共同溝）工事（補助132-Ⅲ期）」</li> <li>・（変更）特記仕様書「工事件名：街路新設（電線共同溝）工事（補助132-Ⅲ期）」</li> <li>・設計図面「工事件名：街路新設（電線共同溝）工事（補助132-Ⅲ期）」</li> <li>・設計図面（変更図）「工事件名：街路新設（電線共同溝）工事（補助132-Ⅲ期）」</li> <li>・工事設計書「工事件名：交通安全施設整備（電線共同溝）工事（主32）」</li> <li>・工事変更設計書（第1回設計変更）「工事件名：交通安全施設整備（電線共同溝）工事（主32）」</li> <li>・（変更）特記仕様書「工事件名：交通安全施設整備（電線共同溝）工事（主32）」</li> <li>・設計図面「工事件名：交通安全施設整備（電線共同溝）工事（主32）」</li> <li>・設計図面（変更図）「工事件名：交通安全施設整備（電線共同溝）工事（主32）」</li> <li>・工事設計書「工事件名：交通安全施設整備（電線共同溝）工事（主6）」</li> <li>・工事変更設計書（第1回設計変更）「工事件名：交通安全施設整備（電線共同溝）工事（主6）」</li> <li>・（変更）特記仕様書「工事件名：交通安全施設整備（電線共同溝）工事（主6）」</li> <li>・設計図面「工事件名：交通安全施設整備（電線共同溝）工事（主6）」</li> <li>・設計図面（変更図）「工事件名：交通安全施設整備（電線共同溝）工事（主6）」</li> <li>・工事設計書「工事件名：街路新設（街築・舗装）工事（補助132-Ⅲ期）」</li> <li>・工事変更設計書（第1回設計変更）「工事件名：街路新設（街築・舗装）工事（補助132-Ⅲ期）」</li> <li>・（変更）特記仕様書「工事件名：街路新設（街築・舗装）工事（補助132-Ⅲ期）」</li> <li>・設計図面「工事件名：街路新設（街築・舗装）工事（補助132-Ⅲ期）」</li> <li>・設計図面（変更図）「工事件名：街路新設（街築・舗装）工事（補助132-Ⅲ期）」</li> <li>・工事設計書「工事件名：交通安全施設整備（電線共同溝）工事（主6）I期-2」</li> <li>・工事変更設計書（第1回設計変更）「工事件名：交通安全施設整備（電線共同溝）工事（主6）I期-2」</li> <li>・（変更）特記仕様書「工事件名：交通安全施設整備（電線共同溝）工事（主6）I期-2」</li> <li>・設計図面「工事件名：交通安全施設整備（電線共同溝）工事（主6）I期-2」</li> <li>・設計図面（変更図）「工事件名：交通安全施設整備（電線共同溝）工事（主6）I期-2」</li> <li>・工事設計書「工事件名：交通安全施設整備（街築・舗装）工事（主67）」</li> <li>・工事変更設計書（第1回設計変更）「工事件名：交通安全施設整備（街築・舗装）工事（主67）」</li> </ul>

- ・(変更) 特記仕様書「工事件名:交通安全施設整備(街築・舗装)工事(主67)」
- ・設計図面「工事件名:交通安全施設整備(街築・舗装)工事(主67)」
- ・設計図面(変更図)「工事件名:交通安全施設整備(街築・舗装)工事(主67)」
- ・工事設計書「工事件名:交通安全施設整備(電線共同溝)工事(主32)」
- ・工事変更設計書(第1回設計変更)「工事件名:交通安全施設整備(電線共同溝)工事(主32)」
- ・(変更) 特記仕様書「工事件名:交通安全施設整備(電線共同溝)工事(主32)」
- ・設計図面「工事件名:交通安全施設整備(電線共同溝)工事(主32)」
- ・設計図面(変更図)「工事件名:交通安全施設整備(電線共同溝)工事(主32)」
- ・工事設計書「工事件名:街路新設(街築・舗装)工事(補助132-Ⅲ期)」
- ・工事変更設計書(第1回設計変更)「工事件名:街路新設(街築・舗装)工事(補助132-Ⅲ期)」
- ・(変更) 特記仕様書「工事件名:街路新設(街築・舗装)工事(補助132-Ⅲ期)」
- ・設計図面「工事件名:街路新設(街築・舗装)工事(補助132-Ⅲ期)」
- ・設計図面(変更図)「工事件名:街路新設(街築・舗装)工事(補助132-Ⅲ期)」
- ・工事設計書「工事件名:交通安全施設整備(電線共同溝)工事(主32)」
- ・特記仕様書「工事件名:交通安全施設整備(電線共同溝)工事(主32)」
- ・工事設計書「工事件名:交通安全施設整備(街築・舗装)工事(主56)」
- ・工事変更設計書(第1回設計変更)「工事件名:交通安全施設整備(街築・舗装)工事(主56)」
- ・(変更) 特記仕様書「工事件名:交通安全施設整備(街築・舗装)工事(主56)」
- ・設計図面「工事件名:交通安全施設整備(街築・舗装)工事(主56)」
- ・設計図面(変更図)「工事件名:交通安全施設整備(街築・舗装)工事(主56)」
- ・工事設計書「工事件名:交通安全施設整備(街築・舗装)工事(主67)」
- ・工事変更設計書(第1回設計変更)「工事件名:交通安全施設整備(街築・舗装)工事(主67)」
- ・(変更) 特記仕様書「工事件名:交通安全施設整備(街築・舗装)工事(主67)」
- ・設計図面「工事件名:交通安全施設整備(街築・舗装)工事(主67)」
- ・設計図面(変更図)「工事件名:交通安全施設整備(街築・舗装)工事(主67)」
- ・工事設計書「工事件名:街路新設(街築)工事(補助235号線)」
- ・工事変更設計書(第1回設計変更)「工事件名:街路新設(街築)工事(補助235号線)」
- ・(変更) 特記仕様書「工事件名:街路新設(街築)工事(補助235号線)」
- ・設計図面「工事件名:街路新設(街築)工事(補助235号線)」
- ・設計図面(変更図)「工事件名:街路新設(街築)工事(補助235号線)」
- ・工事設計書「工事件名:交通安全整備(局所改修)工事(主64・主67)」
- ・特記仕様書「工事件名:交通安全整備(局所改修)工事(主64・主67)」

※受付番号 第21062100001号の1 別紙

公文書の件名・内容
<p>〔施設管理課分〕</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・平成31年1月28日決定30練総施第616号「車両運行管理委託(施設管理課・単価契約)」</li> <li>・支出命令書「件名:車両運行管理委託(施設管理課・単価契約)4月分」のうち、頭紙(令和元年度)</li> <li>・支出命令書「件名:車両運行管理委託(施設管理課・単価契約)5月分」のうち、頭紙(令和元年度)</li> <li>・支出命令書「件名:車両運行管理委託(施設管理課・単価契約)6月分」のうち、頭紙(令和元年度)</li> <li>・支出命令書「件名:車両運行管理委託(施設管理課・単価契約)7月分」のうち、頭紙(令和元年度)</li> <li>・支出命令書「件名:車両運行管理委託(施設管理課・単価契約)8月分」のうち、頭紙(令和元年度)</li> <li>・支出命令書「件名:車両運行管理委託(施設管理課・単価契約)9月分」のうち、頭紙(令和元年度)</li> <li>・支出命令書「件名:車両運行管理委託(施設管理課・単価契約)10月分」のうち、頭紙(令和元年度)</li> </ul>

- ・支出命令書「件名：車両運行管理委託（施設管理課・単価契約）11月分」のうち、頭紙（令和元年度）
  - ・支出命令書「件名：車両運行管理委託（施設管理課・単価契約）12月分」のうち、頭紙（令和元年度）
  - ・支出命令書「件名：車両運行管理委託（施設管理課・単価契約）1月分」のうち、頭紙（令和元年度）
  - ・支出命令書「件名：車両運行管理委託（施設管理課・単価契約）2月分」のうち、頭紙（令和元年度）
  - ・支出命令書「件名：車両運行管理委託（施設管理課・単価契約）3月分」のうち、頭紙（令和元年度）
- 〔経理用地課分〕
- ・平成31年4月1日決定31練総経第266号「平成31年度練馬区車両運行管理委託（単価契約）に係る経費の支出について」
  - ・支出命令書「件名：平成31年度練馬区車両運行管理委託（単価契約）に係る経費の支出について（4月分）」のうち、頭紙
  - ・支出命令書「件名：平成31年度練馬区車両運行管理委託（単価契約）に係る経費の支出について（5月分）」のうち、頭紙
  - ・支出命令書「件名：平成31年度練馬区車両運行管理委託（単価契約）に係る経費の支出について（6月分）」のうち、頭紙
  - ・支出命令書「件名：平成31年度練馬区車両運行管理委託（単価契約）に係る経費の支出について（7月分）」のうち、頭紙
  - ・支出命令書「件名：平成31年度練馬区車両運行管理委託（単価契約）に係る経費の支出について（8月分）」のうち、頭紙
  - ・支出命令書「件名：平成31年度練馬区車両運行管理委託（単価契約）に係る経費の支出について（9月分）」のうち、頭紙
  - ・支出命令書「件名：平成31年度練馬区車両運行管理委託（単価契約）に係る経費の支出について（10月分）」のうち、頭紙
  - ・支出命令書「件名：平成31年度練馬区車両運行管理委託（単価契約）に係る経費の支出について（11月分）」のうち、頭紙
  - ・支出命令書「件名：平成31年度練馬区車両運行管理委託（単価契約）に係る経費の支出について（12月分）」のうち、頭紙
  - ・支出命令書「件名：平成31年度練馬区車両運行管理委託（単価契約）に係る経費の支出について（1月分）」のうち、頭紙
  - ・支出命令書「件名：平成31年度練馬区車両運行管理委託（単価契約）に係る経費の支出について（2月分）」のうち、頭紙
  - ・支出命令書「件名：平成31年度練馬区車両運行管理委託（単価契約）に係る経費の支出について（3月分）」のうち、頭紙
  - ・支出命令書「件名：平成31年度庁有自転車の定期点検（4月分）」のうち、頭紙
  - ・支出命令書「件名：平成31年度庁有自転車の定期点検（10月分）」のうち、頭紙
  - ・支出命令書「件名：令和2年度庁有自転車の定期点検について（6月分）」のうち、頭紙
  - ・支出命令書「件名：令和2年度庁有自転車の定期点検について（2月分）」のうち、頭紙
  - ・執行伺書「件名：令和3年度 貸出用バイクの点検委託について（6月分）」
  - ・支出負担行為書「件名：令和3年度 貸出用バイクの点検委託について（6月分）」のうち、頭紙

## ※受付番号 第21062100001号の2 別紙

公文書の件名・内容
〔施設管理課分〕
① 委託契約書「件名：車両運行管理委託（施設管理課・単価契約）（契約日：平成31年4月1日）
〔経理用地課分〕
② 平成29年2月7日決定28練総経第1408号「練馬区車両運行管理委託（単価契約）について」
③ 委託契約書「件名：練馬区車両運行管理委託（単価契約）（契約日：平成29年4月1日）
④ 令和元年9月30日決定1練総経第861号「練馬区車両運行管理委託（単価契約）における消費税率引き上げに係る契約金額変更について」
⑤ 平成31年4月3日決定31練総経第299号「平成31年度庁有自転車の定期点検について」
⑥ 請書（委託用）「件名：平成31年度庁有自転車の定期点検」
⑦ 令和2年6月12日決定2練総経第380号「令和2年度庁有自転車の定期点検について」
⑧ 請書（委託用）「件名：令和2年度庁有自転車の定期点検について」
⑨ 令和元年8月13日決定1練総経第681号「令和元年度貸出用庁有バイクの点検委託について（その1）」
⑩ 請書（委託用）「件名：令和元年度貸出用庁有バイクの点検委託について（その1）」
⑪ 支出命令書「件名：令和元年度貸出用庁有バイクの点検委託について（その1）（8月分）」のうち、頭紙
⑫ 令和2年3月3日決定1練総経第1688号「令和元年度貸出用庁有バイクの点検委託について（その2）」
⑬ 請書（委託用）「件名：令和元年度貸出用庁有バイクの点検委託について（その2）」

- ⑭ 支出命令書「件名：令和元年度貸出用庁有バイクの点検について（その2）（3月分）」のうち、頭紙
- ⑮ 令和2年11月16日決定2練総経第1159号「令和2年度貸出用庁有バイクの点検委託について」
- ⑯ 請書（委託用）「件名：令和2年度貸出用庁有バイクの点検委託について」
- ⑰ 支出命令書「件名：令和2年度貸出用庁有バイクの点検委託について」のうち、頭紙
- ⑱ 請書（委託用）「件名：令和3年度貸出用庁有バイクの点検委託について（6月実施分）」

#### 非公開の内容

##### 【個人情報】

- ・法人の担当者名（公文書②、⑨、⑫および⑮に該当）
- ・事業を営む個人の印影（公文書⑤～⑧に該当）

##### 【法人情報】

- ・法人代表者の印影（公文書①、③、④、⑩、⑬、⑯および⑱に該当）
- ・金融機関名、支店名、口座種別および口座番号（公文書②、⑪、⑭および⑰に該当）

#### ※受付番号 第210621000001号の3 別紙

#### 公文書の件名・内容

##### 〔施設管理課分〕

- ・令和2年1月22日決定1練総施第688号「車両運行管理委託（施設管理課・単価契約）および同経費の支出について」
- ・支出命令書「件名：車両運行管理委託（施設管理課・単価契約）4月分」のうち、頭紙（令和2年度）
- ・支出命令書「件名：車両運行管理委託（施設管理課・単価契約）5月分」のうち、頭紙（令和2年度）
- ・支出命令書「件名：車両運行管理委託（施設管理課・単価契約）6月分」のうち、頭紙（令和2年度）
- ・支出命令書「件名：車両運行管理委託（施設管理課・単価契約）7月分」のうち、頭紙（令和2年度）
- ・支出命令書「件名：車両運行管理委託（施設管理課・単価契約）8月分」のうち、頭紙（令和2年度）
- ・支出命令書「件名：車両運行管理委託（施設管理課・単価契約）9月分」のうち、頭紙（令和2年度）
- ・支出命令書「件名：車両運行管理委託（施設管理課・単価契約）10月分」のうち、頭紙（令和2年度）
- ・支出命令書「件名：車両運行管理委託（施設管理課・単価契約）11月分」のうち、頭紙（令和2年度）
- ・支出命令書「件名：車両運行管理委託（施設管理課・単価契約）12月分」のうち、頭紙（令和2年度）
- ・支出命令書「件名：車両運行管理委託（施設管理課・単価契約）1月分」のうち、頭紙（令和2年度）
- ・支出命令書「件名：車両運行管理委託（施設管理課・単価契約）2月分」のうち、頭紙（令和2年度）
- ・支出命令書「件名：車両運行管理委託（施設管理課・単価契約）3月分」のうち、頭紙（令和2年度）
- ・契約締結請求書「件名：車両運行管理委託（施設管理課・単価契約）」（令和3年度）
- ・支出負担行為書「件名：車両運行管理委託（施設管理課・単価契約）」のうち、頭紙（令和3年度）

##### 〔経理用地課分〕

- ・支出命令書「件名：練馬区車両運行管理委託（単価契約）（4月分）」のうち、頭紙（令和2年度）
- ・支出命令書「件名：練馬区車両運行管理委託（単価契約）（令和2年度 5月分）」のうち、頭紙
- ・支出命令書「件名：練馬区車両運行管理委託（単価契約）（6月分）」のうち、頭紙（令和2年度）
- ・支出命令書「件名：練馬区車両運行管理委託（単価契約）（令和2年度 7月分）」のうち、頭紙
- ・支出命令書「件名：練馬区車両運行管理委託（単価契約）（8月分）」のうち、頭紙（令和2年度）
- ・支出命令書「件名：練馬区車両運行管理委託（単価契約）（令和2年度 9月分）」のうち、頭紙
- ・支出命令書「件名：練馬区車両運行管理委託（単価契約）令和2年10月分」のうち、頭紙
- ・支出命令書「件名：練馬区車両運行管理委託（単価契約）（令和2年11月分）」のうち、頭紙
- ・支出命令書「件名：練馬区車両運行管理委託（単価契約）（令和2年度 12月分）」のうち、頭紙



- ・支出命令書「件名：練馬区車両運行管理委託（単価契約）（1月分）」のうち、頭紙（令和2年度）
- ・支出命令書「件名：練馬区車両運行管理委託（単価契約）2月分」のうち、頭紙（令和2年度）
- ・支出命令書「件名：練馬区車両運行管理委託（単価契約）令和3年3月分」のうち、頭紙
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度練馬区車両運行管理委託（単価契約）」のうち、頭紙

#### ※受付番号 第21062100001号の4 別紙

公文書の件名・内容
<p>〔施設管理課分〕</p> <p>①委託契約書「件名：車両運行管理委託（施設管理課・単価契約）（契約日：令和2年4月1日）</p> <p>②委託契約書「件名：車両運行管理委託（施設管理課・単価契約）（契約日：令和3年4月1日）</p> <p>③支出命令書「件名：車両運行管理委託（施設管理課・単価契約）令和3年4月分」のうち、頭紙</p> <p>④支出命令書「件名：車両運行管理委託（施設管理課・単価契約）令和3年5月分」のうち、頭紙</p> <p>〔経理用地課分〕</p> <p>⑤令和2年2月3日決定1練総経第1459号「練馬区車両運行管理委託（単価契約）について」</p> <p>⑥委託契約書「件名：練馬区車両運行管理委託（単価契約）（契約日：令和2年4月1日）</p> <p>⑦契約締結請求書「件名：令和3年度練馬区車両運行管理委託（単価契約）」</p> <p>⑧委託契約書「件名：令和3年度練馬区車両運行管理委託（単価契約）（契約日：令和3年4月1日）</p> <p>⑨支出命令書「件名：令和3年度練馬区車両運行管理委託（単価契約）（4月分）」のうち、頭紙</p> <p>⑩支出命令書「件名：令和3年度練馬区車両運行管理委託（単価契約）（5月分）」のうち、頭紙</p>

非公開の内容
<p>【個人情報】</p> <p>・法人の担当者名（公文書⑤および⑦に該当）</p> <p>【法人情報】</p> <p>・法人代表者の印影（公文書①、②、⑥、⑦および⑧に該当）</p> <p>・金融機関名、支店名、口座種別および口座番号（公文書③、④、⑨および⑩に該当）</p> <p>・練馬区に配置されている運転手の雇用形態がわかる記述（公文書⑦に該当）</p>

## 公文書公開請求の内容および処理状況 (3年7月分)

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
210701 000005	1	区内の法人 ・ 所有者変更に伴う協定継承の内容確認のため	・協定書(平成2年3月26日 協定62 第76-2号)	部分公開 【個人情報】 ・土地の所有者である個人の住所および印影	写しの交付 3.7.1 (3.7.12)  開発調整課
210702 000001	1	区内の個人 ・ 確認のため	・近隣住民説明報告書(開発事業の名称: (仮称) 平和台●丁目計画 新築工事)	部分公開 【個人情報】 ・個人の住所、氏名(住宅地図掲載分を除く。)および訪問先に関する記述 ・個人が所有する土地に関する記述 ・近隣住民範囲図に付された番号 ・法人担当者の氏名(一級建築士および法人代表者を除く。)	写しの交付 3.7.2 (3.7.9)  開発調整課
210705 000002	1	区内の法人 ・ 研究のため	・工事設計書「工事件名: 練馬区役所本庁舎20階系統ほか空調設備改修工事」	全部公開	写しの交付 3.7.5 (3.7.14)  施設管理課
210706 000001	1	区外の個人 ・ 上訴となったか否か不明であるため	〔●●●●年●月●日、●●●●裁で判決があった事件番号●●●●(●)●●●●号損害賠償請求事件(原告●●●●、被告練馬区)について、上訴がなされた場合、(1)控訴審判決書、(2)上告審判決書、又は、上記(1)、(2)の判決結果等を練馬区長あてに報告した起案文書、その他、関係する公文書〕	存否応答拒否 【存否応答拒否】 ・受訴裁判所および事件番号が特定されていることから、当該公文書の存否を答えること自体が、公開条例第7条第1号に規定する非公開情報を公開することになり、当該公文書の存否を答えることができないため。	3.7.6 (3.7.19)  文書法務課
210707 000003	3	区外の法人 ・ 今後の事業内容の向上発展のため	〔1、令和2年度「不登校児童生徒・居場所支援事業(区西武地域)」業務委託の事業提案書(企画提案書など) 2、令和2年度「不登校児童生徒・居場所支援事業(区西武地域)」業務委託のプロポーザルの結果(採点表・評価項目の配点等、選定委員会名簿など) 3、令和3年度「居場所支援事業居場所ばれっと」業務委託のプロポーザルの結果(採点表・評価項目の配点等、選定委員会名簿など)〕	取下げ	3.7.7 (-)  学校教育支援センター
210707 000004 -1	4	区外の個人 ・ 研究・調査のため	①令和2年度 練馬区立大泉学園町体育館事業報告書 ②令和2年度 練馬区立北大泉野球場事業報告書 ③令和2年度 練馬区立土支田庭球場事業報告書 ④令和2年度 練馬区立さくら運動・庭球場事業報告書	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3.7.7 (3.8.5)  スポーツ振興課
210707 000004 -2	3	・ 研究・調査のため	①令和2年度 練馬区立光が丘体育館事業報告書(年報) ②令和2年度 練馬区立東台野球場事業報告書(年報) ③令和2年度 練馬区立夏の雲公園庭球場事業報告書(年報)	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3.7.7 (3.8.5)  スポーツ振興課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
210707 000004 -3	4	・ 研究・調査のため	①令和2年度 練馬区立上石神井体育館事業報告書(年度計) ②令和2年度 練馬区立石神井プール事業報告書(年度計) ③令和2年度 練馬区立三原台温水プール事業報告書(年度計) ④令和2年度 練馬区立びくに公園庭球場事業報告書(年度計)	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3.7.7 (3.8.5)  スポーツ振興課
210707 000004 -4	4	・ 研究・調査のため	①令和2年度 練馬区立平和台体育館総合事業報告書 ②令和2年度 練馬区立桜台体育館総合事業報告書 ③令和2年度 練馬区立学田公園野球場総合事業報告書 ④令和2年度 練馬区立豊玉中公園庭球場総合事業報告書	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3.7.7 (3.8.5)  スポーツ振興課
210708 000001	2	区外の法人 ・ 他区との積算比較や、積算業務の参考資料として	・工事設計書「工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事(その1)」 ・工事設計書「工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事(その2)」	全部公開	写しの交付 3.7.8 (3.7.21)  道路公園課
210709 000002	3	区外の法人 ・ 調査・研究のため	[1 2021-00454 練馬区立栄町児童館受変電設備改修工事 上記案件分金入り設計書(共通仮設費(積上)明細含む) 2 2021-00509 街路灯省エネルギー化改修工事(その1) 3 2021-00510 街路灯省エネルギー化改修工事(その2) 上記2案件分工事設計書工事費総括書工事総括書種別内訳書代価明細表]	取下げ	3.7.9 (-)  施設管理課 道路公園課
210711 000001	1	区内の個人 ・ 業務の根拠としている基準を確認するため	・「道路整理係 業務フロー その1 一般寄附編」(土木部管理課)	全部公開 <令和3年12月28日付け原処分の取消し(210711000001)>	写しの交付 3.7.12 (3.7.27)  土木部管理課
210711 000001 -2	1	・ 業務の根拠としている基準を確認するため	・「道路整理係 業務フロー その1 一般寄附編」(土木部管理課)	全部公開 <令和3年12月28日付け新たな処分(210711000001-2)>	写しの交付 3.7.12 (3.12.28)  土木部管理課
210711 000001 -3	1	・ 業務の根拠としている基準を確認するため	[・分筆時の残地求積に関して「練馬区で定められた」公文書(規定、基準など)]	不存在 <令和3年12月28日付け新たな処分(210711000001-3)> 【不存在】 ・作成していないため。	3.7.12 (3.12.28)  土木部管理課
210713 000002	4	区外の個人 ・ 勉強のため	・工事設計書「工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事(その1)」 ・特記仕様書「工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事(その1)」 ・工事設計書「工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事(その2)」 ・特記仕様書「工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事(その2)」	全部公開	写しの交付 3.7.13 (3.7.26)  道路公園課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
210713 000004	1	区外の法人 ・ 来年度以降の弊社からの企画提案の参考にするため	〔令和2年11月4日に練馬区教育委員会事務局教育振興部学校教育支援センターで開催された「不登校児童生徒学習・居場所支援事業（区西部地域）委託プロポーザル」において選定された事業者の提案書〕	取下げ	3.7.13 (-)  学校教育支援センター
210713 000005	2	区外の法人 ・ 企画提案の参考にするため	〔令和2年12月16日に練馬区教育委員会事務局教育振興部学校教育支援センターで開催された「適応指導教室機能強化事業委託プロポーザル」において選定された事業者の提案書 令和2年12月16日に練馬区教育委員会事務局教育振興部学校教育支援センターで開催された「居場所支援事業委託プロポーザル」において選定された事業者の提案書〕	取下げ	3.7.13 (-)  学校教育支援センター
210713 000007	6	区内の個人 ・ 調査	別紙のとおり	全部公開	写しの交付 3.7.14 (3.7.21)  都市計画課
210714 000001 -1	2	区外の個人 ・ バス事業者の研究	・自動車検査証（●●●●株式会社所有車両分） ・自動車検査証（●●●●株式会社所有車両分）	全部公開	写しの交付 3.7.14 (3.7.27)  交通企画課
210714 000001 -2	2	・ バス事業者の研究	〔・コミュニティバス（みどりバス）の使用車両（常用、予備車）の全車両一覧表、（現有車及び過去車の書類の存在するもの） ・新製時のボディメーカー発行製作仕様書全ページの写し（図面類含む）、（現有車及び過去車の書類の存在するもの）〕	不存在 【不存在】 ・バス事業者と締結しているみどりバスの運行に関する協定に基づき、使用車両の製作および維持管理は、バス事業者が行うこととなっているため。	3.7.14 (3.7.27)  交通企画課
210714 000002 -1	3	区内の個人 ・ 研究のため	・令和3年7月5日付け事務連絡「学校連携観戦に係る取扱いについて」 ・令和3年7月12日付け3練教教指第1470号「東京2020大会における学校連携観戦に係る意向の確認について（回答）」 ・令和3年6月28日付け事務連絡「学校連携観戦に係る検討状況について（情報提供）」	全部公開	写しの交付 3.7.14 (3.7.29)  教育指導課
210714 000002 -2	2	・ 研究のため	①令和3年7月5日付け3教指企第557号「東京2020大会における学校連携観戦に係る意向調査について（依頼）」 ②令和3年7月5日付け3教指企第562号『東京2020大会参画関連事業「みんなの声をアスリートに届けよう！」の実施について（通知）』	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3.7.14 (3.7.29)  教育指導課
210714 000002 -3	2	・ 研究のため	〔・配券割当案（暫定）一覧20練馬区 ・配券割当案一覧（令和2年12月版）〕	非公開 【審議・検討】 ・区民の誤解や憶測を招き、関係者の間に混乱を生じさせるおそれがあるため。	3.7.14 (3.7.29)  教育指導課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
210714 000003	2	区内の法人 ・ (記載なし)	[令和3年練馬学校用務業務委託について 採点基準表 採点結果 全グループ採用決定業者の提案書 全グループ採用決定業者の見積書]	取下げ	3.7.14 (-)  教育総務課
210714 000005	1	区外の法人 ・ 不動産調査	・協定書(平成13年4月13日 協定13 第3号)	部分公開 【個人情報】 ・土地の所有者である個人の住所 および印影 ・計画図における個人の氏名 【法人情報】 ・土地家屋調査士の職印の印影	写しの交付 3.7.14 (3.7.26)  開発調整課
210714 000007 -1	2	区外の個人 ・ 大学の卒業研究 に使用するため	・企画書(法人の名称:社会福祉法人雲柱社) ・企画書(法人の名称:株式会社ウィッシュュ)	全部公開	写しの交付 3.7.15 (3.7.30)  子育て支援課
210714 000007 -2	2	・ 大学の卒業研究 に使用するため	①企画書(法人の名称:株式会社小学館集英社プロダクション) ②企画書(法人の名称:公益財団法人児童育成協会)	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3.7.15 (3.7.30)  子育て支援課
210716 000003 -1	1	区内の個人 ・ 研究のため	・令和3年7月12日付け3練教教指第1470号「東京2020大会における学校連携観戦に係る意向の確認について(回答)」	全部公開	写しの交付 3.7.16 (3.7.30)  教育指導課
210716 000003 -2	1	・ 研究のため	・令和3年7月5日付け3教指企第557号「東京2020大会における学校連携観戦に係る意向調査について(依頼)」	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3.7.16 (3.7.30)  教育指導課
210720 000001	23	区内の法人 ・ 学習	別紙のとおり	全部公開	写しの交付 3.7.20 (3.8.4)  施設管理課 道路公園課
210726 000003	2	区内の法人 ・ 調査・研究	・工事設計書「工事件名:交通安全施設整備(街築・舗装)工事(主67)」 ・特記仕様書「工事件名:交通安全施設整備(街築・舗装)工事(主67)」	全部公開	写しの交付 3.7.26 (3.8.6)  計画課
210727 000002	2	区外の個人 ・ 勉強のため	・工事設計書「工事件名:交通安全施設整備(街築・舗装)工事(主67)」 ・特記仕様書「工事件名:交通安全施設整備(街築・舗装)工事(主67)」	全部公開	写しの交付 3.7.27 (3.8.10)  計画課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
210727 000008	1	区内の法人 ・ 参考資料	〔案件番号2021-00513街路灯新設改良工事(その2)(単価契約)〕	取下げ	3.7.27 (-)  道路公園課
210730 000002	1	区内の個人 ・ 調査研究	〔2005年10月28日付で、東京都都市整備局参事(外かく環状道路担当)・●●●●あてに練馬区環境まちづくり事業本部長・●●●●名で発出された要望書『区に・都の「考え方」の検討にあたり必要とする資料等の要望について』に対して、都より提出された資料一式 ※上記要望書の写しを添付します〕	不存在 【不存在】 ・取得していないため。	3.7.30 (3.8.13)  交通企画課
210730 000003	1	区内の個人 ・ 調査研究	・メール「件名：70周年記念事業で作成した「のぶみ」氏の絵本イラスト等について(依頼)」(2021年7月21日(水))	部分公開 【事務事業】 ・職員個人のメールアドレス	写しの交付 3.7.30 (3.8.13)  広聴広報課
210730 000004	1	区外の法人 ・ 積算の精査、研究	・工事設計書「工事件名：練馬区立大泉北小学校プール改修工事」	全部公開	写しの交付 3.7.30 (3.8.10)  施設管理課

※受付番号 第 210707000004 号の1 別紙

非公開の内容
<p>【個人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・個人の氏名（公務員を除く。）（公文書②～④に該当）</li><li>・職員体制における職員の性別、年齢構成の内訳および区内雇用の内数</li><li>・職員体制における雇用形態別人数内訳、区民、高齢者、障害者の内数および平均賃金</li><li>・障害者雇用に関する記述</li></ul> <p>【法人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・会計収支における細目金額（指定管理業務費を除く。）</li><li>・利用料金実績</li><li>・事業実績における事業収入の内訳、合計および年間収入（公文書①に該当）</li><li>・苦情等の対象となった利用団体に係る記載（公文書①～③に該当）</li></ul>

※受付番号 第 210707000004 号の2 別紙

非公開の内容
<p>【個人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・職員体制における職員の性別、年齢構成の内訳および区内雇用の内数</li><li>・職員体制における雇用形態別人数内訳、区民、高齢者、障害者の内数および平均賃金</li><li>・個人の氏名（公文書②および③に該当）</li></ul> <p>【法人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・会計収支における細目金額（指定管理業務費を除く。）</li><li>・利用料金実績</li><li>・駐車場使用実績における金額の内訳および合計（公文書②に該当）</li><li>・使用料及び還付金の内訳および合計（公文書②および③に該当）</li></ul>

※受付番号 第 210707000004 号の3 別紙

非公開の内容
<p>【個人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・職員体制における職員の性別および年齢構成の内訳（公文書①および③に該当）</li><li>・職員体制における職員の区内雇用の内数（公文書①～③に該当）</li><li>・職員体制における雇用形態別人数内訳、区民、高齢者、障害者の内数（公文書④に該当）</li><li>・法人担当者の氏名（公文書①および③に該当）</li><li>・個人が識別できる記述（公文書③に該当）</li><li>・個人の健康状態等に関する記述（公文書③に該当）</li></ul> <p>【法人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・会計収支における細目金額（指定管理業務費を除く。）</li><li>・利用料金実績</li></ul>

※受付番号 第210707000004号の4 別紙

非公開の内容
<p>【個人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・職員体制における職員の性別、年齢構成の内訳および区内雇用の内数</li><li>・職員体制における雇用形態別人数内訳、区民、高齢者、障害者の内数および平均賃金</li></ul> <p>【法人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・会計収支における細目金額（指定管理業務費を除く。）</li><li>・修繕費内訳における金額（公文書①に該当）</li><li>・利用料金実績</li></ul>

※受付番号 第210713000007号 別紙

公文書の件名・内容
<ul style="list-style-type: none"><li>・令和2年1月24日付け31都市政土第1065号「用途地域等の変更に関する原案の作成について（依頼）」</li><li>・令和2年7月13日付け2都市政土第254号「用途地域等の一括変更のスケジュール変更について」</li><li>・資料「都が示す用途地域等の一括変更の対象とするもの」</li><li>・用途地域等一括変更練馬区素案 参考図</li><li>・用途地域等一括変更練馬区素案 内容一覧</li><li>・令和5年度 用途地域等の一括変更【練馬区素案】変更詳細図（参考図）のうち、「㊸補助132号線沿道（富士街道以北）」および「㊸補助132号線沿道（富士街道以南）」</li></ul>

※受付番号 第210714000002号の2 別紙

非公開の内容
<p>【公共の安全】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・【資料2】会場情報（公文書①に該当）</li><li>・【資料3】特別支援学校スクールバスに係る競技会場に関する情報（公文書①に該当）</li></ul> <p>【審議・検討】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・【別紙1】配券割当案一覧（令和3年7月版）（公文書①に該当）</li><li>・【別紙4】乗車指定時間（該当校のみ）（公文書①に該当）</li></ul> <p>【事務事業】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・提出先担当のメールアドレス（公文書①に該当）</li><li>・提出先のアドレス（公文書②に該当）</li></ul>

※受付番号 第210714000007号の2 別紙

非公開の内容
<p>【個人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・個人を識別し得る顔写真（チラシ掲載分を除く。）（公文書①に該当）</li><li>・第三者委員の氏名および所属（公文書②に該当）</li></ul>



- ・おはなしボランティアの氏名（公文書②に該当）
- 【法人情報】
- ・記入済みの目標管理シート（公文書①に該当）
- ・再委託事業者の名称
- ・再委託事業者の住所および電話番号（公文書①に該当）”

※受付番号 第210716000003号の2 別紙

非公開の内容
<p>【公共の安全】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・【資料2】会場情報</li> <li>・【資料3】特別支援学校スクールバスに係る競技会場に関する情報</li> </ul> <p>【審議・検討】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・【別紙1】配券割当案一覧（令和3年7月版）</li> <li>・【別紙4】乗車指定時間（該当校のみ）</li> </ul> <p>【事務事業】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・東京都教育庁担当のメールアドレス</li> </ul>

※受付番号 第210720000001号 別紙

公文書の件名・内容
<ul style="list-style-type: none"> <li>・工事設計書「工事件名：練馬区立貫井保育園大規模改修電気設備工事」</li> <li>・諸経費計算書「工事件名：練馬区立貫井保育園大規模改修電気設備工事」</li> <li>・特記仕様書「工事件名：練馬区立貫井保育園大規模改修電気設備工事」</li> <li>・工事設計書「工事件名：練馬区立軽井沢少年自然の家受変電設備等改修工事」</li> <li>・別紙明細および諸経費計算書「工事件名：練馬区立軽井沢少年自然の家受変電設備等改修工事」</li> <li>・工事設計書「工事件名：練馬区立泉新小学校校舎棟西、南面屋上防水および外壁改修機械設備工事」</li> <li>・別紙明細および代価表「工事件名：練馬区立泉新小学校校舎棟西、南面屋上防水および外壁改修機械設備工事」</li> <li>・工事設計書「工事件名：練馬区立豊玉中学校自動火災報知設備および非常放送設備等改修工事」</li> <li>・別紙明細、諸経費計算書、代価表一覧および代価表「工事件名：練馬区立豊玉中学校自動火災報知設備および非常放送設備等改修工事」</li> <li>・工事設計書「工事件名：練馬区立大泉中学校屋上防水および外壁改修機械設備工事」</li> <li>・別紙明細および代価表「工事件名：練馬区立大泉中学校屋上防水および外壁改修機械設備工事」</li> <li>・工事設計書「工事件名：練馬区立栄町児童館受変電設備改修工事」</li> <li>・諸経費計算書、別紙明細、代価表一覧および代価表「工事件名：練馬区立栄町児童館受変電設備改修工事」</li> <li>・工事設計書「工事件名：練馬区立大泉学園町福祉園換気設備等改修工事」</li> <li>・別紙明細および代価表「工事件名：練馬区立大泉学園町福祉園換気設備等改修工事」</li> <li>・工事設計書「工事件名：練馬区役所本庁舎20階系統ほか空調設備改修工事」</li> <li>・別紙明細および代価表「工事件名：練馬区役所本庁舎20階系統ほか空調設備改修工事」</li> <li>・工事設計書「工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事（その1）」</li> <li>・特記仕様書「工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事（その1）」</li> <li>・構造図および案内図「工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事（その1）」</li> <li>・工事設計書「工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事（その2）」</li> <li>・特記仕様書「工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事（その2）」</li> </ul>

・構造図および案内図「工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事（その2）」

## 公文書公開請求の内容および処理状況 (3年8月分)

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
210805 000001	1	区内の個人 ・ 内容の確認のため	・協議申請書(開発事業の名称:(仮称)平和台●丁目計画 新築工事)	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3.8.5 (3.8.18)  開発調整課
210805 000003	1	区内の法人 ・ 調査のため	[交通安全施設整備(街築・舗装)工事(主67)]	取下げ	3.8.5 (-)  計画課
210806 000001	1	区外の法人 ・ 今後の積算の参考にするため	[練馬区立上石神井北小学校既存校舎等解体工事の練馬区が設定した単価の入った積算内訳書]	取下げ	3.8.6 (-)  施設管理課
210808 000001	1	区外の個人 ・ 研究のため	[貴自治体(児童相談所、保健所、相談センターを含む)で作成又は保有し、若しくは作成又は保有を検討しているAIによる児童虐待リスク評価システムまたはこれに類するすべてのシステムに関連する一切の資料(報告書、議事録、仕様書、契約書、メール、音声・映像データを含むがこれらに限らない)。]	取下げ	3.8.10 (-)  こども施策企画課
210810 000001	2	区内の法人 ・ 後学のため	・工事設計書「工事件名:練馬区立大泉北小学校プール改修工事」 ・工事設計書「工事件名:練馬区立三原台温水プール天井等改修工事」	全部公開	写しの交付 3.8.10 (3.8.20)  施設管理課
210810 000005 -1	3	区外の法人 ・ 全国の地図を整備するための参考資料としたいため	・東京都市計画事業練馬大泉石神井付近大泉学園町四丁目土地区画整理事業位置図 ・東京都市計画事業練馬大泉石神井付近大泉学園町四丁目土地区画整理事業換地図その1(従前の土地区) ・東京都市計画事業練馬大泉石神井付近大泉学園町四丁目土地区画整理事業換地図その2(換地処分後の土地区)	全部公開	写しの交付 3.8.10 (3.8.19)  都市計画課
210810 000005 -2	1	・ 全国の地図を整備するための参考資料としたいため	・東京都市計画事業練馬大泉石神井付近大泉学園町四丁目土地区画整理事業換地明細書	部分公開 【個人情報】 ・土地の所有者である個人の氏名、住所および共有者数	写しの交付 3.8.10 (3.8.19)  都市計画課
210811 000003 -1	2	区内の法人 ・ 見積金額の検証および今後の見積対策のため	・工事設計書「工事件名:練馬区立三原台温水プール天井等改修電気設備工事」 ・別紙明細および諸経費計算書「工事件名:練馬区立三原台温水プール天井等改修電気設備工事」	全部公開	写しの交付 3.8.11 (3.8.24)  施設管理課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
210811 000003 -2	1	・ 見積金額の検証 および今後の見 積対策のため	・東京都電子自治体共同運営電子調達 サービスの開札結果の写し (案件番号及び件名: 2021-00561 練馬 区立三原台温水プール天井等改修電気設 備工事)	部分公開 【事務事業】 ・最低制限価格	写しの交付 3.8.11 (3.8.24)  経理用地課
210811 000005	1	区内の法人 ・ 工事内訳積算の 勉強のため	・工事設計書「工事件名: 道路維持工事 (その1)」	全部公開	写しの交付 3.8.11 (3.8.20)  道路公園課
210813 000001 -1	1	区内の個人 ・ 確認のため	・令和2年3月30日決定1練区収第21743 号「令和2年度 納付案内手順書につい て」	全部公開	写しの交付 3.8.13 (3.8.30)  収納課
210813 000001 -2	1	・ 確認のため	・令和3年3月30日決定2練区収第20328 号「令和3年度 特別区民税・都民税、 軽自動車税および国民健康保険料の滞納 整理基準について」	部分公開 【事務事業】 ・令和3年度 分納管理基準 ・新たな分納基準について ・延滞金減免の事務処理基準 ・滞納処分の執行停止に関する基 本的な考え方 ・執行停止の早見表	写しの交付 3.8.13 (3.8.30)  収納課
210813 000002 -1	1	区外の法人 ・ 訴訟準備のため	・(様式第一号)届出書(工事の場所: 練馬区関町南●-●-●)	部分公開 【個人情報】 ・個人の氏名(法人代表者を除 く。)、住所および電話番号	写しの交付 3.8.13 (3.8.27)  建築課
210813 000002 -2	11	・ 訴訟準備のため	別紙のとおり	不存在 【不存在】 ・取得していないため。	3.8.13 (3.8.27)  建築課
210816 000001	1	区内の法人 ・ 今後の受注に向 けて研究したい ため	〔令和3年度発注工事である「道路維持 工事(その1)」の金額入り工事内訳 書。〕	取下げ	3.8.16 (-)  道路公園課
210817 000001	2	区外の法人 ・ 積算精度向上の ため	〔下記工事における工事内訳書(金入 り)の公開請求をいたします。 ・練馬区立軽井沢少年自然の家受変電設 備等改修工事 ・練馬区立貫井保育園大規模改修電気設 備工事〕	取下げ	3.8.17 (-)  施設管理課
210818 000002	3	区外の個人 ・ 今後の積算の参 考とするため	・委託設計書「橋梁定期点検業務委託」 ・委託設計書「橋梁長寿命化修繕計画に 基づく補修設計委託(羽根木橋 他4橋)」 ・委託設計書「練馬区立和田堀緑道等改 修実施設計委託」	全部公開	写しの交付 3.8.18 (3.8.27)  計画課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
210819 000001	1	区内の法人 ・ 調査・研究のため	・工事設計書「工事件名：橋梁下部工工事（練馬区画街路第1号線）」	全部公開	写しの交付 3.8.19 (3.9.2)  計画課
210824 000001	1	区内の法人 ・ 研究のため	・工事設計書「工事件名：道路新設・事業用地等整備工事（その1）（単価契約）」	部分公開 【事務事業】 ・工種別内訳書における単価 ・代価明細表における単価、金額 および単価の割り出しが可能な場合の算出方法・根拠	写しの交付 3.8.24 (3.9.13)  計画課
210825 000002	1	区内の法人 ・ 調査・研究のため	・工事変更設計書（第1回設計変更） 「工事件名：橋梁下部工工事（練馬区画街路第1号線）」	全部公開	写しの交付 3.8.25 (3.9.6)  計画課
210825 000004	3	区内の法人 ・ 学習・勉強	・工事設計書「工事件名：交通安全施設整備（街築・舗装）工事（主67）」 ・特記仕様書「工事件名：交通安全施設整備（街築・舗装）工事（主67）」 ・設計図面「工事件名：交通安全施設整備（街築・舗装）工事（主67）」	全部公開	写しの交付 3.8.25 (3.9.6)  計画課
210826 000002	6	区外の法人 ・ (記載なし)	別紙のとおり	全部公開	写しの交付 3.8.26 (3.9.6)  施設管理課
210826 000004	2	区内の法人 ・ 調査・研究	・工事設計書「工事件名：交通安全施設整備（街築・舗装）工事（主56）」 ・特記仕様書「工事件名：交通安全施設整備（街築・舗装）工事（主56）」	全部公開	写しの交付 3.8.26 (3.9.6)  計画課
210827 000001	1	区内の法人 ・ 今後の受注のため	[交通安全施設整備（街築・舗装）工事（主56）工事内訳書（金額入り）] ※特記仕様書・図面は不用	取下げ	3.8.27 (-)  計画課
210830 000004	4	区内の法人 ・ 調査・研究のため	・工事設計書「工事件名：交通安全施設整備（電線共同溝）工事（主6）I期」 ・特記仕様書「工事件名：交通安全施設整備（電線共同溝）工事（主6）I期」 ・工事設計書「工事件名：交通安全施設整備（街築・舗装）工事（主56）」 ・特記仕様書「工事件名：交通安全施設整備（街築・舗装）工事（主56）」	全部公開	写しの交付 3.8.30 (3.9.9)  計画課
210831 000001 -1	4	区内の法人 ・ 調査、研究のため	・工事設計書「工事件名：交通安全施設整備（電線共同溝）工事（主6）I期」 ・特記仕様書「工事件名：交通安全施設整備（電線共同溝）工事（主6）I期」 ・特記仕様書「工事件名：道路新設・事業用地等整備工事（その3）（単価契約）」 ・構造図「工事件名：道路新設・事業用地等整備工事（その3）（単価契約）」	全部公開	写しの交付 3.8.31 (3.9.24)  計画課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
210831 000001 -2	7	・ 調査、研究のため	別紙のとおり	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3.8.31 (3.9.24)  計画課
210831 000002	1	区内の個人 ・ 調査・研究	・協定書(平成25年9月5日 練条調宅 25協定 第82号)	部分公開 【法人情報】 ・土地の所有者である法人代表者の 印影	写しの交付 3.8.31 (3.9.9)  開発調整課

※受付番号 第21080500001号 別紙

非公開の内容
<p>【個人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・法人担当者（一級建築士および土地家屋調査士を除く。）の氏名、印影および携帯電話番号</li> <li>・平面図および求積図のうち、個人の生活を窺いし得る部分</li> <li>・近隣住民説明報告書における個人の住所、氏名（住宅地図掲載分を除く。）、電話番号および訪問先に関する記述</li> <li>・近隣住民説明報告書における個人が所有する土地に関する記述</li> <li>・近隣住民説明報告書における近隣住民範囲図に付された番号</li> </ul> <p>【法人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・法人代表者の印影</li> <li>・管理規約集（案）における、開発事業者が流用した別物件固有の情報に関する部分</li> </ul>

※受付番号 第21081300002号の2 別紙

公文書の件名・内容
<p>〔令和2年4月1日以降、本書受理日までに提出された、建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律第10条第1項（建設リサイクル法）の規定による解体等の届出書（様式第一号）</p> <p>東京都練馬区関町東●—●—●</p> <p>東京都練馬区高松●—●—●</p> <p>東京都練馬区高野台●—●—●</p> <p>東京都練馬区桜台●—●—●</p> <p>東京都練馬区桜台●丁目●—●</p> <p>東京都練馬区石神井町●—●—●</p> <p>東京都練馬区大泉学園町●—●—●</p> <p>東京都練馬区大泉学園町●—●—●</p> <p>東京都練馬区田柄●—●—●</p> <p>東京都練馬区南大泉●丁目●番地●</p> <p>東京都練馬区平和台●—●—●〕</p>

※受付番号 第21082600002号 別紙

公文書の件名・内容
<ul style="list-style-type: none"> <li>・工事業所施工体系図「工事件名：練馬区立大泉北小学校プール改修工事」</li> <li>・工事業所災害防止協議会兼施工体系図「工事名称：練馬区立開進第三中学校屋上防水および外壁改修工事」</li> <li>・施工体系図兼安全衛生協議会組織図「工事名称：豊玉東小学校南校舎屋上防水および外壁改修工事」</li> <li>・工事業所災害防止協議会兼施工体系図「工事件名：練馬区立泉新小学校校舎棟西・南面屋上防水および外壁改修工事」</li> <li>・工事業所災害防止協議会兼施工体系図「工事名称：練馬区立大泉中学校校舎屋上防水および外壁改修工事」</li> <li>・施工体系図「工事名称：練馬区立光が丘夏の雲小学校学童クラブ室等改修工事」</li> </ul>

※受付番号 第210831000001号の2 別紙

公文書の件名・内容
① 工事設計書「工事件名：道路維持（舗装側溝）工事（その3）（単価契約）」
② 委託設計書「委託件名：道路施設等維持作業委託（その1）」
③ 委託設計書「委託件名：道路施設等維持作業委託（その2）」
④ 委託設計書「委託件名：道路施設等維持作業委託（その3）」
⑤ 委託設計書「委託件名：道路施設等維持作業委託（その4）」
⑥ 工事設計書「工事件名：道路維持（舗装側溝）工事（その7）（単価契約）」
⑦ 工事設計書「工事件名：道路新設・事業用地等整備工事（その3）（単価契約）」

非公開の内容
<p><b>【事務事業】</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>・ 工種別内訳書における単価（公文書①、⑥および⑦に該当）</li><li>・ 代価明細表における単価、金額および単価の割り出しが可能な場合の算出方法・根拠</li><li>・ 委託費総括書における金額（工事費計、工事価格計、消費税及び地方消費税の額および請負目途額計を除く。）（公文書②、③、④および⑤に該当）</li><li>・ 委託総括書における金額（工事費計、工事価格、消費税及び地方消費税の額および請負目途額を除く。）（公文書②、③、④および⑤に該当）</li><li>・ 種別内訳書における単価および金額（公文書②、③、④および⑤に該当）</li><li>・ 諸経費計算表における金額（工事価格計改め、消費税および設計価格欄を除く。）および割合（公文書②、③、④および⑤に該当）</li></ul>



## 公文書公開請求の内容および処理状況 (3年9月分)

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
210901 000001 -1	7	区内の個人 ・ 確認のため	別紙のとおり	全部公開	閲覧 3.9.1 (3.11.12)  危機管理課
210901 000001 -2	1	・ 確認のため	・令和3年7月29日收受3練監第174号 「住民監査請求に係る監査資料の提出について(回答)」(令和3年7月28日付け3練危第570号)	全部公開	閲覧 3.9.1 (3.11.22)  監査事務局
210901 000001 -3	12	・ 確認のため	別紙のとおり	部分公開 別紙のとおり	閲覧 3.9.1 (3.11.22)  危機管理課
210907 000002	3	区内の法人 ・ 積算資料の参考として	別紙のとおり	全部公開	写しの交付 3.9.7 (3.9.21)  計画課 道路公園課
210907 000003	1	区内の法人 ・ 調査・研究	[件名:交通安全施設整備(電線共同溝)工事(主6)1期2021年8月30日開札 内容:上記工事に係るすべて一式 特記仕様書含む(図面以外)]	取下げ	3.9.7 (-)  計画課
210908 000002 -1	2	区外の個人 ・ 調査・研究のため	・令和2年度練馬区ねりっこクラブ運営 業務委託事業者選定委員会 採点結果 ・学童クラブ運営業務委託事業者選定委員会 採点結果資料	全部公開	写しの交付 3.9.8 (3.10.8)  子育て支援課
210908 000002 -2	3	・ 調査・研究のため	① 企画書(大泉第一小ねりっこクラブ分 事業者名:ライクアカデミー株式会社) ② 企画書(大泉南小ねりっこクラブ分 事業者名:株式会社テンドーラビングケアサービス) ③ 企画書(豊玉第二小学童クラブ分 事業者名:株式会社明光ネットワークジャパン)	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3.9.8 (3.10.8)  子育て支援課
210908 000004 -1	1	区外の法人 ・ 調査のため	・収納課コールセンター業務等委託 委託事業者選定基準(基準表)	全部公開	写しの交付 3.9.8 (3.10.8)  収納課
210908 000004 -2	1	・ 調査のため	・提案書(法人の名称:株式会社アイ・シー・アール)	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3.9.8 (3.10.8)  収納課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
210913 000002	1	区内の法人 ・ 後学のため	・工事設計書「工事件名：練馬区立石神井中学校プール改修工事」	全部公開	写しの交付 3.9.13 (3.9.22)  施設管理課
210915 000001	1	区内の法人 ・ 積算経費・積算単価内訳を知りたいため	・委託設計書「委託件名：集水桝清掃委託（その2）」のうち、工種別内訳書および代価明細表	部分公開 【事務事業】 ・工種別内訳書における単価 ・代価明細表における単価、金額および単価の割り出しが可能な場合の算出方法・根拠	写しの交付 3.9.15 (3.9.29)  計画課
210917 000003	1	区内の個人 ・ 調査研究	・R3年度整備計画書	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3.9.17 (3.10.5)  西部地域まちづくり課
210921 000006	7	区内の法人 ・ 工事価格把握のため	別紙のとおり	取下げ	3.9.22 (-)  施設管理課 道路公園課
210922 000002	3	区外の個人 ・ 勉強のため	・工事設計書「工事件名：練馬一般区道41-259号線他2路線倒木危険樹木伐採工事」 ・工事設計書「工事件名：仮称練馬区立土支田二丁目区民農園整備工事」 ・工事設計書「工事件名：公園施設長寿命化対策遊具更新工事（中村公園他3箇所）」	全部公開	写しの交付 3.9.22 (3.10.7)  道路公園課 計画課
210923 000001	4	区内の個人 ・ 新型コロナウイルス感染症対策の根拠を確認したいため	別紙のとおり	不存在 【不存在】 ・取得していないため。	3.9.23 (3.10.11)  保健給食課
210923 000002	4	区内の個人 ・ 新型コロナウイルス感染症対策の根拠を確認したいため	別紙のとおり	不存在 【不存在】 ・取得していないため。	3.9.23 (3.10.11)  危機管理課 保健予防課
210924 000005 -1	1	区内の個人 ・ 調査のため	・「平和台保育園 三者会代表委員会2021年度 第1回 保護者アンケートの質問・要望に対する回答」のうち、再公募に関する質問・要望が掲載されている頁	全部公開	写しの交付 3.9.24 (3.10.4)  保育計画調整課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
210924 000005 -2	2	・ 調査のため	①令和2年度南大泉保育園 第2回運営委員会(要点記録) ②令和3年度 第1回 運営委員会要点記録(練馬区立豊玉保育園)	部分公開 【個人情報】 ・個人の氏名(理事長、常務理事、園長、公務員を除く。) ・運営委員会会長が所属する組名 ・保育園職員の休暇理由に関する記述(公文書②に該当) ・個人が識別可能な記述(公文書②に該当)	写しの交付 3.9.24 (3.10.4)  保育計画調整課
210927 000001	2	区外の個人 ・ 勉強のため	・工事設計書「工事件名:街路灯省エネルギー化改修工事(その3)」 ・特記仕様書「工事件名:街路灯省エネルギー化改修工事(その3)」	全部公開	写しの交付 3.9.27 (3.10.6)  道路公園課
210927 000004 -1	1	区内の法人 ・ 見積金額の検証 および今後の見積対策のため	・工事設計書「街路灯省エネルギー化改修工事(その3)」	全部公開	写しの交付 3.9.27 (3.10.6)  道路公園課
210927 000004 -2	1	・ 見積金額の検証 および今後の見積対策のため	・東京都電子自治体共同運営電子調達サービスの開札結果の写し(案件番号及び件名:2021-00595 街路灯省エネルギー化改修工事(その3))	部分公開 【事務事業】 ・最低制限価格	写しの交付 3.9.27 (3.10.6)  経理用地課
210927 000005 -1	1	区内の個人 ・ (記載なし)	・■R2年度予算(交付金)に係る繰越等状況調べ〔街路〕	全部公開	写しの交付 3.9.27 (3.10.12)  西部地域まちづくり課
210927 000005 -2	3	・ (記載なし)	①様式1 市街地再開発事業関連調書 ②様式A(社総交) R4社会資本整備総合交付金の執行予定内訳 ③■社会資本整備総合交付金【R4執行予定(概算要望)】	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3.9.27 (3.10.12)  西部地域まちづくり課
210927 000007	2	区内の法人 ・ 調査・研究のため	・工事設計書「工事件名:交通安全施設整備(電線共同溝)工事(主32)」 ・特記仕様書「工事件名:交通安全施設整備(電線共同溝)工事(主32)」	全部公開	写しの交付 3.9.27 (3.10.8)  計画課
210928 000001	3	区外の法人 ・ 調査・研究のため	・工事設計書「工事件名:練馬区立三原台温水プール天井等改修電気設備工事」 ・別紙明細および諸経費計算書「工事件名:練馬区立三原台温水プール天井等改修電気設備工事」 ・工事設計書「工事件名:街路灯省エネルギー化改修工事(その3)」	全部公開	写しの交付 3.9.28 (3.10.5)  道路公園課 施設管理課
210928 000004	1	区外の法人 ・ 不動産調査のため	・土地無償貸借契約書(平成16年12月28日)	部分公開 【法人情報】 ・法人代表者の印影	写しの交付 3.9.28 (3.10.6)  計画課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
210929 000009	1	区内の法人 ・ 研究のため	・工事設計書「工事件名：橋梁修繕工事 (西早宮橋)」	全部公開	写しの交付 3.9.29 (3.10.12)  計画課
210930 000001	1	区内の法人 ・ 後学のため	・工事設計書「工事件名：練馬区立練馬 小学校プール改修工事」	全部公開	写しの交付 3.9.30 (3.10.12)  施設管理課

※受付番号 第 210901000001 号の1 別紙

公文書の件名・内容
<ul style="list-style-type: none"> <li>・【執行伺書：2021001203000】令和3年度練馬区パトロール委託（単価契約）</li> <li>・契約締結請求書「件名：令和3年度練馬区内パトロール委託（単価契約）」</li> <li>・支出負担行為書「件名：令和3年度練馬区内パトロール委託（単価契約）」</li> <li>・オリンピック強化パトロール（事業者あて見積依頼資料）</li> <li>・見積書「件名：令和3年度練馬区内パトロール委託（単価契約）」</li> <li>・支出負担行為書「件名：日産ゼロ・エミッションサポートプログラム3月会費の支出について」</li> <li>・パンフレットの写し（日産ゼロ・エミッションサポートプログラム3）</li> </ul>

※受付番号 第 210901000001 号の3 別紙

公文書の件名・内容
<ul style="list-style-type: none"> <li>① 賃貸借契約書「件名：安全・安心パトロールカーの車両リース」</li> <li>② 委託契約書「件名：令和3年度練馬区内パトロール委託（単価契約）」</li> <li>③ 支出命令書「件名：令和3年度練馬区内パトロール委託（単価契約）8月分」</li> <li>④ 支出命令書「件名：令和3年度練馬区内パトロール委託（単価契約）9月分」</li> <li>⑤ 【執行伺書：202100005473】安全・安心パトロールカーの車両リース（再リース）</li> <li>⑥ 契約締結請求書「件名：安全・安心パトロールカーの車両リース（再リース）」</li> <li>⑦ 支出負担行為書「件名：安全・安心パトロールカーの車両リース（再リース）」</li> <li>⑧ 賃貸借契約書「件名：安全・安心パトロールカーの車両リース（再リース）」</li> <li>⑨ 支出命令書「件名：安全・安心パトロールカーの車両リース（再リース）（8月分）」</li> <li>⑩ 支出命令書「件名：安全・安心パトロールカーの車両リース（再リース）（9月分）」</li> <li>⑪ 支出命令書「件名：日産ゼロ・エミッションサポートプログラム3月会費の支出について（7月分）」</li> <li>⑫ 支出命令書「件名：日産ゼロ・エミッションサポートプログラム3月会費の支出について（8月分）」</li> </ul>

非公開の内容
<p>【個人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・法人担当者の氏名（公文書⑤および⑥に該当）</li> <li>・法人担当者の印影（公文書⑤に該当）</li> </ul> <p>【法人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・法人代表者の印影（公文書①～④、⑦～⑫に該当）</li> <li>・金融機関名、支店名、口座種別および口座番号（公文書③、④、⑨～⑫に該当）</li> </ul>

※受付番号 第 210907000002 号 別紙

公文書の件名・内容
<ul style="list-style-type: none"> <li>・工事設計書「工事件名：交通安全施設整備（街築・舗装）工事（主 67）」のうち、工事費総括書、種別内訳書および代価明細表（SPコード、Sコード、Vコード記載の頁分）</li> <li>・工事設計書「工事件名：道路維持工事（その1）」のうち、工事費総括書、種別内訳書および代価明細表（SPコード、Sコード、Vコ</li> </ul>

ード記載の頁分)

- ・工事設計書「工事件名：交通安全施設整備（街築・舗装）工事（主 56）」のうち、工事費総括書、種別内訳書および代価明細表（SPコード、Sコード、Vコード記載の頁分）

### ※受付番号 第 210908000002 号の2 別紙

#### 非公開の内容

##### 【個人情報】

- ・個人が特定できる顔写真（研修講師を除く。）
- ・大泉学園小ねりっこクラブおよび大泉北小学童クラブの従業員における練馬区民の割合および人数（公文書①に該当）
- ・職員の年齢、性別および経験（公文書①に該当）

##### 【法人情報】

- ・新卒採用人数およびこれに関する図表（公文書①に該当）
- ・職員の退職年齢（公文書①に該当）
- ・職員の女性比率、育休取得率および復職率（公文書①に該当）

### ※受付番号 第 210908000004 号の2 別紙

#### 非公開の内容

##### 【法人情報】

- ・法人代表者の印影
- ・電話催告システムおよび滞問、効果測定ツールの画面イメージ（対象者に送付される決定通知書および納付書を除く。）
- ・デバイス管理ソフトの名称
- ・○業務設計における Excel マクロの画面イメージ
- ・事業者の安定性・継続性における法人の状況を示す数値（社員数および社員数の対前年比を除く。）
- ・法人担当者の雇用形態および雇用形態に係る記述
- ・従事者の時給に係る記載および定着率
- ・本委託見積書および準備委託見積書における単価および金額

##### 【公共の安全】

- ・収納業務を行う具体的な時間に係る記載

### ※受付番号 第 210917000003 号 別紙

#### 非公開の内容

##### 【法人情報】

- ・練馬区における R 4 年度および R 5 年度の事業費の内訳

##### 【審議・検討】

- ・事業内容のうち面積、事業実施期間、全体事業費、費用便益比、国費率、所管課、全体額チェック、移行元、要素追加時点（それぞれ練馬区を除く。）
- ・R 1 年度から R 5 年度における事業費の内訳および総額（練馬区における R 4 年度および R 5 年度の事業費の内訳および総額を除く。）

※受付番号 第 210921000006 号 別紙

公文書の件名・内容
〔案件番号 2021-00450 練馬区立大泉学園町福祉園換気設備等改修工事 2021-00454 練馬区立栄町児童館受変電設備改修工事 2021-00509 街路灯省エネルギー化改修工事 (その1) 2021-00510 街路灯省エネルギー化改修工事 (その2) 2021-00561 練馬区立三原台温水プール天井等改修電気設備工事 2021-00566 練馬区立石神井中学校プール改修工事 2021-00527 練馬区立大泉北小学校プール改修工事 上記の金額入り内訳書 (内訳は最下層まで)〕

※受付番号 第 210923000001 号 別紙

公文書の件名・内容
〔1. 新型コロナウイルス感染症のPCR検査陽性判定の無症状者が、他者に新型コロナウイルスを感染させるという科学的根拠、論文等 2. マスクの着用が新型コロナウイルス感染症の感染防止に効果があるという科学的根拠、論文等 3. 新型コロナワクチンに効果があるという科学的根拠、論文等 4. 新型コロナワクチンが、接種者の健康に有害な事象を引き起こさないことを証明する科学的根拠、論文等〕

※受付番号 第 210923000002 号 別紙

公文書の件名・内容
〔1. 新型コロナウイルス感染症のPCR検査陽性判定の無症状者が、他者に新型コロナウイルスを感染させるという科学的根拠、論文等 2. マスクの着用が新型コロナウイルス感染症の感染防止に効果があるという科学的根拠、論文等 3. 新型コロナワクチンに効果があるという科学的根拠、論文等 4. 新型コロナワクチンが、接種者の健康に有害な事象を引き起こさないことを証明する科学的根拠、論文等〕

※受付番号 第 210927000005 号の2 別紙

非公開の内容
【個人情報】 ≪ 1-(7) ≫ ・ 法人担当者の氏名 (公文書①に該当) ・ 権利者等の意向・動向 (公文書①に該当) 【法人情報】 ≪ 1-(1)および1-(2) ≫ ・ 細目金額および進捗状況における権利変換認可以降の年月日 (公文書①に該当) ≪ 1-(4) ≫ ・ 総事業費、公共施設整備費、面積、事業期間の終期にあたる年度 (公文書①に該当)

- ・地区の状況における人口及び世帯数、権利者の内訳人数（公文書①に該当）
  - ・地区の整備計画における数値（計画棟数を除く。）（公文書①に該当）
- 《1-(5)》
- ・面積、容積率、建ぺい率、戸数、駐車場計画における台数、公益的施設に関する記述（経営主体を除く。）および保留床面積に対する右記施設の延床面積の割合（公文書①に該当）
  - ・都市計画道路の面積（公文書①に該当）
- 《1-(6)》
- ・事業進捗状況における評価基準日以降の年月日（公文書①に該当）
  - ・事業実施計画における令和4年度以降の計画表（公文書①に該当）
  - ・令和3・4年度の進捗状況及び事業実施計画における記述（公文書①に該当）
- 《1-(7)》
- ・権利者の内訳人数およびその合計、権利者等の意向・動向（公文書①に該当）
  - ・懸案事項の別、経緯等および検討中の対策のうち黒く塗られている部分（公文書①に該当）
- 《1-(9)および1-(10)》
- ・全体事業費、国費、交付対象事業費、R4要求額およびR5以降全体残事業費（公文書①に該当）
  - ・R3未進捗率（公文書①に該当）
  - ・施行期間および交付期間の終期にあたる年度（公文書①に該当）
  - ・施設建築物の延べ面積および事業計画認可（予定）後の予定（公文書①に該当）
- 《1-(11)》
- ・事業費、国費、交付対象事業費および公共施設管理者負担金（公文書①に該当）
  - ・施行期間の終期にあたる年度（公文書①に該当）
  - ・事業計画認可（予定）後の予定（公文書①に該当）
  - ・権利者の内訳人数およびその合計（公文書①に該当）
  - ・事業費の収入内訳、支出内訳およびその合計（公文書①に該当）
  - ・面積（約0.6haを除く。）、建ぺい率、容積率、耐火率、棟数、用途（施設建築物を除く。）および住宅戸数（公文書①に該当）
  - ・公共施設の配置及び街区の配置図および平面図（公文書①に該当）
- 《計画図》
- ・面積（公文書①に該当）
- 《建築物用途別現況図》
- ・建築物の地上階数および築年数がわかる記述（公文書①に該当）
  - ・建築工事着工年月、建築工事完了年月および事業完了年度（公文書②に該当）
  - ・総事業費および各年度の内訳（公文書②に該当）
  - ・R4執行予定事業費および国費ならびに事業内容（公文書②に該当）
  - ・R5執行予定事業費および国費ならびに事業内容（公文書②に該当）
  - ・R4執行予定額および街路に係る内訳金額（公文書③に該当）
  - ・事業内容※R4実施内容、総事業費、R4.3未時点残事業費【計画期間外含む】（公文書③に該当）
  - ・事業完了年度および事業供用年度（公文書③に該当）
  - ・[R4概算]執行予定におけるケース4（所要額）に係る金額（公文書③に該当）
  - ・無電柱化に係る工事着手年度（公文書③に該当）
  - ・R4からR6までの国費内訳（道路）に関する金額（公文書③に該当）
- 【審議・検討】
- 《1-(5)》
- ・都市計画道路の面積（公文書①に該当）



## 公文書公開請求の内容および処理状況 (3年10月分)

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
211001 000005	1	区内の個人 ・ 調査研究	・新型コロナウイルス感染症対策に関する緊急要望(令和3年9月1日)	全部公開	写しの交付 3.10.1 (3.10.13)  健康推進課
211001 000006	1	区内の法人 ・ 調査・研究	〔件名：交通安全施設整備(電線共同溝)工事(主32) 2021年9月27日開札 内容：上記工事に係るすべて一式 特記仕様書含む(図面以外)〕	取下げ	3.10.1 (-)  計画課
211003 000001 -1	1	区内の個人 ・ 練馬和光保育園の業務運営について不安があるため	・令和元年7月22日付け1練福管第1062号「実地検査の結果について(通知)」	全部公開	写しの交付 3.10.4 (3.10.13)  指導検査担当課
211003 000001 -2	1	・ 練馬和光保育園の業務運営について不安があるため	・教育・保育施設等 事故報告様式(事故報告日 令和2年1月6日)	部分公開 【個人情報】 ・職員の休暇理由に関する記述 【法人情報】 ・常勤教育・保育従事者数	写しの交付 3.10.4 (3.10.13)  保育課
211006 000001 -1	1	区内の個人 ・ 調査研究	・■R2年度予算(交付金)に係る繰越等状況調べ〔街路〕	全部公開	写しの交付 3.10.6 (3.10.18)  西部地域まちづくり課
211006 000001 -2	3	・ 調査研究	①様式1 市街地再開発事業関連調書 ②様式A(社総交) R4社会資本整備総合交付金の執行予定内訳 ③■社会資本整備総合交付金【R4執行予定(概算要望)】	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3.10.6 (3.10.18)  西部地域まちづくり課
211006 000002	1	区内の個人 ・ 訴訟の証拠資料として使用	〔建築確認申請書及び図面、建築確認済証 対象建物の地番練馬区豊玉中●-●-● ●, ●, ●, ● 考えられる所有者●●●●●もしくは● ●●●● 時期1 昭和31年~32年 2 昭和46年~48年〕	不存在 【不存在】 ・廃棄済みのため。	3.10.6 (3.10.13)  建築審査課
211006 000003	1	区外の個人 ・ 豊島園旧トイザラス駐車場東側の森林地帯の伐採計画が9月に出来たと聞いたため	・令和3年9月10日收受3練都調第500号「樹木樹林伐採届出書」	部分公開 【個人情報】 ・法人担当者の氏名	写しの交付 3.10.6 (3.10.21)  開発調整課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
211007 000002	1	区内の法人 ・ 調査・研究のため	・工事変更設計書(第2回設計変更)「工 事件名:橋梁下部工工事(練馬区画街路第 1号線)」	全部公開	写しの交付 3.10.7 (3.10.15)  計画課
211008 000004 -1	2	区外の個人 ・ 勉強のため	①工事設計書「工事件名:石神井川河川 管理用通路サクラ更新工事(その1) (単価契約)」のうち、工事設計書、工 種別内訳書および代価明細表 ②工事設計書「工事件名:石神井川河川 管理用通路サクラ更新工事(その2) (単価契約)」のうち、工事設計書	部分公開 【事務事業】 ・工事設計書における単価合計 ・工種別内訳書における単価(公 文書①に該当) ・代価明細表における単価、金額 および単価の割り出しが可能な場 合の算出方法・根拠(公文書①に 該当)	写しの交付 3.10.8 (3.10.21)  道路公園課
211008 000004 -2	2	・ 勉強のため	[・工事設計書「工事件名:石神井川河 川管理用通路サクラ更新工事(その1) (単価契約)」のうち、工事費総括書、 工事総括書、諸経費総括書および諸経費 計算書 ・工事設計書「工事件名:石神井川河 川管理用通路サクラ更新工事(その2) (単価契約)」のうち、工事費総括書、 工事総括書、諸経費総括書および諸経費 計算書]	不存在 【不存在】 ・作成していないため。	3.10.8 (3.10.21)  道路公園課
211011 000001 -1	5	区内の個人 ・ 開発業者、事業 者から提供がな いため	・開発行為許可書(令和3年6月18日付 けR03開発行為許可第19号) ・開発行為変更許可書(令和3年9月2 日付けR03開発行為変更許可第19-2号) ・協議終了通知書(令和3年6月7日付 け2練都調第1165号) ・同意書(令和3年6月7日付け2練都調 第1165号) ・変更協議終了通知書(令和3年8月13 日付け3練都調第383号)	全部公開	閲覧 3.10.11 (3.11.10)  開発調整課
211011 000001 -2	9	・ 開発業者、事業 者から提供がな いため	別紙のとおり	部分公開 別紙のとおり	閲覧 3.10.11 (3.11.10)  開発調整課 計画課
211011 000001 -3	1	・ 開発業者、事業 者から提供がな いため	[ (仮称) ●●●●●●●●●●新築工事 (練馬区土支田●丁目●番地)の開発・ 建築等に関する以下の全ての書類 のうち ・建築許可申請に関する文書]	不存在 【不存在】 ・取得していないため。	3.10.11 (3.11.10)  建築審査課
211011 000002	3	区内の個人 ・ 手続きを進める ため、近隣住民 が早急に確認し たいため	①協議申請書(開発事業の名称:練馬志 匠会病院計画) ②現場調査依頼書(受付番号020696) ③開発事業届出書(開発事業の名称:練 馬志匠会病院計画)	部分公開 別紙のとおり	閲覧 3.10.11 (3.11.10)  開発調整課 都市計画課
211011 000003 -1	3	区外の法人 ・ 調査研究のため	・費用・利益保険証券(契約日:令和3 年3月12日) ・賠償責任保険証券(契約日:令和3年 3月12日) ・給付実績(平成27、28、29、30、令和 元、2年度)	全部公開	写しの交付 3.10.11 (3.10.21)  協働推進課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
211011 000003 -2	1	・ 調査研究のため	・練馬区コミュニティ活動総合保険お見 積書 (有限会社●●●●●●)	部分公開 【法人情報】 ・法人代表者の印影	写しの交付 3.10.11 (3.10.21)  協働推進課
211012 000005	4	区内の法人 ・ 調査・研究のため	・工事設計書「工事件名：街路新設（舗 装）工事（補助235号線）」 ・特記仕様書「工事件名：街路新設（舗 装）工事（補助235号線）」 ・工事設計書「工事件名：橋梁修繕工事 （西早宮橋）」 ・特記仕様書「工事件名：橋梁修繕工事 （西早宮橋）」	全部公開	写しの交付 3.10.12 (3.10.21)  計画課
211013 000001	1	区外の法人 ・ 積算の精査、研 究	〔令和3年度 2021-00540 街路新設（舗装）工事（補助 235号線） 上記案件の金額入り内訳設計書一式（図 面以外すべて）〕	取下げ	3.10.13 (-)  計画課
211013 000002 -1	7	区内の法人 ・ 調査・研究	別紙のとおり	全部公開	写しの交付 3.10.13 (3.11.2)  計画課 道路公園課
211013 000002 -2	2	・ 調査・研究	・工事設計書「工事件名：雨水流出抑制 施設設置工事（単価契約）」 ・工事設計書「工事件名：道路新設・事 業用地等整備工事（その8）（単価契約）」	部分公開 【事務事業】 ・工種別内訳書における単価 ・代価明細表における単価、金額 および単価の割出が可能な場合の 算出方法・根拠	写しの交付 3.10.13 (3.11.2)  計画課 道路公園課
211013 000004	4	区外の個人 ・ 調査研究のため	・工事設計書「工事件名：交通安全施設 整備（電線共同溝）工事（主6）Ⅰ期」 ・特記仕様書「工事件名：交通安全施設 整備（電線共同溝）工事（主6）Ⅰ期」 ・工事設計書「工事件名：橋梁修繕工事 （月見大橋）」 ・特記仕様書「工事件名：橋梁修繕工事 （月見大橋）」	全部公開	写しの交付 3.10.14 (3.10.26)  計画課
211014 000001	2	区内の法人 ・ 工事内訳積算の 勉強のため	・工事設計書「工事件名：練馬一般区道 21-137号線拡幅整備工事および街路新設 （街築・舗装）工事（補助132-Ⅲ期）」 ・特記仕様書「工事件名：練馬一般区道 21-137号線拡幅整備工事および街路新設 （街築・舗装）工事（補助132-Ⅲ期）」	全部公開	写しの交付 3.10.14 (3.10.26)  計画課
211014 000002	1	区外の法人 ・ 積算の精査、研 究	〔令和3年度2021-00652 練馬一般区道 21-137号線拡幅整備工事および街路新設 （街築・舗装）工事（補助132-3期）上記 案件の金額入り内訳設計書一式（図面以 外すべて）〕	取下げ	3.10.14 (-)  計画課
211014 000004	1	区外の法人 ・ 不動産売買のため	・誓約書（平成3年2月12日（仮称）● ●●●●新築工事）	部分公開 【個人情報】 ・個人の住所および印影	写しの交付 3.10.14 (3.10.26)  開発調整課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
211018 000005	1	区外の法人 ・ 積算の精査、研究	・工事設計書「工事件名：練馬区立豊玉第二小学校プール改修工事」（機械設備工事）	全部公開	写しの交付 3.10.18 (3.10.25)  施設管理課
211018 000006	3	区内の法人 ・ 後学のため	・工事設計書「工事件名：練馬区立光が丘第三中学校プール改修工事」 ・工事設計書「工事件名：練馬区立豊玉第二小学校プール改修工事」 ・工事設計書「工事件名：練馬区立八坂中学校プール改修工事」	全部公開	写しの交付 3.10.18 (3.10.25)  施設管理課
211018 000007	3	区内の法人 ・ 工事価格把握のため	[案件番号 2021-00613 練馬区立光が丘第三中学校プール改修工事 2021-00603 練馬区立練馬小学校プール改修工事 2021-00595 街路灯省エネルギー化改修工事(その3) 上記の金額入り内訳書(内訳は最下層まで)]	取下げ	3.10.18 (-)  施設管理課 道路公園課
211018 000008	1	区内の法人 ・ 工事内訳積算の勉強のため	・工事設計書「工事件名：練馬区立武蔵関駅南自転車駐車場改修工事」	全部公開	写しの交付 3.10.18 (3.10.26)  計画課
211019 000002	2	区内の法人 ・ 調査・研究	・工事設計書「工事件名：橋梁修繕工事(湿化味橋・仲羽橋)」 ・特記仕様書「工事件名：橋梁修繕工事(湿化味橋・仲羽橋)」	全部公開	写しの交付 3.10.19 (3.10.29)  計画課
211020 000006 -1	1	区外の個人 ・ 製品指定についての調査研究のため	・平成29年9月27日付け29練練教教学第1279号「製品指定理由書」	全部公開	写しの交付 3.10.20 (3.11.4)  学務課
211020 000006 -2	1	・ 製品指定についての調査研究のため	・平成29年9月29日付け29練地文第531号「製品指定理由書」	部分公開 【個人情報】 ・法人担当者の氏名 【法人情報】 ・法人代表者の印影	写しの交付 3.10.20 (3.11.4)  文化・生涯学習課
211021 000002	1	区外の法人 ・ 本年度のプロポーザルの参考のため	[中3勉強会プロポーザル文書一式]	取下げ	3.10.21 (-)  学校教育支援センター
211022 000004 -1	2	区内の個人 ・ 確認のため	①標識設置届(建築物の名称：(仮称)平和台●丁目計画 新築工事) ②住民説明報告書(建築物の名称：(仮称)平和台●丁目計画 新築工事)	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3.10.22 (3.11.8)  開発調整課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
211022 000004 -2	2	・ 確認のため	〔(仮) 平和台●丁目計画の開発・建築等に関する以下の書類。 開発許可申請に関するもの。 建築許可申請に関するもの。〕	不存在 【不存在】 ・取得していないため。	3. 10. 22 (3. 11. 8)  開発調整課 建築審査課
211022 000005	1	区内の法人 ・ 材料単価や共通 仮設費等の見積 りを確認したい ため	〔対象案件番号2021-00675 対象件名練馬区立武蔵関駅南自転車駐 車場改修工事 予定価格の工事内訳書(積算金額)の開 示請求をお願いします。工事設計書 は必要ありません。〕	取下げ	3. 10. 22 (-)  計画課
211024 000001	19	区外の法人 ・ マーケティング	別紙のとおり	全部公開	写しの交付 3. 10. 25 (3. 11. 5)  施設管理課
211026 000002	3	区内の法人 ・ 研究のため	別紙のとおり	取下げ	3. 10. 26 (-)  施設管理課
211027 000002	14	区外の個人 ・ 学究のため	別紙のとおり	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3. 10. 27 (3. 11. 17)  道路公園課
211027 000003 -1	1	区外の個人 ・ 勉強のため	・工事設計書「工事件名：練馬区立田柄川緑道改修工事」のうち、工事設計書、工事費総括書、工事総括書、種別内訳書、代価明細表	全部公開	写しの交付 3. 10. 27 (3. 11. 9)  計画課
211027 000003 -2	3	・ 勉強のため	①工事設計書「工事件名：石神井川河川管理用通路サクラ更新工事（その1）（単価契約）」のうち、工事設計書、工種別内訳書および代価明細表 ②工事設計書「工事件名：石神井川河川管理用通路サクラ更新工事（その2）（単価契約）」のうち、工事設計書 ③工事設計書「工事件名：練馬主要区道39号線サクラ並木更新工事（単価契約）」のうち、工事設計書、工種別内訳書および代価明細表	部分公開 【事務事業】 ・工事設計書における単価合計 ・工種別内訳書における単価（公文書①および③に該当） ・代価明細表における単価、金額および単価の割り出しが可能な場合の算出方法・根拠（公文書①および③に該当）	写しの交付 3. 10. 27 (3. 11. 9)  道路公園課
211030 000001	3	区外の法人 ・ 市場調査のため	〔業種飲食業、理美容業、施術所（あんま、はり、きゅう、柔整）の新規開業店期間令和3年9月1日から令和3年9月30日 開示希望項目店舗名店舗電話番号店舗住所法人運営の場合は法人社名とその代表者名〕	取下げ	3. 11. 1 (-)  生活衛生課

非公開の内容

【個人情報】

《1-(7)》

- ・法人担当者の氏名（公文書①に該当）
- ・権利者等の意向・動向（公文書①に該当）

【法人情報】

《1-(1)および1-(2)》

- ・細目金額および進捗状況における権利変換認可以降の年月日（公文書①に該当）

《1-(4)》

- ・総事業費、公共施設整備費、面積、事業期間の終期にあたる年度（公文書①に該当）
- ・地区の状況における人口及び世帯数、権利者の内訳人数（公文書①に該当）
- ・地区の整備計画における数値（計画棟数を除く。）（公文書①に該当）

《1-(5)》

- ・面積、容積率、建ぺい率、戸数、駐車場計画における台数、公益的施設に関する記述（経営主体を除く。）および保留床面積に対する右記施設の延床面積の割合（公文書①に該当）
- ・都市計画道路の面積（公文書①に該当）

《1-(6)》

- ・事業進捗状況における評価基準日以降の年月日（公文書①に該当）
- ・事業実施計画における令和4年度以降の計画表（公文書①に該当）
- ・令和3・4年度の進捗状況及び事業実施計画における記述（公文書①に該当）

《1-(7)》

- ・権利者の内訳人数およびその合計、権利者等の意向・動向（公文書①に該当）
- ・懸案事項の別、経緯等および検討中の対策のうち黒く塗られている部分（公文書①に該当）

《1-(9)および1-(10)》

- ・全体事業費、国費、交付対象事業費、R4要求額およびR5以降全体残事業費（公文書①に該当）
- ・R3末進捗率（公文書①に該当）
- ・施行期間および交付期間の終期にあたる年度（公文書①に該当）
- ・施設建築物の延べ面積および事業計画認可（予定）後の予定（公文書①に該当）

《1-(11)》

- ・事業費、国費、交付対象事業費および公共施設管理者負担金（公文書①に該当）
- ・施行期間の終期にあたる年度（公文書①に該当）
- ・事業計画認可（予定）後の予定（公文書①に該当）
- ・権利者の内訳人数およびその合計（公文書①に該当）
- ・事業費の収入内訳、支出内訳およびその合計（公文書①に該当）
- ・面積（約0.6haを除く。）、建ぺい率、容積率、耐火率、棟数、用途（施設建築物を除く。）および住宅戸数（公文書①に該当）
- ・公共施設の配置及び街区の配置図および平面図（公文書①に該当）

《計画図》

- ・面積（公文書①に該当）

《建築物用途別現況図》

- ・建築物の地上階数および築年数がわかる記述（公文書①に該当）
- ・建築工事着工年月、建築工事完了年月および事業完了年度（公文書②に該当）
- ・総事業費および各年度の内訳（公文書②に該当）
- ・R4執行予定事業費および国費ならびに事業内容（公文書②に該当）
- ・R5執行予定事業費および国費ならびに事業内容（公文書②に該当）
- ・R4執行予定額および街路に係る内訳金額（公文書③に該当）
- ・事業内容※R4実施内容、総事業費、R4.3末時点残事業費【計画期間外含む】（公文書③に該当）

- ・事業完了年度および事業供用年度（公文書③に該当）
- ・[R 4 概算] 執行予定におけるケース4（所要額）に係る金額（公文書③に該当）
- ・無電柱化に係る工事着手年度（公文書③に該当）
- ・R 4からR 6までの国費内訳（道路）に関する金額（公文書③に該当）

**【審議・検討】**

≪ 1-5 ≫

- ・都市計画道路の面積（公文書①に該当）

**※受付番号 第211011000001号の2 別紙**

**公文書の件名・内容**

<都市整備部開発調整課受付分>

- ① 令和3年6月16日決定3練都調第247号「(R03 開発行為許可第19号) 開発行為の許可について」
- ② 令和3年8月27日決定3練都調第437号「(R03 開発行為許可第19-2号) 開発行為の変更許可について」
- ③ 令和3年6月3日決定2練都調第1165号「(令和2練条調宅第155号) 開発行為許可に伴う協議および同意ならびに練馬区まちづくり条例による協議の終了について」
- ④ 協議申請書（開発事業の名称：(仮称) ●●●●●●●●●●）
- ⑤ 令和3年8月6日決定3練都調第383号「(令和2練条調宅第155号) 練馬区まちづくり条例に基づく変更協議の終了について」
- ⑥ 工事着手届出書（開発事業の名称：(仮称) ●●●●●●●●●●）
- ⑦ 標識設置届（建築物の名称：(仮称) ●●●●●●●●●● 新築工事）
- ⑧ 住民説明報告書（建築物の名称：(仮称) ●●●●●●●●●● 新築工事）

<土木部計画課受付分>

- ⑨ 雨水流出抑制施設設置計画書（令和3年3月5日付け収受2練土計第1366号）

**非公開の内容**

**【個人情報】**

- ・法人担当者の氏名（一級建築士を除く。）
- ・個人の印影（公務員を除く。）（公文書①、④および⑥に該当）
- ・近隣住民の住所、氏名（住宅地図掲載分を除く。）および個人を特定し得る記述（公文書①および⑧に該当）
- ・近隣住民範囲図および付近状況図における建物に付された番号（公文書①および⑧に該当）
- ・印鑑証明書（土地所有者）（公文書①に該当）
- ・車両のナンバープレート（公文書①、④および⑦に該当）

**【法人情報】**

- ・法人代表者の印影（公文書①～④および⑥に該当）
- ・印鑑証明書（伊藤忠商事株式会社）（公文書①に該当）
- ・擁壁構造図、計算書（公文書①に該当）
- ・構造計算書 擁壁の検討（公文書③に該当）
- ・資金計画書（公文書①に該当）
- ・申請者の資力及び信用に関する書類（公文書①に該当）
- ・工事施行者の施行能力に関する書類（公文書①に該当）
- ・事業者の人事異動に関する情報（公文書⑥に該当）

**【他制度】**

- ・地図証明書（公文書①、③および④に該当）

- ・登記事項証明書（公文書①および④に該当）

※受付番号 第211011000002号 別紙

非公開の内容
<p><b>【個人情報】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・法人担当者の氏名（一級建築士を除く。）</li> <li>・近隣住民の住所、氏名（住宅地図掲載分を除く。）、電話番号および個人を特定し得る記述（公文書①に該当）</li> <li>・近隣範囲図における建物に付された番号（公文書①に該当）</li> <li>・法人担当者の印影（公文書①および②に該当）</li> </ul> <p><b>【法人情報】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・法人代表者の印影（公文書①および②に該当）</li> <li>・敷地図（公文書②に該当）</li> <li>・土地利用計画図・配置図（公文書②に該当）</li> </ul> <p><b>【審議・検討】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・配置図（近隣住民説明報告書、緑化計画事前協議終了書、景観計画区域内における行為の届出書および廃棄物保管場所等設置届・設置計画書の添付書類を除く。公文書①に該当）</li> <li>・平面図（近隣住民説明報告書、雨水流出抑制施設設置計画確認書および景観計画区域内における行為の届出書の添付書類を除く。公文書①に該当）</li> <li>・立面図（近隣住民説明報告書および緑化計画事前協議終了書の添付書類を除く。公文書①に該当）</li> <li>・断面図（公文書①に該当）</li> <li>・日影図（地盤面）（公文書①に該当）</li> <li>・地域環境配慮報告書（公文書①に該当）</li> </ul> <p><b>【他制度】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・地図証明書（公文書②に該当）</li> <li>・登記事項証明書（公文書②に該当）</li> </ul>

※受付番号 第211013000002号の1 別紙

公文書の件名・内容
<ul style="list-style-type: none"> <li>・特記仕様書「工事件名：雨水流出抑制施設設置工事（単価契約）」</li> <li>・構造図「工事件名：雨水流出抑制施設設置工事（単価契約）」</li> <li>・工事設計書「工事件名：街路新設（舗装）工事（補助235号線）」</li> <li>・特記仕様書「工事件名：街路新設（舗装）工事（補助235号線）」</li> <li>・特記仕様書「工事件名：道路新設・事業用地等整備工事（その8）（単価契約）」</li> <li>・工事設計書「工事件名：道路維持工事（その1）」</li> <li>・特記仕様書「工事件名：道路維持工事（その1）」</li> </ul>



※受付番号 第211022000004号の1 別紙

非公開の内容
<p>【個人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・法人担当者氏名（土地家屋調査士および一級建築士を除く。）</li><li>・平面図（間取り図）のうち、個人の生活を窺いし得る部分（公文書①に該当）</li><li>・近隣住民の住所、氏名（住宅地区掲載分を除く。）、電話番号、印影、メールアドレスおよび個人を特定し得る記述（公文書②に該当）</li><li>・地盤面日影・範囲図における関係住民名簿対象の建物に付された番号（公文書②に該当）</li></ul>

※受付番号 第211024000001号 別紙

公文書の件名・内容
<ul style="list-style-type: none"><li>・施工体系図「工事名称：練馬区立北町西小学校南校舎屋上防水および外壁改修工事」</li><li>・工事業所災害防止協議会兼施工体系図「工事名称：練馬区立北町小学校南校舎屋上防水および外壁等改修工事」</li><li>・施工体系図「工事件名：練馬区練馬清掃事務所屋上防水改修および屋上緑化更新工事」</li><li>・施工体系図「工事名称：練馬区立関町小学校ほか1校プール附属棟改修工事」</li><li>・工事業所災害防止協議会兼施工体系図「工事名称：練馬区立豊玉東小学校プール改修工事」</li><li>・工事業所災害防止協議会兼施工体系図「工事名称：練馬区立豊玉中学校プール改修工事」</li><li>・工事業所災害防止協議会兼施工体系図「工事名称：練馬区立光が丘第八小学校プール改修工事」</li><li>・工事業所災害防止協議会兼施工体系図「工事名称：練馬区立大泉西小学校プール改修工事」</li><li>・工事業所災害防止協議会兼施工体系図「工事名称：練馬区立大泉第四小学校プール改修工事」</li><li>・工事業所災害防止協議会兼施工体系図「工事名称：練馬区立光が丘第一中学校プール改修工事」</li><li>・施工体系図兼安全衛生協議会組織図「工事名称：練馬区立小中一貫校大泉桜学園（大泉学園桜小学校）プール等改修工事」</li><li>・施工体系図「工事名称：練馬区立練馬第三小学校プール槽改修工事」</li><li>・工事業所災害防止協議会兼施工体系図「工事名称：練馬区立花とみどりの相談所大規模改修工事」</li><li>・施工体系図「工事名称：練馬区立光が丘第三中学校屋内運動場棟屋上防水および外壁改修工事」</li><li>・工事業所災害防止協議会兼施工体系図「工事名称：練馬区立開進第一小学校トイレおよびプール等改修工事」</li><li>・工事業所災害防止協議会兼施工体系図「工事名称：練馬区立光が丘第二中学校屋上防水および外壁改修工事」</li><li>・工事業所災害防止協議会兼施工体系図「工事名称：練馬区立光が丘体育館改修工事」</li><li>・工事業所災害防止協議会兼施工体系図「工事名称：練馬区立田柄地区区民館大規模改修工事」</li><li>・施工体系図「工事名称：練馬区立小竹小学校屋内運動場屋根等改修工事」</li></ul>

※受付番号 第211026000002号 別紙

公文書の件名・内容
<p>〔下記の建築工事について（全3件） 工事費内訳書のすべて（種目別、科目別内訳（中・細）など &lt;包含機械設備、電気設備がある場合はその工事もすべて&gt; 案件番号 2021-00355 練馬区立泉新小学校校舎棟西・南面屋上防水および外壁改修工事 2021-00566 練馬区立石神井中学校プール改修工事 2021-00644 練馬区立八坂中学校プール改修工事〕</p>

※受付番号 第21102700002号 別紙

公文書の件名・内容	
①	委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：東部公園清掃管理作業（その1）」のうち、委託変更設計書、科目別内訳書、変更委託費総括書、変更委託総括書、変更種別内訳書および代価明細表
②	委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：東部公園清掃管理作業（その2）」のうち、委託変更設計書、科目別内訳書、変更委託費総括書、変更委託総括書、変更種別内訳書および代価明細表
③	委託設計書「委託件名：東部公園清掃管理作業（その3）」のうち、代価明細表
④	委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：東部公園清掃管理作業（その4）」のうち、委託変更設計書、科目別内訳書、変更委託費総括書、変更委託総括書、変更種別内訳書および代価明細表
⑤	委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：西部公園清掃管理作業（その1）」のうち、委託変更設計書、科目別内訳書、変更委託費総括書、変更委託総括書、変更種別内訳書および代価明細表
⑥	委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：西部公園清掃管理作業（その2）」のうち、委託変更設計書、科目別内訳書、変更委託費総括書、変更委託総括書、変更種別内訳書および代価明細表
⑦	委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：西部公園清掃管理作業（その3）」のうち、委託変更設計書、科目別内訳書、変更委託費総括書、変更委託総括書、変更種別内訳書および代価明細表
⑧	委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：東部緑地緑道清掃管理作業（その1）」のうち、委託変更設計書、科目別内訳書、変更委託費総括書、変更委託総括書、変更種別内訳書および代価明細表
⑨	委託設計書「委託件名：東部緑地緑道清掃管理作業（その2）」のうち、代価明細表
⑩	委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：西部緑地緑道清掃管理作業（その1）」のうち、委託変更設計書、科目別内訳書、変更委託費総括書、変更委託総括書、変更種別内訳書および代価明細表
⑪	委託設計書「委託件名：西部緑地緑道清掃管理作業（その2）」のうち、代価明細表
⑫	委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：東部児童遊園清掃管理作業」のうち、委託変更設計書、科目別内訳書、変更委託費総括書、変更委託総括書、変更種別内訳書および代価明細表
⑬	委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：西部児童遊園清掃管理作業（その1）」のうち、委託変更設計書、科目別内訳書、変更委託費総括書、変更委託総括書、変更種別内訳書および代価明細表
⑭	委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：西部児童遊園清掃管理作業（その2）」のうち、委託変更設計書、科目別内訳書、変更委託費総括書、変更委託総括書、変更種別内訳書および代価明細表

非公開の内容	
【事務事業】	
<ul style="list-style-type: none"> <li>・変更委託費総括書における金額（委託費計、委託価格計、契約委託価格計、消費税及び地方消費税の額および請負契約額計を除く。）（公文書①、②、④～⑧、⑩および⑫～⑭に該当）</li> <li>・変更委託総括書における金額（委託費計、委託価格、消費税及び地方消費税の額および請負契約額を除く。）（公文書①、②、④～⑧、⑩および⑫～⑭に該当）</li> <li>・変更種別内訳書における単価および金額（公文書①、②、④～⑧、⑩および⑫～⑭に該当）</li> <li>・代価明細表における単価、金額および単価の割り出しが可能な場合の算出方法・根拠</li> </ul>	

## 公文書公開請求の内容および処理状況 (3年11月分)

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
211101 000002 -1	1	区外の法人 ・ (記載なし)	・特別区道路認定並敷地の上地願(昭和43年4月4日収受練土収第651号)	部分公開 【個人情報】 ・個人の氏名(土地家屋調査士を除く。)、住所および印影	写しの交付 3.11.1 (3.11.12)  土木部管理課
211101 000002 -2	2	・ (記載なし)	[公示年月日 S44.4.16 NO.55号23-129号線における道路使用承諾、掘削承諾書 道路無償使用承諾のうち、道路使用承諾および掘削承諾書に関する文書]	不存在 【不存在】 ・取得していないため。	3.11.1 (3.11.12)  土木部管理課
211104 000003 -1	12	区内の法人 ・ 研究のため	別紙のとおり	全部公開	写しの交付 3.11.4 (3.11.19)  北保健相談所 総務課
211104 000003 -2	2	・ 研究のため	・練馬区役所等清掃および庁舎案内業務委託プロポーザル応募事業者一覧 ・平成30年度 応募状況一覧(応募順)(光が丘区民センター総合管理業務委託分)	部分公開 【個人情報】 ・法人担当者の氏名 【法人情報】 ・辞退した法人を特定し得る記述	写しの交付 3.11.4 (3.11.19)  総務課 戸籍住民課
211106 000002	3	区内の法人 ・ 工事価格把握のため	[2021年度 街路灯省エネルギー化改修工事(その1) 2021年度 街路灯省エネルギー化改修工事(その2) 2021年度 街路灯省エネルギー化改修工事(その3)]	取下げ	3.11.8 (-)  道路公園課
211109 000003	2	区内の法人 ・ 調査・研究のため	・設計図面「工事件名：交通安全施設整備(街築・舗装)工事(主56)」 ・設計図面「工事件名：街路新設(舗装)工事(補助235号線)」	全部公開	写しの交付 3.11.9 (3.11.24)  計画課
211110 000002 -1	2	区内の個人 ・ 確認のため	[1. 新型コロナウイルス(SARS-CoV2)の存在を証明する科学的根拠、論文等。 2. マスクの着用が新型コロナウイルス(SARS-CoV2)の感染拡大防止に効果があるという科学的根拠を立証する文書。]	不存在 【不存在】 ・取得していないため。	3.11.10 (3.11.24)  危機管理課 保健予防課
211110 000002 -2	2	・ 確認のため	[1. 新型コロナウイルス(SARS-CoV2)の存在を証明する科学的根拠、論文等。 2. マスクの着用が新型コロナウイルス(SARS-CoV3)の感染拡大防止に効果があるという科学的根拠を立証する文書。]	不存在 【不存在】 ・取得していないため。	3.11.10 (3.11.24)  保健給食課
211110 000003	1	区外の法人 ・ 次年度の参考にするため	・「ねりま子育て応援ハンドブック」作成業務委託にかかるプロポーザル集計シート	全部公開	写しの交付 3.11.10 (3.11.22)  健康推進課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
211111 000002	5	区外の個人 ・ 入札についての 検討資料として 利用するため	[2021年度の街路灯省エネルギー化改修 工事(その1) 2021年度の街路灯省エネルギー化改修工 事(その2) 2021年度の街路灯省エネルギー化改修工 事(その3) 2021年度の街路灯省エネルギー化改修工 事(その4) 2021年度の街路灯省エネルギー化改修工 事(その5)]	取下げ	3.11.11 (-)  道路公園課
211111 000003 -1	2	区内の個人 ・ 区政の調査	・高野台保育園の民営化について(社会 福祉法人 尚徳福祉会) ・区立保育園民営化の考え方 説明資料 (令和3年9月29日 練馬区保育計画調 整課)	全部公開	写しの交付 3.11.11 (3.11.25)  保育計画調整課
211111 000003 -2	3	・ 区政の調査	① 高野台民営化アンケート回答(社会福 祉法人 尚徳福祉会) ② 練馬区立高野台保育園 民営化前倒し に関する0、1歳児クラス保護者説明会 次第 ③ 練馬区立高野台保育園 民営化前倒し に関する0、1歳児クラス保護者説明会 議事録	部分公開 【個人情報】 ・個人の氏名(医師、理事長、施 設長、公務員を除く。) ・個人を特定し得る記述(公文書 ①に該当)	写しの交付 3.11.11 (3.11.25)  保育計画調整課
211112 000001 -1	122	区内の法人 ・ 今後の業務のた め	別紙のとおり	全部公開	写しの交付 3.11.12 (3.11.29)  道路公園課 みどり推進課
211112 000001 -2	1	・ 今後の業務のた め	・委託設計書「委託件名:せん定枝チッ プ化作業(単価契約)」のうち、委託設 計書	部分公開 【事務事業】 ・単価合計(税抜き)	写しの交付 3.11.12 (3.11.29)  道路公園課
211112 000004	2	区外の個人 ・ 勉強のため	・工事設計書「工事件名:上石神井二丁 目農地防草シート敷設等工事」 ・工事設計書「工事件名:練馬区立田柄 川緑道改修工事」のうち、工事費総括 書、工事総括書、種別内訳書、代価明細 表、諸経費総括書および諸経費計算書	全部公開	写しの交付 3.11.12 (3.11.26)  都市農業課 計画課
211112 000006	1	区内の法人 ・ 工事内訳積算の 勉強のため	・工事設計書「工事件名:道路維持工事 (その2)」	全部公開	写しの交付 3.11.12 (3.11.25)  道路公園課
211116 000001	1	区内の個人 ・ 調査	・避難所にかかるアンケート調査につい て	全部公開	写しの交付 3.11.16 (3.11.29)  危機管理課
211118 000004 -1	20	区外の法人 ・ 保険料調査のた め	別紙のとおり	部分公開 【個人情報】 ・法人担当者の氏名(公文書④お よび⑬~⑮に該当) 【法人情報】 ・法人代表者の印影	写しの交付 3.11.18 (3.12.15)  区長部局

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
211118 000004 -2	12	・ 保険料調査のため	別紙のとおり	部分公開 【個人情報】 ・法人担当者の氏名（公文書④に該当） 【法人情報】 ・法人代表者の印影	写しの交付 3. 11. 18 (3. 12. 15)  教育員会事務局
211118 000004 -3	1	・ 保険料調査のため	・団体総合生活補償保険証券（証券番号：NC02164807）	部分公開 【法人情報】 ・法人代表者の印影	写しの交付 3. 11. 18 (3. 12. 15)  選挙管理委員会事務局
211118 000005	1	区外の法人 ・ 調査	・公共用地境界区域図（原図番号58-1-1）のうち、練馬区大泉学園町●丁目●-●および●-●付近	部分公開 【個人情報】 ・個人の氏名	写しの交付 3. 11. 18 (3. 11. 29)  土木部管理課
211119 000003 -1	1	区内の個人 ・ 調査のため	・令和2年度収支決算書（練馬区立大泉交通公園指定管理者 アゴラ造園株式会社）	全部公開	写しの交付 3. 11. 19 (3. 12. 1)  交通安全課
211119 000003 -2	3	・ 調査のため	・令和2年度練馬区営住宅の指定管理者による管理に係る実績報告及び精算について（令和3年4月21日収受3練都住第63号） ・令和2年度 練馬区立練馬駅北口地下駐車場事業報告書（令和3年4月1日収受練土交第86号） ・令和2年度 練馬区立石神井公園駅北口駐車場等事業報告書（令和3年4月1日収受練土交第91号）	部分公開 【法人情報】 ・法人代表者の印影	写しの交付 3. 11. 19 (3. 12. 1)  住宅課 道路公園課
211119 000005	1	区外の法人 ・ (記載なし)	〔令和3年8月に練馬区福祉部生活福祉課で開催された「ひとり親家庭向け家庭訪問型学習支援事業委託」プロポーザルにおいて選定された事業者の「企画提案書」「見積書」〕	取下げ	3. 11. 19 (-)  生活福祉課
211126 000001	6	区外の個人 ・ 勉強のため	・工事設計書「工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事（その4）」 ・特記仕様書「工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事（その4）」 ・工事設計書「工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事（その5）」 ・特記仕様書「工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事（その5）」 ・工事設計書「工事件名：道路維持工事（その2）」 ・特記仕様書「工事件名：道路維持工事（その2）」	全部公開	写しの交付 3. 11. 26 (3. 12. 9)  道路公園課
211126 000003	6	区内の法人 ・ 今後積算の参考にするため	別紙のとおり	部分公開 【事務事業】 ・最低制限価格	写しの交付 3. 11. 26 (3. 12. 7)  経理用地課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
211126 000005	1	区内の法人 ・ 工事内訳積算の勉強のため	・工事設計書「工事件名：北町六丁目地区計画区画道路8号整備工事」のうち、工事設計書、工事総括書および種別内訳書	全部公開	写しの交付 3.11.26 (3.12.9)  計画課
211126 000006	2	区内の法人 ・ 調査・研究のため	・工事設計書「工事件名：北町六丁目地区計画区画道路8号整備工事」 ・特記仕様書「工事件名：北町六丁目地区計画区画道路8号整備工事」	全部公開	写しの交付 3.11.26 (3.12.9)  計画課
211129 000003	1	区外の個人 ・ 不動産データへの反映のため	〔食品営業施設一覧データ（自動販売機、露天を除く）の営業許可及び廃業情報。必要項目：「自治体コード」「営業施設名称、屋号又は商号」「営業施設所在地住所」「営業施設電話番号」「営業の種類」「業態」「法人名」「法人住所」「法人電話番号」「初回許可年月日」「許可開始日」「許可満了日」「廃業年月日」「申請区分」。必要データ期間：全期間、最過去から最新までも含む。〕	取下げ	3.11.29 (-)  生活衛生課
211129 000004 -1	1	区内の個人 ・ 議会活動のため	・仮称谷原五丁目保育園用地の取得スケジュール案（令和3年8月16日）	全部公開	写しの交付 3.11.29 (3.12.21)  経理用地課
211129 000004 -2	10	・ 議会活動のため	別紙のとおり	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3.11.29 (3.12.21)  経理用地課 都市農業課
211129 000004 -3	1	・ 議会活動のため	・令和3年11月18日決定3練教こ保第10201号「取得する保育所用地の活用の方針について」	全部公開	写しの交付 3.11.29 (3.12.21)  保育計画調整課
211129 000004 -4	3	・ 議会活動のため	①令和3年7月28日決定3練教こ子第1434号「用地取得について（回答）」 ②令和3年9月14日決定3練教こ保第10165号「用地取得事業計画書の提出について」 ③令和3年9月16日決定3練教こ保第10171号「谷原五丁目保育園用地に係る用地買収依頼について」	部分公開 【個人情報】 ・個人の氏名（公務員を除く。） ・個人の住所（公文書②および③に該当） 【他制度】 ・登記事項証明書（公文書②および③に該当） ・地図証明書（公文書②および③に該当）	写しの交付 3.11.29 (3.12.21)  保育計画調整課 子育て支援課
211129 000005	4	区外の法人 ・ 調査・研究のため	・工事設計書「工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事（その4）」 ・工事設計書「工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事（その5）」 ・工事設計書「工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事（その6）」 ・工事設計書「工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事（その7）」	全部公開	写しの交付 3.11.30 (3.12.6)  道路公園課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
211130 000004	3	区外の法人 ・ 土地購入のため	①工場廃止届出書（有限会社兎川光学製作所） ②土壌汚染状況調査報告書（有限会社兎川光学製作所） ③土壌汚染状況調査猶予願（有限会社兎川光学製作所）	部分公開 【個人情報】 ・法人代表者個人の印影 ・法人担当者の氏名およびメールアドレス（公文書②に該当）	写しの交付 3.11.30 (3.12.3)  環境課
211130 000005 -1	1	区外の個人 ・ 住宅建築のため	・街区設定計画図（練馬区南大泉町129番外）	全部公開	写しの交付 3.11.30 (3.12.13)  開発調整課
211130 000005 -2	1	・ 住宅建築のため	・「住宅地造成事業認可通知書」のうち頭紙（昭和44年10月23日付け第44首計二市収第776号）	部分公開 【法人情報】 ・法人代表者の印影	写しの交付 3.11.30 (3.12.13)  開発調整課

※受付番号 第21110400003号の1 別紙

公文書の件名・内容
<ul style="list-style-type: none"> <li>・北保健相談所ほか複合施設管理業務委託に係る一次審査結果</li> <li>・北保健相談所ほか複合施設管理業務委託にかかる二次審査結果</li> <li>・北保健相談所ほか複合施設管理業務委託にかかる提案書の評価要領</li> <li>・令和2年度 応募状況一覧（応募順）（北保健相談所ほか複合施設管理業務委託分）</li> <li>・北保健相談所ほか複合施設管理業務委託に係る業者選定委員会設置要領</li> <li>・一次審査評価表（練馬区役所等清掃および庁舎案内業務委託分）</li> <li>・二次審査評価表（練馬区役所等清掃および庁舎案内業務委託分）</li> <li>・一次審査採点基準（練馬区役所等清掃および庁舎案内業務委託分）</li> <li>・練馬区役所等清掃および庁舎案内業務委託事業者選定委員会委員</li> <li>・光が丘区民センター総合管理業務委託にかかる一次審査採点結果</li> <li>・光が丘区民センター総合管理業務委託にかかる二次審査採点結果</li> <li>・光が丘区民センター総合管理業務委託にかかる提案書の評価要領</li> </ul>

※受付番号 第21111200001号の1 別紙

公文書の件名・内容
<ul style="list-style-type: none"> <li>・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：東部公園等樹木管理作業（その1）（単価契約）」のうち、委託変更設計書</li> <li>・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：東部公園等樹木管理作業（その2）（単価契約）」のうち、委託変更設計書</li> <li>・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：西部公園等樹木管理作業（その1）（単価契約）」のうち、委託変更設計書</li> <li>・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：西部公園等樹木管理作業（その2）（単価契約）」のうち、委託変更設計書</li> <li>・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：東部街路樹管理作業（その1）（単価契約）」のうち、委託変更設計書</li> <li>・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：西部街路樹管理作業（その1）（単価契約）」のうち、委託変更設計書</li> <li>・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：西部街路樹管理作業（その2）（単価契約）」のうち、委託変更設計書</li> <li>・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：東部街路樹管理作業（その2）（単価契約）」のうち、委託変更設計書</li> <li>・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：西部公園施設等点検・維持補修作業委託」のうち、委託変更設計書</li> <li>・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：西部緑地等樹木管理作業（単価契約）」のうち、委託変更設計書</li> <li>・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：東部公園施設等点検・維持補修作業委託」のうち、委託変更設計書</li> <li>・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：公園予定地管理作業（単価契約）」のうち、委託変更設計書</li> <li>・支出負担行為書「件名：公共施設樹木管理作業その6（単価契約）」（別紙を除く。）</li> <li>・支出負担行為書「件名：公共施設樹木管理作業その9（単価契約）」（別紙を除く。）</li> <li>・支出負担行為書「件名：公共施設樹木管理作業その4（単価契約）」（別紙を除く。）</li> <li>・支出負担行為書「件名：公共施設樹木管理作業その5（単価契約）」（別紙を除く。）</li> <li>・支出負担行為書「件名：公共施設樹木管理作業その3（単価契約）」（別紙を除く。）</li> <li>・支出負担行為書「件名：公共施設樹木管理作業その2（単価契約）」（別紙を除く。）</li> <li>・支出負担行為書「件名：憩いの森、樹木育成場樹木管理作業（単価契約）」（別紙を除く。）</li> <li>・支出負担行為書「件名：公共施設樹木管理作業その8（単価契約）」（別紙を除く。）</li> <li>・支出負担行為書「件名：公共施設樹木管理作業その1（単価契約）」（別紙を除く。）</li> <li>・支出負担行為書「件名：公共施設樹木管理作業その7（単価契約）」（別紙を除く。）</li> <li>・支出負担行為書「件名：公共施設樹木管理作業その10（単価契約）」（別紙を除く。）</li> <li>・支出負担行為書「件名：土支田農業公園管理委託」</li> <li>・支出負担行為書「件名：保護樹木等調査・診断および緊急対応作業（単価契約）」（別紙を除く。）</li> <li>・支出負担行為書「件名：公共施設樹木診断委託（単価契約）」（別紙を除く。）</li> </ul>



- ・支出負担行為書「件名：令和3年度練馬区立中村小学校芝生管理作業（単価契約）」
- ・支出負担行為書「件名：練馬庁舎樹木管理作業（単価契約）」
- ・変更執行伺書「件名：牧野記念庭園植生等管理作業」
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度子ども発達支援センター等敷地の植栽管理作業委託」
- ・支出負担行為書「件名：上石神井南地域集会所ほか8施設の植栽等点検業務委託」（別紙を除く。）
- ・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：東部花壇管理作業」のうち、委託変更設計書
- ・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：西部花壇管理作業」のうち、委託変更設計書
- ・支出負担行為書「件名：学校芝生管理作業（単価契約）」（別紙を除く。）
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度 総合体育館敷地内樹木せん定管理委託」
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度練馬区立美術の森緑地モザイカルチャーおよび芝生維持管理業務委託」
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度植込地等管理委託（練馬図書館・生涯学習センター）」
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度学校教育支援センター等敷地の植栽管理作業委託」
- ・委託設計書「委託件名：平成つつじ公園樹木管理作業」のうち、委託設計書
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度（仮称）農の風景公園予定地他2件の清掃、植栽管理等業務委託」
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度 谷原清掃事業所 植栽管理等業務委託」（別紙を除く。）
- ・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：西部公園清掃管理作業（その2）」のうち、委託変更設計書
- ・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：西部公園清掃管理作業（その1）」のうち、委託変更設計書
- ・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：西部公園清掃管理作業（その3）」のうち、委託変更設計書
- ・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：東部公園清掃管理作業（その2）」のうち、委託変更設計書
- ・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：東部公園清掃管理作業（その4）」のうち、委託変更設計書
- ・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：西部緑地緑道清掃管理作業（その1）」のうち、委託変更設計書
- ・委託設計書「委託件名：東部公園清掃管理作業（その3）」のうち、委託設計書
- ・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：東部公園清掃管理作業（その1）」のうち、委託変更設計書
- ・変更執行伺書「件名：憩いの森、樹木育成場清掃管理作業」（別紙を除く。）
- ・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：武蔵関公園清掃管理作業」のうち、委託変更設計書
- ・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：東部緑地緑道清掃管理作業（その1）」のうち、委託変更設計書
- ・委託設計書「委託件名：西部緑地緑道清掃管理作業（その2）」のうち、委託設計書
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度練馬駅立体歩道ほか4箇所の清掃業務委託」
- ・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：東部児童遊園清掃管理作業」のうち、委託変更設計書
- ・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：西部児童遊園清掃管理作業（その2）」のうち、委託変更設計書
- ・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：西部児童遊園清掃管理作業（その1）」のうち、委託変更設計書
- ・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：西部森緑地管理作業」のうち、委託変更設計書
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度 練馬区立区民農園巡回業務等委託」（別紙を除く。）
- ・支出負担行為書「件名：喫煙所管理委託」
- ・支出負担行為書「件名：大泉学園駅立体歩道の清掃業務委託」
- ・支出負担行為書「件名：練馬高野台いきいき歩道橋ほか1箇所の清掃業務委託」
- ・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：清水山の森清掃管理作業」のうち、委託変更設計書
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度練馬区みどりの協定地区配付用苗木の購入（その1）」
- ・委託設計書「委託件名：路面清掃委託（その1）（単価契約）」のうち、委託設計書
- ・委託設計書「委託件名：路面清掃委託（その2）（単価契約）」のうち、委託設計書
- ・委託設計書「委託件名：透水性舗装洗浄委託（その1）（単価契約）」のうち、委託設計書
- ・委託設計書「委託件名：透水性舗装洗浄委託（その2）（単価契約）」のうち、委託設計書
- ・委託設計書「委託件名：透水性舗装洗浄委託（その3）（単価契約）」のうち、委託設計書
- ・委託設計書「委託件名：道路冠水対策清掃委託（単価契約）」のうち、委託設計書
- ・委託設計書「委託件名：集水桝清掃委託（その4）（単価契約）」のうち、委託設計書
- ・委託設計書「委託件名：集水桝清掃委託（その3）（単価契約）」のうち、委託設計書
- ・委託設計書「委託件名：集水桝清掃委託（その2）（単価契約）」のうち、委託設計書
- ・委託設計書「委託件名：集水桝清掃委託（その1）（単価契約）」のうち、委託設計書

- ・委託設計書「委託件名：東部緑地緑道清掃管理作業（その2）」のうち、委託設計書
- ・支出負担行為書「件名：ねりまの名木保護育成調査委託」
- ・支出負担行為書「件名：練馬区立小中学校人工河川の清掃（別紙を除く。）
- ・委託設計書「委託件名：路面清掃委託（その3）（単価契約）」のうち、委託設計書
- ・委託設計書「委託件名：路面清掃委託（その4）（単価契約）」のうち、委託設計書
- ・委託設計書「委託件名：集水桮清掃委託（その8）（単価契約）」のうち、委託設計書
- ・委託設計書「委託件名：集水桮清掃委託（その7）（単価契約）」のうち、委託設計書
- ・委託設計書「委託件名：集水桮清掃委託（その6）（単価契約）」のうち、委託設計書
- ・委託設計書「委託件名：集水桮清掃委託（その5）（単価契約）」のうち、委託設計書
- ・委託設計書「委託件名：道路標識等維持管理委託（単価契約）」のうち、委託設計書
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度練馬総合運動場公園樹木剪定委託」
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度びくに公園樹木剪定委託」
- ・支出負担行為書「件名：生涯学習センター、生涯学習センター分館等管理運営および清掃業務等委託」
- ・支出負担行為書「件名：練馬区立青少年館総合管理等業務委託」
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度 練馬区立学校教育支援センター外3施設の管理運営業務等委託」
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度豊玉すこやかセンター管理業務委託」
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度 保育園の清掃(その2)」
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度 保育園の清掃(その1)」
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度 関区民センター清掃等業務委託」
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度石神井清掃事務所および谷原清掃事業所の庁舎清掃等業務委託」（別紙を除く。）
- ・変更支出負担行為書「件名：福祉作業所等一時移転施設（光が丘二丁目）総合管理業務委託」
- ・支出負担行為書「件名：練馬区立総合体育館維持管理委託」
- ・支出負担行為書「件名：地区区民館清掃業務委託」
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度 練馬清掃事務所庁舎清掃委託」
- ・支出負担行為書「件名：地域集会所等清掃業務委託」
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度 練馬区立高齢者集合住宅の清掃業務委託」
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度学童クラブの清掃」
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度練馬区職員研修所清掃等業務委託」
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度練馬子ども家庭支援センター練馬駅南分室の清掃」
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度建築物環境衛生維持管理業務委託」
- ・支出負担行為書「件名：牧野記念庭園等建物清掃作業」（別紙を除く。）
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度児童館・敬老館の清掃」
- ・支出負担行為書「件名：練馬区立小学校のプール清掃(練馬地区)」
- ・支出負担行為書「件名：練馬区立中学校のプール清掃」
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度練馬区立厚生文化会館 建物・設備清掃委託」
- ・支出負担行為書「件名：区立幼稚園の園舎清掃委託」
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度 学校教育支援センター大泉外1施設の維持管理業務委託」
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度 練馬区立練馬総合運動場公園管理棟清掃・設備点検委託」
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度 学校教育支援センター光が丘第一日常・定期・特別清掃業務委託」
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度石神井庁舎建物環境衛生管理委託」
- ・支出負担行為書「件名：練馬区立小学校のプール清掃(石神井地区)」
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度こども発達支援センタービル維持管理業務委託」
- ・支出負担行為書「件名：令和3年度 中村橋区民センター施設維持管理業務委託」
- ・支出負担行為書「件名：練馬区立旭町南地区区民館総合管理業務委託」
- ・支出負担行為書「件名：練馬区立小中学校の夏期カーペット清掃（単価契約）」（別紙を除く。）
- ・支出負担行為書「件名：練馬区立中学校のセミナーハウス清掃」
- ・支出負担行為書「件名：練馬区立小学校トイレの特別清掃」
- ・支出負担行為書「件名：練馬区立小中学校の冬期カーペット清掃（単価契約）」（別紙を除く。）

※受付番号 第 21111800004 号の1 別紙

公文書の件名・内容
<p>&lt;危機管理室危機管理課 分&gt;</p> <p>① 行事参加者の傷害危険担保契約証券 (証券番号: Y159056752)</p> <p>&lt;総務部文書法務課 分&gt;</p> <p>② 特別区自治体総合賠償責任保険加入証 (令和3年4月1日)</p> <p>&lt;総務部 (人事戦略担当部) 人材育成課 分&gt;</p> <p>③ 総合生活保険 (傷害補償) 証券 (証券番号: Y159440005)</p> <p>&lt;地域文化部地域振興課 分&gt;</p> <p>④ 超Tプロテクション (業務災害総合保険) 証券 (証券番号: Y159985845)</p> <p>⑤ 団体総合補償制度費用保険証券 (証券番号: 812EB 020248-7)</p> <p>&lt;地域文化部協働推進課 分&gt;</p> <p>⑥ 賠償責任保険証券 (証券番号: SA21577335)</p> <p>⑦ 費用・利益保険証券 (証券番号: SA21577326)</p> <p>&lt;地域文化部文化・生涯学習課 分&gt;</p> <p>⑧ 賠償責任保険証券 (証券番号: 3459205011)</p> <p>&lt;地域文化部スポーツ振興課 分&gt;</p> <p>⑨ 賠償責任保険証券 (証券番号: R004345160)</p> <p>⑩ 賠償責任保険証券 (証券番号: 3459205020)</p> <p>⑪ 傷害保険 (普通傷害保険) 証券 (証券番号: R004345144)</p> <p>⑫ 傷害保険 (普通傷害保険) 証券 (証券番号: R004345175)</p> <p>&lt;健康部 (地域医療担当部) 地域医療課 分&gt;</p> <p>⑬ 団体総合補償制度費用保険証券 (証券番号: 970EB 567855-7)</p> <p>⑭ 団体総合補償制度費用保険証券 (証券番号: 970EB 567856-5)</p> <p>⑮ 賠償責任保険証券 (証券番号: Y158604336)</p> <p>&lt;環境部環境課 分&gt;</p> <p>⑯ 団体補償制度費用保険証券 (証券番号: 31830)</p> <p>&lt;環境部みどり推進課 分&gt;</p> <p>⑰ 賠償責任保険証券 (証券番号: NH09776082)</p> <p>&lt;土木部交通安全課 分&gt;</p> <p>⑱ 市民交通傷害保険証券 (証券番号: R004268579)</p> <p>⑲ 賠償責任 (個人) 保険証券 (証券番号: NC02390261)</p> <p>&lt;会計管理室 分&gt;</p> <p>⑳ 運送・貨物海上保険証券 (証券番号: 920IT 973874-1)</p>

※受付番号 第 21111800004 号の2 別紙

公文書の件名・内容
<p>&lt;教育振興部教育総務課 分&gt;</p> <p>① 団体総合補償制度費用保険証券 (証券番号: 972EB 176511-6)</p> <p>&lt;教育振興部保健給食課 分&gt;</p> <p>② 団体総合補償制度費用保険証券 (証券番号: 972EB 201978-7)</p> <p>③ 団体総合補償制度費用保険証券 (証券番号: 972EB 176520-5)</p> <p>&lt;教育振興部教育指導課 分&gt;</p>

<p>④ 団体総合補償制度費用保険証券（証券番号：812EB 022071-0）          &lt;こども家庭部子育て支援課 分&gt;</p> <p>⑤ 団体総合補償制度費用保険証券（証券番号：970EB 564186-6）</p> <p>⑥ 賠償責任保険証券（証券番号：931LG 552851-6）          &lt;こども家庭部保育課 分&gt;</p> <p>⑦ 団体総合補償制度費用保険証券（証券番号：812EB 020496-0）          &lt;こども家庭部保育計画調整課 分&gt;</p> <p>⑧ 賠償責任保険証券（証券番号：3458965799）          &lt;こども家庭部青少年課 分&gt;</p> <p>⑨ 傷害保険証券（証券番号：F191144251）</p> <p>⑩ 傷害保険証券（証券番号：F191144276）</p> <p>⑪ 約定履行費用保険証券（証券番号：Y158614577）          &lt;こども家庭部練馬子ども家庭支援センター 分&gt;</p> <p>⑫ 団体総合補償制度費用保険証券（証券番号：972EB 201984-1）</p>
---

**※受付番号 第211126000003号 別紙**

公文書の件名・内容
① 東京都電子自治体共同運営電子調達サービスの開札結果の写し（案件番号及び件名：2021-00359 練馬区立開進第三中学校屋上防水および外壁改修工事）
② 東京都電子自治体共同運営電子調達サービスの開札結果の写し（案件番号及び件名：2021-00381 練馬区立大泉中学校校舎屋上防水および外壁改修工事）
③ 東京都電子自治体共同運営電子調達サービスの開札結果の写し（案件番号及び件名：2021-00527 練馬区立大泉北小学校プール改修工事）
④ 東京都電子自治体共同運営電子調達サービスの開札結果の写し（案件番号及び件名：2021-00566 練馬区立石神井中学校プール改修工事）
⑤ 東京都電子自治体共同運営電子調達サービスの開札結果の写し（案件番号及び件名：2021-00643 練馬区立豊玉第二小学校プール改修工事）
⑥ 東京都電子自治体共同運営電子調達サービスの開札結果の写し（案件番号及び件名：2021-00644 練馬区立八坂中学校プール改修工事）

**※受付番号 第211129000004号の2 別紙**

公文書の件名・内容
① 令和3年7月6日決定3練産農第186号「生産緑地の買取申出に伴う用地情報処理について（依頼・通知）」
② 令和3年7月7日決定3練総経第678号「用地情報（生産緑地）処理について（照会）【谷原五丁目】」
③ 令和3年7月7日決定3練企企第163号「用地取得について（照会）」
④ 令和3年7月28日決定3練企企第162号「用地取得について（回答）」
⑤ 令和3年7月27日決定3練総経第784号「用地情報（生産緑地）処理について（回答）」
⑥ 令和3年8月2日決定3練産農第221号「生産緑地を買い取る相手方の決定」
⑦ 土地価格提示書（令和3年8月23日）
⑧ 令和3年8月31日收受3練総経第976号「承諾書」
⑨ 令和3年10月13日決定3練総経第1164号「練馬区用地取得基金条例施行規則に基づく用地取得計画の策定について」

⑩ 土地売買契約書（令和3年11月24日）

非公開の内容

【個人情報】

- ・個人の氏名（公務員を除く。）（公文書①～⑧および⑩に該当）
- ・個人の住所（公文書①～⑥、⑧および⑩に該当）
- ・個人の印影（公務員を除く。）（公文書①～④、⑧および⑩に該当）
- ・印鑑登録証明書（公文書①および⑩に該当）
- ・運転免許証（公文書①に該当）
- ・買取り希望価格（公文書①～④に該当）
- ・農業の主たる従事者であったことの証明を受けたい期日、農業の主たる従事者の死亡日および申請者との関係（公文書①に該当）
- ・法定相続情報一覧図（公文書①に該当）

【他制度】

- ・登記事項証明書（公文書①～④および⑨に該当）
- ・地区証明書（公文書①～④および⑨に該当）

## 公文書公開請求の内容および処理状況 (3年12月分)

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
211201 000001	2	区外の個人 ・ 区立学校における情報教育への取組等を調査研究するため	・メール「タイトル：【注意喚起】「SNS練馬区ルール」リーフレットのパスワードの扱いについて」(2021年12月1日) ・令和3年12月3日付け3練教教指第3354号「個人情報の取り扱いの徹底について(通知)」	全部公開	写しの交付 3.12.1 (3.12.16)  教育指導課
211201 000006	4	区外の法人 ・ 積算の参考資料として	[練馬区立関町北小学校校舎等改築工事(2019.7.24入札) 練馬区立石神井小学校校舎等改築工事(2018.12.18入札) 練馬区立大泉西中学校校舎等改築工事(2018.11.6入札) 練馬区立石神井小学校校舎等改築工事(2017.5.18入札) 上記4件の建築工事・工事費内訳書]	取下げ	3.12.1 (-)  施設管理課
211202 000002	1	区内の個人 ・ 土地売買調査のため	・協定書(平成3年6月15日 協定第35号)	部分公開 【個人情報】 ・土地の所有者である個人の住所および印影	写しの交付 3.12.3 (3.12.14)  開発調整課
211206 000001	1	区外の個人 ・ 練馬区の個人情報保護への取組を調査研究するため	・事故報告書(令和3年12月16日付け3練教教指第3506号)	部分公開 ＜令和3年12月27日付け原処分の取消し(211206000001)＞	写しの交付 3.12.6 (3.12.21)  教育指導課
211206 000001 -2	2	練馬区の個人情報保護への取組を調査研究するため	・メール「件名：SNS練馬区ルール事故報告書」(2021年12月17日(金)) ・令和3年12月17日收受「事故報告書」	部分公開 ＜令和3年12月27日付け新たな処分(211206000001-2)＞ 【事務事業】 ・学校名 ・職員個人のメールアドレス	写しの交付 3.12.6 (3.12.27)  情報公開課
211206 000004	1	区内の法人 ・ 参考資料として	・「練馬区役所中央管理室の中央監視装置管理・運転業務の委託」提案書(事業者名：二幸産業株式会社)のうち、実施体制に関するページ(見積書(様式7)を除く。)	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3.12.6 (3.12.21)  総務課
211206 000005	4	区内の法人 ・ 見積金額の検証および今後の見積対策のため	別紙のとおり	部分公開 【事務事業】 ・最低制限価格	写しの交付 3.12.6 (3.12.14)  経理用地課
211208 000003 -1	1	区内の個人 ・ 議会活動のため	・事故報告書(平成30年度、令和元年度、令和2年度、令和3年度)	部分公開 【個人情報】 ・園職員の氏名 ・被災児の性別、誕生日、兄弟姉妹および身体的特徴に関する記述 ・被災児の疾病に関する記述	写しの交付 3.12.8 (4.1.13)  保育計画調整課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
211208 000003 -2	3	・ 議会活動のため	別紙のとおり	非公開 【審議・検討】 ・区民の誤解や憶測を招き、関係者の間に混乱を生じさせるおそれがあるため。	3.12.8 (4.1.13)  保育計画調整課
211208 000004 -1	2	区内の個人 ・ 議会活動のため	・委託園巡回記録(用務)(平成28年度、平成29年度、平成30年度、令和元年度、令和2年度および令和3年度) ・早宮保育園インフルエンザ発生状況(平成29年9月27日)	全部公開	写しの交付 3.12.8 (4.1.13)  保育計画調整課
211208 000004 -2	4	・ 議会活動のため	①委託園巡回報告(平成28年度、平成29年度、平成30年度、令和元年度、令和2年度および令和3年度) ②<早宮保育園バス遠足、雨天時の場所変更について> ③<早宮保育園バス遠足、雨天時の場所変更について>2 ④令和2年度早宮保育園保育士に関して(3/4園長からの聞き取り)	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3.12.8 (4.1.13)  保育計画調整課
211208 000005	1	区内の個人 ・ 議会活動のため	[・1練馬区が委託している保育施設に子どもを通わず保護者や保育に関わる区内各団体等が、文書あるいは口頭を問わず行政に発した“要望”や“質問”等について、内容にかかわるすべての資料。]	取下げ	3.12.8 (-)  保育計画調整課
211209 000001	1	区内の法人 ・ 研究のため	・工事設計書「工事件名：練馬区立大泉学園町希望が丘公園駐車場増設工事」	全部公開	写しの交付 3.12.9 (3.12.15)  計画課
211213 000001	10	区外の個人 ・ 勉強のため	[「下記工事の金入り設計書一式・諸経費計算書・特記仕様書の開示を希望。 ※図面不要、出せない資料は不要で結構です。 街路灯省エネルギー化改修工事(その6) 街路灯省エネルギー化改修工事(その7) 路面改良工事(その9) 路面改良工事(その10) 路面改良工事(その11) ]	取下げ	3.12.13 (-)  道路公園課 計画課
211213 000002	1	区内の個人 ・ 勉強のため	・設計図面「工事件名：北町六丁目地区計画区画道路8号整備工事」	全部公開	写しの交付 3.12.13 (3.12.22)  計画課
211214 000003	1	区内の法人 ・ 調査	・工事設計書「工事件名：河川緑地整備工事」	全部公開	写しの交付 3.12.14 (3.12.21)  計画課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
211214 000004	1	区内の個人 ・ 議会活動のため	[来年度、区立谷原保育園を入園希望した87世帯について、その希望順位がわかる資料。]	取下げ	3. 12. 14 (-)  保育課
211215 000001	8	区内の個人 ・ 知る権利	別紙のとおり	全部公開	写しの交付 3. 12. 16 (3. 12. 28)  子育て支援課
211217 000002	1	区内の個人 ・ 確認のため	[東大泉●丁目●-●(●-●-●)の「建築計画概要書」]	取下げ	3. 12. 17 (-)  建築課
211220 000001 -1	3	区内の個人 ・ 調査研究	・協定書(練馬区虐待対応拠点)(令和2年7月13日) ・都区連携実績調査 一覧(令和2年7月分~令和3年3月分) ・平面図(豊玉館1F~2F)	全部公開	写しの交付 3. 12. 20 (4. 1. 11)  練馬子ども家庭支援センター
211220 000001 -2	2	・ 調査研究	①賃貸借契約要目表(豊玉館) ②賃貸借契約書(豊玉館)(令和2年6月1日)	部分公開 【個人情報】 ・宅地建物取引士の個人の印影(公文書②に該当) 【法人情報】 ・法人代表者の印影(公文書②に該当) ・金融機関名、支店名、預金種目および口座番号(公文書①に該当)	写しの交付 3. 12. 20 (4. 1. 11)  総務課
211222 000002 -1	15	区内の法人 ・ 調査・研究	別紙のとおり	全部公開	写しの交付 3. 12. 22 (4. 1. 27)  計画課
211222 000002 -2	3	・ 調査・研究	・工事設計書「工事件名：河川、公共溝渠維持工事(その2)(単価契約)」 ・工事設計書「工事件名：道路新設・事業用地等整備工事(その8)(単価契約)」 ・工事設計書「工事件名：道路維持(舗装側溝)工事(その12)(単価契約)」	部分公開 【事務事業】 ・工種別内訳書における単価 ・代価明細表における単価、金額および単価の割り出しが可能な場合の算出方法・根拠	写しの交付 3. 12. 22 (4. 1. 27)  計画課
211222 000003 -1	1	区外の個人 ・ 調査・研究のため	・企画書(法人の名称：毎日・首都圏・練馬共同事業体)(勤務予定者略歴書、個人情報保護規程および情報公開規程を除く。)	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3. 12. 22 (4. 1. 27)  スポーツ振興課
211222 000003 -2	1	・ 調査・研究のため	・企画書(法人の名称：オーエンス・NTTファミティーズグループ)(勤務予定者略歴書、個人情報保護規程および情報公開規程を除く。)	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3. 12. 22 (4. 1. 27)  スポーツ振興課



受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
211222 000003 -3	1	・ 調査・研究のため	・企画書（法人の名称：ミズノグループ）（勤務予定者略歴書、個人情報保護規程および情報公開規程を除く。）	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3. 12. 22 (4. 1. 27)  スポーツ振興課
211222 000003 -4	1	・ 調査・研究のため	・企画書（法人の名称：東京ドームグループ）（勤務予定者略歴書、個人情報保護規程および情報公開規程を除く。）	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3. 12. 22 (4. 1. 27)  スポーツ振興課
211222 000003 -5	1	・ 調査・研究のため	・企画書（法人の名称：株式会社図書館流通センター）（個人情報保護規程および情報公開規程を除く。）	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3. 12. 22 (4. 1. 27)  光が丘図書館
211222 000003 -6	1	・ 調査・研究のため	・企画書（法人の名称：株式会社ヴィアックス）（個人情報保護規程および情報公開規程を除く。）	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3. 12. 22 (4. 1. 27)  光が丘図書館
211223 000001 -1	1	区外の個人 ・ 不動産確認のため	・開発行為許可申請図書（平成18年10月2日18開発行為許可第24号）のうち造成計画断面図	全部公開	写しの交付 3. 12. 23 (4. 1. 7)  開発調整課
211223 000001 -2	1	・ 不動産確認のため	・開発行為許可申請図書（平成18年10月2日 18開発行為許可第24号）のうち区域図、現況平面高低図、公図写、造成計画平面図および排水施設計画平面図	部分公開 【個人情報】 ・土地所有者である個人の氏名、住所および土地の権利に関する記述 ・法人担当者の氏名（一級建築士を除く。）	写しの交付 3. 12. 23 (4. 1. 7)  開発調整課
211223 000003	1	区内の法人 ・ 工事価格把握のため	〔練馬区立三原台温水プール天井等改修電気設備工事 以上の内訳書の最下層まで希望します〕	取下げ	3. 12. 23 (-)  施設管理課
211223 000004	1	区外の法人 ・ 調査、研究のため	・企画書（法人の名称：ミズノグループ）（勤務予定者略歴書、個人情報保護規程および情報公開規程を除く。）	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3. 12. 23 (4. 1. 13)  スポーツ振興課
211227 000001	1	区外の個人 ・ 練馬区の情報管理の取組を調査研究するため	・令和3年12月20日決定3練企情第2789号「情報セキュリティ事故等報告書」	部分公開 【事務事業】 ・学校名	写しの交付 3. 12. 27 (4. 1. 11)  情報政策課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
211227 000003	3	区内の個人 ・ 個人情報の取扱いに関する学校への通知内容を確認するため	・個人情報保護の手引 ～P T A活動における注意点～ ・令和3年12月8日付け3練教こ青第810号「P T Aに係る個人情報の取扱いについて」(小中学校校長会) ・令和3年12月8日付け3練教こ青第810号「P T Aに係る個人情報の取扱いについて」(小中学校副校長会)(添付資料を除く。)	全部公開	写しの交付 3.12.27 (4.1.14)  青少年課
211227 000004 -1	7	区外の法人 ・ 敗因分析等に活用したいため	別紙のとおり	全部公開	写しの交付 3.12.27 (4.1.31)  子育て支援課
211227 000004 -2	3	・ 敗因分析等に活用したいため	①企画書1～4(事業者名:株式会社セリオ) ②企画書1～4(事業者名:株式会社東急キッズベースキャンプ) ③企画書1～4(事業者名:株式会社ウィッシュ)	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3.12.27 (4.1.31)  子育て支援課
211227 000005	1	区内の個人 ・ 説明会での未解決部分への個別対応がなく建築計画の通知が出たため	・近隣住民説明報告書(開発事業の名称:(仮称)練馬区上石神井4丁目計画)	部分公開 【個人情報】 ・法人担当者の氏名 ・近隣住民の住所、氏名および電話番号 ・近隣説明範囲図に付された番号 ・個人を特定し得る記述	写しの交付 3.12.27 (4.1.13)  開発調整課
211227 000006	1	区外の法人 ・ 公園隣地への住宅設計にあたり、必要な情報等が分かる図面を取得したいため	〔区立久保新田さくら公園の平面図等のスケールの分かる図面。その他、土地区画整理区域内の公園で完了してから10年までは図書の保存期間があったが、それを過ぎてしまっているため公園西側の擁壁の断面図等も無いということでしたが、他に参考になる図面や断面図に代わる情報がわかる図書があれば頂きたいです。〕	取下げ	3.12.27 (-)  道路公園課
211228 000003	1	区内の個人 ・ 届出内容の確認のため	・標識設置届(受付日:令和3年9月21日 受付番号:03-297)	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 3.12.28 (4.1.14)  開発調整課

※受付番号 第211206000004号 別紙

非公開の内容
<p>【個人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・個人の氏名</li><li>・個人を識別し得る顔写真</li><li>・業務責任者としての業務経歴および保有資格の取得（更新）・受講年月日</li></ul> <p>【法人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・法人代表者の印影および署名</li><li>・業務責任者の雇用形態</li><li>・従事予定者および有資格者等配置予定の内数</li><li>・設備管理業務支援ツールの詳細</li><li>・浸水対応フローチャート、事業継続マニュアル、災害発生時の行動マニュアル、個別対応マニュアル、応援体制について、人命救助および訓練</li></ul>

※受付番号 第211206000005号 別紙

公文書の件名・内容
<ul style="list-style-type: none"><li>・東京都電子自治体共同運営電子調達サービスの開札結果の写し（案件番号及び件名：2021-00730 街路灯省エネルギー化改修工事（その4））</li><li>・東京都電子自治体共同運営電子調達サービスの開札結果の写し（案件番号及び件名：2021-00731 街路灯省エネルギー化改修工事（その5））</li><li>・東京都電子自治体共同運営電子調達サービスの開札結果の写し（案件番号及び件名：2021-00738 街路灯省エネルギー化改修工事（その6））</li><li>・東京都電子自治体共同運営電子調達サービスの開札結果の写し（案件番号及び件名：2021-00741 街路灯省エネルギー化改修工事（その7））</li></ul>

※受付番号 第211208000003号の2 別紙

公文書の件名・内容
<p>[・「今回の要望を受け、早宮保育園への巡回を強化するとともに、法人理事長、園長、事務長と面談を行いました」とあるが、面談の日時と「巡回の強化」について内容がわかるすべての資料。および面談の内容がわかるすべての資料。</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・行政は「園運営を一層バックアップするよう努める」とあるが、その具体的内容がわかるすべての資料。</li><li>・「これまでの退職に至った原因の究明と退職者数を減らすための具体的な改善策を提示するよう求めました」とあるが、行政が求めた「改善策」提出の期限と事業者が区に提出した「改善策」の中身が分かるすべての資料。]</li></ul>

※受付番号 第21120800004号の2 別紙

非公開の内容
<p>【個人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・会計職員の氏名（公文書①に該当）</li> <li>・園職員（理事長および園長を除く。）の氏名およびイニシャル（公文書①および②に該当）</li> <li>・園職員の退職事由および経歴に関する記述（公文書①に該当）</li> <li>・園児の氏名、イニシャルおよび園児を特定し得る記述（公文書①に該当）</li> <li>・外部講師の氏名、呼称、性別および出身地（公文書①に該当）</li> <li>・園職員の個人的な状況に関する記述（公文書①に該当）</li> <li>・保護者の個人的な状況に関する記述（公文書①に該当）</li> <li>・近隣住民の氏名およびイニシャル（公文書①に該当）</li> <li>・苦情申出者の居住地に関する記述（公文書①に該当）</li> <li>・園職員の休暇事由に関する記述（公文書①および④に該当）</li> <li>・保護者の氏名（公文書②および③に該当）</li> <li>・保護者の電話番号（公文書③に該当）</li> <li>・採用候補者の個人的な状況に関する記述（公文書④に該当）</li> </ul>

※受付番号 第21121500001号 別紙

公文書の件名・内容
<ul style="list-style-type: none"> <li>・都営上石神井アパートの建替に伴う上石神井保育園改築工事のスケジュールの変更について（平成25年8月29日付けこども家庭部子育て支援課）</li> <li>・都営上石神井アパートの建替に伴う上石神井保育園改築工事の工期および負担金（費用の概算総額）の変更について（平成27年6月19日付けこども家庭部子育て支援課）</li> <li>・豊玉保育園の改築工事の実施について（平成28年1月26日付けこども家庭部子育て支援課）</li> <li>・東大泉保育園の改築工事について（平成28年2月12日付けこども家庭部子育て支援課）</li> <li>・東大泉保育園改築工事の工期変更について（平成29年2月14日付けこども家庭部子育て支援課）</li> <li>・東大泉保育園改築工事の工期変更について（平成30年6月15日付けこども家庭部子育て支援課）</li> <li>・上石神井第三保育園改築工事の実施について（令和元年10月8日付けこども家庭部子育て支援課）</li> <li>・耐震化整備プログラム（平成24年4月1日現在）</li> </ul>

※受付番号 第21122200002号の1 別紙

公文書の件名・内容
<ul style="list-style-type: none"> <li>・特記仕様書「工事件名：河川、公共溝渠維持工事（その2）（単価契約）」</li> <li>・特記仕様書「工事件名：道路新設・事業用地等整備工事（その8）（単価契約）」</li> <li>・工事設計書「工事件名：練馬区立武蔵関駅南自転車駐車場改修工事」</li> <li>・特記仕様書「工事件名：練馬区立武蔵関駅南自転車駐車場改修工事」</li> <li>・工事設計書「工事件名：仮称環状8号線横断地下通路整備工事」</li> <li>・特記仕様書「工事件名：仮称環状8号線横断地下通路整備工事」</li> <li>・特記仕様書「工事件名：道路維持（舗装側溝）工事（その12）（単価契約）」</li> <li>・工事設計書「工事件名：練馬区立大泉学園町希望が丘公園駐車場増設工事」</li> </ul>

- ・特記仕様書「工事件名：練馬区立大泉学園町希望が丘公園駐車場増設工事」
- ・工事設計書「工事件名：河川緑地整備工事」
- ・特記仕様書「工事件名：河川緑地整備工事」
- ・工事設計書「工事件名：仮称練馬区立氷川台駅第十自転車駐車場新設工事」
- ・特記仕様書「工事件名：仮称練馬区立氷川台駅第十自転車駐車場新設工事」
- ・工事設計書「工事件名：河川管理通路整備工事」
- ・特記仕様書「工事件名：河川管理通路整備工事」

**※受付番号 第 211222000003 号の1 別紙**

非公開の内容
<p><b>【個人情報】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・人員配置計画書（経費）における職種別人件費の内訳</li> <li>・人員配置計画書（人数）における区民、障害者および高齢者の内数</li> <li>・人員配置計画書（人数）における施設管理責任者（予定者）のスポーツ施設等における管理経験年数</li> <li>・識別が可能な個人の顔写真</li> <li>・8 地域への貢献における区民、高齢者および障害者の内数（合計を除く。）</li> <li>・8 地域への貢献における区民および高齢者の雇用割合（合計を除く。）</li> </ul> <p><b>【法人情報】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・8 地域への貢献における練馬区内取引先または練馬区内納品業者</li> <li>・業務の再委託および物品の調達計画書における事業者名</li> <li>・収入内訳および支出内訳における内訳金額</li> <li>・人員配置計画書（経費）における職種別人件費の内訳</li> <li>・人員配置計画書（人数）における職種別雇用形態の内訳および合計</li> <li>・上石神井体育館における内部監査報告書の一部”</li> </ul>

**※受付番号 第 211222000003 号の2 別紙**

非公開の内容
<p><b>【個人情報】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・人員配置計画書（経費）における職種別人件費の内訳</li> <li>・人員配置計画書（人数）における区民、障害者および高齢者の内数</li> <li>・識別が可能な個人の顔写真</li> <li>・法人担当者の氏名および印影</li> <li>・法人担当者の雇用形態および能力・資格</li> </ul> <p><b>【法人情報】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・業務の再委託および物品の調達計画書における事業者名</li> <li>・収入内訳および支出内訳における内訳金額</li> <li>・人員配置計画書（経費）における職種別人件費の内訳</li> <li>・人員配置計画書（人数）における職種別雇用形態の内訳および合計</li> </ul>

※受付番号 第211222000003号の3 別紙

非公開の内容
<p>【個人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・人員配置計画書（経費）における職種別人件費の内訳</li><li>・人員配置計画書（人数）における区民、障害者および高齢者の内数</li><li>・個人を特定し得る記述</li><li>・識別が可能な個人の顔写真（ビクトリークリニックの講師およびパラアスリート指導者を除く。）</li><li>・法人担当者の氏名、技能・資格、実務経験年数、雇用形態、年齢および所属</li><li>・主な再委託業務等の区内企業委託における再委託先、予定金額および所在地</li><li>・主な区内企業からの物品購入における購入先、予定金額および所在地</li><li>・業務の再委託および物品の調達計画書における事業者名</li><li>・収入内訳および支出内訳における内訳金額</li><li>・人員配置計画書（経費）における職種別人件費の内訳</li><li>・人員配置計画書（人数）における職種別雇用形態の内訳および合計</li><li>・人員配置計画書（勤務予定表）における職員の雇用形態に係る記述</li><li>・プール監視員警備研修費用の金額</li><li>・障害者の雇用率</li></ul>

※受付番号 第211222000003号の4 別紙

非公開の内容
<p>【個人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・人員配置計画書（経費）における職種別人件費の内訳</li><li>・人員配置計画書（人数）における区民、障害者および高齢者の内数</li><li>・個人を特定し得る記述</li><li>・識別が可能な個人の顔写真（スポーツイベント講師およびお笑いショー出演者を除く。）</li><li>・法人担当者の氏名および印影</li></ul> <p>【法人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・再委託先に係る事業者名および住所</li><li>・業務の再委託および物品の調達計画書における事業者名</li><li>・収入内訳および支出内訳における内訳金額</li><li>・人員配置計画書（経費）における職種別人件費の内訳</li><li>・人員配置計画書（人数）における職種別雇用形態の内訳および合計</li><li>・現指定管理期間の利用料金収入状況</li><li>・独自の新型コロナウイルス感染症対策情報サイトの画面イメージ</li></ul>

※受付番号 第211222000003号の5 別紙

非公開の内容
<p>【個人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・識別が可能な個人の顔写真</li><li>・法人担当者の氏名および経歴・資格に係る記載（感染対策アドバイザー資格を除く。）</li></ul>

**【法人情報】**

- ・従業員の雇用形態別内訳人数および雇用形態に係る記述
- ・「予算執行計画書 積算根拠（令和4年度）」および「予算執行計画書 積算根拠（令和4年度）：別紙」における内訳金額

**※受付番号 第211222000003号の6 別紙**

非公開の内容

**【個人情報】**

- ・識別が可能な個人の顔写真
- ・法人担当者のイニシャルおよび経歴・資格に係る記載

**【法人情報】**

- ・就業規則の抜粋
- ・再委託先に係る事業者名
- ・従業員の雇用形態別内訳人数および雇用形態に係る記述
- ・「予算執行計画書 積算根拠（令和4年度）」における内訳金額

**※受付番号 第211223000004号 別紙**

非公開の内容

**【個人情報】**

- ・人員配置計画書（経費）における職種別人件費の内訳
- ・人員配置計画書（人数）における区民、障害者および高齢者の内数
- ・個人を特定し得る記述
- ・識別が可能な個人の顔写真（ビクトリークリニックの講師およびパラアスリート指導者を除く。）
- ・法人担当者の氏名、技能・資格、実務経験年数、雇用形態、年齢および所属

**【法人情報】**

- ・主な再委託業務等の区内企業委託における再委託先、予定金額および所在地
- ・主な区内企業からの物品購入における購入先、予定金額および所在地
- ・業務の再委託および物品の調達計画書における事業者名
- ・収入内訳および支出内訳における内訳金額
- ・人員配置計画書（人数）における職種別雇用形態の内訳および合計
- ・人員配置計画書（勤務予定表）における職員の雇用形態に係る記述
- ・プール監視員警備研修費用の金額
- ・障害者の雇用率

**※受付番号 第211227000004号の1 別紙**

公文書の件名・内容

- ・練馬区立学童クラブ運営業務委託事業者選定委員会
- ・評価項目・評価基準（学童クラブ）
- ・学童クラブ運営業務委託事業者選定委員会 採点結果資料

- ・練馬区ねりっこクラブ運営業務委託事業者選定委員会
- ・練馬区ねりっこクラブ運営業務委託事業者選定評価項目・評価基準
- ・令和3年度練馬区ねりっこクラブ運営業務委託事業者選定委員会 採点結果
- ・企画書1～5（事業者名：社会福祉法人雲柱社）

**※受付番号 第21122700004号の2 別紙**

非公開の内容
<p><b>【個人情報】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・個人が識別可能な顔写真</li> <li>・学童クラブ所長候補者の性別、資格および経歴に係る記述（公文書②に該当）</li> <li>・学童クラブ職員の氏名および呼称（公文書②に該当）</li> <li>・エリアマネージャーおよび心理士の性別、年代、資格および経歴に係る記述（公文書②に該当）</li> <li>・本部在勤カウンセラーの経歴（現在の勤務先に関する記述を除く。）（公文書②に該当）</li> <li>・統括指導監および栄養士の雇用形態（公文書①に該当）</li> </ul> <p><b>【法人情報】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・導入しているシステムとその運営会社（公文書①に該当）</li> <li>・休暇制度および育児休業・時短勤務制度（公文書①に該当）</li> <li>・統括指導監および栄養士の雇用形態（公文書①に該当）</li> <li>・開設準備計画における職員体制（公文書②および③に該当）</li> </ul>

**※受付番号 第21122800003号 別紙**

非公開の内容
<p><b>【個人情報】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・建築主の氏名、住所および電話番号</li> <li>・法人担当者の氏名（一級建築士を除く）</li> <li>・1階および2階平面・設備位置図のうち、個人の生活を窺いし得る部分</li> <li>・断面・部分詳細図のうち、個人の生活を窺いし得る部分</li> <li>・日影図における周辺住民の住居に付された番号</li> </ul>



## 公文書公開請求の内容および処理状況 (4年1月分)

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
220104 000001	1	区内の個人 ・ 議会活動のため	〔練馬区立美術館における展示・収蔵環境の維持のために要した経費について開館した昭和60年から現在までの内容がわかるすべての資料。〕	取下げ	4.1.4 (-)  文化・生涯学習課
220105 000001 -1	2	区外の法人 ・ 調査・研究のため	・企画書(団体等名称:第一園芸みどりのまち共同事業体)のうち、勤務予定表および事業開始までのスケジュール予定 ・練馬区立四季の香ローズガーデン 採点結果表(令和2年10月15日)	全部公開	写しの交付 4.1.5 (4.2.4)  みどり推進課
220105 000001 -2	1	・ 調査・研究のため	・企画書(団体等名称:第一園芸みどりのまち共同事業体)のうち、人員配置計画書、企画書、第三者への業務委託および物品の調達計画書、令和3年度予算計画書および指定期間中の人件費予算計画書	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 4.1.5 (4.2.4)  みどり推進課
220106 000001 -1	2	区内の法人 ・ 調査・研究	・特記仕様書「工事件名:道路維持(舗装側溝)工事(その11)(単価契約)」 ・構造図「工事件名:道路維持(舗装側溝)工事(その11)(単価契約)」	全部公開	写しの交付 4.1.6 (4.1.21)  計画課
220106 000001 -2	1	・ 調査・研究	・工事設計書「工事件名:道路維持(舗装側溝)工事(その11)(単価契約)」	部分公開 【事務事業】 ・工種別内訳書における単価および金額 ・代価明細表における単価、金額および単価の割り出しが可能な場合の算出方法・根拠	写しの交付 4.1.6 (4.1.21)  計画課
220110 000001 -1	2	区内の法人 ・ 工事価格把握のため	・工事設計書「工事件名:練馬区役所本庁舎地下駐車場照明LED化工事」 ・工事設計書「工事件名:練馬区上石神井北小学校校舎等改築電気設備工事」	全部公開	写しの交付 4.1.11 (4.1.21)  総務課 施設管理課
220110 000001 -2	1	・ 工事価格把握のため	・工事設計書「工事件名:街路灯新設改良工事(その3)(単価契約)」	部分公開 【事務事業】 ・工種別内訳書における単価 ・代価明細表における単価、金額および単価の割り出しが可能な場合の算出方法・根拠	写しの交付 4.1.11 (4.1.21)  道路公園課
220111 000001	2	区外の法人 ・ 積算の精査、研究	・委託設計書「委託件名:東部公園等樹木管理作業(その2)(単価契約)」のうち、委託設計書 ・委託設計書「委託件名:東部街路樹管理作業(その2)(単価契約)」のうち、委託設計書	部分公開 【事務事業】 ・委託設計書における単価合計	写しの交付 4.1.11 (4.1.21)  道路公園課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
220111 000002	3	区外の法人 ・ 積算の精査、研究	[令和3年度 練馬区一般区道4-1-259号線他2路線 倒木危険樹木伐採工事 仮称練馬区立土支田二丁目区民農園整備 工事 憩いの森、樹木育成場樹木管理作業(単 価契約) 上記案件の金額入り内訳設計書一式(図 面以外すべて)]	取下げ	4.1.11 (-)  計画課 道路公園課
220111 000009 -1	4	区内の個人 ・ 調査研究	①令和3年10月13日決定3練総経第1164 号「練馬区用地取得基金条例施行規則に 基づく用地取得計画の策定について」 ②令和3年11月16日決定3練総経第1429 号「仮称谷原五丁目保育所用地の取得に 係る土地売買契約の締結について」 ③土地売買契約書(令和3年11月24日) ④【払出命令書:2021000002110】仮称谷 原五丁目保育園用地の売買に伴う土地代 金の支出	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 4.1.11 (4.1.26)  経理用地課
220111 000009 -2	1	・ 調査研究	・令和3年9月14日決定3練教こ保第 10165号「用地取得事業計画書の提出につ いて」	部分公開 【個人情報】 ・個人の氏名(公務員を除く。) ・個人の住所 【他制度】 ・登記事項証明書 ・地図証明書	写しの交付 4.1.11 (4.1.26)  保育計画調整課
220111 000010 -1	1	区内の個人 ・ 確認のため	・令和3年11月18日決定3練教こ保第 10201号「取得する保育所用地の活用の考 え方について」	全部公開	写しの交付 4.1.11 (4.1.25)  保育計画調整課
220111 000010 -2	2	・ 確認のため	・令和3年9月16日決定3練教こ保第 10171号「谷原五丁目保育園用地に係る用 地買収依頼について」 ・令和3年9月14日決定3練教こ保第 10165号「用地取得事業計画書の提出 について」	部分公開 【個人情報】 ・個人の氏名(公務員を除く。) および住所 【他制度】 ・登記事項証明書 ・地図証明書	写しの交付 4.1.11 (4.1.25)  保育計画調整課
220113 000001	15	区内の法人 ・ 今後の仕事の参 考のため	別紙のとおり	取下げ	4.1.13 (-)  道路公園課 みどり推進課
220113 000002	1	区内の法人 ・ 調査のため	・工事設計書「工事件名:河川管理通路 整備工事」	全部公開	写しの交付 4.1.13 (4.1.21)  計画課
220114 000002	1	区内の法人 ・ 区役所の積算の 内訳を確認した ため	[令和2年度公共施設樹木管理作業その 4 工種番号1~72それぞれの代価明細書]	取下げ	4.1.14 (-)  みどり推進課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
220117 000005	16	区外の個人 ・ 勉強のため	別紙のとおり	部分公開 【個人情報】 ・主任技術者(担当者)の氏名 【法人情報】 ・下請負者一覧表における契約金額欄の金額(公文書②、④、⑥、⑧、⑩、⑫、⑭および⑯に該当)	閲覧 4.1.17 (4.1.27)  道路公園課
220119 000002	5	区内の個人 ・ 確認のため	①土地区画整理事業を施行すべき区域内における建築計画の届け(届出年月日:令和3年10月27日) ②沿道地区計画の区域内における行為の届出書(令和3年9月28日) ③公共的建築物建築等協議申請書(令和3年10月13日) ④許可申請書(令和3年10月21日) ⑤令和3年12月10日収受「建築確認業務に係わる道路敷地状況の照会について」	部分公開 【個人情報】 ・法人担当者氏名(一級建築士および執行役員を除く。) ・一級建築士のメールアドレス(公文書④に該当) 【法人情報】 ・法人代表者の印影(公文書④に該当)	閲覧 4.1.19 (4.2.3)  建築課 建築審査課
220119 000004 -1	9	区内の個人 ・ 調査・研究	別紙のとおり	全部公開	写しの交付 4.1.19 (4.2.3)  光が丘図書館 教育指導課
220119 000004 -2	1	・ 調査・研究	・平成28年8月30日決定28練教光図第969号「平成28年度第一回学校図書館活性化事業検討会議事録の作成について」	部分公開 【審議・検討】 ・学校図書館活性化事業(たたき台)(資料2)	写しの交付 4.1.19 (4.2.3)  光が丘図書館
220119 000004 -3	1	・ 調査・研究	[・平成27年度以前に行われた学校図書館活性化事業検討会の開催経過、会議資料、会議録]	不存在 【不存在】 ・廃棄済みのため。	4.1.19 (4.2.3)  光が丘図書館
220119 000004 -4	2	・ 調査・研究	・令和3年5月26日決定3練企企第100号「ビジョン・アクションプランの一部改定に伴う各種調査等について(依頼)」 ・令和3年度第3回ビジョン検討委員会(令和3年11月17日)配付資料のうち、次第、資料2-1、資料2-4における表紙および「学校図書館管理員の配置」が掲載されている頁	全部公開	写しの交付 4.1.19 (4.2.3)  企画課
220119 000005 -1	2	区内の個人 ・ 調査・研究	・保育所のICT化の推進について(令和3年2月10日) ・保育窓口および保育施設のICT化の推進について(令和3年9月16日)	全部公開	写しの交付 4.1.19 (4.2.3)  保育計画調整課
220119 000005 -2	1	・ 調査・研究	[・アクションプラン年度別取組計画(2019-2021)中、『安心して保育サービスを利用できる仕組みづくり』として実施された事業の一覧]	不存在 【不存在】 ・作成していないため。	4.1.19 (4.2.3)  保育計画調整課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
220119 000006 -1	1	区内の個人 ・ 調査・研究	・アクションプラン個別調書（事業名：「練馬こども園」の充実）	全部公開	写しの交付 4.1.19 (4.2.3)  学務課
220119 000006 -2	1	・ 調査・研究	〔・区立幼稚園において預かり保育事業を実施するために必要な人員、経費を検討するために作成された資料（会議記録等も含む）〕	不存在 【不存在】 ・作成していないため。	4.1.19 (4.2.3)  学務課 こども施策企画課
220119 000006 -3	2	・ 調査・研究	・令和3年5月26日決定3練企企第100号「ビジョン・アクションプランの一部改定に伴う各種調査等について（依頼）」 ・令和3年度第3回ビジョン検討委員会（令和3年11月17日）配付資料のうち、次第、資料2-1、資料2-4における表紙および「学校図書館管理員の配置」が掲載されている頁	全部公開	写しの交付 4.1.19 (4.2.3)  企画課
220120 000001	1	区外の法人 ・ 確認のため	・協定書（平成2年12月12日 協定2第156号）	部分公開 【個人情報】 ・土地の所有者である個人の住所および印影 ・法人担当者の氏名	写しの交付 4.1.20 (4.2.1)  開発調整課
220120 000003	1	区内の個人 ・ GS跡地に建てられたマンションの価格調査のため	・土壌汚染状況調査報告書（出光興産株式会社セルフ練馬北町給油所）のうち頭紙および廃止された給油所において使用されていた有害物質名と汚染物質への対応が分かる頁	部分公開 【個人情報】 ・法人担当者の氏名およびメールアドレス 【法人情報】 ・法人代表者の印影	写しの交付 4.1.20 (4.1.31)  環境課
220121 000001	8	区内の個人 ・ 少人数学級の早期実現について現在の状態を知りたいため	別紙のとおり	全部公開	写しの交付 4.1.21 (4.2.7)  学務課 学校施設課
220121 000002 -1	13	区内の個人 ・ サンライフ練馬廃止を素案として提言した練馬区の検討内容を理解したいため	別紙のとおり	全部公開	写しの交付 4.1.21 (4.2.7)  企画課 文化・生涯学習課
220121 000002 -2	1	・ サンライフ練馬廃止を素案として提言した練馬区の検討内容を理解したいため	〔・2020年に「練馬区立美術館再整備基本構想策定検討委員会」の提言が出された以降、2021年12月に「同（素案）」が出され、この間に美術館をサンライフの敷地をとり込んでリニューアルすると出された経緯がわかるすべての資料〕	不存在 【不存在】 ・作成していないため。	4.1.21 (4.2.7)  文化・生涯学習課
220124 000001	1	区内の個人 ・ 調査・研究	〔2020年1月～2021年12月までに開催された練馬区新型インフルエンザ等医療対策連絡会（専門部会を含む）の会議資料、会議録。〕	不存在 【不存在】 ・作成していないため。	4.1.24 (4.2.3)  保健予防課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
220124 000003	1	区外の個人 ・ (記載なし)	[飲食店の新規開業施設の情報開示請求内容 ・施設名 ・電話番号 ・住所 ・代表者 2021以降から現在の日付までの情報]	取下げ	4.1.24 (-)  生活衛生課
220126 000002	3	区内の法人 ・ 研究のため	[工事件名河川緑地整備工事 仮称練馬区立氷川台駅第1自転車駐車場 新設工事 練馬区立大泉学園町希望が丘公園駐車場 増設工事 の工事設計書、種別内訳書、代価明細書]	取下げ	4.1.26 (-)  計画課
220127 000001	1	区外の法人 ・ 無料の広告媒体をうったため	[練馬区内における飲食店・理美容固定店舗すべて。屋号名・営業所電話番号・営業所住所・営業者名・業種細分まで・初回許可年月日]	取下げ	4.1.27 (-)  生活衛生課

※受付番号 第 22010500001 号の2 別紙

非公開の内容

【個人情報】

- ・ 人員配置計画書における区民、女性、障害者および高齢者の内数（合計を除く。）
- ・ 個人が識別できる顔写真（ミュージアムコンサルタント、チーフガーデナー、外部アドバイザーおよびフローリストを除く。）
- ・ チーフガーデナーの出身地、学歴および職歴に関する記述
- ・ 指定管理期間中の人件費予算計画書における職種別人件費の内訳

【法人情報】

- ・ ワークショップ、イベントおよび講座・教室の参加費の金額
- ・ 委託および物品の調達先の事業者名および所在地（自家用電気工作物保安点検業務を除く。）
- ・ 法人代表者の印影
- ・ スタッフの雇用方針に関する記述（チーフガーデナーを除く。）
- ・ スタッフの所属および経歴に係る記述（チーフガーデナーおよび外部アドバイザーを除く。）
- ・ 人員配置計画書における職種別雇用形態の内訳および合計
- ・ 自主事業における収支計画の内訳金額
- ・ 植栽管理マニュアル
- ・ 令和3年度予算計画書におけるにおける細目の金額（管理業務費を除く。）および植栽管理費）樹木、維持補修費、廃棄物処理費、支払定数料、租税公課、本社管理費およびその他の金額
- ・ 令和3年度予算計画書における職種別雇用形態に関する記述
- ・ 指定管理期間中の人件費予算計画書における職種別雇用形態（外部アドバイザーを除く。）
- ・ 指定管理期間中の人件費予算計画書における職種別人件費の内訳

※受付番号 第 22011100009 号の1 別紙

非公開の内容

【個人情報】

- ・ 個人の氏名（公務員を除く。）
- ・ 個人の住所
- ・ 個人の印影（公務員を除く。）
- ・ 買取り希望価格（公文書②に該当）
- ・ 財産価格審議会への諮問資料のうち、取引事例地が記された案内図および取引事例地に関する記述（公文書②に該当）
- ・ 印鑑登録証明書（公文書③に該当）
- ・ 個人の電話番号（公文書④に該当）
- ・ 土地代金の振込先の金融機関名、支店名、口座種別および口座番号（公文書④に該当）

【他制度】

- ・ 登記事項証明書（公文書①、②および④に該当）
- ・ 地区証明書（公文書①および②に該当）

※受付番号 第 22011300001 号 別紙

公文書の件名・内容
<p>[東部公園清掃管理作業（その1）～（その2）・（その4）                      西部公園清掃管理作業（その1）～（その3）                      東部緑地緑道清掃管理作業（その1）                      西部緑地緑道清掃管理作業（その1）                      東部児童遊園清掃管理作業                      西部児童遊園清掃管理作業                      武蔵関公園清掃管理作業                      大泉学園駅立体歩道の清掃業務委託                      練馬高野台いきいき歩道橋ほか1箇所の清掃業務委託                      令和3年度練馬駅立体歩道ほか4箇所の清掃業務委託                      憩いの森、樹木育成場清掃管理作業                      当初の委託(設計書のみ)]</p>

※受付番号 第 22011700005 号 別紙

公文書の件名・内容
<p>① 施工体系図（工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事（その1））                      ② 下請負者一覧表（工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事（その1））                      ③ 施工体系図（工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事（その2））                      ④ 下請負者一覧表（工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事（その2））                      ⑤ 施工体系図（工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事（その3））                      ⑥ 下請負者一覧表（工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事（その3））                      ⑦ 施工体系図（工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事（その4））                      ⑧ 下請負者一覧表（工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事（その4））                      ⑨ 施工体系図（工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事（その5））                      ⑩ 下請負者一覧表（工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事（その5））                      ⑪ 施工体系図（工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事（その6））                      ⑫ 下請負者一覧表（工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事（その6））                      ⑬ 施工体系図（工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事（その7））                      ⑭ 下請負者一覧表（工事件名：街路灯省エネルギー化改修工事（その7））                      ⑮ 施工体系図（工事件名：北町六丁目地区計画区画道路8号整備工事）                      ⑯ 下請負者一覧表（工事件名：北町六丁目地区計画区画道路8号整備工事）</p>

※受付番号 第 22011900004 号の1 別紙

公文書の件名・内容
<p>・平成 28 年 12 月 9 日決定 28 練教光図第 1642 号「平成 28 年度第二回学校図書館活性化事業検討会・検討部会合同議事録の作成について」                      ・平成 29 年 3 月 2 日決定 28 練教光図第 2182 号「平成 28 年度第三回学校図書館活性化事業検討会議事録の作成について」                      ・平成 29 年 4 月 19 日決定 29 練教光図第 64 号「平成 28 年度第四回学校図書館活性化事業検討会議事録の作成について」                      ・平成 29 年 6 月 15 日付け「区立図書館における「学校支援モデル事業」の見直しについて」</p>

- ・平成30年1月30日決定29練教光図第2034号「平成29年度第一回学校図書館活性化事業検討会議事録の作成について」
- ・令和2年9月18日付け「区立小中学校への「学校司書」などの配置について」
- ・「令和2年度 教育に関する事務の管理および執行の状況の点検・評価報告書」のうち、表紙および項目9 読書活動の推進と学校図書館の機能強化が掲載されている頁
- ・令和3年7月20日決定「ビジョン・アクションプランの一部改定に伴う各種調査等について（回答）」のうち、起案本文およびアクションプラン個別調書（事業名：学校図書館管理員の配置）
- ・アクションプラン個別調書（学校図書館管理員の配置）（確定版）

#### ※受付番号 第220121000001号 別紙

公文書の件名・内容
<ul style="list-style-type: none"> <li>・小学校の学級編成の引下げについて（令和3年4月20日付け）</li> <li>・令和3年3月31日付け2文科初第2116号「公立義務教育諸学校の学級編制及び教職員定数の標準に関する法律の一部を改正する法律等の施行について（通知）」</li> <li>・令和3年1月7日付け2教地義第1292号『国の「少人数によるきめ細かな指導体制の計画的な整備」を踏まえた令和3年度における都教育委員会の対応について（通知）』</li> <li>・令和3年3月31日付け2教地義第1809号「東京都公立小学校、中学校、義務教育学校及び中等教育学校前期課程の学級編制基準の一部改正について（通知）」</li> <li>・令和3年3月31日付け2教地義第1810号「学級編制基準運用表の改正について（通知）」</li> <li>・令和3年11月22日決定3練教教施第268号「公立小学校の35人学級実施に伴う使用教室の状況調査について（回答）」</li> <li>・令和3年1月29日付け2教人第451号「令和3年度東京都公立小・中学校及び義務教育学校の教職員定数配当方針及び講師時数配当方針について（通知）」</li> <li>・令和3年1月29日付け2教人第502号「令和3年度東京都公立小・中学校及び義務教育学校講師時数配当方針の取扱い等について（通知）」</li> </ul>

#### ※受付番号 第220121000002号の1 別紙

公文書の件名・内容
<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和3年度 第1回 公共施設等管理作業部会（令和3年5月25日）配付資料のうち、次第および別紙1</li> <li>・会議記録（令和3年度 第1回 公共施設等管理作業部会）</li> <li>・令和3年度 第2回 公共施設等管理作業部会（令和3年8月25日）配付資料のうち、次第および資料2における「サンライフ練馬」が掲載されている頁</li> <li>・会議記録（令和3年度 第2回 公共施設等管理作業部会）</li> <li>・令和3年度 第3回 公共施設等管理作業部会（令和3年10月21日）配付資料のうち、次第、資料における表紙および「サンライフ練馬」が掲載されている頁</li> <li>・会議記録（令和3年度 第3回 公共施設等管理作業部会）</li> <li>・令和3年度 第4回 公共施設等管理作業部会（令和3年11月9日）配付資料のうち、次第、資料1における表紙および「サンライフ練馬」が掲載されている頁</li> <li>・会議記録（令和3年度 第4回 公共施設等管理作業部会）</li> <li>・令和3年5月25日決定3練企第101号「公共施設等総合管理計画〔実施計画〕の改定に伴う調書等の作成について（依頼）」</li> <li>・令和3年度 第2回 練馬区市政改革推進会議（令和3年11月15日）配付資料のうち、次第、資料2における表紙および「サンライフ練馬」が掲載されている頁</li> <li>・令和3年度 第3回 ビジョン検討委員会（令和3年11月17日）配付資料のうち、次第、資料3-1、資料3-2における表紙および</li> </ul>



「サンライフ練馬」が掲載されている頁

- ・令和3年6月23日決定3練産経第369号「公共施設等総合管理計画〔実施計画〕の改定に伴う調書等の作成について（回答）」のうち、起案用紙および改修・改築等事業調書（事業名：東京都中高年齢労働者福祉センター（サンライフ練馬）の機能転換）
- ・令和3年6月17日決定「各計画改定等の作成依頼について」のうち、起案用紙および改修・改築等事業調書（事業名：美術館の再整備）

# 公文書公開請求の内容および処理状況 (4年2月分)

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
220202000001	1	区外の法人 ・ 確認のため	・工事設計書「工事件名：仮称環状8号線横断地下通路整備工事」	全部公開	写しの交付 4.2.2 (4.2.16)  計画課
220203000001	5	区内の個人 ・ 確認のため	①開発事業届出書（令和3年2月16日） ②土地区画整理事業を施行すべき区域内における建築計画の届け（届出年月日：令和3年10月18日） ③建築基準法第6条の2第5項の規定による確認審査報告書（令和3年12月7日） ④公共的建築物建築等協議申請書（令和3年10月11日） ⑤許可申請書（令和3年11月11日）	部分公開 別紙のとおり	閲覧 4.2.3 (4.2.18)  建築課 建築審査課
220204000001	2	区外の法人 ・ 調査研究のため	[1 2021-00746 練馬区立上石神井北小学校校舎等改築電気設備工事 2 2021-00808 練馬区役所本庁舎地下駐車場照明LED化工事 上記2案件分金入り設計書共通仮設費（積上）明細諸経費計算書]	取下げ	4.2.4 (-)  施設管理課 総務課
220207000001-1	4	区内の個人 ・ 確認のため	別紙のとおり	全部公開	閲覧 4.2.7 (4.4.20)  開発調整課 建築課
220207000001-2	8	・ 確認のため	別紙のとおり	部分公開 【法人情報】 ・法人代表者の印影 ・金融機関名、支店名、口座種別および口座番号（公文書①、③、⑤、⑥および⑧に該当）	閲覧 4.2.7 (4.4.20)  開発調整課 建築課
220207000001-3	2	・ 確認のため	[・開発調整課、建築課が購入した、「建築基準法規集」（2021年度版、2022年度版）の必要な冊数を精査した書類、資料]	不存在 【不存在】 ・作成していないため。	4.2.7 (4.4.20)  開発調整課 建築課
220207000003	2	区外の法人 ・ 社内検討のため	①第3回練馬区営住宅指定管理者選定小委員会（令和3年9月6日）配付資料（企画・提案書を除く。） ②令和3年10月27日付け3練都住第476号「練馬区営住宅の指定管理者応募団体の評価について（報告）」	部分公開 【法人情報】 ・税理士の職印の印影（公文書①に該当） ・経営診断報告書における法人の状況を示す数値（総合評価を除く。）および講評 ・雇用形態別の内訳人数（公文書②に該当）	写しの交付 4.2.7 (4.2.17)  住宅課
220208000002	2	区内の法人 ・ 積算資料の参考として	・工事設計書「工事件名：路面改良工事（その17）」のうち、工事費総括書、種別内訳書および代価明細表（Sコード、Pコード、Vコード記載の頁分） ・工事設計書「工事件名：路面改良工事（その13）」のうち、工事費総括書、種別内訳書および代価明細表（Sコード、Pコード、Vコード記載の頁分）	全部公開	写しの交付 4.2.8 (4.2.22)  計画課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
220208 000003	1	区外の法人 ・ 道路調査	・公共用地管理区域図(原図番号833)	部分公開 【個人情報】 ・土地の所有者である個人の氏名	写しの交付 4.2.8 (4.2.22)  土木部管理課
220208 000004	2	区内の個人 ・ 議会活動のため	〔練馬区立美術館の改修経費を「70億円」とする積算根拠および改築を区立美術館再整備基本構想(素案)の前提とするにいたった経緯がわかる全ての資料〕	取下げ	4.2.8 (-)  文化・生涯学習課 企画課
220209 000003 -1	4	区外の個人 ・ 調査研究のため	・練馬区立学校教科用図書採択要綱(平成12年3月28日練教学指発第466号) ・中学校教科書協議会報告書(令和2年度)のうち、国語、書写および英語分 ・平成31年度(令和元年度)教科書採択関連委員名簿 ・小学校教科書協議会報告書(令和元年度)のうち、英語分	全部公開	写しの交付 4.2.9 (4.2.24)  教育指導課
220209 000003 -2	2	・ 調査研究のため	〔・令和3年度より使用される中学校教科書採択における採択の協議会議事録(国語、書写、英語のところのみ) ・令和2年度より使用される小学校教科書採択における採択の協議会議事録(英語のところのみ)〕	不存在 【不存在】 ・作成していないため。	4.2.9 (4.2.24)  教育指導課
220210 000005 -1	10	区外の法人 ・ 訴訟準備のため	別紙のとおり	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 4.2.10 (4.2.25)  建築課
220210 000005 -2	17	・ 訴訟準備のため	別紙のとおり	不存在 【不存在】 ・取得していないため。	4.2.10 (4.2.25)  建築課
220210 000006	1	区外の個人 ・ 研究、資料収集のため	〔練馬区路線バス事業者新型コロナウイルス感染症対策事業申請の際取得している路線バス車検証の写し。表面のみ〕	不存在 【不存在】 ・取得していないため。	4.2.10 (4.2.18)  交通企画課
220210 000008	4	区内の法人 ・ (記載なし)	別紙のとおり	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 4.2.10 (4.2.25)  計画課
220214 000002	1	区内の個人 ・ 知りたいため	・東京都市計画公園計画図第542号稻荷山公園	全部公開	写しの交付 4.2.14 (4.2.25)  道路公園課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
220214 000003	1	区外の個人 ・ 内容を調査したため	・生活保護受給者の死亡に伴う相続の確認について(照会)	全部公開	写しの交付 4.2.14 (4.2.21)  生活福祉課
220214 000004	1	区内の個人 ・ 確認のため	〔・練馬志匠会病院計画(土支田1丁目)について、当初の開発計画から変更があった場合、その変更内容が分る全ての文書・資料〕	不存在 【不存在】 ・作成または取得していないため。	4.2.14 (4.3.1)  開発調整課
220214 000005	1	区外の法人 ・ 給食委託会社の営業活動のため	〔・最新の食品関係営業許可施設一覧(給食施設)〕	取下げ	4.2.14 (-)  生活衛生課
220215 000001	1	区外の個人 ・ 請願書・陳情書に係る調査のため	〔・令和2年に提出されたすべての請願書・陳情書に係る件名・提出日(または受理日)が分かる文書〕	取下げ	4.2.15 (-)  議会事務局
220215 000003	1	区外の個人 ・ 請願書・陳情書に係る調査のため	・陳情文書表(第93号～第124号分)	全部公開	写しの交付 4.2.15 (4.3.2)  議会事務局
220216 000001	2	区外の法人 ・ 積算の精査、研究	・工事設計書「工事件名：練馬区立三原台温水プール天井等改修工事」 ・工事設計書「工事件名：練馬区立三原台温水プール天井等改修工事」(変更後分)	全部公開	写しの交付 4.2.16 (4.2.24)  施設管理課
220217 000003	1	区外の法人 ・ (記載なし)	〔・2017年度以降、市が生活保護業務に関連して民間に委託している業務で、労働者派遣法または職業安定法に基づき、労働局からは是正指導、勧告、その他是正措置を講じるよう助言されたことがわかるすべての記録、文書〕	不存在 【不存在】 ・作成または取得していないため。	4.2.17 (4.2.24)  生活福祉課
220218 000001	2	区外の法人 ・ 調査のため	別紙のとおり	取下げ	4.2.18 (-)  生活衛生課
220221 000002	1	区外の法人 ・ 調査のため	〔・一般介護予防事業(わかわかかむかむ元気応援教室)委託事業者プロポーザルの入札結果のわかる書式 ・採点表・選定実施決定書・評価項目の配点等・優先候補者決定書〕	取下げ	4.2.21 (-)  高齢社会対策課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
220224 000001	2	区外の法人 ・ 来年度同案件の参加準備かつ参考資料の収集のため	①練馬区区民事務所フロア案内・住民記録入力等業務委託にかかる企画提案書（日本コンベンションサービス株式会社） ②練馬区個人番号カード交付支援等業務委託企画提案書（パーソルテンプスタッフ）	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 4. 2. 24 (4. 3. 10)  戸籍住民課
220225 000001	2	区内の法人 ・ 工事進捗査定のため	[・契約ID 建0344-K-124 練馬区三原台温水プール天井等改修工事 本工事内訳明細書（金入り） 追加工事内訳明細書（金入り）]	取下げ	4. 2. 25 (-)  施設管理課
220225 000003 -1	1	区内の法人 ・ 調査、研究のため	・特記仕様書「工事件名：河川、公共溝渠維持工事（その1）（単価契約）」	全部公開	写しの交付 4. 2. 25 (4. 3. 9)  計画課
220225 000003 -2	1	・ 調査、研究のため	・工事設計書「工事件名：河川、公共溝渠維持工事（その1）（単価契約）」	部分公開 【事務事業】 ・工種別内訳書における単価 ・代価明細表における単価、金額 および単価の割り出しが可能な場合の算出方法・根拠	写しの交付 4. 2. 25 (4. 3. 9)  計画課
220228 000001	1	区内の個人 ・ 調査研究	別紙のとおり	取下げ	4. 2. 28 (-)  保育計画調整課
220228 000003	3	区外の法人 ・ 不動産売買のため	①指定作業場設置届出書（平成29年12月25日練馬区環境課受付 第18号） ②指定作業場設置廃止書（令和2年3月16日練馬区環境課受付 第25号） ③クリーニング所情報提供カード（施設名称：●●●）	部分公開 【個人情報】 ・個人の印影（公務員を除く。） （公文書①および②に該当） ・個人の携帯電話番号（公文書②および③に該当）	写しの交付 4. 2. 28 (4. 3. 14)  環境課

※受付番号 第 220203000001 号 別紙

非公開の内容
<p>【個人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・法人担当者氏名（一級建築士を除く。）</li><li>・平面図のうち、個人の生活を窺いし得る部分（公文書①、④および⑤に該当）</li><li>・一級建築士のメールアドレス（公文書⑤に該当）</li></ul> <p>【法人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・法人代表者の印影（公文書⑤に該当）</li></ul> <p>【他制度】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・建築計画概要書（一面～三面）（公文書③に該当）</li><li>・開発登録簿（公文書⑤に該当）</li></ul>

※受付番号 第 220207000001 号の1 別紙

公文書の件名・内容
<p>（開発調整課）</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・小額支出負担行為書「件名：2022 年版建築基準法規集の購入」（契約番号：2021038377）</li><li>・小額支出負担行為書「件名：2022 年版 建築基準法規集の購入」（契約番号：2021038380）</li></ul> <p>（建築課）</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・物品購入書「件名：2021 年版 建築基準法規集の購入」（契約番号：20935320）</li><li>・小額支出負担行為書「件名：建築基準法規集の購入」（契約番号：2021038050）</li></ul>

※受付番号 第 220207000001 号の2 別紙

公文書の件名・内容
<p>（開発調整課）</p> <ul style="list-style-type: none"><li>①物品購入書「件名：2021 年版 建築基準法規集の購入」（契約番号：20935278）</li><li>②支出命令書「件名：2021 年版 建築基準法規集の購入」（契約番号：20935278）</li><li>③物品購入書「件名：2021 年版 建築基準法規集の購入」（契約番号：20935280）</li><li>④支出命令書「件名：2021 年版 建築基準法規集の購入」（契約番号：20935280）</li><li>⑤支出命令書「件名：2022 年版建築基準法規集の購入」（契約番号：2021038377）</li><li>⑥支出命令書「件名：2022 年版 建築基準法規集の購入」（契約番号：2021038380）</li></ul> <p>（建築課）</p> <ul style="list-style-type: none"><li>⑦支出命令書「件名：2021 年度版 建築基準法規集の購入」（契約番号：20935320）</li><li>⑧支出命令書「件名：建築基準法規集の購入」（契約番号：2021038050）</li></ul>

※受付番号 第 22021000005 号の1 別紙

公文書の件名・内容	
①	(様式第一号) 届出書 (工事の場所: 東京都練馬区貫井●●●●)
②	(様式第一号) 届出書 (工事の場所: 東京都練馬区貫井●●●●)
③	(様式第一号) 届出書 (工事の場所: 東京都練馬区高松●●●●)
④	(様式第一号) 届出書 (工事の場所: 東京都練馬区桜台●●●●)
⑤	(様式第一号) 届出書 (工事の場所: 東京都練馬区桜台●●●●)
⑥	(様式第一号) 届出書 (工事の場所: 東京都練馬区早宮●●●●)
⑦	(様式第一号) 届出書 (工事の場所: 東京都練馬区大泉学園町●●●●) (令和3年9月7日受付第715号)
⑧	(様式第一号) 届出書 (工事の場所: 東京都練馬区大泉学園町●●●●) (令和3年9月15日受付第755号)
⑨	(様式第一号) 届出書 (工事の場所: 東京都練馬区田柄●●●●)
⑩	(様式第一号) 届出書 (工事の場所: 東京都練馬区豊玉中●●●●)

非公開の内容	
【個人情報】	
・法人担当者の氏名	
・発注者又は自主施工者が個人である場合の氏名、住所および電話番号 (公文書②、④、⑤、⑥、⑦、⑨および⑩に該当)	
・個人の印影 (公文書④、⑥および⑨に該当)	
【法人情報】	
・法人代表者の印影 (公文書①および③に該当)	

※受付番号 第 22021000005 号の2 別紙

公文書の件名・内容	
<p>[令和2年4月1日以降、本書受理日までに提出された、建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律第10条第1項(建設リサイクル法)の規定による解体等の届出書(様式第一号)のうち、別紙「対象住所一覧」の住所を工事の場所とするもの。]</p> <p>なお、「対象住所一覧」の全てにおいて届出書が提出されているとは限りません。届出のあるものを請求するものです。また、対象物件の「工事の種類」は全て、「建築物の解体」です。公開請求の対象は様式第一号の「届出書」、いわゆる頭紙のA4用紙1枚です。不随する別表や様式第2号の工程表などは不要です。</p>	
東京都練馬区貫井●●●●	
東京都練馬区関町東●●●●	
東京都練馬区高野台●●●●	
東京都練馬区桜台●●●●	
東京都練馬区桜台●丁目●番●号	
東京都練馬区石神井町●●●●	
東京都練馬区石神井町●●●●	
東京都練馬区早宮●●●●	
東京都練馬区大泉学園町●●●●	
東京都練馬区大泉学園町●●●●	
東京都練馬区大泉町●丁目●●●●	
東京都練馬区田柄●●●●	
東京都練馬区田柄●●●●	

東京都練馬区東大泉●●●●  
 東京都練馬区南大泉●丁目●番地●  
 東京都練馬区舟渡●●●●  
 東京都練馬区豊玉中●●●● ]

※受付番号 第 22021000008 号 別紙

公文書の件名・内容
<ul style="list-style-type: none"> <li>・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：道路施設等維持作業委託（その1）」のうち、委託変更設計書、科目別内訳書、変更委託費総括書、変更委託総括書および変更種別内訳書</li> <li>・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：道路施設等維持作業委託（その2）」のうち、委託変更設計書、科目別内訳書、変更委託費総括書、変更委託総括書および変更種別内訳書</li> <li>・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：道路施設等維持作業委託（その3）」のうち、委託変更設計書、科目別内訳書、変更委託費総括書、変更委託総括書および変更種別内訳書</li> <li>・委託変更設計書（第1回設計変更）「委託件名：道路施設等維持作業委託（その4）」のうち、委託変更設計書、科目別内訳書、変更委託費総括書、変更委託総括書および変更種別内訳書</li> </ul>

非公開の内容
<p>【事務事業】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・変更委託費総括書における金額（委託費計、委託価格計、契約委託価格計、消費税及び地方消費税の額および契約委託料計を除く。）</li> <li>・変更委託総括書における金額（委託費計、委託価格、契約委託価格、契約消費税及び契約地方消費税の額および契約委託料を除く。）</li> <li>・変更種別内訳書における単価および金額</li> </ul>

※受付番号 第 22021800001 号 別紙

公文書の件名・内容
<p>[・飲食店営業の集団給食（委託）      →屋号／営業所所在地／営業所電話番号／申請者氏名（法人は、法人代表者氏名を含む）／申請者住所（法人のみ）／申請者電話番号（法人のみ）／営業の種類（保育園・学校給食等）      ・集団給食の届け出（自前）      →施設名／所在地／種類／食数／給食運営方式／施設電話番号／設置者名／設置者住所／設置者電話番号／委託法人名      食数等、不明な場合、開示可能情報のみで構いません。]</p>

※受付番号 第 22022400001 号 別紙

非公開の内容
<p>【個人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・法人担当者の氏名</li> <li>・個人が識別できる顔写真（公文書①に該当）</li> </ul>



- ・「1. 本件に対する基本認識、取組姿勢等」における担当者の氏名、顔写真、雇用年数、業務履歴および意気込みについての記述（公文書①に該当）
- ・「2. 本件の受託体制」における法人担当者の詳細欄（公文書①に該当）
- ・「2. 実施体制～要点配置の妥当性、柔軟性～」における管理者の氏名、略歴および本業務従事経験年数（公文書②に該当）

**【法人情報】**

- ・配置人員モデルおよび想定人員配置における雇用形態（公文書①に該当）
- ・会議費補助の金額（公文書①に該当）
- ・令和元年度の定着率に関する記述（公文書①に該当）
- ・個人番号カードの移送業務委託先の事業者名および移送の実施日（公文書②に該当）

**【公共の安全】**

- ・レジの定期点検時刻（公文書①に該当）
- ・公金管理業務フロー図（公文書①に該当）

**※受付番号 第 22022800001 号 別紙**

**公文書の件名・内容**

〔・2021年12月2日の区議会文教児童青少年委員会における保育計画調整課長の下記答弁中にある一般財源負担額の試算内容を示す資料

「保育計画調整課長施設の整備費ということで申し上げますと、私どもが試算してございますのは、今回は私立園誘致、それから、谷原保育園の閉園でございましたら、用地取得費がかかるわけでございます。それを加味いたしましても、民間が施設を整備することで、区につきましては補助金を支出し、区の一般財源の負担額としては1.7億円。仮に、谷原保育園の移転改築でございましたら、用地取得費は同様にかかるわけでございますけれども、整備費用につきましては区が全額持ち出しということでございますので、区の一般財源負担額としては3.9億円ということで、約2億円近い差が出てくるということです。』

## 公文書公開請求の内容および処理状況 (4年3月分)

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
220302 000001 -1	1	区内の個人 ・ 区政の調査	・「工事件名：練馬区立東京中高年齢労働者福祉センター耐震補強および大規模改修工事」に係る改修1階平面図、改修2階平面図(しゅん功図)、改修3階平面図(しゅん功図)、改修屋根伏図(しゅん功図)、改修断面図(しゅん功図)および現況立面図(しゅん功図)	全部公開	写しの交付 4.3.2 (4.3.15)  施設管理課
220302 000001 -2	1	区政の調査	・「工事件名：(仮称)練馬区立美術館・貫井図書館新築工事」に係る配置図・案内図・建築概要、地下1階・中地下1階平面図、1階平面図、2階平面図、3階塔屋階平面図、屋根伏図、立面図 および 、断面図 および	部分公開 【個人情報】 ・法人担当者の印影	写しの交付 4.3.2 (4.3.15)  施設管理課
220302 000002	2	区内の法人 ・ 調査・研究のため	・工事変更設計書(第1回設計変更) 「工事件名：橋梁修繕工事(月見大橋)」 ・工事変更設計書(第1回設計変更) 「工事件名：交通安全施設整備(電線共同溝)工事(主6)Ⅰ期」	全部公開	写しの交付 4.3.2 (4.3.14)  計画課
220304 000001	1	区外の法人 ・ 離地での建築計画のため	・現場調査依頼書(受付番号030406)	部分公開 【個人情報】 ・法人担当者の氏名 ・車両のナンバープレート 【法人情報】 ・宅地割図	写しの交付 4.3.4 (4.3.16)  開発調整課
220307 000002	3	区内の個人 ・ 調査・研究	賃貸借予約契約要目表(モリタビル新築ビル(仮称)) 賃貸借予約契約書(モリタビル新築ビル(仮称)) 令和元年8月22日決定1練総第681号 「物件(モリタビル新築ビル(仮称))に係る賃貸借予約契約の締結について」	部分公開 【個人情報】 ・宅地建物取引士の個人の印影(公文書 および に該当) 【法人情報】 ・法人代表者の印影(公文書 および に該当) ・金融機関名、支店名、預金種目および口座番号(公文書 および に該当)	写しの交付 4.3.7 (4.3.18)  総務課
220308 000001	2	区内の法人 ・ 調査・研究	〔件名： 1.路面改良工事(その17)2021年12月23日開札 2.路面改良工事(その18)2022年1月13日開札 内容：上記工事に係るすべて一式特記仕様書含む(図面以外)〕	取下げ	4.3.8 (-)  計画課
220308 000004 -1	2	区外の法人 ・ 調査検討	工場廃止届出書(有限会社) 土壌汚染状況調査報告書(有限会社)	部分公開 【個人情報】 ・法人代表者個人の住所および印影 ・環境計量士の登録番号および個人の印影(公文書 に該当)	写しの交付 4.3.8 (4.3.23)  環境課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
220308 000004 -2	2	・ 調査検討	〔・練馬区旭丘 丁目の 有限会社 (2014年12月17日廃業)における 土壌汚染調査報告書、及び有害物質の 使用が確認されなかった旨の公文書写し ・練馬区旭丘 丁目の (2002年3月13日廃業)にお ける土壌汚染調査報告書、及び有害物質 の使用が確認されなかった旨の公文書写 し〕	不存在 【不存在】 ・廃棄済みのため。	4.3.8 (4.3.23)  環境課
220315 000005	3	区内の個人 ・ 調査・研究	〔練馬区社会福祉事業団が指定管理者と して管理する練馬区立デイサービスセン ターに関する以下の資料 1. 指定管理業務の一部を再委託する際 の事業者選定方法・契約手続きに関する 規定 2. 2022年度施設管理業務を再委託する にあたって、旧来の指名競争入札から随 意契約に変更した理由と経過を示す資料 3. 2022年度契約予定法人名、この法人 を随意で契約することとした理由〕	取下げ	4.3.15 (-)  高齢社会対策課
220317 000001	2	区外の個人 ・ 入札について検討するため	〔2020-01147 練馬区立北町西小学校屋内 運動場空調機設置に伴う受変電設備等改 修工事 2020-01153 練馬区立大泉学園小学校屋内 運動場空調機設置に伴う受変電設備等改 修工事 各の内訳書〕	取下げ	4.3.17 (-)  施設管理課
220317 000002	1	区内の法人 ・ 研究のため	・工事設計書「工事件名：練馬区立上石 神井北小学校校舎等改築工事」	全部公開	写しの交付 4.3.17 (4.3.28)  施設管理課
220319 000001	4	区外の個人 ・ (記載なし)	〔1. 新型コロナウイルスの存在を証明 する科学的根拠、論文等 2. 新型コロナウイルスワクチンがコロ ナウイルス感染症予防に効果があるとい う科学的根拠、論文等 3. マスクの着用が新型コロナウイルス の感染防止に効果があるという科学的根 拠、論文等 4. PCR陽性判定の無症状者が、他者 に新型コロナウイルスを感染させるとい う科学的根拠、論文等〕	不存在 【不存在】 ・取得していないため。	4.3.22 (4.3.31)  危機管理課 保健予防課
220324 000005 -1	2	区外の法人 ・ 調査のため	工場廃止届出書(有限会社 ) 土壌汚染状況調査報告書(有限会社 )	部分公開 【個人情報】 ・法人代表者個人の住所および印 影 ・環境計量士の登録番号および個 人の印影(公文書 に該当)	写しの交付 4.3.24 (4.4.5)  環境課
220324 000005 -2	3	・ 調査のため	別紙のとおり	不存在 【不存在】 ・廃棄済みのため。	4.3.24 (4.4.5)  環境課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
220324 000006	8	区内の個人 ・ 調査・研究	別紙のとおり	全部公開	写しの交付 4.3.24 (4.4.8)  道路公園課
220325 000001	4	区内の法人 ・ 調査・研究	・工事設計書「工事件名：交通安全施設整備（電線共同溝）および街路新設（舗装）工事（補235）」 ・特記仕様書「工事件名：交通安全施設整備（電線共同溝）および街路新設（舗装）工事（補235）」 ・工事設計書「工事件名：路面改良工事（その1）」 ・特記仕様書「工事件名：路面改良工事（その1）」	全部公開	写しの交付 4.3.25 (4.4.6)  計画課
220325 000003	1	区内の個人 ・ どのようなやりとりがされているのか知りたいため	・新型コロナウイルス感染症に関する文書（貫井第二保育園 令和2年8月～令和4年3月）	部分公開 別紙のとおり	閲覧 4.3.25 (4.4.25)  保育計画調整課
220328 000001	2	区内の個人 ・ 区民の生命と健康に関わる重大な内容であり、広く公開されるべきであるため	・5～11歳の子どもへのワクチン接種中止及び副反応情報等の周知徹底を求める要望書（ ） ・「5～11歳の子どもへのワクチン接種中止及び副反応情報等の周知徹底を求める要望書」説明資料一式（ 会）	部分公開 【個人情報】 ・ 名および住所 の代表者の氏	写しの交付 4.3.28 (4.4.8)  住民接種担当課
220328 000004 -1	1	区内の個人 ・ どのような議論、検討がされたのか知りたい	・練馬区公共施設等総合管理計画〔実施計画〕令和4年度（2022年度）・5年度（2023年度）のうち、表紙、P6、P32およびP33	全部公開	写しの交付 4.3.28 (4.4.12)  企画課
220328 000004 -2	2	・ どのような議論、検討がされたのか知りたい	〔・2022年2月 第5回公共施設等管理作業部会 議事録 ・区立美術館の「施設カルテ」〕	不存在 【不存在】 ・作成していないため。	4.3.28 (4.4.12)  企画課
220328 000006 -1	3	区外の法人 ・ 取材のため	・昭和56年2月11日決定練総総発第676号「飛び地（練馬区西大泉町1179番地）に関わる今後の処理方針について（開発許可に係る同意申請の取扱いについて）」 ・練馬区西大泉町（飛び地）概要（令和4年4月1日付け総務部総務課） ・練馬区西大泉町（飛び地）の概要（令和4年4月総務課作成）	全部公開	写しの交付 4.3.28 (4.4.12)  総務課
220328 000006 -2	3	・ 取材のため	昭和49年11月13日付け練総総発第510号「練馬区西大泉町1179番地の行政区域の埼玉県新座市への編入について」 昭和57年6月23日決定練総総収第372号「飛び地の売買契約書及び編入同意書の提出について」 昭和57年8月17日決定練総総収第733号「飛び地の売買契約書及び編入同意書の提出について（供覧）」	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 4.3.28 (4.4.12)  総務課

受付番号 (枝番は同一請求者の複数内容)	件数	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非公開の内容	公開方法 請求日 (決定日) 所管課
220329 000001	1	区外の法人 ・ 調査・研究のため	〔・練馬区立上石神井北小学校既存校舎等解体工事における、積算内訳書・諸経費計算書〕	取下げ	4.3.29 (-)  施設管理課
220329 000002	7	区内の法人 ・ 調査・研究のため	別紙のとおり	全部公開	写しの交付 4.3.29 (4.4.8)  施設管理課
220330 000003	5	区内の個人 ・ 調査・研究	・平成30年度学校図書館の業務委託の手引き ・令和元年度学校図書館の運営業務委託の手引き ・令和2年度学校図書館の運営業務委託の手引き ・令和3年度学校図書館の運営業務委託の手引き ・令和4年度学校図書館の運営業務委託の手引き	全部公開	写しの交付 4.3.30 (4.4.14)  教育指導課
220330 000004	2	区内の個人 ・ (記載なし)	・令和3年12月17日決定3練都調第714号「建築基準法第9条第5項の規定に基づく公開による意見の聴取を行う公聴会の開催について」 ・令和4年1月17日決定3練都調第810号「建築基準法第9条第4項の規定に基づく公聴会の報告書について」	部分公開 別紙のとおり	写しの交付 4.3.30 (4.4.14)  開発調整課
220331 000004	1	区内の法人 ・ 研究のため	・工事設計書「工事件名：練馬区立谷原小学校屋内運動場空調機設置工事」	全部公開	写しの交付 4.3.31 (4.4.8)  施設管理課
220331 000005	15	区内の法人 ・ 研究のため	別紙のとおり	全部公開	写しの交付 4.3.31 (4.4.8)  施設管理課
220331 000006	7	区内の法人 ・ 調査・研究	別紙のとおり	取下げ	4.3.31 (-)  計画課
220331 000008	12	区外の法人 ・ 資料作成のため	別紙のとおり	全部公開	写しの交付 4.3.31 (4.4.15)  教育指導課

※受付番号 第 22032400005 号の2 別紙

公文書の件名・内容
<p>[・(有) ●●●●● 練馬区旭丘●—●—● 平成 26 年 12 月 17 日 廃止 における廃止時の届出書類、廃止に関する書類および報告書（土壌汚染に関するもの）</p> <p>・●●●●●●●●●● 練馬区旭丘●—●—● 職権廃止 における廃止時の届出書類、廃止に関する書類および報告書（土壌汚染に関するもの）</p> <p>・●●●● (クリーニング) 練馬区旭丘●—●—● 平成 14 年 3 月 13 日廃止 における廃止時の届出書類、廃止に関する書類および報告書（土壌汚染に関するもの）]</p>

※受付番号 第 22032400006 号 別紙

公文書の件名・内容
<ul style="list-style-type: none"> <li>・昭和 53 年 7 月 19 日付け 53 都市地都第 267 号「東京都市計画公園の変更について（照会）」</li> <li>・昭和 53 年 7 月 31 日決定練都都発第 48 号「東京都市計画公園の変更」（知事決定）の練馬区都市計画審議会への諮問について」</li> <li>・昭和 53 年 7 月 27 日決定練都都収第 514 号「東京都市計画公園計画案に係る関係図書の縦覧について」</li> <li>・昭和 53 年 8 月 8 日決定練都審発第 7 号「東京都市計画公園の変更（知事決定）について（答申）」</li> <li>・昭和 53 年 8 月 14 日決定練都都発第 51 号「東京都市計画公園の変更（知事決定）について（回答）」</li> <li>・平成 24 年 3 月 27 日付け 23 都市政緑第 736 号「都市計画決定（公園・緑地関係）権限の区市への移譲に伴う都市計画の図書の送付について（通知）」</li> <li>・平成 23 年 11 月 21 日決定 23 練土計第 1206 号「都市計画稲荷山公園事業について（協議）」</li> <li>・平成 23 年 11 月 28 日付け 23 建公計第 182 号「都市計画稲荷山公園事業について（回答）」</li> </ul>

※受付番号 第 22032500003 号 別紙

非公開の内容
<p>【個人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・個人の氏名および肩書（公務員および園長を除く。）および携帯電話番号</li> <li>・患者（報告の対象者）および検査対象者の住所、性別、生年月日、年齢、特性、家族の続柄および家族構成</li> <li>・患者（報告の対象者）および検査対象者が園児である場合の兄弟姉妹の状況、所属クラスおよび当該園児を特定し得る記述</li> <li>・患者（報告の対象者）が園職員である場合の職種、担当業務、所属クラスおよび当該職員を特定し得る記述</li> <li>・患者（報告の対象者）が登園・出勤した時間（滞在時間）および園における行動履歴または行動調査内容</li> <li>・患者（報告の対象者）が受診した医療機関名、具体的な治療方法に関する記述</li> <li>・患者（報告の対象者）または当該家族の状況に関する記述（発熱症状を除く。）</li> </ul>

※受付番号 第 22032800006 号の2 別紙

非公開の内容
<p>【個人情報】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・買主である個人の住所、氏名、印影</li> <li>・買主である個人が購入した土地の平米数および地番</li> </ul>

- ・現場名および建物に関する記述（公文書②および③に該当）
- ・土地建物売買契約書および印鑑証明書（公文書②および③に該当）

**【法人情報】**

- ・売主である法人代表者の印影

**※受付番号 第 220329000002 号 別紙**

公文書の件名・内容

- ・工事設計書「工事件名：練馬区立開進第四小学校受変電設備および屋内運動場空調機設置に伴う電気設備改修工事」
- ・質問回答書「工事件名：練馬区立開進第四小学校受変電設備および屋内運動場空調機設置に伴う電気設備改修工事」
- ・工事設計書「工事件名：練馬区立大泉第三小学校屋内運動場空調機設置に伴う受変電設備等改修工事」
- ・工事設計書「工事件名：練馬区立練馬中学校屋内運動場空調機設置に伴う受変電設備等改修工事」
- ・回答書「工事件名：練馬区立練馬中学校屋内運動場空調機設置に伴う受変電設備等改修工事」
- ・工事設計書「工事件名：練馬区立練馬小学校屋内運動場空調機設置に伴う受変電設備等改修工事」
- ・質問回答書「工事件名：練馬区立練馬小学校屋内運動場空調機設置に伴う受変電設備等改修工事」

**※受付番号 第 220330000004 号 別紙**

非公開の内容

**【個人情報】**

- ・聴聞請求者である個人の氏名、住所および印影
- ・対象建築物の住居表示および地名地番（練馬区を除く。）
- ・聴聞請求者である個人が提出した弁明書に添付された資料一式（公文書②に該当）

**【法人情報】**

- ・法人代表者の印影
- ・弁護士の職印の印影（公文書②に該当）
- ・前年度の工事実績額および株主（代表者を除く。）に関する情報（公文書②に該当）
- ・聴聞請求者である法人の名称、所在地、代表者の役職および印影
- ・聴聞請求者である法人が東京都労働局に提出した一括有期事業報告書の提出日（公文書②に該当）
- ・対象建築物の施工に関わった法人等の名称（公文書②に該当）
- ・聴聞請求者である法人が提出した意見書に添付された資料一式（公文書②に該当）

**※受付番号 第 220331000005 号 別紙**

公文書の件名・内容

- ・工事設計書「工事件名：練馬区立練馬中学校屋内運動場空調機設置およびトイレ改修機械設備工事」
- ・工事設計書「工事件名：練馬区立開進第一小学校屋内運動場空調機設置工事」
- ・工事設計書「工事件名：練馬区立泉新小学校屋内運動場空調機設置等工事」
- ・工事設計書「工事件名：練馬区立大泉北中学校屋内運動場空調機設置工事」
- ・工事設計書「工事件名：練馬区立練馬小学校屋内運動場空調機設置工事」
- ・工事設計書「工事件名：練馬区立開進第四小学校屋内運動場空調機設置工事」

- ・工事設計書「工事件名：練馬区立石神井南中学校屋内運動場空調機設置工事」
- ・工事設計書「工事件名：練馬区立田柄小学校屋内運動場空調機設置工事」
- ・工事設計書「工事件名：練馬区立南が丘中学校屋内運動場空調機設置工事（機械設備）」
- ・工事設計書「工事件名：練馬区大泉第三小学校屋内運動場空調機設置工事」
- ・工事設計書「工事件名：練馬区立橋戸小学校屋内運動場空調機設置工事」
- ・工事設計書「工事件名：練馬区立八坂中学校屋内運動場空調機設置工事」
- ・工事設計書「工事件名：練馬区立大泉西小学校屋内運動場空調機設置工事」
- ・工事設計書「工事件名：練馬区立八坂小学校屋内運動場空調機設置工事」
- ・工事設計書「工事件名：練馬区立大泉学園桜中学校屋内運動場空調機設置工事」

※受付番号 第 220331000006 号 別紙

公文書の件名・内容
<p>〔件名：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 路面改良工事（その2） 2022年3月23日開札</li> <li>2. 路面改良工事（その5） 2022年3月24日開札</li> <li>3. 交通安全施設整備（電線共同溝）および街路新設（舗装）工事（補235） 2022年3月25日開札</li> <li>4. 路面改良工事（その1） 2022年3月25日開札</li> <li>5. 路面改良工事（その4） 2022年3月28日開札</li> <li>6. 路面改良工事（その7） 2022年3月29日開札</li> <li>7. 路面改良工事（その3） 2022年3月30日開札</li> </ol> <p>内容：上記工事に係るすべて一式 特記仕様書含む（図面以外）〕</p>

※受付番号 第 220331000008 号 別紙

公文書の件名・内容
<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和3年度全国学力・学習状況調査 調査結果概況 [国語] (小学校)</li> <li>・令和3年度全国学力・学習状況調査 調査結果概況 [算数] (小学校)</li> <li>・令和3年度全国学力・学習状況調査 調査結果概況 [国語] (中学校)</li> <li>・令和3年度全国学力・学習状況調査 調査結果概況 [数学] (中学校)</li> <li>・平成31年度全国学力・学習状況調査 調査結果概況 [国語] (小学校)</li> <li>・平成31年度全国学力・学習状況調査 調査結果概況 [算数] (小学校)</li> <li>・平成31年度全国学力・学習状況調査 調査結果概況 [国語] (中学校)</li> <li>・平成31年度全国学力・学習状況調査 調査結果概況 [数学] (中学校)</li> <li>・平成30年度全国学力・学習状況調査 調査結果概況 [国語] (小学校)</li> <li>・平成30年度全国学力・学習状況調査 調査結果概況 [算数] (小学校)</li> <li>・平成30年度全国学力・学習状況調査 調査結果概況 [国語] (中学校)</li> <li>・平成30年度全国学力・学習状況調査 調査結果概況 [数学] (中学校)</li> </ul>



## ○ 個人情報保護制度の運用状況

練馬区個人情報保護条例（以下「保護条例」といいます。）における3年度の個人情報保護制度の運用状況は、つぎのとおりです。

### 1 実施機関の個人情報業務登録状況

実施機関は、個人情報を取り扱う業務について、必要な事項を個人情報業務登録簿に登録しなければなりません。

この登録によって、区民等は実施機関が取り扱う個人情報の種別等について容易に知ることができ、開示等の請求権を行使する手掛かりとなります。また、実施機関が保有する個人情報について、その利用目的や範囲等の確認ができます。

個人情報業務登録簿は、保護条例に基づき、区民情報ひろば（区役所西庁舎10階）で一般の閲覧に供されています。

個人情報業務登録簿には、つぎの事項が登録されています。

- ① 業務の名称
- ② 業務の目的
- ③ 対象となる個人の範囲
- ④ 個人情報の記録の種別
- ⑤ 個人情報保護管理責任者
- ⑥ 前①～⑤に掲げるもののほか、規則で定める事項

3年度における登録業務件数は、つぎのとおりです。

(1) 個人情報保護制度の登録業務件数	(4年3月31日現在)
① 個人情報を取り扱う業務の登録件数（個人情報業務登録）	498件
② 個人情報ファイルの登録件数（個人情報ファイル登録）	287件
③ 個人情報を含む業務を外部委託する業務の件数（外部委託）	617件
④ 個人情報を目的外利用する業務の件数（目的外利用）	206件
⑤ 個人情報を外部提供する業務の件数（外部提供）	225件
⑥ 個人情報の授受で電算結合する業務の件数（電算結合）	77件

## (2) 外部委託、目的外利用、外部提供および電子計算組織の結合の状況

### ① 外部委託

個人情報を取り扱う業務の処理を区の機関以外のものに依頼することを「外部委託」といいます。外部委託を行う際は、あらかじめ練馬区情報公開および個人情報保護運営審議会の意見を聴かなければなりません。外部委託の状況は【資料1 外部委託の状況】のとおりです。

### ② 目的外利用

実施機関が収集した個人情報を、業務の目的の範囲を超えて利用することを「目的外利用」といいます。目的外利用するときには、原則として本人の同意を得ることが必要となります。しかし、業務ごとに同一の個人から同じ情報を何度も収集することによる本人の負担や事務の非効率等の理由から、つぎの場合には、本人の同意を得ないで目的外利用をすることができます。

ア 法令等に定めがあるとき。

イ 出版、報道等により当該個人情報の内容が公にされているとき。

ウ 人の生命、身体、健康または財産に対する危険を避けるため、緊急かつやむを得ないと認められるとき。

エ 専ら統計の作成のために利用し、または提供する場合で、本人の権利利益を不当に侵害するおそれのないとき。

オ 前ア～エに掲げる場合のほか、あらかじめ練馬区情報公開および個人情報保護運営審議会の意見を聴いて公益または区民福祉の向上のために特に必要があると実施機関が認めるとき。

3年度の目的外利用（本人同意を除きます。）は、1,710,634件でした。主な業務は、住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金に関する業務755,034件、高齢者総合相談（高齢者みんな健康プロジェクト）に関する業務284,976件となります。目的外利用の状況は、【資料2 目的外利用の状況】のとおりです。

### ③ 外部提供

実施機関が収集した個人情報を区の機関以外のものに提供することを「外部提供」といいます。外部提供も原則として本人の同意が必要ですが、目的外利用と同様に上記②のア～オの場合には、本人の同意を得ずに外部提供することができます。

3年度の外部提供（本人同意を除きます。）は、398,074件でした。主な業

務は、国民健康保険に関する業務 175,873 件、選挙管理委員会運営に関する業務が 138,406 件となります。外部提供の状況は、【資料 3 外部提供の状況】のとおりです。

#### ④ 電子計算組織の結合

管理個人情報を提供し、または個人情報の提供を受けるために、区の電子計算組織と区の機関以外の者の電子計算組織を通信回線等により接続することを電算結合といいます。電算結合を行う場合は、あらかじめ練馬区情報公開および個人情報保護運営審議会の意見を聴かなければなりません。電子計算組織の結合状況は、【資料 4 電子計算組織の結合状況】のとおりです。

## 2 自己情報の開示等の請求状況

個人情報保護制度における区民等の請求権には、開示の請求、訂正の請求、削除の請求、目的外利用の中止の請求および外部提供の中止の請求があります。

3年度の自己情報の開示等請求の請求者数は 108 人、請求件数は 335 件です。請求者の内訳は、【表 1】のとおりです。

【表 1】 請求者の内訳

区 分	請求者数	件 数
区 民	74 人	250 件
区民以外	34 人	85 件
合 計	108 人	335 件

請求の内訳は、開示の請求が333件、目的外利用中止請求が1件、外部提供中止請求が1件ありました。目的外利用中止請求および外部提供中止請求は、いずれも「応じられない」と処理をしました。

開示等請求の処理状況および開示方法別件数は、【表2】のとおりです。

【表2】 開示等請求処理状況および開示方法別件数

区 分	全部 開示	部分 開示	非開示			取下げ	開 示 方 法	
			不存在	全部 非開示	存否応 答拒否		閲覧	写しの 交付
開示請求	191	116	20	1	1	4	0	291
区 分	応じる		応じられない	取下げ				
	全部	一部						
訂正請求	0	0	0	0				
削除請求	0	0	0	0				
目的外利用中止請求	0	0	1	0				
外部提供中止請求	0	0	1	0				

また、実施機関別請求別件数は【表3】、請求別年度別件数の推移は【表4】のとおりです。

【表3】 実施機関別請求別件数

実施機関の区分		開示請求	訂正請求	削除請求	目的外利用 中止請求	外部提供 中止請求	請求件数
区 長	区 長 室	4	0	0	0	0	4
	企 画 部	0	0	0	0	0	0
	区政改革担当部	0	0	0	0	0	0
	危 機 管 理 室	0	0	0	0	0	0
	総 務 部	2	0	0	0	0	2
	人事戦略担当部	0	0	0	0	0	0
	施設管理担当部	0	0	0	0	0	0
	区 民 部	58	0	0	0	0	58
	産 業 経 済 部	2	0	0	0	0	2
	都市農業担当部	0	0	0	0	0	0
	地 域 文 化 部	0	0	0	0	0	0
	福 祉 部	58	0	0	0	0	58
	高齢施策担当部	151	0	0	0	0	151
	健 康 部	4	0	0	0	0	4
	地域医療担当部	0	0	0	0	0	0
	環 境 部	0	0	0	0	0	0
	都 市 整 備 部	12	0	0	1	1	14
	土 木 部	2	0	0	0	0	2
会 計 管 理 室	0	0	0	0	0	0	
教 育 委 員 会	教 育 振 興 部	38	0	0	0	0	38
	こども家庭部	2	0	0	0	0	2
選 挙 管 理 委 員 会		0	0	0	0	0	0
監 査 委 員		0	0	0	0	0	0
農 業 委 員 会		0	0	0	0	0	0
議 会		0	0	0	0	0	0
合 計		333	0	0	1	1	335

【表 4】 請求別年度別件数

年 度	27	28	29	30	元	2	3
開 示 請 求	298	213	135	486	262	315	333
訂 正 請 求	0	0	0	0	0	0	0
削 除 請 求	0	0	0	0	0	0	0
目的外利用中止請求	0	0	0	0	0	0	1
外部提供中止請求	1	0	0	0	0	1	1
合 計	299	213	135	486	262	316	335

### 3 請求に対する諾否の決定期間

保護条例第 25 条で、自己情報の開示や訂正等請求に応じるか否かを決定する期間は、原則として請求があった日の翌日から起算して 15 日以内（開示の請求以外の請求は 20 日以内）と定めています。

諾否の決定に要した期間の集計結果は、

【表 5】 のとおりです。

また、3 年度に決定期間を延長した請求はありませんでした。

【表 5】 諾否の決定期間

決 定 期 間	件 数
1 週間までに決定したもの	20
2 週間までに決定したもの	198
15 日かかったもの	113
20 日かかったもの	0
決定期間を延長したもの	0
取り下げられたもの	4
合 計	335

### 4 請求に対する諾否の決定状況

開示の請求に対して全部を非開示としたものは 1 件でした。また、一部を非開示としたものは、116 件ありました。公文書中に含まれる請求者以外の第三者の個人情報や法人情報等について、非開示にしました。

一部非開示とした自己情報の内容および件数は、【表 6】 のとおりです。

【表6】 全部非開示または一部非開示とした自己情報の内容および件数

区 分	件数	自己情報の内容および件数
全部非開示	1	・争訟に関するもの 1件 (事務事業の適正な遂行に支障を及ぼすおそれがある) (他制度に開示の規定がある)
一部非開示	116	・相談記録・ケース記録に関するもの 21件 (第三者情報、法人の事業に関する情報) ・事故等報告に関するもの 32件 (第三者情報) ・戸籍に関する証明書の請求に関するもの 34件 (第三者情報、法人の事業に関する情報) ・その他 29件 (第三者情報、法人の事業に関する情報、公共の安全に関する情報)

## 5 不存在の状況

開示の請求があった自己情報が実施機関に存在しない場合は、「不存在」として請求者に通知しています。

3年度における不存在の理由別件数は、【表7】のとおりです。

【表7】 不存在の理由別件数

理 由	件 数
作成していないもの	3
取得していないもの	7
管理していないもの	3
廃棄済みのもの	7
合 計	20

## 6 審査請求の状況

開示等の請求に対して、実施機関が開示の請求に「応じられない」とした決定（一部非開示、存否応答拒否および不存在を含みます。）および訂正、削除、目的外利用等中止の請求に「応じられない」とした決定の処分不服がある場合、請求者は行政不服審査法による審査請求を実施機関に対して行うことができます。

3年度は、4件の審査請求がありました。詳細は【表8】のとおりです。

【表 8】 審査請求の内容および処理状況

審査請求の内容	処 理 状 況
練馬区立図書館に設置された防犯カメラの画像データ中に記録された請求者の個人情報に係る外部提供の中止の請求について、応じられないとした決定を原処分とする審査請求	請求棄却 (答申：原処分妥当)
練馬区建築審査会傍聴人名簿に係る自己情報の開示の請求について、非開示とした決定を原処分とする審査請求	審査中
練馬区建築審査会傍聴人名簿に係る目的外利用の中止の請求について、応じられないとした決定を原処分とする審査請求	審査中
練馬区建築審査会傍聴人名簿に係る外部提供の中止の請求について、応じられないとした決定を原処分とする審査請求	審査中

## 7 特定個人情報保護評価における第三者点検の実施状況

マイナンバー制度では、マイナンバーやマイナンバーを含む個人情報（特定個人情報）を取り扱う国や自治体などすべての機関は、安全対策が十分に取られていることを確認するため、法律により「特定個人情報保護評価」の実施と評価書の作成が義務付けられています。

さらに、取り扱う人数が多い事務については、有識者等による第三者点検が必要なことから、区では、特定個人情報保護評価等実施委員会を設置しています。

3年度に実施委員会が行った第三者点検の実施状況は、【表 9】【表 10】のとおりです。

【表 9】 全項目再評価（1事務）

第三者点検事務名	所管課	点検実施日
予防接種に関する事務	保健予防課 住民接種担当課	3年11月24日

【表 10】 重点項目再評価（1事務）

第三者点検事務名	所管課	点検実施日
健康増進法に基づく健康増進事業に関する事務	健康推進課	4年3月29日



## 8 個人情報にかかる事務処理ミス

3年度に発生した個人情報にかかる事務処理ミスは、【表11】のとおりです。

【表11】個人情報にかかる事務処理ミス

種別	内容	原因	所管
1 誤交付 (1)	【4年1月】 区民事務所の窓口において、電子証明書の新規発行手続終了後に交付する「電子証明書」の写しを別人に交付（2名分）	帳票出力および交付の際の確認が不十分であったため	区民事務所 担当課
2	【3年5月】 ボランティアグループの代表者に対して、「ボランティア保険加入確認証兼保険料受領書」の写しおよびグループ名簿を送付する際、当該グループの名簿とともに別グループの名簿を同封し、送付（2名分）	送付文書のダブルチェックを怠ったため	生活衛生課
3	【3年8月】 （委託事業者）国民健康保険被保険者に「医療費通知（医療費のお知らせ）」を送付する際、本人宛て通知とともに別人宛ての通知も同封し、送付（1名分）	同上	国保年金課
4 誤送付 (6)	【3年9月】 就学心理相談員による児童の発達検査結果を保護者に送付する際、内容を一部取り違え、別人の所見が含まれた検査結果を双方に送付（2名分）	送付文書のダブルチェックが不十分であったため	学務課
5	【3年11月】 印字エラーとなった「子ども医療助成費支給決定通知書」に職員が宛名を手書きする際、同姓同名の別人の住所を記載し送付（1名分）	同上	子育て支援課
6	【3年11月】 （指定管理者）区立障害者地域生活支援センターから利用者に対して、「法定代理受領通知書」を送付する際、別人の通知書を送付（1名分）	送付文書のダブルチェックを怠ったため	障害者施策推進課

	種 別	内 容	原 因	所 管
7	誤送付 (6)	【4年3月】 交換便で文書を送付する際、封筒内の取り出し漏れに気付かず、個人情報を含む文書をそのまま他部署へ送付（4名分）	送付物の内容確認が不十分であったため	みどり推進課
8	誤廃棄 (1)	【3年7月】 区立中学校において、生徒から提出された健康調査票およびアレルギー調査票を廃棄（8名分）	文書の管理体制が不十分であったため	教育指導課
9	紛失 (8)	【3年4月】 受理した「介護予防サービス計画作成依頼届出書」をシステムに入力する過程で紛失（1件）	同上	介護保険課
10		【3年5月】 （委託事業者）職員間での文書授受の際、施設利用者のサービス提供記録を紛失（1名分）	同上	障害者サービス調整担当課
11		【3年8月】 （指定管理者）区立図書館において、新規利用登録の受付時に提出された「利用登録申込書」を紛失（1名分）	同上	光が丘図書館
12		【3年11月】 区立保育園において、所管課から送付された「医療費支払通知書」を紛失（1名分）	同上	保育課
13		【3年12月】 （指定管理者）区民ホールの団体登録減免申請の審査の際、利用団体から提出された身分証明書（保険証等）の写しを紛失（12名分）	文書の管理体制が不十分であったため	地域振興課
14		【3年12月】 （委託事業者）妊婦および新生児等訪問指導業務の指導員が、区が貸与している携帯電話を紛失（発信履歴28件）	携帯電話の管理体制が不十分であったため	石神井保健相談所 大泉保健健相談所
15		【4年2月】 郵送により提出された「児童手当認定請求書」の添付書類（追加提出書類）を紛失（1名分）	文書の管理体制が不十分であったため	子育て支援課

	種 別	内 容	原 因	所 管
16	紛失 (8)	【4年3月】 地域包括支援センターを經由して、交換便で提出された「介護保険要介護認定・要支援認定申請書」を所管課と地域包括支援センターとの授受の際に紛失（1名分）	同上	介護保険課
17		【3年8月】 区ホームページからの問合せメールに返信する際、返信先メールアドレスの入力を誤り、第三者にメールを送信 (1名分)	メール送信時の内容確認が不十分であったため	保健予防課
18		【3年10月】 (指定管理者) イベント応募者に対して受付完了メールを送信する際、別の応募者の申込内容(個人情報)を含む形でメールを送信 (1名分)	同上	文化・生涯学習課
19	誤送信 (8)	【3年11月】 (委託事業者) 「つながるカレッジねりまみどり分野」受講生のボランティア先に当該受講生の個人情報を提供する際、別の受講生の個人情報(一部)を送信(1名分)	同上	みどり推進課
20		【4年1月】 (委託事業者) イベント参加者にメールを送信する際、参加者1名の申込メールに返信する形でメールを作成、送信したため、当該参加者の申込内容が他の参加者に漏えい(誤送信)(1名分)	同上	練馬子ども家庭支援センター
21		【4年3月】 (指定管理者) リサイクルセンターにおいて、運営ボランティアにメールを一斉送信する際、同報者のメールアドレスをBCCに設定すべきところ、CCに設定、送信したため、他のボランティアのメールアドレスが漏えい (24名分)	メール送信時の内容確認が不十分であったため	清掃リサイクル課

	種 別	内 容	原 因	所 管
22		【4年3月】 （指定管理者）就労支援施設利用者OB等にメールを一斉送信する際、同報者のメールアドレスをBCCに設定すべきところ、TOに設定、送信したため、他の利用者OB等のメールアドレスが漏えい（40名分）。	同上	障害者施策推進課
23		【4年3月】 （委託事業者（区内病院））ワクチン接種予約者に予約日時の変更をメールで依頼する際、同報者のメールアドレスをBCCに設定すべきところ、TOに設定、送信したため、他の予約者のメールアドレスが漏えい（26名分）	同上	住民接種担当課
24		【4年3月】 自宅待機中の教員の私用メールアドレスに当該教員の担任する学級の児童名簿を送信したところ、メールアドレスの入力を誤り、第三者に送信（40名分）	メール運用に関するルールを順守せず、メール送信時の内容確認が不十分であったため	教育指導課 教育施策課
25		【3年5月】 動画共有プラットフォームにイベント動画をアップロードする際、視聴権限の設定を誤り、権限のない第三者が動画を閲覧できる状態で公開（1件）	職員の技術的な知識が不足していたため	子育て支援課
26	漏えい（3）	【3年9月】 区立小学校において、Web上の欠席連絡フォームの設定を誤り、当該校の児童および保護者であれば、他児童の回答内容（出欠連絡）が閲覧できる状態が発生（14名分）	同上	教育施策課
27		【4年3月】 区立小学校において、児童の氏名、学校生活上の課題、家庭環境等の情報を記したメモが他の児童への交付書類に紛れ込んでいることに気付かずに担任が児童1名に配付（6名分）	文書の管理体制および配付文書の内容確認が不十分であったため	教育指導課

	種 別	内 容	原 因	所 管
28	その他 (1)	【3年11月】 区立中学校において、各家庭のSNSルールの作成状況を確認するため、「SNSのパスワード」記載欄を含むリーフレットの提出を求めた際、教職員が提出時の留意点の説明を失念したため、学校が一部の生徒の「SNSのパスワード」を知り得る状態となった（36名分）	リーフレット内の「SNSのパスワード」の取扱いについて、教職員間での周知が不十分であったため	教育指導課

## 9 開示状況等の公表

保護条例では、個人情報保護制度の運用状況を年1回、区民に公表することを区に義務付けています。

3年度の個人情報保護制度の運用状況は、4年6月に練馬区役所と石神井庁舎の掲示場で公告するとともに、同年7月1日号の「ねりま区報」および練馬区公式ホームページに掲載し、区民への周知を図りました。

自己情報開示等請求の内容および処理状況  
(3年4月分)

受付番号	件数	区分	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非開示等の 内容	開示方法 請求日 (決定日) 所管部課
1	9	開示	区民 ・ 審査請求及び裁判の 資料とするため	・要介護認定履歴選択画面の写し、認定調査情報 ・世帯台帳、面接記録票、ケース記録、保護決定調書、保護決定通知書	全部開示	写し交付  3.4.5 (3.4.20) 高齢施策担当部 介護保険課 福祉部 光が丘総合福祉事務所
2 -1	1	開示	区民 ・ 確認のため	・建築審査会傍聴人名簿	全部開示	閲覧・視聴  3.4.6 (3.4.21)  都市整備部 開発調整課
2 -2	4	開示	区民 ・ 確認のため	・建築審査会傍聴人名簿	不存在  ・廃棄済み	非開示  3.4.6 (3.4.21)  都市整備部 開発調整課
2 -3	1	目的外利用	区民 ・ 確認のため	・建築審査会傍聴人名簿	応じられない	3.4.6 (3.4.21)  都市整備部 開発調整課
2 -4	1	外部提供	区民 ・ 確認のため	・建築審査会傍聴人名簿	応じられない	3.4.6 (3.4.21)  都市整備部 開発調整課
3	1	開示	区民以外 ・ 税理士に提出するた め	・要介護認定履歴選択画面の写し	全部開示	写し交付  3.4.21 (3.4.28)  高齢施策担当部 介護保険課

自己情報開示等請求の内容および処理状況  
(3年4月分)

受付番号	件数	区分	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非開示等の 内容	開示方法 請求日 (決定日) 所管部課
4	3	開示	区民以外 ・ 法的手続きのため	・面接記録票 ・相談記録 ・経過記録表	全部開示	写し交付  3.4.23 (3.5.10) 福祉部 大泉総合福祉事務所 健康部 大泉保健相談所 ほか1課
5	2	開示	区民 ・ 相続のため	・土地売買契約書 ・物件移転補償契約書	部分開示  ・第三者の個人情報	写し交付  3.4.28 (3.5.12)  土木部 特定道路課
6	4	開示	区民以外 ・ 相続のため	・要介護認定履歴選択画面の写し ・認定調査情報 ・ご利用状況のお知らせ	全部開示	写し交付  3.4.28 (3.5.12)  高齢施策担当部 介護保険課

## 自己情報開示等請求の内容および処理状況 (3年5月分)

受付番号	件数	区分	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非開示等の 内容	開示方法 請求日 (決定日) 所管部課
7	4	開示	区民 ・ 警察相談のため	<ul style="list-style-type: none"> <li>・法律相談記録カード</li> <li>・消費生活相談情報</li> </ul>	全部開示	写し交付  3.5.6 (3.5.14) 区長室 広聴広報課 産業経済部 経済課
8	3	開示	区民以外 ・ 相続のため	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域包括支援センター相談票</li> </ul>	部分開示  <ul style="list-style-type: none"> <li>・第三者の個人情報</li> </ul>	写し交付  3.5.7 (3.5.20)  高齢施策担当部 高齢者支援課
9	1	開示	区民以外 ・ 確認のため	<ul style="list-style-type: none"> <li>・戸籍に関する証明書の請求書</li> </ul>	不存在  <ul style="list-style-type: none"> <li>・請求された事実がない</li> </ul>	非開示  3.5.7 (3.5.20)  区民部 戸籍住民課
10	1	開示	区民 ・ 確認のため	<ul style="list-style-type: none"> <li>・要介護認定・要支援認定申請書</li> </ul>	部分開示  <ul style="list-style-type: none"> <li>・第三者の個人情報</li> </ul>	写し交付  3.5.7 (3.5.20)  高齢施策担当部 介護保険課
11	4	開示	区民 ・ 確認のため	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故報告受理票</li> <li>・対応記録</li> <li>・スクールカウンセラー活動日誌</li> <li>・経過記録</li> </ul>	部分開示  <ul style="list-style-type: none"> <li>・第三者の個人情報</li> </ul>	閲覧・視聴  3.5.10 (3.5.21)  教育振興部 教育指導課
※12 欠番					全部開示	写し交付
13	6	開示	区民 ・ 確認のため	<ul style="list-style-type: none"> <li>・要介護認定履歴選択画面の写し</li> <li>・介護保険料賦課・収納状況画面の写し</li> <li>・認定調査情報</li> <li>・ご利用状況のお知らせ</li> <li>・要介護認定・要支援認定申請書</li> </ul>	全部開示	写し交付  3.5.10 (3.5.21)  高齢施策担当部 介護保険課



自己情報開示等請求の内容および処理状況  
(3年5月分)

受付番号	件数	区分	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非開示等の 内容	開示方法 請求日 (決定日) 所管部課
14	1	開示	区民 ・ 接種の予約をするため	・ワクチン接種券データの写し	全部開示	写し交付  3.5.18 (3.5.26)  健康部 住民接種担当課
15	1	開示	区民 ・ 裁判所へ提出するため	・介護保険ご利用状況のお知らせ	全部開示	写し郵送  3.5.24 (3.6.4)  高齢施策担当部 介護保険課
16	1	開示	区民 ・ 相続のため	・介護保険認定調査情報	全部開示	写し郵送  3.5.27 (3.6.7)  高齢施策担当部 介護保険課
17 -1	3	開示	区民 ・ 確認のため	・世帯台帳 ・面接記録票 ・訪問・支援記録票	全部開示	写し交付  3.5.31 (3.6.15) 福祉部 練馬総合福祉事務所 福祉部 光が丘総合福祉事務所
17 -2	1	開示	区民 ・ 確認のため	・ケース記録	部分開示  ・第三者の個人情報	写し交付  3.5.31 (3.6.15) 福祉部 練馬総合福祉事務所 福祉部 光が丘総合福祉事務所
17 -3	1	開示	区民 ・ 確認のため	・ケース記録	不存在  ・廃棄済み	写し交付  3.5.31 (3.6.15) 福祉部 練馬総合福祉事務所 福祉部 光が丘総合福祉事務所

## 自己情報開示等請求の内容および処理状況 (3年6月分)

受付番号	件数	区分	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非開示等の 内容	開示方法 請求日 (決定日) 所管部課
18	1	開示	区民 ・ 訴訟のため	・住民票に関する請求書	不存在  ・請求された事実がない ・管理していない	非開示  3.6.1 (3.6.8)  区民部 戸籍住民課
19	4	開示	区民以外 ・ 訴訟のため	・介護保険認定調査情報 ・練馬区介護認定審査会会議録	全部開示	写し交付  3.6.3 (3.6.18)  高齢施策担当部 介護保険課
20	1	開示	区民 ・ 確認のため	・課税証明の請求書	不存在  ・請求された事実がない ・管理していない	非開示  3.6.4 (3.6.11)  区民部 税務課
21 -1	10	開示	区民 ・ 確認のため	・地域包括支援センター相談票 ・介護保険認定調査情報 ・要介護認定・要支援認定申請書 ・要介護認定履歴選択画面の写し ・介護保険料賦課・収納状況画面の写し ・ご利用状況のお知らせ	全部開示	閲覧・視聴  3.6.9 (3.6.24) 高齢施策担当部 高齢者支援課 高齢施策担当部 介護保険課
21 -2	9	開示	区民 ・ 確認のため	・地域包括支援センター相談票 ・要介護認定・要支援認定申請書	部分開示  ・第三者の個人情報 ・公共の安全に関する 情報	閲覧・視聴  3.6.9 (3.6.24) 高齢施策担当部 高齢者支援課 高齢施策担当部 介護保険課
22	1	開示	区民以外 ・ 相続のため	・要介護認定履歴選択画面の写し	全部開示	写し交付  3.6.16 (3.6.25)  高齢施策担当部 介護保険課

自己情報開示等請求の内容および処理状況  
(3年6月分)

受付番号	件数	区分	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非開示等の 内容	開示方法 請求日 (決定日) 所管部課
23	1	開示	区民 ・ 相続のため	・要介護認定履歴選択画面の写し	取下げ	取下げ  高齢施策担当部 介護保険課
24	1	開示	区民 ・ 確認のため	・相談・経過観察票	部分開示  ・第三者の個人情報	写し交付  3.6.22 (3.7.7)  福祉部 練馬総合福祉事務所
25	3	開示	区民以外 ・ 相続のため	・要介護認定履歴選択画面の写し ・認定調査情報	全部開示	写し交付  3.6.24 (3.7.7)  高齢施策担当部 介護保険課
26 -1	3	開示	区民 ・ 相続手続きのため	・要介護認定履歴選択画面の写し ・収納状況照会画面の写し ・ご利用状況のお知らせ	全部開示	写し交付  3.6.25 (3.7.9)  高齢施策担当部 介護保険課
26 -2	1	開示	区民 ・ 相続手続きのため	・要介護認定履歴選択画面の写し ・収納状況照会画面の写し ・ご利用状況のお知らせ	不存在  ・廃棄済み	非開示  3.6.26 (3.7.9)  高齢施策担当部 介護保険課

自己情報開示等請求の内容および処理状況  
(3年7月分)

受付番号	件数	区分	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非開示等の 内容	開示方法 請求日 (決定日) 所管部課
27	2	開示	区民 ・ 相続手続きのため	・要介護認定履歴選択画面の写し ・認定調査情報	全部開示	写し郵送  3.7.1 (3.7.14)  高齢施策担当部 介護保険課
28	1	開示	区民 ・ 確認のため	・戸籍に関する証明書の請求書	不存在  ・請求された事実がない	非開示  3.7.1 (3.7.12)  区民部 戸籍住民課
29	1	開示	区民 ・ 確認のため	・近隣住民説明報告書	部分開示  ・第三者の個人情報	写し交付  3.7.2 (3.7.9)  都市整備部 開発調整課
30	1	開示	区民 ・ 確認のため	・近隣住民説明報告書	部分開示  ・第三者の個人情報	写し交付  3.7.2 (3.7.9)  都市整備部 開発調整課
31	1	開示	区民 ・ 確認のため	・近隣住民説明報告書	部分開示  ・第三者の個人情報	写し交付  3.7.2 (3.7.9)  都市整備部 開発調整課
32	1	開示	区民 ・ 確認のため	・近隣住民説明報告書	部分開示  ・第三者の個人情報	写し交付  3.7.2 (3.7.9)  都市整備部 開発調整課

自己情報開示等請求の内容および処理状況  
(3年7月分)

受付番号	件数	区分	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非開示等の 内容	開示方法 請求日 (決定日) 所管部課
33	2	開示	区民 ・ 確認のため	・消費生活相談情報	全部開示	写し交付  3.7.2 (3.7.12)  産業経済部 経済課
34	1	開示	区民以外 ・ 保険手続きのため	・介護保険認定調査情報	全部開示	写し交付  3.7.5 (3.7.13)  高齢施策担当部 介護保険課
35	1	開示	区民 ・ 裁判のため	・介護保険認定調査情報 ・主治医意見書 ・要介護認定履歴	不存在  ・取得していない	非開示  3.7.5 (3.7.14)  高齢施策担当部 介護保険課
36	1	開示	区民 ・ (無記載)	・課税証明の発行履歴	不存在  ・請求された事実がない	非開示  3.7.6 (3.7.14)  区民部 税務課
37	1	開示	区民 ・ 相続のため	・要介護認定履歴選択画面の写し	全部開示	写し交付  3.7.9 (3.7.19)  高齢施策担当部 介護保険課
38	1	開示	区民以外 ・ 相続のため	・要介護認定履歴選択画面の写し	全部開示	写し交付  3.7.14 (3.7.28)  高齢施策担当部 介護保険課

自己情報開示等請求の内容および処理状況  
(3年7月分)

受付番号	件数	区分	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非開示等の 内容	開示方法 請求日 (決定日) 所管部課
39	3	開示	区民 ・ 相続のため	・要介護認定履歴選択画面の写し ・認定調査情報	全部開示	写し交付  3.7.15 (3.7.26)  高齢施策担当部 介護保険課
40	1	開示	区民 ・ 相続のため	・介護保険ご利用状況のお知らせ	全部開示	写し交付  3.7.16 (3.7.28)  高齢施策担当部 介護保険課
41	1	開示	区民 ・ 確認のため	・訴訟関係資料	非開示  ・事務事業に関する情報 ・他制度適用	非開示  3.7.21 (3.8.10)  総務部 文書法務課
42	3	開示	区民以外 ・ 裁判の資料とするため	・配偶者暴力相談支援連絡票 ・練馬区配偶者暴力対応検討票	全部開示	写し交付  3.7.30 (3.8.10)  福祉部 光が丘総合福祉事務所
43	4	開示	区民 ・ 裁判の資料とするため	・要介護認定履歴選択画面の写し ・認定調査情報	全部開示	写し交付  3.7.30 (3.8.6)  高齢施策担当部 介護保険課

自己情報開示等請求の内容および処理状況  
(3年8月分)

受付番号	件数	区分	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非開示等の 内容	開示方法 請求日 (決定日) 所管部課
44	2	開示	区民 ・ 裁判の資料とするため	・要介護認定履歴選択画面の写し	全部開示	写し郵送  3.8.3 (3.8.17)  高齢施策担当部 介護保険課
45	1	開示	区民 ・ 確認のため	・近隣住民説明報告書	部分開示  ・第三者の個人情報	写し交付  3.8.11 (3.8.26)  都市整備部 開発調整課
46	3	開示	区民 ・ 相続手続きのため	・要介護認定履歴選択画面の写し ・認定調査情報	全部開示	写し交付  3.8.13 (3.8.24)  高齢施策担当部 介護保険課
47	3	開示	区民以外 ・ 確認のため	・練馬区配偶者暴力対応検討票 ・面談記録票	全部開示	写し交付  3.8.19 (3.8.27)  福祉部 大泉総合福祉事務所

自己情報開示等請求の内容および処理状況  
(3年9月分)

受付番号	件数	区分	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非開示等の 内容	開示方法 請求日 (決定日) 所管部課
48	1	開示	区民 ・ 遺品整理のため	・要介護認定履歴選択画面の写し	全部開示	写し交付  3.9.14 (3.9.22)  高齢施策担当部 介護保険課
49 -1	1	開示	区民以外 ・ 確認のため	・戸籍謄本等交付申請書	全部開示	写し郵送  3.9.15 (3.9.30)  区民部 戸籍住民課
49 -2	6	開示	区民以外 ・ 確認のため	・戸籍に関する証明書の請求書 ・戸籍謄本・住民票の写し等職務上請求書	部分開示  ・第三者の個人情報 ・法人に関する情報	写し郵送  3.9.15 (3.9.30)  区民部 戸籍住民課
49 -3	1	開示	区民以外 ・ 確認のため	・戸籍に関する証明書の請求書	不存在  ・管理していない	非開示  3.9.15 (3.9.30)  区民部 戸籍住民課
50 -1	1	開示	区民以外 ・ 確認のため	・戸籍謄本等交付申請書	全部開示	写し郵送  3.9.15 (3.9.30)  区民部 戸籍住民課
50 -2	6	開示	区民以外 ・ 確認のため	・戸籍に関する証明書の請求書 ・戸籍謄本・住民票の写し等職務上請求書	部分開示  ・第三者の個人情報 ・法人に関する情報	写し郵送  3.9.15 (3.9.30)  区民部 戸籍住民課



自己情報開示等請求の内容および処理状況  
(3年9月分)

受付番号	件数	区分	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非開示等の 内容	開示方法 請求日 (決定日) 所管部課
50 -3	1	開示	区民以外 ・ 確認のため	・戸籍に関する証明書の請求書	不存在  ・管理していない	非開示  3.9.15 (3.9.30)  区民部 戸籍住民課
51 -1	1	開示	区民以外 ・ 確認のため	・戸籍謄本等交付申請書	全部開示	写し郵送  3.9.15 (3.9.30)  区民部 戸籍住民課
51 -2	6	開示	区民以外 ・ 確認のため	・戸籍に関する証明書の請求書 ・戸籍謄本・住民票の写し等職務上請求書	部分開示  ・第三者の個人情報 ・法人に関する情報	写し郵送  3.9.15 (3.9.30)  区民部 戸籍住民課
51 -3	1	開示	区民以外 ・ 確認のため	・戸籍謄本等交付申請書	不存在  ・管理していない	非開示  3.9.15 (3.9.30)  区民部 戸籍住民課
52	1	開示	区民 ・ 確認のため	・報告書	部分開示  ・第三者の個人情報	写し交付  3.9.21 (3.9.30)  都市整備部 開発調整課
53	1	開示	区民以外 ・ 相続のため	・介護保険支給決定通知書	全部開示	写し交付  3.9.22 (3.10.1)  高齢施策担当部 介護保険課

自己情報開示等請求の内容および処理状況  
(3年9月分)

受付番号	件数	区分	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非開示等の 内容	開示方法 請求日 (決定日) 所管部課
54	3	開示	区民 ・ 相続のため	<ul style="list-style-type: none"> <li>・要介護認定履歴選択画面の写し</li> <li>・認定調査情報</li> </ul>	全部開示	写し郵送  3.9.28 (3.10.8)  高齢施策担当部 介護保険課
55	1	開示	区民以外 ・ 相続のため	<ul style="list-style-type: none"> <li>・身体障害者手帳交付等申請書</li> </ul>	部分開示  <ul style="list-style-type: none"> <li>・第三者の個人情報</li> </ul>	写し郵送  3.9.29 (3.10.7)  福祉部 光が丘総合福祉事務所

自己情報開示等請求の内容および処理状況  
(3年10月分)

受付番号	件数	区分	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非開示等の 内容	開示方法 請求日 (決定日) 所管部課
56	1	開示	区民 ・ 相続のため	・要介護認定履歴選択画面の写し	全部開示	写し交付  3.10.8 (3.10.18)  高齢施策担当部 介護保険課
57	1	開示	区民以外 ・ 相続手続きのため	・要介護認定履歴選択画面の写し	全部開示	写し郵送  3.10.13 (3.10.22)  高齢施策担当部 介護保険課
58	1	開示	区民以外 ・ 相続のため	・介護保険認定調査情報	全部開示	写し郵送  3.10.14 (3.10.19)  高齢施策担当部 介護保険課
59	3	開示	区民 ・ 相続のため	・要介護認定履歴選択画面の写し ・認定調査情報	全部開示	写し郵送  3.10.19 (3.10.26)  高齢施策担当部 介護保険課
60	1	開示	区民 ・ 相続のため	・介護保険関係	取下げ	取下げ    高齢施策担当部 介護保険課
61	2	開示	区民 ・ 確認のため	・戸籍に関する証明書の請求書	部分開示  ・第三者の個人情報	写し郵送  3.10.28 (3.11.9)  区民部 戸籍住民課

自己情報開示等請求の内容および処理状況  
(3年11月分)

受付番号	件数	区分	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非開示等の 内容	開示方法 請求日 (決定日) 所管部課
62 -1	9	開示	区民 ・ 相続のため	<ul style="list-style-type: none"> <li>・練馬区後期高齢者医療保険料還付通知書</li> <li>・練馬区後期高齢者医療保険料還付通知書</li> <li>・介護保険高額介護（介護予防）サービス費等支給決定通知書</li> <li>・介護保険システム画面の写し</li> </ul>	全部開示	写し郵送  3.11.1 (3.11.15) 区民部 国保年金課 高齢施策担当部 介護保険課
62 -2	6	開示	区民 ・ 相続のため	<ul style="list-style-type: none"> <li>・還付FD明細</li> <li>・介護保険システム画面の写し</li> <li>・介護保険料過誤納還付請求書兼口座振込依頼書</li> </ul>	部分開示  ・第三者の個人情報	写し郵送  3.11.1 (3.11.15) 区民部 国保年金課 高齢施策担当部 介護保険課
63 -1	6	開示	区民 ・ 確認のため	<ul style="list-style-type: none"> <li>・戸籍に関する証明書の請求書</li> </ul>	全部開示	写し交付  3.11.4 (3.11.18)  区民部 戸籍住民課
63 -2	2	開示	区民 ・ 確認のため	<ul style="list-style-type: none"> <li>・戸籍に関する証明書の請求書</li> <li>・戸籍謄本等職務上請求書</li> </ul>	部分開示  ・第三者の個人情報 ・法人に関する情報	写し交付  3.11.4 (3.11.18)  区民部 戸籍住民課
64	1	開示	区民 ・ 確認のため	<ul style="list-style-type: none"> <li>・練馬区立中学校生徒の重大事態の発生に伴う調査について（報告）</li> </ul>	部分開示  ・第三者の個人情報	写し郵送  3.11.4 (3.11.19)  教育振興部 教育指導課
65 -1	3	開示	区民 ・ 確認のため	<ul style="list-style-type: none"> <li>・戸籍に関する証明書の請求書</li> </ul>	全部開示	写し郵送  3.11.15 (3.11.19)  区民部 戸籍住民課

自己情報開示等請求の内容および処理状況  
(3年11月分)

受付番号	件数	区分	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非開示等の 内容	開示方法 請求日 (決定日) 所管部課
65 -2	4	開示	区民 ・ 確認のため	・ 戸籍に関する証明書の請求書	部分開示  ・ 第三者の個人情報	写し郵送  3. 11. 15 (3. 11. 19)  区民部 戸籍住民課
66	1	開示	区民以外 ・ 税務申告のため	・ 要介護認定履歴選択画面の写し	全部開示	写し郵送  3. 11. 17 (3. 11. 26)  高齢施策担当部 介護保険課
67	2	開示	区民 ・ 内容の確認のため	・ 要介護認定履歴選択画面の写し ・ 認定調査情報	全部開示	写し郵送  3. 11. 22 (3. 12. 6)  高齢施策担当部 介護保険課
68 -1	6	開示	区民 ・ 確認のため	・ 対応記録 ・ 送付文 ・ 資料	全部開示	写し交付  3. 11. 26 (3. 12. 10)  教育振興部 教育指導課
68 -2	2	開示	区民 ・ 確認のため	・ 生徒指導情報 ・ メール	部分開示  ・ 第三者の個人情報 ・ 事務事業に関する情報	写し交付  3. 11. 26 (3. 12. 10)  教育振興部 教育指導課
69	2	開示	区民以外 ・ 確認のため	・ 戸籍に関する証明書の請求書 ・ 住民票の写し職務上請求書	部分開示  ・ 第三者の個人情報 ・ 法人に関する情報	写し交付  3. 11. 26 (3. 12. 9)  区民部 戸籍住民課

自己情報開示等請求の内容および処理状況  
(3年11月分)

受付番号	件数	区分	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非開示等の 内容	開示方法 請求日 (決定日) 所管部課
70	1	開示	区民 ・ 確認のため	・ 戸籍に関する証明書の請求書	取下げ	取下げ  区民部 戸籍住民課
71	4	開示	区民 ・ 確認のため	・ 事故報告書	部分開示  ・ 第三者の個人情報	写し郵送  3. 11. 29 (3. 12. 15)  福祉部 大泉総合福祉事務所

自己情報開示等請求の内容および処理状況  
(3年12月分)

受付番号	件数	区分	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非開示等の 内容	開示方法 請求日 (決定日) 所管部課
72	1	開示	区民以外 ・ 裁判の資料とするため	・ケース記録	部分開示  ・第三者の個人情報	写し郵送  3.12.6 (3.12.17)  福祉部 練馬総合福祉事務所
73	1	開示	区民 ・ 相続手続きのため	・要介護認定履歴選択画面の写し	全部開示	写し郵送  3.12.6 (3.12.16)  高齢施策担当部 介護保険課
74	1	開示	区民 ・ 内容の確認のため	・地域包括支援センターの対応記録	不存在  ・作成していない	非開示  3.12.7 (3.12.17)  高齢施策担当部 高齢者支援課
75	2	開示	区民以外 ・ 相続手続きのため	・要介護認定履歴選択画面の写し ・認定調査情報	全部開示	写し交付  3.12.8 (3.12.17)  高齢施策担当部 介護保険課
76 -1	1	開示	区民 ・ 相続手続きのため	・練馬区後期高齢者医療保険料還付通知書	全部開示	写し郵送  3.12.8 (3.12.23) 区民部 国保年金課 高齢施策担当部 介護保険課
76 -2	16	開示	区民 ・ 相続手続きのため	・介護保険口座振込依頼書、サービス費等支給決定通知書等 ・後期高齢者医療保険還付請求書兼口座振込依頼書、申立書等	部分開示  ・第三者の個人情報	写し郵送  3.12.8 (3.12.23) 区民部 国保年金課 高齢施策担当部 介護保険課

自己情報開示等請求の内容および処理状況  
(3年12月分)

受付番号	件数	区分	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非開示等の 内容	開示方法 請求日 (決定日) 所管部課
77	3	開示	区民 ・ 相続手続きのため	・要介護認定履歴選択画面の写し ・認定調査情報	全部開示	写し交付  3. 12. 10 (3. 12. 23)  高齢施策担当部 介護保険課
78	1	開示	区民 ・ 内容の確認のため	・介護保険認定調査情報 ・主治医意見書	不存在  ・取得していない	非開示  3. 12. 13 (3. 12. 23)  高齢施策担当部 介護保険課
79	1	開示	区民 ・ 相続手続きのため	・要介護認定履歴選択画面の写し	全部開示	写し郵送  3. 12. 14 (3. 12. 23)  高齢施策担当部 介護保険課
80	1	開示	区民 ・ 申請内容の確認のため	・申請書	部分開示  ・第三者の個人情報	写し交付  3. 12. 15 (3. 12. 17)  高齢施策担当部 高齢者支援課
81	1	開示	区民 ・ 相続手続きのため	・要介護認定履歴選択画面の写し	全部開示	写し交付  3. 12. 22 (4. 1. 12)  高齢施策担当部 介護保険課
82	1	開示	区民以外 ・ 裁判の資料とするため	・相談記録	全部開示	写し郵送  3. 12. 27 (4. 1. 7)  総務部 人権・男女共同参画課



自己情報開示等請求の内容および処理状況  
(3年12月分)

受付番号	件数	区分	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非開示等の 内容	開示方法 請求日 (決定日) 所管部課
83	1	開示	区民 ・ 確認のため	・住民説明報告書	部分開示  ・第三者の個人情報	写し交付  3.12.28 (4.1.14)  都市整備部 開発調整課
84 -1	9	開示	区民 ・ 記載なし	・世帯台帳 ・面接記録票 ・保護決定調書 ・保護申請書 ほか	全部開示	写し交付  3.12.28 (4.1.18)  福祉部 練馬総合福祉事務所
84 -2	3	開示	区民 ・ 記載なし	・ケース記録 ・医療扶助給付台帳 ・支援依頼表	部分開示  ・第三者の個人情報 ・法人に関する情報	写し交付  3.12.28 (4.1.18)  福祉部 練馬総合福祉事務所

自己情報開示等請求の内容および処理状況  
(4年1月分)

受付番号	件数	区分	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非開示等の 内容	開示方法 請求日 (決定日) 所管部課
85	1	開示	区民 ・ 確認のため	・受給事由消滅届	全部開示	写し郵送  4.1.7 (4.1.19)  こども家庭部 子育て支援課
86 -1	2	開示	区民 ・ 確認のため	・令和3年度 生徒支援組織 ・保護者からの嘆願書に関する聞き取り	全部開示	写し交付  4.1.13 (4.1.24)  教育振興部 教育指導課
86 -2	1	開示	区民 ・ 確認のため	・子の支援状況を記録するシート他	不存在  ・作成していない	非開示  4.1.13 (4.1.24)  教育振興部 教育指導課
87	2	開示	区民 ・ 確認のため	・自己破産決定通知書 ・ケース記録	全部開示	写し郵送  4.1.17 (4.1.27)  福祉部 光が丘総合福祉事務所
88	2	開示	区民以外 ・ 訴訟準備のため	・要介護認定履歴選択画面の写し ・認定調査情報	全部開示	写し郵送  4.1.18 (4.1.28)  高齢施策担当部 介護保険課
89	1	開示	区民以外 ・ 確認のため	・ケース記録	取下げ	取下げ  福祉部 練馬総合福祉事務所

## 自己情報開示等請求の内容および処理状況 (4年1月分)

受付番号	件数	区分	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非開示等の 内容	開示方法 請求日 (決定日) 所管部課
90	1	開示	区民以外 ・ 相続のため	・要介護認定履歴選択画面の写し	全部開示	写し郵送  4.1.24 (4.2.2)  高齢施策担当部 介護保険課
91	2	開示	区民 ・ 裁判のため	・相談記録 ・身の上相談記録カード	全部開示	写し郵送  4.1.25 (4.2.4) 区長室 広聴広報課 福祉部 大泉総合福祉事務所
92	2	開示	区民 ・ 相続のため	・要介護認定履歴選択画面の写し ・認定調査情報	全部開示	写し交付  4.1.26 (4.2.3)  高齢施策担当部 介護保険課

## 自己情報開示等請求の内容および処理状況 (4年2月分)

受付番号	件数	区分	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非開示等の 内容	開示方法 請求日 (決定日) 所管部課
93	13	開示	区民 ・ 確認のため	・保護申請書 ・世帯台帳 ・面接記録票 ・ケース記録 ほか	全部開示	写し郵送  4. 2. 3 (4. 2. 16)  福祉部 石神井総合福祉事務所
94	2	開示	区民 ・ 相続手続きのため	・要介護認定履歴選択画面の写し ・認定調査情報	全部開示	写し交付  4. 2. 4 (4. 2. 16)  高齢施策担当部 介護保険課
95	2	開示	区民 ・ 相続手続きのため	・要介護認定履歴選択画面の写し ・認定調査情報	全部開示	写し郵送  4. 2. 9 (4. 2. 24)  高齢施策担当部 介護保険課
96	1	開示	区民 ・ 確認のため	・(非公表)	存否応答拒否	非開示  4. 2. 14 (4. 3. 1)
97	2	開示	区民以外 ・ 確認のため	・戸籍に関する証明書の請求書	全部開示	写し交付  4. 2. 24 (4. 3. 7)  区民部 戸籍住民課
98	3	開示	区民 ・ 裁判のため	・要介護認定履歴選択画面の写し ・認定調査情報	全部開示	写し交付  4. 2. 28 (4. 3. 11)  高齢施策担当部 介護保険課

自己情報開示等請求の内容および処理状況  
(4年2月分)

受付番号	件数	区分	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非開示等の 内容	開示方法 請求日 (決定日) 所管部課
99	3	開示	区民以外 ・ 裁判のため	・地域包括支援センター相談票	部分開示  ・第三者の個人情報	写し郵送  4.2.28 (4.3.11)  高齢施策担当部 高齢者支援課

自己情報開示等請求の内容および処理状況  
(4年3月分)

受付番号	件数	区分	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非開示等の 内容	開示方法 請求日 (決定日) 所管部課
100	1	開示	区民以外 ・ 確認のため	・ 戸籍に関する証明書の請求書	全部開示	写し郵送  4. 3. 7 (4. 3. 18)  区民部 戸籍住民課
101	1	開示	区民 ・ 確認のため	・ 保育所児童保育要録	全部開示	写し郵送  4. 3. 10 (4. 3. 25)  こども家庭部 保育課
102	5	開示	区民以外 ・ 確認のため	・ 戸籍に関する証明書の請求書 ・ 戸籍謄本等職務上請求書	部分開示  ・ 第三者の個人情報 ・ 法人に関する情報	写し郵送  4. 3. 10 (4. 3. 25)  区民部 戸籍住民課
103	1	開示	区民 ・ 確認のため	・ 戸籍に関する証明書の請求書	部分開示  ・ 第三者の個人情報	写し交付  4. 3. 11 (4. 3. 25)  区民部 戸籍住民課
104 -1	2	開示	区民以外 ・ 訴訟準備のため	・ 要介護認定履歴選択画面の写し ・ 認定調査情報	全部開示	写し交付  4. 3. 14 (4. 3. 24)  高齢施策担当部 介護保険課
104 -2	1	開示	区民以外 ・ 訴訟準備のため	・ 主治医意見書	不存在  ・ 廃棄済み	非開示  4. 3. 14 (4. 3. 24)  高齢施策担当部 介護保険課

自己情報開示等請求の内容および処理状況  
(4年3月分)

受付番号	件数	区分	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非開示等の 内容	開示方法 請求日 (決定日) 所管部課
105	3	開示	区民 ・ 相続手続きのため	・要介護認定履歴選択画面の写し ・認定調査情報	全部開示	写し交付  4. 3. 16 (4. 3. 29)  高齢施策担当部 介護保険課
106 -1	3	開示	区民 ・ 確認のため	・重大事態の申立書 ・いじめ問題解決に向けての要望書 ・欠席日数および欠席事由	全部開示	写し交付  4. 3. 25 (4. 4. 8)  教育振興部 教育指導課
106 -2	8	開示	区民 ・ 確認のため	・事故報告受理票	部分開示  ・第三者の個人情報	写し交付  4. 3. 25 (4. 4. 8)  教育振興部 教育指導課
107 -1	3	開示	区民 ・ 確認のため	・重大事態の申立書 ・いじめ問題解決に向けての要望書 ・欠席日数および欠席事由	全部開示	写し交付  4. 3. 25 (4. 4. 8)  教育振興部 教育指導課
107 -2	8	開示	区民 ・ 確認のため	・事故報告受理票	部分開示  ・第三者の個人情報	写し交付  4. 3. 25 (4. 4. 8)  教育振興部 教育指導課
108 -1	2	開示	区民以外 ・ 訴訟準備のため	・要介護認定履歴選択画面の写し ・認定調査情報	全部開示	写し郵送  4. 3. 29 (4. 4. 8)  高齢施策担当部 介護保険課

自己情報開示等請求の内容および処理状況  
(4年3月分)

受付番号	件数	区分	請求者 ・ 請求理由	公文書の件名・内容	決定および非開示等の 内容	開示方法 請求日 (決定日) 所管部課
108 -2	1	開示	区民以外 ・ 訴訟準備のため	・判断能力に関する診断書	不存在  ・作成していない	写し郵送  4.3.29 (4.4.8)  高齢施策担当部 介護保険課
109	1	開示	区民以外 ・ 相続手続きのため	・要介護認定履歴選択画面の写し	全部開示	写し郵送  4.3.31 (4.4.15)  高齢施策担当部 介護保険課



## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
1	区長室 広聴広報課	広聴に関する業務	世論調査の実施および分析	(株)エスピー研	R3. 6. 15～ R3. 12. 28	有
2	区長室 広聴広報課	広聴に関する業務	広聴システムの保守およびメンテナンス ねりまちレポーターシステムの保守およびメン テナンス	(株)日立システムズ (株)アーバングラ フィック	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	有
3	区長室 広聴広報課	広聴に関する業務	対話集会の反訳作成	神戸総合速記(株)東 京支店	R3. 11. 18～ R4. 3. 31	有
4	区長室 広聴広報課	区民相談に関する業務	用意した感謝状に原稿のとおり筆耕する	(公社)練馬区シル バー人材センター	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	有
5	区長室 広聴広報課	広報に関する業務	ねりま区報の編集・制作業務	(株)文化工房	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	有
6	区長室 広聴広報課	広報に関する業務	区のサービスや各種手続き、担当者窓口および 施設案内などをまとめた冊子「わたしの便利 帳」を、視覚障害者向けに点字版と音声版 (テープ版、デジター版CD)を作成し配布す る。	(福)東京ヘレン・ ケラー協会	R3. 11. 12～ R4. 3. 11	無
7	区長室 広聴広報課	広報に関する業務	ねりま区報を点字に変換し、該当者に発送す る。	(福)桜雲会	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	有
8	区長室 広聴広報課	広報に関する業務	ねりま区報を視覚障害者用テープおよびデ ジター版CDに吹き込み、発送する。	(福)日本視覚障害 者団体連合	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	有
9	区長室 広聴広報課	広報に関する業務	コンテンツマネジメントシステム (CMS) 保 守運用	(株)日立社会情報 サービス	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	無
10	区長室 広聴広報課	広報に関する業務	新聞未購読世帯へねりま区報を配布	(公社)練馬区シル バー人材センター	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	有
11	区長室 広聴広報課	広報に関する業務	金融機関等へねりま区報を郵送する	(特非)練馬区障害 者事業所	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	有
12	区長室 広聴広報課	電子メールによる防災 気象情報、安全・安心 情報および区政情報の 配信に関する業務	(1) 配信メールアドレスおよび配信希望項目の 登録および管理業務 (2) 携帯電話およびパソコン等への情報メール 配信業務	(株)レスキューナウ	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	無
13	区長室 秘書課	秘書・渉外事務に関す る業務	各種感謝状の筆耕	(公社)練馬区シル バー人材センター ほか	R3. 6. 11～ R3. 6. 21 ほか	有
14	企画部 情報政策課	電子計算組織の管理、 運営に関する業務	各種データの入力	日本情報産業(株)	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	無
15	企画部 情報政策課	電子計算組織の管理、 運営に関する業務	(1) 住民情報システムおよび情報基盤設備 (L AN) の維持・運用委託 (2) 住民情報システムのプログラム開発委託	富士通Japan(株)	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	無
16	企画部 情報政策課	電子計算組織の管理、 運営に関する業務	練馬区共通基盤の維持・運用	日本電子計算(株)	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	無
17	企画部 情報政策課	電子計算組織の管理、 運営に関する業務	びったりサービスの実施に伴うLWAN-ASPサー ビスの利用	(株)両備システムズ	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	無
18	企画部 情報政策課	電子計算組織の管理、 運営に関する業務	FAX番号および当該宛先の登録	コニカミノルタ ジャパン(株)	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	無
19	企画部 情報政策課	電子申請に関する業務	電子申請サービスの提供・運用	富士通Japan(株)	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	無

## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
20	企画部 情報政策課	練馬区総合情報化顧問(CIO補佐官)および最高情報セキュリティアドバイザー業務	(1) 総合情報化顧問業務 情報化に関する総合的な顧問業務、区民生活の質の向上に向けた情報化推進支援、情報システムの効率化・高度化、マイナンバー制度への対応等 (2) 最高情報セキュリティアドバイザー業務 情報セキュリティマネジメント運営計画の策定、運用および点検、教育・啓発、自己点検、情報セキュリティ監査、リスクマネジメント、情報セキュリティ事故等の管理、委託事業者等の管理等	(株)日本総合研究所	R3.4.1～ R4.3.31	無
21	危機管理室 危機管理課	安全・安心施策に関する業務	危険ブロック塀等所有者に対する撤去助成制度の周知、所有者情報の調査	(株)平和コンサルタント	R3.7.14～ R4.1.14	有
22	危機管理室 危機管理課	安全・安心施策に関する業務	街頭消火器など防火設備の設置・保守点検など	練馬防災設備業協同組合	R3.4.1～ R4.3.31	有
23	危機管理室 危機管理課	安全・安心施策に関する業務	安全・安心施策に関する業務に伴う各種普及啓発物品の印刷、購入および区が交付する資料に基づく配送業務	(株)和田印刷 ほか	R3.6.16～ R3.7.28	有
24	危機管理室 危機管理課	被災者への対応および被害の未然防止に関する業務	被災者生活再建支援システム保守・運用委託	東日本電信電話(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
25	危機管理室 防災計画課	防災施設に関する業務	「ミニ防災井戸」指定井戸の保守点検および調査	(有)ハマダ設備工業	R3.8.17～ R3.12.17	有
26	危機管理室 区民防災課	区民防災に関する業務	防災設備の保守等点検	(有)ハマダ設備工業	R3.10.5～ R4.3.31	有
27	危機管理室 区民防災課	区民防災に関する業務	地域別防災マップに係る区民向けワークショップ・訓練等の運営業務	(株)地域計画連合	R3.4.1～ R4.3.31	有
28	危機管理室 区民防災課	ねりま防災カレッジ事業に関する業務	ねりま防災カレッジ事業における区民向けクラス別防災講座等の運営業務	(株)サイエンスクラブト	R3.4.1～ R4.3.31	有
29	総務部 総務課	総務事務に関する業務	賀詞交換会案内者名簿の印刷製本	(株)キリシマ印刷	R3.12.3～ R3.12.23	有
30	総務部 総務課	総務事務に関する業務	1 賀詞交換会案内状の作成 2 案内状および返信ハガキへの氏名、住所、個人コードの印字 3 案内状の封入	(株)和田印刷	R3.9.24～ R3.10.25	有
31	総務部 総務課	総務事務に関する業務	賀詞交換会案内者データ管理システムの保守	(株)ムサシ	R3.6.1～ R4.1.31	無
32	総務部 総務課	表彰に関する業務	区民表彰受賞者名簿の印刷製本	(株)和田印刷	R3.9.22～ R3.10.22	有
33	総務部 総務課	表彰に関する業務	区民表彰受賞者の表彰状の筆耕	(株)和田印刷	R3.9.22～ R3.10.22	有
34	総務部 総務課	郵便事務に関する業務	区あてに書留郵便等を差し出した者ほか区から書留等郵便を差し出し返戻の対象になった者について記録を作成する。また、「書留・特定記録郵便物等受領証」のスキャンをする。	パーソルテンプス スタッフ(株)	R3.10.18～ R3.11.17	無
35	総務部 総務課	庁舎管理に関する業務	練馬庁舎の休日夜間窓口サービスコーナー業務	五十嵐商会(株)	R3.4.1～ R4.3.31	無
36	総務部 総務課	庁舎管理に関する業務	電話交換業務(電話受付案内業務)	NTTタウンページ (株)	R3.4.1～ R4.3.31	無
37	総務部 総務課	統計調査に関する業務	統計調査支援システムの保守	ASロカス(株)	R3.4.1～ R4.3.31	無
38	総務部 総務課	会議室等の貸出に関する業務	欠員補充の代替職員として、会議室等の貸出に関する業務を行う。	パーソルテンプス スタッフ(株)	R3.5.1～ R4.3.31	有
39	総務部 文書法務課	損害賠償および補償に関する業務	保険金の支払、保険適用の確認、和解・損害賠償金の算定の相談等	損害保険ジャパン (株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
40	総務部 文書法務課	損害賠償および補償に関する業務	見舞金の支払のための起案文書の作成	パーソルテンプス スタッフ(株)	R3.4.1～ R4.3.31	無

## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
41	総務部 文書法務課	訴訟等に関する業務	区が当事者となる訴訟の訴訟代理人業務等	弁護士等	R3.4.1～ R4.3.31	無
42	総務部 文書法務課	文書管理に関する業務	保存年限を満了した文書のうち、廃棄の決定をした文書の廃棄処理 随時廃棄される文書のうち、機密を要する情報が記載された文書の廃棄処理	(株)山田洋治商店 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無
43	総務部 文書法務課	文書管理に関する業務	保存年限を満了した告示文、公告文等の正本を、スキャナで読み取り、PDFファイル化したうえで、CD-ROMにデータを格納して納品する。	(福)日本キリスト 教奉仕団 東京都板橋福祉工場	R4.1.14～ R4.3.31	有
44	総務部 文書法務課	文書管理に関する業務	告示文、公告文の掲示のための起案文書の作成 告示文、公告文の掲示	パーソルテンプス スタッフ(株)	R3.4.1～ R4.3.31	無
45	総務部 経理用地課	公有財産に関する業務	公共施設用地測量	旭調査設計(株) ほか	R3.7.20～ R4.3.22 ほか	無
46	総務部 経理用地課	寄付受領に関する業務	寄付金のインターネット受付代行業務 練馬区へ寄付をしようとする者から、区に代わり寄付の申出を受け付け、寄付者の申込情報を区および指定納付受託者に送付する。	(株)トラストバンク	R3.4.1～ R4.3.31	無
47	総務部 経理用地課	寄付受領に関する業務	寄付金の指定納付受託業務 指定納付受託者として寄付金の納付の申出を受け付け、寄付金を区へ代理納付する	(株)トラストバンク ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無
48	総務部 経理用地課	用地情報に関する業務	不動産の取得、売払い、貸付等に係る鑑定評価	浅川不動産コンサル ティング ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
49	総務部 経理用地課	契約に関する業務	練馬区入札監視委員会会議録のテープ反訳作成 委託	神戸総合速記(株)	R3.6.8～ R4.3.31	無
50	総務部 経理用地課	指定管理者に対する労働環境調査の委託に関する業務	指定管理者が管理する公の施設に従事し、かつ指定管理者が直接雇用する職員の勤務条件、労働環境等における法令遵守の状況についての調査	東京都社会保険労 務士会	R3.6.1～ R3.12.28	無
51	総務部 人権・男女共同参画課	男女共同参画施策に関する業務	男女共同参画啓発事業の実施と男女共同参画に係る調査研究、情報の収集や提供に関する業務	テンプスタッフ(株)	R3.4.1～ R4.3.31	無
52	総務部 人権・男女共同参画課	男女共同参画センターに関する業務	公共施設用地測量	(有)東京フェミニスト セラピーセン ター	R3.4.1～ R4.3.31	無
53	総務部 人権・男女共同参画課	男女共同参画センターに関する業務	図書・資料室の図書資料貸出し業務	(公社)練馬区シル バー人材センター	R3.4.1～ R4.3.31	無
54	総務部 人権・男女共同参画課	男女共同参画センターに関する業務	相談業務(総合相談・心の相談)	(特非)メンタルケ ア協議会	R3.4.1～ R4.3.31	無
55	総務部 人権・男女共同参画課	男女共同参画センターに関する業務	男女共同参画センター図書・資料室総合情報システムの保守・管理	キハラ(株)	R3.4.1～ R4.3.31	無
56	総務部 人権・男女共同参画課	男女共同参画センターに関する業務	男女共同参画啓発事業の実施に関する業務	テンプスタッフ(株)	R3.4.1～ R4.3.31	無
57	人事戦略担当部 人材育成課	新型コロナワクチン職域接種に係る業務	練馬区職員新型コロナワクチン職域接種事業に係るワクチン接種等業務の実施のため、所管の保健所へ巡回健診等実施計画書を提出し、医師および看護師を、ワクチン接種業務にあてるもの	(医)Vantage Clinic	R3.8.26～ R3.11.5	有
58	人事戦略担当部 人材育成課	新型コロナワクチン職域接種に係る業務	練馬区職員新型コロナワクチン職域接種事業に係る事務業務(受付、予診票確認等)	パーソルテンプス スタッフ(株)	R3.9.6～ R3.11.5	有

【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
59	区民部 戸籍住民課	区民事務所等に関する業務	住民基本台帳事務の一部 ①転入届等のデータ入力 ②証明書等作成・交付および手数料収納業務 ③住民票の写し等の郵送請求事務および当該事務に係る手数料の収納事務 ④戸籍の異動通知に伴う住民票の入力および入力に伴う付随業務 ⑤区民事務所に入る電話受付業務 ⑥区民事務所来所者への案内業務 ⑦郵便局からのFAXによる証明書発行に係る業務(発行・送信) 戸籍事務の一部 ①戸籍の郵送請求(公用分)に係る業務 ②郵便局からのFAXによる証明書発行に係る業務(発行・送信)	日本コンベンションサービス(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
60	区民部 戸籍住民課	区民事務所等に関する業務	育児休業等の事由による欠員の代替として、区民事務所に関する住民票の写し等、個人番号カードの交付全般(窓口申請受付、電話対応、手数料等の徴収、住民情報システムの入力作業、資料整理を含む。ただし、住基ネットに関する事務を除く)	パーソルテンプスタッフ(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
61	区民部 戸籍住民課	区民事務所等に関する業務	個人番号カード交付支援等業務 (1)事務センター業務(電話対応、通知発送準備、予約状況の管理、区民事務所への移送業務等) (2)交付窓口補助業務(来庁者の会場整理、必要書類の確認、住民情報システムの入力作業等) (3)マイナポイント予約・申込支援業務(受付、専用端末の操作等)	パーソルテンプスタッフ(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
62	区民部 戸籍住民課	区民事務所等に関する業務	平成26年総務省令第85号第35条第1項に掲げるつぎの業務を委任する。 (1)個人番号通知書、交付申請書の用紙及びこれらに関連する印刷物の作成及び発送 (2)個人番号通知書等の作成及び発送等に関する状況の管理 (3)交付申請書及び再交付申請書の受付及び保存 (4)個人番号カードの作成 (5)個人番号カード交付通知書の作成 (6)電話による個人番号カードを紛失した旨の届出(一時停止届)の受付 (7)個人番号カードの作成及び運用に関する状況の管理 (8)通知カード、個人番号通知書及び個人番号カードに係る住民からの問合せへの対応	地方公共団体情報システム機構	R3.4.1～ R4.3.31	有
63	区民部 戸籍住民課	区民事務所等に関する業務	区民事務所等の窓口において外国語対応が必要な場合、電話を用いて通訳を行うこと。	(株)BRICK's	R3.4.1～ R4.3.31	無
64	区民部 戸籍住民課	区民事務所等に関する業務	①戸籍の全部事項証明書および個人事項証明書の交付(当該戸籍等に記載され、または記録されている者に対するものに限る。)の請求の受付および引渡し。 ②特別区民税・都民税(課税・非課税・納税)証明書の交付の請求の受付および引渡し。 ③住民票の写し・住民票記載事項証明書の交付(当該住民票等に記載され、または記録されている者に対するものに限る。)の請求の受付および引渡し。 ④戸籍の附票の写しの交付(当該戸籍等に記載され、または記録されている者に対するものに限る。)の請求の受付および引渡し。 ⑤印鑑登録証明書の交付(当該印鑑登録証明書に記載され、または記録されている者に対するものに限る。)の請求の受付および引渡し。	日本郵便(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有

## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
65	区民部 戸籍住民課	住居表示に関する業務	1 区が交付する建築予定位置を印した住居表示台帳印刷物、住居表示事務処理台帳（電子データで提供）および建築計画概要書の抜粋資料を基に、建物位置および住居番号付定に必要な周辺建物等名称を調査し、住居表示台帳印刷物に記入する。建築計画概要書の抜粋資料は調査終了後回収する。 2 区が指示する箇所（区画整理・道路拡張地区等）を現地調査する。 3 区が指示する箇所の街区表示板を交換、あるいは、新規に取り付ける。	㈱丸菱行政地図	R3.4.1～ R4.3.31	無
66	区民部 戸籍住民課	戸籍に関する業務	育児休業等の事由による欠員の代替として、戸籍法に基づく戸籍事務、住民基本台帳法に基づく戸籍の附票事務、身分証明事務および各種統計事務	テンプスタッフ㈱	R3.4.1～ R4.3.31	有
67	区民部 戸籍住民課	区民センターの施設利用に関する業務	施設の会議室等貸出業務	(福)練馬区社会福祉事業団	R3.4.1～ R4.3.31	無
68	区民部 区民事務所担当課	区民事務所等に関する業務（申請書一括作成システム）	申請書一括作成システムの保守業務	富士通Japan㈱	R3.4.1～ R4.3.31	無
69	区民部 税務課	特別区民税・都民税に関する業務	特別徴収税額通知書の封入等	㈱コタニ	R3.4.1～ R4.3.31	有
70	区民部 税務課	特別区民税・都民税に関する業務	特別区民税・都民税申告書の封入	㈱コタニ	R4.1.6～ R4.2.3	有
71	区民部 税務課	特別区民税・都民税に関する業務	特別区民税・都民税申告勸奨状の封入等	㈱コタニ	R3.8.4～ R3.8.12	有
72	区民部 税務課	特別区民税・都民税に関する業務	特別区民税・都民税納税通知書等の封入等	光ビジネスフォーム㈱	R3.4.1～ R4.3.31	有
73	区民部 税務課	特別区民税・都民税に関する業務	エルタックスと年金からの特別徴収情報の送受信を行うために必要な審査システムの運用と保守サポートを委託する。	㈱NTTデータ	R3.4.1～ R4.3.31	有
74	区民部 税務課	特別区民税・都民税に関する業務	給与支払報告書等の電子申請サービスの実施に伴う審査システム提供業務の委託	㈱NTTデータ	R3.4.1～ R4.3.31	有
75	区民部 税務課	特別区民税・都民税に関する業務	国税連携の実施に伴うシステム提供業務の委託	㈱NTTデータ	R3.4.1～ R4.3.31	有
76	区民部 税務課	特別区民税・都民税に関する業務	課税資料管理システムの導入および改修、保守業務の委託	㈱プリマジェスト	R3.4.1～ R4.3.31	有
77	区民部 税務課	特別区民税・都民税に関する業務	課税資料データ入力等業務の委託	ヒューマンリソシア㈱	R3.4.1～ R4.3.31	有
78	区民部 税務課	特別区民税・都民税に関する業務	特別区民税・都民税証明書の発行とそれに伴う事務処理、電話案内、他業務への案内（平成25年1月17日諮問第9号）	バルシステム24	R3.4.1～ R4.3.31	有
79	区民部 税務課	特別区民税・都民税に関する業務	育児休業等の事由による欠員の代替として、税務事務に関する業務（窓口受付、電話対応および税務システムの入力作業を含む。）	パーソルテンプスタッフ㈱	R3.4.1～ R4.3.31	有
80	区民部 税務課	軽自動車税に関する業務	軽自動車税納税通知書の封入等	光ビジネスフォーム㈱	R3.4.1～ R3.5.10	有
81	区民部 税務課	軽自動車税に関する業務	原動機付自転車等の申告受付業務、郵送による原動機付自転車等の廃車申告書処理等、軽自動車税納税証明書の発行とそれに伴う事務処理、軽自動車および二輪の小型自動車の申告書処理、軽自動車税減免事務処理、電話対応、他業務への案内	バルシステム24	R3.4.1～ R4.3.31	有
82	区民部 収納課	特別区民税・都民税に関する業務	督促状および催告書の封入	水三島紙工㈱ 東京支店 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
83	区民部 収納課	特別区民税・都民税に関する業務	収納情報をデータ化し、LWAN回線を用いて伝送する。	㈱みずほ銀行 公務事務センター	R3.4.1～ R4.3.31	有
84	区民部 収納課	特別区民税・都民税に関する業務	特別区民税・都民税普通徴収の口座振替処理	㈱みずほ銀行 公務事務センター	R3.4.1～ R4.3.31	有

## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
85	区民部 収納課	特別区民税・都民税に関する業務	口座振替開始通知書の圧着委託	(株)コタニ	R3.6.4～ R4.3.24	有
86	区民部 収納課	特別区民税・都民税に関する業務	<ul style="list-style-type: none"> <li>・コンビニエンスストアによる納付</li> <li>(1) 納付義務者から支払われた収納情報を取りまとめ、区に送信する。</li> <li>(2) 収納情報に基づき収納金を区に納付する。</li> <li>・モバイルレジ(モバイルバンキング)による納付</li> <li>(1) 納付義務者から支払われた収納情報を取りまとめ、区に送信する。</li> <li>(2) 収納情報に基づき収納金を区に納付する。</li> <li>・モバイルレジ(モバイルレジックレジット)による納付</li> <li>(1) 納付義務者からクレジットカードによる納付の申出を受け付け、納付義務者のクレジットカード納付に必要な情報を指定代理納付義務者に送信する。</li> <li>(2) 納付義務者から支払われた収納情報を取りまとめ、区に送信する。</li> <li>・電子マネーによる納付</li> <li>(1) 納付義務者から支払われた収納情報を取りまとめ、区に送信する。</li> <li>(2) 収納情報に基づき収納金を区に納付する。</li> </ul>	(株)エヌ・ティ・ティ・データ	R3.4.1～ R4.3.31	有
87	区民部 収納課	特別区民税・都民税に関する業務	毎月発行する特別徴収の督促状および案内文を区職員立会いのうえで、封入する。(催告書と同時発送になる9・12・3月を除く)	(福)江古田明和会 えごのみ	R3.4.1～ R4.3.31	有
88	区民部 収納課	特別区民税・都民税に関する業務	データ入力作業 電話対応 資料整理	テンプスタッフ(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
89	区民部 収納課	特別区民税・都民税に関する業務	<ul style="list-style-type: none"> <li>・収納代行会社からの情報に基づき、指定代理納付者として収納金を区に納付する。</li> <li>・収納情報を収納代行会社に送信する。</li> </ul>	(株)ジェイシービー ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
90	区民部 収納課	特別区民税・都民税に関する業務	<ul style="list-style-type: none"> <li>・納付義務者から電子マネーによる納付の申出を受け付け、収納代行会社に収納情報を送信する。</li> <li>・収納情報に合わせて収納金を収納代行会社に支払う。</li> </ul>	LINE Pay(株) ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
91	区民部 収納課	特別区民税・都民税に関する業務	<p>納付者がペイジーを利用して納付する際に、つぎの事項を行うため、MPNを利用する。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・納付者が入力した納付書番号を、金融機関がMPN収納機関共同利用センターに照会する。</li> <li>・照会した番号の納付書情報を、金融機関がMPN収納機関共同利用センターから受信する。</li> <li>・受信した納付書情報を基に納付された納付結果情報を、金融機関がMPN収納機関共同利用センターに送信する。</li> </ul>	日本マルチペイメントネットワーク 運営機構	R3.4.1～ R4.3.31	有
92	区民部 収納課	特別区民税・都民税に関する業務	MPN収納機関共同利用センターとして、区および金融機関がペイジー納付に必要な情報を送受信することができるよう通信サーバを設置する。	(株)エヌ・ティ・ティ・データ	R3.4.1～ R4.3.31	有
93	区民部 収納課	軽自動車税に関する業務	収納情報をデータ化し、LWAN回線を用いて伝送する。	(株)みずほ銀行 公務事務センター	R3.4.1～ R4.3.31	有
94	区民部 収納課	軽自動車税に関する業務	督促状および催告書の封入	(株)教宣文化社 ほか	R3.6.11～ R4.2.17	有

## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
95	区民部 収納課	軽自動車税に関する業務	<ul style="list-style-type: none"> <li>・コンビニエンスストアによる納付               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 納付義務者から支払われた収納情報を取りまとめ、区に送信する。</li> <li>(2) 収納情報に基づき収納金を区に納付する。</li> </ol> </li> <li>・モバイルレジ（モバイルバンキング）による納付               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 納付義務者から支払われた収納情報を取りまとめ、区に送信する。</li> <li>(2) 収納情報に基づき収納金を区に納付する。</li> </ol> </li> <li>・モバイルレジ（モバイルレジックレジット）による納付               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 納付義務者からクレジットカードによる納付の申出を受け、納付義務者のクレジットカード納付に必要な情報を指定代理納付者に送信する。</li> <li>(2) 納付義務者から支払われた収納情報を取りまとめ、区に送信する。</li> </ol> </li> <li>・電子マネーによる納付               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 納付義務者から支払われた収納情報を取りまとめ、区に送信する。</li> <li>(2) 収納情報に基づき収納金を区に納付する。</li> </ol> </li> </ul>	(株)エヌ・ティ・ティ・データ	R3.4.1～ R4.3.31	有
96	区民部 収納課	軽自動車税に関する業務	<ul style="list-style-type: none"> <li>・収納代行会社からの情報に基づき、指定代理納付者として収納金を区に納付する。</li> <li>・収納情報を収納代行会社に送信する。</li> </ul>	(株)ジェイシービーほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
97	区民部 収納課	軽自動車税に関する業務	<ul style="list-style-type: none"> <li>・納付義務者から電子マネーによる納付の申出を受け、収納代行会社に収納情報を送信する。</li> <li>・収納情報に合わせて収納金を収納代行会社に支払う。</li> </ul>	LINE Pay(株)ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
98	区民部 収納課	軽自動車税に関する業務	<ul style="list-style-type: none"> <li>・納付者がペイジーを利用して納付する際に、つぎの事項を行うため、MPNを利用する。</li> <li>・納付者が入力した納付書番号を、金融機関がMPN収納機関共同利用センターに照会する。</li> <li>・照会した番号の納付書情報を、金融機関がMPN収納機関共同利用センターから受信する。</li> <li>・受信した納付書情報を基に納付された納付結果情報を、金融機関がMPN収納機関共同利用センターに送信する。</li> </ul>	日本マルチペイメントネットワーク運営機構	R3.4.1～ R4.3.31	有
99	区民部 収納課	軽自動車税に関する業務	MPN収納機関共同利用センターとして、区および金融機関がペイジー納付に必要な情報を送受信することができるよう通信サーバを設置する。	(株)エヌ・ティ・ティ・データ	R3.4.1～ R4.3.31	有
100	区民部 収納課	納税奨励に関する業務	各種表彰状・感謝状の筆耕	(公社)練馬区シルバー人材センター	R3.12.28～ R4.1.17	有
101	区民部 収納課	収納対策に関する業務	各課で処理している私債権等の処理について、弁護士に債権回収業務と、専門的知識、アドバイスを受けるために法律相談を委託する。	弁護士法人マイスタット法律事務所	R3.4.1～ R4.3.31	有
102	区民部 収納課	収納対策に関する業務	特別区民税都民税・軽自動車税の納税義務者および滞納者に対して、つぎの業務を行う。電話や訪問により納付案内を行う。窓口での入金および納付相談等の受付を行う。電話による納付相談の一次受けや簡単な問い合わせ対応をする。内部事務として分納管理補助、財産調査補助、勤務先調査補助等の入力業務を行う。	(株)アイ・シー・アール	R3.4.1～ R4.3.31	有
103	区民部 収納課	収納対策に関する業務	滞納管理システムの保守委託	(株)シンク	R3.4.1～ R4.3.31	無
104	区民部 収納課	収納対策に関する業務	<ul style="list-style-type: none"> <li>・滞納整理促進を目的とした現地訪問調査を行い、その結果について報告書を作成し納品する。</li> <li>・訪問時に在宅の場合は「連絡依頼書」を手交し、不在の場合は「連絡依頼書」を投函する。</li> </ul>	ジェーピーエヌ債権回収(株)	R3.5.25～ R4.3.31	有

## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
105	区民部 収納課	国民健康保険に関する業務	保険料の口座振替および納付書による窓口収納と収納記録の送付	(株)みずほ銀行 公務事務センター	R3.4.1～ R4.3.31	有
106	区民部 収納課	国民健康保険に関する業務	・国民健康保険料納付書によるコンビニエンスストア店舗での保険料領収および納付書記載の収納情報の読み取り ・領収した保険料を区に納入する。 ・収納情報を区に提供する。 ・上記に関連する付帯業務	(株)エヌ・ティ・ ティ・データ	R3.4.1～ R4.3.31	無
107	区民部 収納課	国民健康保険に関する業務	国民健康保険料の滞納整理事務補助のための人材派遣業務の委託	(公財)東京税務協会	R3.4.1～ R4.3.31	有
108	区民部 収納課	国民健康保険に関する業務	督促状(納付書世帯用はがき・口座振替世帯用封筒)、催告書、短期証予告はがき、支払済額確認書(はがき)の作成・圧着	(株)コタニ	R3.4.1～ R4.3.31	有
109	区民部 収納課	国民健康保険に関する業務	催告納付書および資格証の封入・封かん	(株)コタニ	R3.4.1～ R4.3.31	有
110	区民部 収納課	国民健康保険に関する業務	国民健康保険料滞納繰越額が30万円未満の滞納整理業務の一部について、催告に係る業務を行う	(株)アイ・シー・ アール	R3.4.1～ R4.3.31	有
111	区民部 収納課	国民健康保険に関する業務	国民健康保険料滞納整理業務の一部について、納付相談等の受付、催告等の業務を行う。	(株)アイ・シー・ アール	R3.4.1～ R4.3.31	有
112	区民部 収納課	国民健康保険に関する業務	携帯電話を利用したモバイルレジによる国民健康保険収納業務	(株)エヌ・ティ・ ティ・データ	R3.4.1～ R4.3.31	無
113	区民部 収納課	国民健康保険に関する業務	国民健康保険料還付請求書の封入・封かん	(福)練馬山彦福祉 社会(やまびこ第二 作業所)	R3.4.1～ R4.3.31	有
114	区民部 収納課	国民健康保険に関する業務	国民健康保険料の収納情報をデータ化し、LGWAN回線を用いて伝送する。	(株)みずほ銀行 公務事務センター	R3.4.1～ R4.3.31	無
115	区民部 収納課	国民健康保険に関する業務	・収納代行会社からの情報に基づき、指定代理納付者として収納金を区に納付する。 ・収納情報を収納代行会社へ送信する。	(株)ジェーシー ビー、ユーシー カード(株)	R3.4.1～ R4.3.31	無
116	区民部 収納課	国民健康保険に関する業務	・納付義務者から電子マネーによる納付の申出を受け付け、収納代行会社に収納情報を送信する。 ・収納情報に合わせて収納金を収納代行会社に支払う。	LINE Pay(株)、 PayPay(株)、ピリン グシステム(株)	R3.4.1～ R4.3.31	無
117	区民部 国保年金課	国民健康保険に関する業務	受診勧奨用ハガキ等の印刷、圧着加工、封入、発送	(株)現代けんこう出版	R3.4.1～ R3.7.22	無
118	区民部 国保年金課	国民健康保険に関する業務	第三者行為に起因する給付についての損害賠償求償事務	東京都国民健康保険 団体連合会	R3.4.1～ R4.3.31	有
119	区民部 国保年金課	国民健康保険に関する業務	医療費通知の封入・封かん	(株)コタニ	R3.6.9～ R4.3.31	有
120	区民部 国保年金課	国民健康保険に関する業務	診療報酬請求の審査、支払いおよび電算入力	東京都国民健康保険 団体連合会	R3.4.1～ R4.3.31	有
121	区民部 国保年金課	国民健康保険に関する業務	高額療養費支給申請書の封入・封かん	(福)練馬山彦福祉 社会やまびこ第二 作業所	R3.4.1～ R4.3.31	有
122	区民部 国保年金課	国民健康保険に関する業務	保険料納入通知書および納付書の封入・封かん	ジャストサービス (株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
123	区民部 国保年金課	国民健康保険に関する業務	国民健康保険の被保険者証のカード化による一斉更新を、被保険者証台紙の作成から、各データの印字、封筒の作成、封入、封かん、局出しまでを一括して外部委託する。	光ビジネスフォー ム(株)	R3.5.17～ R3.9.30	有
124	区民部 国保年金課	国民健康保険に関する業務	高齢受給者証の封入・封かん	ジャストサービス (株)	R3.7.13～ R3.7.20	有
125	区民部 国保年金課	国民健康保険に関する業務	(1) 画像レセプトの作成およびレセプト情報管理に関する業務 (2) レセプト(紙)の処分に関する業務	東京都国民健康保険 団体連合会	R3.4.1～ R4.3.31	有



## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
126	区民部 国保年金課	国民健康保険に関する業務	国民健康保険料の仮徴収開始通知書の圧着を委託する。	(株)コタニ	R3.4.12～ R3.4.19 ほか	有
127	区民部 国保年金課	国民健康保険に関する業務	同一疾病で医療機関を重複して受診したり、同一医療機関に著しい頻度で通院し、薬剤を必要以上に処方されている練馬区国民健康保険加入者に、訪問指導を行う。	(株)ベネフィット・ワン	R3.9.2～ R4.3.31	有
128	区民部 国保年金課	国民健康保険に関する業務	国民健康保険運営協議会録音データの反訳	(株)大和速記情報センター	R3.8.4～ R4.3.31	有
129	区民部 国保年金課	国民健康保険に関する業務	練馬区国保年金課のこくほ給付係、こくほ資格係およびこくほ石神井係の窓口受付等業務について委託。対象業務は、各係の窓口受付事務、電話受付事務、入力等事務、内部処理事務。	パーソルテンプスタッフ(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
130	区民部 国保年金課	国民健康保険に関する業務	データ加工作業委託	ニューウェイブシステムラボ(株)	R3.5.1～ R4.3.31	有
131	区民部 国保年金課	国民健康保険に関する業務	医療機関受診勧奨事業および面談等による継続した個別支援事業	(株)EPファーマライズ	R3.4.1～ R4.3.31	有
132	区民部 国保年金課	国民健康保険に関する業務	国保データベース（KDB）システムの運用管理業務	東京都国民健康保険団体連合会	R3.4.1～ R4.3.31	有
133	区民部 国保年金課	国民健康保険に関する業務	育児休業等の理由による欠員の代替として、国民健康保険の給付、賦課、収納および保健事業等、国民健康保険全般に関する業務（国民年金の給付、資格、保険料の免除および特別障害給付金に関する業務、後期高齢者医療制度に関する業務）	パーソルテンプスタッフ(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
134	区民部 国保年金課	国民健康保険に関する業務	国保情報集約システムで行う国民健康保険の被保険者資格情報の集約・管理に関する業務、高額療養費の多数回該当の判定に係る業務、区市町村国民健康保険保険者間における情報連携業務およびオンライン資格確認に係る業務等	東京都国民健康保険団体連合会	R3.4.1～ R4.3.31	有
135	区民部 国保年金課	国民年金に関する業務	国民年金被保険者の資格の取得および喪失に関する受付等の業務のうち、各種届書等の確認、入力、整理等の内部事務および国民年金業務の事務フローや受付からの対応マニュアル等の整備業務	(株)バックスグループ	R3.4.1～ R4.3.31	有
136	区民部 国保年金課	後期高齢者医療に関する業務	保険料納入通知等作成・封入・封緘・発送業務	(株)アイネス	R3.4.1～ R4.3.31	有
137	区民部 国保年金課	後期高齢者医療に関する業務	(1)窓口受付事務 (2)保険料収納事務 (3)電話受付事務 (4)コールセンター（電話催告）事務 (5)入力事務 (6)内部事務	パーソルテンプスタッフ(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
138	区民部 国保年金課	後期高齢者医療に関する業務	練馬区国保年金課のこくほ石神井係における後期高齢者医療制度に関する事務について委託する。対象事務は、窓口受付事務、電話受付事務。	パーソルテンプスタッフ(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
139	区民部 国保年金課	後期高齢者医療に関する業務	後期高齢者医療制度の被保険者証等の引抜、封入、封緘および区内郵便局への搬入	ジャストサービス(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
140	区民部 国保年金課	国民健康保険に関する業務	医薬品の適正使用を促進する事業の参加者に対し、散薬指導を行う。参加者の健康増進と医療費の適正化を図る。	(一社)練馬区薬剤師会	R3.11.18～ R4.3.31	有
141	産業経済部 経済課	産業振興に関する業務	表彰状の筆耕	(公社)練馬区シルバー人材センター	R3.10.19～ R3.11.8 ほか	無
142	産業経済部 経済課	産業振興に関する業務	産業振興に関する業務全般に係る窓口対応、電話対応、連絡調整および資料作成	テンプスタッフ(株)	R3.6.1～ R3.8.31	無
143	産業経済部 経済課	産業融資に関する業務	機器等の賃貸借、機器保守およびシステム運用保守	日通リース&ファイナンス(株)東京支店 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無
144	産業経済部 経済課	産業融資に関する業務	コールセンターでの受架電業務	テンプスタッフ(株)	R3.4.1～ R4.3.31	無

## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
145	産業経済部 経済課	勤労福祉会館、東京中高年齢労働者福祉センター（サンライフ練馬）および石神井公園区民交流センターに関する業務	勤労福祉会館の管理・運営業務	(特非)練馬区障害者福祉推進機構	R3.4.1～ R4.3.31	無
146	産業経済部 経済課	勤労福祉会館、東京中高年齢労働者福祉センター（サンライフ練馬）および石神井公園区民交流センターに関する業務	東京中高年齢労働者福祉センター（サンライフ練馬）の管理・運営業務	練馬建物総合管理協同組合	R3.4.1～ R4.3.31	無
147	産業経済部 経済課	勤労福祉会館、東京中高年齢労働者福祉センター（サンライフ練馬）および石神井公園区民交流センターに関する業務	石神井公園区民交流センターの管理・運営業務	練馬建物総合管理協同組合	R3.4.1～ R4.3.31	無
148	産業経済部 経済課	消費生活相談に関する業務	個人情報を含む消費生活相談情報の保存およびその管理（情報の暗号化やバックアップおよびセキュリティ対策などを行う）	独立行政法人国民生活センター	R3.4.1～ R4.3.31	有
149	産業経済部 経済課	練馬区立区民・産業プラザに関する業務	区民・産業プラザの管理・運営業務	(一社)練馬区産業振興公社	R3.4.1～ R4.3.31	無
150	産業経済部 経済課	練馬区立区民・産業プラザに関する業務	区民・産業プラザ利用予約システムのサービス提供・保守等	(株)パスコ東京支店	R3.4.1～ R4.3.31	無
151	産業経済部 商工観光課	地域活動に関する業務	練馬まつり運営スタッフ委員・照姫まつり実行委員およびまつり参加者・応募者に関する事務局業務	ナカダ(株)	R3.4.1～ R4.3.31	無
152	産業経済部 商工観光課	商店街振興に関する業務	区内商店会台帳および名簿の作成	練馬区商店街連合会	R3.7.2～ R3.9.14	有
153	産業経済部 商工観光課	商店街振興に関する業務	区内商店街における空き店舗の実態調査	(一社)ねりま中小企業経営支援センター	R3.6.7～ R3.10.31	有
154	都市農業担当部 都市農業課	都市農業の振興に関する業務	研修受講者および修了者の名簿登録管理	東京あおば農業協同組合	R3.4.1～ R4.3.31	有
155	都市農業担当部 都市農業課	都市農業の振興に関する業務	農業振興イベントへの参加申込者の情報のデータ化および当落通知の作成、発送等の業務	栄光ビジネス(株)	R3.4.28～ R3.7.30	有
156	都市農業担当部 都市農業課	都市農業の振興に関する業務	区から提供する情報を基に必要な取材等を行い、都市農業を周知、啓発していくための冊子を作成する。	(株)キリシマ印刷	R4.3.14～ R4.3.31	有
157	都市農業担当部 都市農業課	都市農業の振興に関する業務	事業実施に係る通知・案内等の発送、農サポーター登録後の農業者へのマッチングや活躍の場の提供など農の学校事業の運営について、外部委託する。	アゴラ造園(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
158	都市農業担当部 都市農業課	都市農業の振興に関する業務	区内生産者が加入する団体が開催する農産物の品評会・展覧会等の審査会において優秀な成績をあげたと認められた者または団体について、賞状を筆耕する。	シルバー人材センター	R3.6.1～ R3.6.25 ほか	有
159	都市農業担当部 都市農業課	都市農業の振興に関する業務	マルシェの開催に当たり、マルシェ実行委員、出店者およびその他関係者とともに会議を開催し、出店内容の調整、検討を行う。また、マルシェの内容の検討、協議を行うために、マルシェ実行委員、出店者および関係者に適宜訪問、連絡を行う。	(株)フロンティアインターナショナル	R3.7.27～ R4.3.31	有
160	都市農業担当部 都市農業課	都市農業の振興に関する業務	世界都市農業サミットで得た知見を活かした、新たな都市農業振興施策を検討することを目的に設置した、ねりま都市農業プロジェクト検討会の運営にあたり、委員との必要な連絡や調整等を行う。	(株)流通研究所	R3.4.1～ R4.3.31	有
161	都市農業担当部 都市農業課	都市農業の振興に関する業務	世界都市農業サミットに参加した海外都市等との交流に係る翻訳および連絡調整業務	アデコ(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
162	都市農業担当部 都市農業課	区民農園に関する業務	農園管理事務におけるシステム開発・保守およびデータ入力委託	三和航測(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有

## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
163	都市農業担当部 都市農業課	区民農園に関する業務	区民農園の巡回管理委託業務（農園利用者からの意見・苦情報告、苦情対応および利用者証の確認を含む。）	(株)田中造園	R3.4.1～ R4.3.31	有
164	都市農業担当部 都市農業課	区民農園に関する業務	区民農園の利用承認書等を名寄せし、封入する。	(株)テクノプロ・スマイル	R4.2.3～ R4.2.14	有
165	地域文化部 地域振興課	町会・自治会に関する業務	地域振興課から預託するポスターの封入および町会・自治会担当者への送付	(公社)練馬区シルバー人材センター	R3.4.1～ R4.3.31	有
166	地域文化部 地域振興課	地区区民館に関する業務	地区区民館の管理運営	豊玉北地区区民館運営委員会 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
167	地域文化部 地域振興課	地区区民館に関する業務	旭町南地区区民館トレーニング室の管理運営	(株)武翔総合管理	R3.7.1～ R4.3.31	無
168	地域文化部 地域振興課	地区区民館に関する業務	旭町南地区区民館プールの管理運営	(株)ビゲン	R3.7.1～ R4.3.31	無
169	地域文化部 地域振興課	地区区民館に関する業務	・来館者への対応、施設の維持管理業務（日常清掃は除く） ・事業の企画・実施、それに伴う文書作成および会計事務 ・その他、館運営に伴う業務	(株)テンプスタッフ	R3.5.6～ R3.12.31	無
170	地域文化部 地域振興課	地域集会所に関する業務	地域集会所の管理運営	石神井台地域集会所管理運営委員会 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
171	地域文化部 地域振興課	地域集会所に関する業務	地域集会所の管理運営	(公社)練馬区シルバー人材センター	R3.4.1～ R4.3.31	有
172	地域文化部 地域振興課	地域交流ひろばに関する業務	窓口受付業務（団体での利用のみ。利用申請書の提出があった場合受理する。）	(公社)練馬区シルバー人材センター	R3.4.1～ R4.3.31	有
173	地域文化部 地域振興課	学習コーナーに関する業務	受付管理業務	(公社)練馬区シルバー人材センター	R3.4.1～ R4.3.31	有
174	地域文化部 地域振興課	学習コーナーに関する業務	受付管理業務	土支田中央地域集会所管理運営委員会 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
175	地域文化部 地域振興課	文化交流ひろばに関する業務	受付管理業務	(公社)練馬区シルバー人材センター	R3.4.1～ R4.3.31	有
176	地域文化部 地域振興課	公共施設予約システムに関する業務	公共施設予約システムの開発・維持運用	(株)ワイイーシーソリューションズ	R3.4.1～ R4.3.31	無
177	地域文化部 協働推進課	練馬区立区民協働交流センターに関する業務	練馬区立区民協働交流センターホームページ管理等委託	(特非)インターネットビジネス研究所	R3.4.1～ R4.3.31	無
178	地域文化部 協働推進課	練馬区立区民協働交流センターに関する業務	練馬区立区民協働交流センターの相談業務等委託	NPO法人練馬区障害者福祉推進機構	R3.4.1～ R4.3.31	無
179	地域文化部 協働推進課	地域情報コーナーに関する業務	受付管理業務	(公社)練馬区シルバー人材センター	R3.4.1～ R4.3.31	無
180	地域文化部 協働推進課	地域情報コーナーに関する業務	受付管理業務	土支田中央地域集会所管理運営委員会 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無
181	地域文化部 協働推進課	区民協働交流センターの事業に関する業務	地域活動に関する相談対応 施設利用の受付 講座・イベント等の参加受付 地域活動に関する情報の受発信	NPO法人練馬区障害者福祉推進機構	R3.4.1～ R4.3.31	無
182	地域文化部 協働推進課	つながるカレッジねりまに関する業務	区民の学びやスキルアップ、地域の人脈づくり等を支援する「つながるカレッジねりま」について、各分野における講座の開設や運営を委託する。	ヒューマンアカデミー(株) ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無
183	地域文化部 協働推進課	つながるカレッジねりまに関する業務	つながるカレッジねりまポータルサイトの開発および保守	(株)フィールズ	R3.4.1～ R4.3.31	無

## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
184	地域文化部 オリンピック・パラリンピック担当課	オリンピック・パラリンピックに関する業務	ホストタウン事前キャンプ受入等業務	(株)近畿日本ツーリスト首都圏 東京第1教育旅行支店	R3.6.15～ R3.9.30	有
185	地域文化部 文化・生涯学習課	生涯学習振興に関する業務	生涯学習センターの管理業務・講座運営等支援、生涯学習センター分館の管理業務	(株)武翔総合管理	R3.4.1～ R4.3.31	有
186	地域文化部 文化・生涯学習課	生涯学習振興に関する業務	講座運営支援、生涯学習団体届出書の受付	ヒューマンアカデミー(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
187	地域文化部 文化・生涯学習課	文化振興に関する業務	コンサート、薪金等催し物、映画上映会の観覧者の申し込み受付業務を外部委託する。	(公財)練馬区文化振興協会 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
188	地域文化部 文化・生涯学習課	文化振興に関する業務	「絵画等展示事業」の出品協力者に記念品を送付するため、区から提供された情報を基に送り状を作成し、発送業務を行う。	(株)東武百貨店	R4.2.15～ R4.3.25	有
189	地域文化部 文化・生涯学習課	文化振興に関する業務	練馬と映像文化をテーマとした情報を広く発信するサイトの企画・運営・管理を行う。	(有)ライトスタッフ	R3.4.1～ R4.3.31	有
190	地域文化部 スポーツ振興課	競技大会に関する業務	区民体育大会、少年野球大会、女性スポーツ大会等の申込受付・運営	(公社)練馬区体育協会	R3.4.1～ R4.3.31	有
191	地域文化部 スポーツ振興課	体育館・運動場等に関する業務	体育館・運動場等の管理業務委託	(株)ビソー工業練馬支店 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
192	地域文化部 スポーツ振興課	体育館・運動場等に関する業務	障害者専用コースの運営・指導委託	(特非)練馬区水泳連盟	R3.4.1～ R4.3.31	有
193	地域文化部 スポーツ振興課	スポーツ事業に関する業務	スポーツ教室、各種スポーツ事業	(公社)練馬区体育協会 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
194	地域文化部 スポーツ振興課	スポーツ事業に関する業務	スポーツ・アクションプラン事業の実施・運営	(公社)練馬区体育協会 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無
195	福祉部 管理課	民生委員・児童委員に関する業務	感謝状の筆耕	(公社)練馬区シルバー人材センター	R3.4.1～ R4.3.31	無
196	福祉部 管理課	厚生文化会館に関する業務	集会室の休日・夜間管理業務	(公社)練馬区シルバー人材センター	R3.4.1～ R4.3.31	無
197	福祉部 管理課	避難行動要支援者名簿作成に関する業務	避難行動要支援者名簿登録案内に係る帳票の出力、封入、封かん処理委託	(株)教宣文化社	R3.9.2～ R3.9.28	有
198	福祉部 管理課	避難行動要支援者名簿作成に関する業務	避難行動要支援者名簿登録票の入力、磁気ディスクの作成	(株)埼玉計算センター	R3.10.29～ R4.1.28	有
199	福祉部 管理課	避難行動要支援者名簿作成に関する業務	避難行動要支援者名簿に基づき対象者の居住地を白地図に記入する業務	昇寿チャート(株)	R3.8.18～ R4.3.31	有
200	福祉部 管理課	つながるカレッジねりま(福祉分野)に関する業務	つながるカレッジねりま(福祉分野)の運営に関する業務	ヒューマンアカデミー(株)	R3.4.1～ R4.3.31	無
201	福祉部 管理課	住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金に関する業務	臨時特別給付金に関するコールセンターおよび審査発送	キャリアリンク(株)	R4.1.11～ R4.3.31	有
202	福祉部 管理課	住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金に関する業務	臨時特別給付金管理システムの構築および運用保守	(株)アクト	R4.1.6～ R4.3.31	有
203	福祉部 指導検査担当課	障害福祉サービス指導検査等に関する業務	障害福祉サービス指導検査等に関する業務の一部を委託する。	(公財)東京都福祉保健財団	R3.5.6～ R4.3.31	有
204	福祉部 指導検査担当課	介護サービス事業者等の指導監督に関する業務	介護サービス事業者等に対する実地指導の適性を図るため、介護保険法第24条の2により、業務の一部を委託する。	(公財)東京都福祉保健財団	R3.4.1～ R4.3.31	有
205	福祉部 障害者施策推進課	障害者(児)等の福祉増進に関する業務	区内の障害者通所施設(区立・民間)に通所する利用者を対象に、年1回健康診断を実施する。	医療法人社団 三高会	R3.8.5～ R4.3.15	有
206	福祉部 障害者施策推進課	障害者(児)等の福祉増進に関する業務	利用者の自宅に看護師等を派遣し、介護者である家族等が行っている医療的ケア及び療養上の世話をを行う。	(株)日本在宅ケア教育研究所 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無

## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
207	福祉部 障害者施策推進課	障害者(児)等の福祉増進に関する業務	利用者の依頼に基づく施設使用料・負担金の口座振替	(株)みずほ銀行公務事務部	R3.4.1～ R4.3.31	有
208	福祉部 障害者施策推進課	心身障害者福祉集会所に関する業務	集会所の維持・管理・運営	練馬区立心身障害者福祉集会所管理運営委員会	R3.4.1～ R4.3.31	有
209	福祉部 障害者施策推進課	障害者虐待通報受付に関する業務	休日・夜間(開庁時間以外の時間帯)において、障害者虐待の通報・届出を受け付け、区へ連絡する。	ALSOKあんしんケアサポート(株)	R3.4.1～ R4.3.31	無
210	福祉部 障害者施策推進課	障害者の地域生活支援に関する業務	障害者地域生活支援センターの管理運営(障害者に対する日常生活の支援、相談および地域交流活動に関する事業等)	(福)練馬区社会福祉協議会 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
211	福祉部 障害者施策推進課	区立障害者自立支援施設に関する業務	福祉園、福祉作業所、福祉工房、谷原フレンド、しらゆり荘、大泉つつじ荘の管理運営	(福)東京都手をつなぐ育成会	R3.4.1～ R4.3.31	有
212	福祉部 障害者サービス調整担当課	障害支援区分判定に関する業務	医師意見書作成	医療機関(練馬区医師会を含む)	R3.4.1～ R4.3.31	有
213	福祉部 障害者サービス調整担当課	啓発に関する業務	手話講習会の運営	練馬区聴覚障害者協会	R3.4.1～ R4.3.31	有
214	福祉部 障害者サービス調整担当課	啓発に関する業務	障害者パソコン教室の指導	(特非)練馬ばそぼらん	R3.5.10～ R4.3.31	有
215	福祉部 障害者サービス調整担当課	啓発に関する業務	障害者IT支援者養成講座の指導	(特非)練馬ばそぼらん	R3.5.6～ R4.3.31	有
216	福祉部 障害者サービス調整担当課	施設利用に関する業務	心身障害者福祉センターおよびこども発達支援センターにおける会議室等の貸出にかかる受付	(公社)練馬区シルバー人材センター	R3.4.1～ R4.3.31	無
217	福祉部 障害者サービス調整担当課	障害福祉人材育成・研修センターに関する業務	障害福祉サービスの人材の育成と確保を促進し、質の高い障害福祉サービスの安定的な提供を図ることを目的に実施する。	(福)練馬区社会福祉協議会	R3.4.1～ R4.3.31	有
218	福祉部 障害者サービス調整担当課	事業運営に関する業務	報酬などの口座振替	巢鴨信用金庫、みずほ銀行、三菱UFJ銀行、ゆうちょ銀行	R3.4.1～ R4.3.31	有
219	福祉部 障害者サービス調整担当課	事業運営に関する業務	通所バスによる利用者送迎	①東京福祉バス(株) ②武州交通興業(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
220	福祉部 障害者サービス調整担当課	事業運営に関する業務	練馬区立こども発達支援センターの業務のうち (1)相談事業 (2)通所訓練事業 (3)家族支援事業(施設提供は除く) (4)地域支援事業 (5)東京都国民健康保険団体連合会への請求事務	(特非)発達支援研究所スプラウト	R3.4.1～ R4.3.31	無
221	福祉部 障害者サービス調整担当課	事業運営に関する業務	障害者通所事業(生活介護、自立訓練、地域活動支援センター、交流室)の運営	(福)東京援護協会	R3.4.1～ R4.3.31	有
222	福祉部 障害者サービス調整担当課	心身障害者福祉に関する業務	身体障害者更生医療審査支払	東京都国民健康保険団体連合会、東京都社会保険診療報酬支払基金	R3.4.1～ R4.3.31	有
223	福祉部 障害者サービス調整担当課	心身障害者福祉に関する業務	障害者総合支援法に基づく介護給付費等の審査・支払事務	東京都国民健康保険団体連合会	R3.4.1～ R4.3.31	有
224	福祉部 障害者サービス調整担当課	心身障害者福祉に関する業務	訪問入浴、緊急通報システム、福祉電話、在宅福祉サービス保険	アースサポート(株) ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
225	福祉部 障害者サービス調整担当課	心身障害者福祉に関する業務	(1)住宅設備改善費給付申請書類の内容確認および住宅設備改善工事終了後の工事内容等の完了確認 (2)住宅設備改善費給付事業における利用者や施工業者および関係者に対する専門的助言、不適正な改修工事に対する苦情相談対応	(特非)ふくし住まい支援の会	R3.4.1～ R4.3.31	有

## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
226	福祉部 障害者サービス 調整担当課	心身障害者福祉に関する業務	コミュニケーション支援（手話通訳・要約筆記）、福祉タクシー、リフト付きタクシー、紙おむつ、出張調髪	(福)東京聴覚障害者福祉事業協会ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
227	福祉部 障害者サービス 調整担当課	心身障害者福祉に関する業務	心身障害者医療費助成、リフト付き福祉タクシーおよび総合福祉事務所福祉事務係で実施する助成事業等による各種サービスに関する事務	テンプスタッフ(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
228	福祉部 生活福祉課	生活保護に関する業務	支払事務およびレセプト電子データ提供	東京都社会保険診療報酬基金	R3.4.1～ R4.3.31	無
229	福祉部 生活福祉課	生活保護に関する業務	診療報酬明細内容審査	(株)オークス	R3.4.1～ R4.3.31	無
230	福祉部 生活福祉課	生活保護に関する業務	生活保護受給高齢者世帯に対する訪問および日常生活支援業務	(福)育秀会 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
231	福祉部 生活福祉課	生活保護に関する業務	日常生活や社会生活の自立支援を行うことを通じて就労意欲を喚起し、就労による経済的自立につなげることを目的とした就労サポート事業を実施する。	パーソルテンプスタッフ(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
232	福祉部 生活福祉課	生活保護に関する業務	① 診療報酬明細書等の電子データの統計および分析により、健康管理支援事業に係る対象者の抽出や後発医薬品の使用割合の算出などを行う業務 ② 服薬指導を含む健康管理指導の対象とし、委託事業者が電話や文書等により被保護者に健康診断や医療機関への受診、後発医薬品使用の勧奨を行う業務 ③ 取組結果を分析し、報告書にまとめる業務	(株)データ中心設計	R3.4.1～ R4.3.31	無
233	福祉部 生活福祉課	生活保護に関する業務	安定した生活の場を持たない生活保護受給者に対し、アパート等の居宅生活への移行および安定した生活に向けた支援を行う。	中高年事業団やまて企業組合	R3.4.1～ R4.3.31	有
234	福祉部 生活福祉課	生活保護に関する業務	生活保護法に基づく医療券等の印刷および封入封緘ならびに発送を行う。	(株)オークス	R3.4.1～ R4.3.31	無
235	福祉部 生活福祉課	生活保護に関する業務	生活保護法に基づく介護給付費および公費負担医療等に関する費用の請求、ならびに公費負担医療に関する費用の審査および支払い。	東京都国民健康保険団体連合会	R3.4.1～ R4.3.31	無
236	福祉部 生活福祉課	生活保護に関する業務	生活保護システムの保守業務	(株)BCC	R3.4.1～ R4.3.31	無
237	福祉部 生活福祉課	生活保護に関する業務	被保護者等の衛生水準向上および健康保持のため、自家風呂がない等の被保護者世帯等に民生委員が入浴証を配布し、東京都公衆浴場生活衛生同業組合および民間浴場・民生委員	東京都公衆浴場生活衛生同業組合および民間浴場・民生委員	R3.4.1～ R4.3.31	無
238	福祉部 生活福祉課	ひとり親・母子等への支援に関する業務	(1) ひとり親家庭向け相談窓口における相談 (2) ひとり親家庭向け就労支援 (3) ひとり親家庭向け講習会・セミナー・イベント等の開催 (4) ひとり親家庭向けホームページの運用 (5) ひとり親家庭向けメールマガジンの配信 (6) ひとり親家庭向け学習支援 (7) ひとり親家庭向け子ども預かり事業 (8) ひとり親家庭への調査事業	(株)エイジェック ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
239	福祉部 生活福祉課	生活困窮者等への支援に関する業務	生活困窮者自立支援法に基づく自立相談支援事業、住居確保給付金事業に関する相談支援業務、就労準備支援事業、家計改善支援事業および子どもの学習・生活支援事業 練馬区地域福祉計画に基づく包括的支援連携推進事業の補助業務	(福)練馬区社会福祉協議会 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
240	福祉部 生活福祉課	資金貸付・償還に関する業務	口座振替	(株)みずほ銀行	R3.4.1～ R4.3.31	有
241	福祉部 生活福祉課	資金貸付・償還に関する業務	福祉資金システムの保守業務委託	(株)インテック	R3.4.1～ R4.3.31	有

## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
242	福祉部 総合福祉事務所	生活保護に関する業務	診療報酬明細内容審査	(株)オークス	R3.4.1～ R4.3.31	無
243	福祉部 総合福祉事務所	生活保護に関する業務	生活保護受給者の収容施設委託費・措置費の支払	東京都国民健康保険団体連合会	R3.4.1～ R4.3.31	無
244	福祉部 総合福祉事務所	生活保護に関する業務	生活保護法に基づく公的扶助に関する給付事務および支援事務。	(株)テンプスタッフ	R3.4.1～ R4.3.31	有
245	福祉部 総合福祉事務所	中国残留邦人等支援に関する業務	診療報酬明細内容審査	(株)オークス	R3.4.1～ R4.3.31	有
246	福祉部 総合福祉事務所	中国残留邦人等支援に関する業務	口座振替	(株)みずほ銀行	R3.4.1～ R4.3.31	有
247	福祉部 総合福祉事務所	中国残留邦人等支援に関する業務	診療報酬の審査、支払事務およびレセプト電子データ提供	東京都国民健康保険団体連合会、東京都社会保険診療報酬支払基金	R3.4.1～ R4.3.31	有
248	福祉部 総合福祉事務所	中国残留邦人等支援に関する業務	地域での日本語交流事業の開催、広報活動	中国「帰国者」・家族とともに歩む練馬の会<同歩会>	R3.4.1～ R4.3.31	有
249	福祉部 総合福祉事務所	中国残留邦人等支援に関する業務	介護報酬の審査、支払事務	東京都国民健康保険団体連合会	R3.4.1～ R4.3.31	有
250	福祉部 総合福祉事務所	中国残留邦人等支援に関する業務	中国残留邦人等支援給付システムの保守業務	(株)アイネス	R3.4.1～ R4.3.31	無
251	高齢施策担当部 高齢社会対策課	敬老館に関する業務	敬老館の運営業務の委託（東大泉、大泉北、西大泉、石神井台、栄町、春日町、南田中、石神井、中村、三原台、上石神井敬老館）	(福)練馬区社会福祉事業団 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無
252	高齢施策担当部 高齢社会対策課	高齢者福祉施設に関する業務	高齢者集合住宅緊急通報システム保守点検業務 高齢者集合住宅機械警備 高齢者集合住宅生活協力員業務	アイホン(株) ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無
253	高齢施策担当部 高齢社会対策課	高齢者福祉施設に関する業務	区内特別養護老人ホームおよび東京武蔵野ホームに、入所を希望しているが未入所の方（待機者）の名簿を管理するための練馬区特別養護老人ホーム待機者名簿管理システムの構築および保守	日本事務器(株)	R3.4.1～ R4.3.31	無
254	高齢施策担当部 高齢社会対策課	高齢者福祉施設に関する業務	高齢者福祉施設建設促進のための土地活用セミナー事業の運営委託（セミナーの実施および個別相談業務、マッチング業務等）	日経団ビジネス開発(株)	R3.4.1～ R4.3.31	無
255	高齢施策担当部 高齢社会対策課	介護予防・生活支援に関する業務	・介護予防・生活支援サービス事業の対象者を対象とした高齢者筋力向上トレーニング事業の実施 ・健康長寿はつらつ教室の実施	(特非)ヘルスプランニング ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無
256	高齢施策担当部 高齢社会対策課	介護予防・生活支援に関する業務	認知症予防プログラムの実施	(特非)認知症予防サポートセンター ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無
257	高齢施策担当部 高齢社会対策課	介護予防・生活支援に関する業務	いきがいデイサービス事業の実施	(福)章佑会 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無
258	高齢施策担当部 高齢社会対策課	介護予防・生活支援に関する業務	介護予防対象者把握業務 体力・体組成等の測定会の実施と結果の個別アドバイス業務	(株)ルネサンス	R3.4.1～ R4.3.31	無
259	高齢施策担当部 高齢社会対策課	介護予防・生活支援に関する業務	ウォーキング教室（ねりまちウォーキング）の実施	(福)練馬区社会福祉事業団 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無
260	高齢施策担当部 高齢社会対策課	介護予防・生活支援に関する業務	地域リハビリテーション活動（自立生活支援）事業	(医)善人会 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無
261	高齢施策担当部 高齢社会対策課	介護予防・生活支援に関する業務	はつらつライフ手帳の封入・封緘に関する業務	(福)同愛会 練馬区立大泉福祉作業所	R3.4.1～ R4.3.31	無
262	高齢施策担当部 高齢社会対策課	介護予防・生活支援に関する業務	高齢者食事サービス事業の実施	(福)練馬区社会福祉事業団 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無

## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
263	高齢施策担当部 高齢社会対策課	介護予防・生活支援に関する業務	高齢者食事サービス事業の申請書作成	(福)練馬区社会福祉事業団 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
264	高齢施策担当部 高齢社会対策課	介護予防・生活支援に関する業務	シルバーサポート事業の受付、サービス提供	(公社)練馬区シルバー人材センター	R3.4.1～ R4.3.31	無
265	高齢施策担当部 高齢者支援課	介護予防・生活支援に関する業務	火災予防設備の給付設置	(有)カネヨ防災	R3.4.1～ R4.3.31	有
266	高齢施策担当部 介護保険課	介護予防・生活支援に関する業務	自立支援用具の給付事業	事業者登録制	R3.4.1～ R4.3.31	有
267	高齢施策担当部 高齢社会対策課	高齢者お困りごと支援事業に関する業務	お困りごと支援事業の受付、申込、サービス提供	(公社)練馬区シルバー人材センター	R3.4.1～ R4.3.31	有
268	高齢施策担当部 高齢社会対策課	高齢者いきいき健康事業に関する業務	高齢者いきいき健康事業に係る以下の業務 ・受付・申込到達から利用券発行までの事務 ・窓口での接客、申込書の受付 ・郵送による申込書の分類・整理 ・申込者の検索および申込事項入力等のパソコン処理 ・パソコン処理済書類の整理・保管処理・内容確認 ・宛名シール出力処理 ・利用券等封入作業 ・電話問合せ等への対応業務	(公社)練馬区シルバー人材センター	R3.4.1～ R4.3.31	有
269	高齢施策担当部 高齢社会対策課	高齢者いきいき健康事業に関する業務	高齢者いきいき健康事業管理システムの再構築および保守	(株)フィールズ	R3.4.1～ R4.3.31	有
270	高齢施策担当部 高齢者支援課	高齢者福祉サービス事業に関する業務	三療サービス管理システムの改修、メンテナンス	(株)アクト	R3.4.1～ R4.3.31	有
271	高齢施策担当部 高齢者支援課	高齢者福祉サービス事業に関する業務	三療サービス事業・ひとりぐらし高齢者入浴証交付事業に係る利用券等封入作業	(公社)練馬区シルバー人材センター ほか	R4.3.9～ R4.3.23 ほか	有
272	高齢施策担当部 高齢者支援課	高齢者福祉サービス事業に関する業務	練馬区三療師会に加入する施術所が三療サービス利用券持参者を施術する	練馬区三療師会	R3.4.1～ R4.3.31	有
273	高齢施策担当部 高齢社会対策課	高齢者福祉サービス事業に関する業務	敬老祝品贈呈事業に係る敬老祝品等封入業務	(特非)ほっとすぱーす	R3.8.21～ 9.2	有
274	高齢施策担当部 高齢社会対策課	元気高齢者の支援に関する業務	上記事業の受託者が、概ね50歳以上の区民を対象に社会参加を促進する情報を集約および発信するウェブサイトの構築および運営をする。	(株)リクルート	R3.4.1～ R4.3.31	有
275	高齢施策担当部 高齢社会対策課	元気高齢者の支援に関する業務	高齢者向けホームページにかかるメール配信について、つぎの業務を行う。 ① メールアドレスの管理(登録・変更・解除) ② 配信メールの作成 ③ 配信メールの送信 ④ 配信メールに関する問合せ対応	(株)リクルート	R3.4.1～ R4.3.31	無
276	高齢施策担当部 高齢社会対策課	シニア職場体験事業	シニア職場体験事業で実施する①講座の受付、運営業務②職場体験時の同行	(株)シグマスタッフ	R3.4.1～ R4.3.31	無
277	高齢施策担当部 高齢社会対策課	介護人材の育成・確保・定着に関する業務	練馬福祉人材育成・研修センター事業の運営に係る業務	(福)練馬区社会福祉事業団	R3.4.1～ R4.3.31	有
278	高齢施策担当部 高齢者支援課	包括的支援事業の実施等に関する業務	(1)介護保険法に規定する包括的支援事業の実施。 (2)介護予防支援事業の実施。 (3)高齢者虐待の防止、高齢者の養護者に対する支援等に関する法律条に基づき、養護者による高齢者虐待の防止等に関する事務。	(福)練馬区社会福祉事業団 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
279	高齢施策担当部 高齢者支援課	認知症対策事業に関する業務	認知症介護家族の支援事業	(特非)認知症サポートセンター・ねりま	R3.4.1～ R4.3.31	無



## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
280	高齢施策担当 高齢者支援課	ひとりぐらし高齢者等 実態調査に関する業務	1 ひとりぐらし高齢者等実態調査の集計・分析・資料作成 2 調査報告書の作成・印刷・納品 3 ひとりぐらし高齢者等実態調査の名簿作成補助業務	アシスト㈱	R3.4.1～ R4.3.31	有
281	高齢施策担当 高齢者支援課	ひとりぐらし高齢者等 実態調査に関する業務	ひとりぐらし高齢者等実態調査票の入力、磁気ディスクの作成	アシスト㈱	R3.4.1～ R4.3.31	有
282	高齢施策担当 高齢者支援課	ひとりぐらし高齢者等 実態調査に関する業務	対象者リスト、ひとりぐらし高齢者等実態調査に係る帳票の出力、封入、封かん処理委託	アシスト㈱	R3.4.1～ R4.3.31	有
283	高齢施策担当 高齢者支援課	高齢者福祉に関する業務	「ひとり暮らし高齢者等訪問支援事業」における、ひとり暮らし高齢者等への見守り訪問の実施・訪問調整、利用者・緊急連絡先への電話連絡等による安否の確認	(福)練馬区社会福祉事業団 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
284	高齢施策担当 高齢者支援課	高齢者福祉に関する業務	家族の疾病、けが等により介護が受けられず、かつ介護保険による短期入所等のサービスが受けられない方、もしくは生活上の諸問題を抱える高齢者に対し、居室を確保して緊急の宿泊に応じる。	非公表	R3.4.1～ R4.3.31	有
285	高齢施策担当 高齢者支援課	高齢者福祉に関する業務	高齢者在宅生活あんしん事業（緊急通報システム）の利用受付業務、受発信業務、お伺い電話、機器等の保守点検、自己負担分の徴収	ALSOKあんしんケアサポート㈱	R3.4.1～ R4.3.31	有
286	高齢施策担当 高齢者支援課	高齢者福祉に関する業務	ボランティア保険（訪問支援協力員）	(福)東京都社会福祉協議会	R3.4.1～ R4.3.31	有
287	高齢施策担当 高齢者支援課	高齢者福祉に関する業務	高齢者在宅生活あんしん事業（電話訪問）	ALSOKあんしんケアサポート㈱	R3.4.1～ R4.3.31	有
288	高齢施策担当 高齢者支援課	高齢者福祉に関する業務	養護老人ホームの措置費支払事務	東京都国民健康保健団体連合会	R3.4.1～ R4.3.31	無
289	高齢施策担当 高齢者支援課	高齢者福祉に関する業務	各種調査業務における集計事務および電話対応、高齢者在宅生活あんしん事業の申請書受理等	テンプスタッフ㈱	R3.11.1～ R4.3.31	無
290	高齢施策担当 高齢者支援課	高齢者福祉に関する業務	各種調査業務における集計事務および電話対応、その他庶務的業務（メール・FAX仕分け、郵便・交換便対応等）	テンプスタッフ㈱	R3.7.1～ R3.8.31	無
291	高齢施策担当 高齢者支援課	予防給付および介護予防ケアマネジメントに関する業務	ケアマネジメント業務の一部を委託する。 ・アセスメントの実施 ・介護予防サービス計画案の作成、介護予防ケアマネジメント ・介護保険サービスおよび介護予防・日常生活支援総合事業サービス利用実績の報告	指定居宅介護支援事業所	R3.4.1～ R4.3.31	有
292	高齢施策担当 高齢者支援課	高齢者の支援に関する業務	休日・夜間（開庁時間以外の時間帯）において、高齢者虐待の通報・届出を受け付け、区へ連絡する。	ALSOKあんしんケアサポート㈱	R3.4.1～ R4.3.31	無
293	高齢施策担当 高齢者支援課	高齢者の支援に関する業務	高齢者支え合いサポーター研修を修了した方や生活支援サービスの担い手となることを希望している方の相談に対し、生活支援サービスを提供する組織や団体等の紹介や助言を行い、活動の場を提供する。	(福)練馬区社会福祉事業団	R3.4.1～ R4.3.31	無
294	高齢施策担当 高齢者支援課	高齢者の支援に関する業務	ボランティアを希望する高齢者等に対して、高齢者支え合いサポーター養成研修を実施する。修了後は、施設介護サポーターを希望する者に対し、ボランティア活動に関する相談受付等の受入調整を行い、活動を支援する。	(福)練馬区社会福祉協議会	R3.4.1～ R4.3.31	無
295	高齢施策担当 高齢者支援課	車いす等貸与事業に関する業務	車いす・介護用ベッドの貸与	㈱東基	R3.4.1～ R4.3.31	有
296	高齢施策担当 高齢者支援課	もの忘れ検診事業にかかる受診券作成発送業務	もの忘れ検診事業用受診券の作成・発送業務	㈱コタニ	R3.6.14～ R4.3.31	有
297	高齢施策担当 介護保険課	介護保険に関する業務	要介護認定調査	ハートステーション ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有

## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
298	高齢施策担当部 介護保険課	介護保険に関する業務	認定等業務 ・MICJET介護保険サブシステム、要介護認定支援システムへのデータ入力 ・物品の管理 ・書類の整理	(株)日本ビジネス データプロセシ ングセンター	R3.4.1～ R4.3.31	有
299	高齢施策担当部 介護保険課	介護保険に関する業務	主治医意見書作成	(公社)地域医療振 興協会練馬光が丘 病院 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
300	高齢施策担当部 介護保険課	介護保険に関する業務	納入通知書封入、被保険者証封入	(株)ビジネススペース ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
301	高齢施策担当部 介護保険課	介護保険に関する業務	高額介護(介護予防)サービス費の支給決定通知書の封入	ジャストサービス (株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
302	高齢施策担当部 介護保険課	介護保険に関する業務	介護保険課における案内・受付の窓口業務を行う。	(株)日本ビジネス データプロセシ ングセンター	R3.4.1～ R4.3.31	有
303	高齢施策担当部 介護保険課	介護保険に関する業務	介護保険料の滞納者に対して、電話による納付案内をきめ細かく行い、収納率の向上を図るため、納付の案内電話業務等を委託する。	(株)アイ・シー・ アール	R3.4.1～ R4.3.31	有
304	高齢施策担当部 介護保険課	介護保険に関する業務	介護保険に係る給付、賦課、収納に関する事務	パーソルテンプス スタッフ(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
305	高齢施策担当部 介護保険課	介護保険に関する業務	介護給付費審査支払委託	東京都国民健康保 険団体連合会	R3.4.1～ R4.3.31	有
306	高齢施策担当部 介護保険課	介護保険に関する業務	収納データおよび口座振替データの作成	(株)みずほ銀行	R3.4.1～ R4.3.31	有
307	高齢施策担当部 介護保険課	介護保険に関する業務	保険料の窓口収納および口座振替	金融機関	R3.4.1～ R4.3.31	有
308	高齢施策担当部 介護保険課	介護保険に関する業務	督促状、催告書および還付通知書の封入・封緘	ジャストサービス (株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
309	高齢施策担当部 介護保険課	介護保険に関する業務	コンビニエンスストアでの保険料収納業務 (1) 納付義務者から支払われた収納情報を取りまとめ、区へデータ送信する。 (2) 収納情報に合わせて収納金を区の指定口座に振り込む。	(株)エヌ・ティ・ ティ・データ	R3.4.1～ R4.3.31	有
310	高齢施策担当部 介護保険課	介護保険に関する業務	納付済額確認書(はがき)、特別徴収開始通知書(はがき)の圧着	(株)コタニ	R3.4.12～ R3.4.15 ほか	有
311	高齢施策担当部 介護保険課	介護保険に関する業務	携帯電話を利用したモバイルレジによる保険料収納業務 (1) 納付義務者が納付書のバーコードを携帯電話で読み取り送信した収納情報およびモバイルバンキングから支払われた収納情報を取りまとめ、コンビニエンスストアの収納情報とともに区へデータ送信する。 (2) 収納情報に合わせて収納金をコンビニエンスストアの収納金とともに区の指定口座に振り込む。	(株)エヌ・ティ・ ティ・データ	R3.4.1～ R4.3.31	有
312	高齢施策担当部 介護保険課	介護保険に関する業務	介護給付費通知の封入	東栄情報サービス (株)	R3.9.17～ R4.1.31	有
313	高齢施策担当部 介護保険課	介護保険に関する業務	給付業務に関連する入力事務および書類整理等の内部事務	(株)日本ビジネス データプロセシ ングセンター	R3.4.1～ R4.3.31	有
314	高齢施策担当部 介護保険課	介護保険に関する業務	負担限度額認定申請書の封入 介護保険負担限度額認定申請決定通知書および認定証の封入 介護保険負担割合証の封入	ジャストサービス (株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
315	高齢施策担当部 介護保険課	介護サービス提供事業者に関する業務	介護保険事業者からの届出について、指定事業者等管理システムに入力する。一部の届出については、簡易審査も行う。	(株)佐賀電算セン ター	R3.4.1～ R4.3.31	有
316	高齢施策担当部 介護保険課	高齢者福祉に関する業務	自立支援住宅改修給付	事業者登録制	R3.4.1～ R4.3.31	有

## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
317	高齢施策担当部 介護保険課	高齢者福祉に関する業務	住宅改修審査 (1) 介護保険住宅改修費事前申請書類および高齢者自立支援住宅改修給付(設備改修給付)申請書類の内容確認および介護保険住宅改修、高齢者自立支援住宅改修工事終了後の工事内容等の完了確認 (2) 介護保険住宅改修費支給事業、高齢者自立支援住宅改修給付事業における利用者や施工業者および関係者に対する専門的助言、不適正な改修工事に対する苦情相談対応 指定福祉用具貸与点検 (1) 指定福祉用具の適正利用についての訪問調査および点検 (2) 指定福祉用具貸与事業者および利用者等の関係者に対する助言 (3) 不適正な利用に対する苦情相談対応	(特非)ふくしま い支援の会	R3.4.1～ R4.3.31	有
318	健康部 健康推進課	母子保健に関する業務	妊婦・乳幼児健康診査、未熟児養育・妊娠高血圧症候群等医療費助成	練馬区医師会 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無
319	健康部 健康推進課	母子保健に関する業務	母子デイケア、母子ショートステイまたは訪問による、産後の母体回復、育児方法の指導等の業務委託	(特非)東京コミュニ ティミッドワイ フ活動推進協会 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無
320	健康部 健康推進課	母子保健に関する業務	出産・育児応援品の贈呈に係る配送等業務	(株)ハーモニック、 (株)トイカード	R3.4.1～ R4.3.31	有
321	健康部 健康推進課	母子保健に関する業務	・健康推進課窓口での妊娠届の受付および面接、各種育児情報提供、受付けた内容の入力 ・子育て応援メールの随時配信処理 ・各種印刷物の原稿確認 ・各種統計集計	(株)パソナ	R3.4.1～ R4.3.31	無
322	健康部 健康推進課	健康診査に関する業務	健康診査および各種がん検診等	(一社)練馬区医師 会 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
323	健康部 健康推進課	健康診査に関する業務	健康診査、保健指導、がん検診等の申込み、問い合わせ、受診券再交付申請および自己負担金免除申請の受付等に関する業務	(一社)練馬区医師 会	R3.4.1～ R4.3.31	有
324	健康部 健康推進課	健康診査に関する業務	健康診査受診券および健康診査・がん検診の案内通知の宛名作成、封入、封緘、発送に関する事務	光ビジネスフォー ム(株)	R3.4.1～ R3.11.30	有
325	健康部 健康推進課	健康診査に関する業務	健康診査受診者のうち、動機付け支援・積極的支援と判定された者に対して実施する保健指導に関する業務	(株)ベネフィット・ ワン ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
326	健康部 健康推進課	健康診査に関する業務	がん検診再受診勧奨事業にかかる郵送物の印刷、封入、封緘および発送業務	水三島紙工(株)	R3.7.26～ R3.10.29	有
327	健康部 健康推進課	健康診査に関する業務	健康診査および各種がん検診等に関する業務	パーソルテンプス スタッフ	R3.4.1～ R3.4.23 ほか	有
328	健康部 健康推進課	健康増進に関する業務	練馬区個別支援型メタボリックシンドローム予防対策事業実施業務	(株)ルネサンス ほか	R3.8.26～ R4.3.31 ほか	有
329	健康部 生活衛生課	食品衛生に関する業務	食品衛生法第5863条および食品衛生法施行令第36条に基づく食中毒原因の調査や違反(疑)食品の調査のため、ふん便・食品等の細菌、ウイルスおよび理化学検査を委託する。	東京都健康安全研 究センター	R3.4.1～ R4.3.31	有
330	健康部 生活衛生課	食品衛生に関する業務	食品衛生管理システムの運用保守や点検等を委託する。	日通商事(株)東京支 店 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無
331	健康部 生活衛生課	薬事衛生に関する業務	薬事監視システムの開発および運用保守を委託する。	日本コンピュー ター(株)	R3.4.1～ R4.3.31	無
332	健康部 生活衛生課	畜犬等に関する業務	狂犬病予防集合法注射会場における受付業務事務	練馬区シルバー人 材センター	R3.4.12～ R3.4.24	無
333	健康部 生活衛生課	畜犬等に関する業務	ハガキに打ち出した宛名ラベルを貼り付ける	練馬区立大泉福祉 作業所	R4.3.14～ R4.3.22	有

## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
334	健康部 生活衛生課	畜犬等に関する業務	システムの開発および運用保守を委託する。	日本コンピューター㈱	R3.4.1～ R4.3.31	無
335	健康部 生活衛生課	そ族昆虫等の駆除に関する業務	区民からの依頼により、現地においてハチの巣の撤去をする	㈱ヨシダ消毒	R3.5.1～ R3.11.30	有
336	健康部 生活衛生課	そ族昆虫等の駆除に関する業務	蚊・ハエ等の駆除	西武消毒㈱	R3.5.17～ R3.10.31	有
337	健康部 生活衛生課	試験・検査に関する業務	感染性廃棄物の収集運搬	㈱メッドトラスト 東京	R3.4.1～ R4.3.31	無
338	健康部 生活衛生課	試験・検査に関する業務	感染性廃棄物の処分	群桐エコロ㈱	R3.4.1～ R4.3.31	無
339	健康部 生活衛生課	試験・検査に関する業務	生活衛生課試験検査係にて検査を行う検体の搬送業務	茂呂運送㈱	R3.4.1～ R4.3.31	無
340	健康部 生活衛生課	試験・検査に関する業務	検査用器具の洗浄業務および検体受付業務	(公社)練馬区シルバー人材センター	R3.4.1～ R4.3.31	無
341	健康部 保健予防課	予防接種に関する業務	予防接種の実施	(一社)練馬区医師会 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無
342	健康部 保健予防課	予防接種に関する業務	① 封筒・予診票の印刷 ② 予診票の印字 ③ 予診票のカット ④ 予診票・お知らせ等の折り ⑤ 封入 ⑥ 発送 ⑦ 再発行	㈱コタニ	R3.4.1～ R4.3.31	有
343	健康部 保健予防課	予防接種に関する業務	定期・任意予診票・依頼状の発送に至るまでの業務 接種済み予診票の点検・集計・システム入力と整理保管 予防接種に関する電話および窓口での一般的な案内、予診票発行受付業務	㈱ニチイ学館	R3.4.1～ R4.3.31	有
344	健康部 保健予防課	予防接種に関する業務	予防接種事業における以下の業務を行うシステムの開発、運用について外部委託する。 ①対象者の生年月日、これまでの予防接種歴に基づく今後の予防接種スケジュールの作成と、接種の実施に応じたスケジュール管理 ②①の接種スケジュールに応じた、接種忘れ防止のための接種予定日のメール通知 ③システムからの予診票の再発行申請	㈱ミラボ	R3.4.1～ R4.3.31	無
345	健康部 保健予防課	結核に関する業務	結核患者への直接服薬支援(DOTS)	㈱アインファーマ シーズ ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
346	健康部 保健予防課	結核に関する業務	結核登録票に登録されている者(結核患者および厚生労働省令で定める結核回復者を指す。以下同じ。)、結核登録票に登録されている者の家族、結核登録票に登録されている者の接触者にかかる血液検査および検査結果の報告等(I G R A検査)	(一社)免疫診断研究所	R3.4.1～ R4.3.31	有
347	健康部 保健予防課	結核に関する業務	結核登録票に登録されている者(結核患者および厚生労働省令で定める結核回復者を指す。以下同じ。)、結核登録票に登録されている者の家族、結核登録票に登録されている者の接触者にかかる血液等の検査および検査結果の報告等	国立研究開発法人 国立国際医療研究センター病院 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
348	健康部 保健予防課	感染症に関する業務	①HIV抗体検査および性感染症検査 ②腸管病原細菌検査 ③ふん便検査 ④その他感染症患者発生時検査	東京都健康安全研究センター	R3.4.1～ R4.3.31	有
349	健康部 保健予防課	感染症に関する業務	区内で発生した二類および三類感染症の患家等の消毒作業	(公社)東京都ベストコントロール協会	R3.4.1～ R4.3.31	有

## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
350	健康部 保健予防課	感染症に関する業務	感染症の予防及び感染症の患者に対する医療に関する法律第19条および第20条の規定により入院する二類感染症および新型インフルエンザ患者の感染症指定医療機関への移送。	(株)A Z U M A ほか	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	有
351	健康部 保健予防課	感染症に関する業務	感染症に罹患している、または罹患している疑いのある者から採取した検体の検査機関への搬送	(株)オーイーシー	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	有
352	健康部 保健予防課	感染症に関する業務	新型インフルエンザ等感染症患者の接触者にかかるPCR検査を実施する。	シミックヘルスケア・インスティテュート(株)	R3. 6. 1～ R4. 3. 31	有
353	健康部 保健予防課	感染症に関する業務	新型コロナウイルス感染症の自宅療養者に対し、療養期間中必要となる支援物資を配送する。	(株)そごう・西武商事事業部	R3. 11. 2～ R4. 3. 31	有
354	健康部 保健予防課	感染症に関する業務	新型コロナウイルス感染症にかかる抗体カクテル療法を受ける患者が受診する医療機関と自宅の区間における送迎	(株)アスク	R3. 10. 15～ R4. 3. 31	有
355	健康部 保健予防課	感染症に関する業務	新型コロナウイルス感染症患者に対する健康観察および疫学調査等	(株)メディカル・コンシェルジュ	R4. 1. 15～ R4. 3. 31	有
356	健康部 保健予防課	感染症に関する業務	区コールセンター、東京都発熱相談センターおよび練馬区医師会医療連携センターを通じて区内診療所で行う検体採取に係る次の業務 ①PCR 検査等検体採取 ②予約受付 ③予約表、帳票作成	(一社)練馬区医師会	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	無
357	健康部 保健予防課	大気汚染認定に関する業務	大気汚染障害者認定審査事務用いる情報データベースの開発、保守	協立情報通信(株)	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	無
358	健康部 保健予防課	大気汚染認定に関する業務	休職職員の代替として、大気汚染にかかる健康被害に対する医療費の助成に関する条例第5条1項に規定する認定を行うに当たって必要な調査等の業務	パーソルテンプスタッフ(株)	R3. 4. 1～ R3. 10. 31	有
359	健康部 保健予防課	精神保健に関する業務	精神障害者保健福祉手帳交付、助成事務のつぎの業務 窓口での一般的な案内、申請受付 申請書類の点検・整理・台帳作成事務 電算入力、帳票出力	(株)ニチイ学館	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	有
360	健康部 保健予防課	精神保健に関する業務	精神障害に関する、適切な医療の確保、障害者手帳の交付・サービス、就労支援、助成、権利擁護に関する事務。	パーソルテンプスタッフ(株)	R3. 5. 17～ R4. 3. 31	有
361	健康部 保健予防課	各種医療費等助成に関する業務	難病等および小児慢性疾患・B型・C型肝炎・大気汚染・精神疾患に関する医療費等助成事務のつぎの業務 電話および窓口での一般的な案内、申請受付 申請書類の点検・整理・台帳作成事務 電算入力、帳票出力	(株)ニチイ学館	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	有
362	健康部 保健予防課	各種医療費等助成に関する業務	医療費等助成に関わる事務。	パーソルテンプスタッフ(株)	R3. 5. 17～ R4. 3. 31	有
363	健康部 保健予防課	障害者自立支援精神通院医療申請書受理に関する業務	障害者自立支援精神通院医療申請書受理のつぎの業務 窓口での一般的な案内、申請受付、要件適否の確認 申請書類の点検・整理・台帳作成事務 電算入力、帳票出力	(株)ニチイ学館	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	有
364	健康部 保健予防課	障害者自立支援精神通院医療申請書受理に関する業務	障害者自立支援精神通院医療に関する事務。	パーソルテンプスタッフ(株)	R3. 5. 17～ R4. 3. 31	有
365	健康部 保健予防課	精神保健福祉法の基づく区長同意による医療保護入院に関する業務	保護義務者のいない場合において区長が入院の同意を行う事務。	パーソルテンプスタッフ(株)	R3. 5. 17～ R4. 3. 31	無
366	健康部 保健予防課	障害者総合支援法による福祉サービスの利用に関する業務	障害福祉サービスの利用に関する事務。	パーソルテンプスタッフ(株)	R3. 5. 17～ R4. 3. 31	無
367	健康部 保健予防課	地域保健の統計・調査に関する業務	死亡統計を集計するためのデータを入力業務委託する。	(株)ムサシ	R3. 5. 10～ R3. 5. 24	有

## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
368	健康部 住民接種担当課	新型コロナウイルスワクチン接種に関する業務	コールセンターでの問合せ対応および窓口対応	パーソナルテンプ スタッフ㈱	R3.4.1～ R4.3.31	無
369	健康部 住民接種担当課	新型コロナウイルスワクチン接種に関する業務	集団接種会場における以下の業務 ・受付 ・事前相談 ・問診 ・ワクチン接種 ・接種済証発行 ・健康観察（副反応処置含む）	TSP太陽㈱ ほか	R3.5.10～ R4.3.31	無
370	健康部 住民接種担当課	新型コロナウイルスワクチン接種に関する業務	新型コロナワクチン接種券の印刷・封入・封緘 および発送	共同印刷㈱ ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無
371	健康部 住民接種担当課	新型コロナウイルスワクチン接種に関する業務	・接種済み予診票をシステムに入力（接種履歴 入力） ・ワクチンパスポート申請受付、発券、発送 ・3回目接種券の個別発送対応	パーソナルテンプ スタッフ㈱	R3.4.1～ R4.3.31	無
372	健康部 住民接種担当課	新型コロナウイルスワクチン接種に関する業務	ワクチン接種予約システムの開発、運用	㈱エスシーシー ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無
373	健康部 住民接種担当課	新型コロナウイルスワクチン接種に関する業務	接種会場に行くことが困難な方への訪問接種業 務 ・問診 ・ワクチン接種 ・接種済証発行 ・健康観察（副反応処置含む）	ファストドクター ㈱	R3.10.29～ R3.12.2 ほか	無
374	健康部 保健相談所	母子保健事業の実施に 関する業務	新生児の発育・栄養・生活環境・疾病予防等育 児上必要な事項および妊産婦の生活指導につい て、適切な指導を実施するための家庭訪問	助産師・保健師	R3.4.1～ R4.3.31	有
375	健康部 保健相談所	難病に関する業務	在宅で人工呼吸器を24時間またはそれに準じて 使用する患者に対し、災害時個別支援計画の作 成を、患者を担当する訪問看護ステーションに 委託する。	練馬区医師会訪問 看護ステーション ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
376	地域医療担当部 地域医療課	在宅療養の推進に関す る業務	在宅サービスの提供状況や看取りの実態等の調 査・分析	㈱メディヴァ	R3.4.1～ R4.3.31	無
377	地域医療担当部 地域医療課	救急医療対策等に関す る業務	周産期セミオープンシステムの実施	(公社)地域医療振 興協会練馬光が丘 病院	R3.4.1～ R4.3.31	無
378	地域医療担当部 地域医療課	救急医療対策等に関す る業務	休日の急病患者（内科・小児科）および365日準 夜間の小児救急患者に対する診療事業の実施。	(一社)練馬区医師 会 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無
379	地域医療担当部 地域医療課	救急医療対策等に関す る業務	休日の歯科急病患者に対する診療事業の実施。	(公社)練馬区歯科 医師会	R3.4.1～ R4.3.31	無
380	地域医療担当部 地域医療課	救急医療対策等に関す る業務	休日の骨折・脱臼・捻挫等の施術事業の実施。	(公社)東京都柔道 整復師会練馬支部	R3.4.1～ R4.3.31	無
381	地域医療担当部 地域医療課	救急医療対策等に関す る業務	小児等在宅療養推進事業の実施	(公社)地域医療振 興協会練馬光が丘 病院	R3.4.1～ R4.3.31	無
382	地域医療担当部 地域医療課	救急医療対策等に関す る業務	新型コロナウイルスPCR検査検体採取セン ターで行う検体採取に係る次の業務 ① 予約受付 ②検体採取・検査 ③ 判定結果報告（医師会から診療所） 等	(一社)練馬区医師 会	R3.4.1～ R4.3.31	無
383	地域医療担当部 地域医療課	薬局に関する業務	休日の昼間、平日・土曜・休日の準夜間に処方箋 応需事業を実施する。	(一社)練馬区医師 会	R3.4.1～ R4.3.31	無
384	地域医療担当部 地域医療課	歯科医療に関する業務	心身障害者、要介護高齢者に対する歯科診療お よび歯科相談の実施と歯科診療の際の送迎を実 施する。	(公社)練馬区歯科 医師会	R3.4.1～ R4.3.31	無
385	地域医療担当部 地域医療課	医療スタッフ事前登録 に関する業務	医療従事スタッフ登録者カードの作成	バイオニア事務器 ㈱ 東京営業所	R3.9.28～ R3.10.29	有

## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
386	環境部 環境課	環境活動団体の事務局の運営に関する業務	平成22年5月に区内における温室効果ガスの抑制を目的に設立された「練馬区地球温暖化対策地域協議会」の事務局運営業務について委託する。 業務運営にあたっては、会議開催のための会員との連絡調整業務、交通費等の支払業務等を実施する。	(公財)練馬区環境まちづくり公社	R3.4.1～ R4.3.31	無
387	環境部 環境課	環境啓発に関する業務	作文コンクール入賞者作品の印刷製本	(株)キリシマ印刷	R3.10.28～ R3.12.15	有
388	環境部 環境課	環境啓発に関する業務	エコライフチェックのチェックシートの集計作業を外部委託する	(株)建設技術研究所 東京本社	R3.4.1～ R4.3.31	有
389	環境部 環境課	再生可能エネルギー・省エネルギー設備設置等に係る補助金交付に関する業務	練馬区再生可能エネルギー・省エネルギー設備設置等補助制度に対する区民等からの補助金交付申請に対する受付業務	(株)エーエスピー	R3.4.1～ R4.3.31	有
390	環境部 環境課	まち美化に関する業務	所有者または管理者からの依頼により、塀などの落書きをペンキで上塗り消去する。	東京都塗装工業協同組合練馬支部	R3.4.1～ R4.3.31	有
391	環境部 環境課	まち美化に関する業務	周辺住民の安全を確保するため、カラスの巣等を撤去する。	(株)竹井造園	R3.4.1～ R4.3.31	有
392	環境部 環境課	まち美化に関する業務	清掃用具の配送	オイラー(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
393	環境部 環境課	まち美化に関する業務	アライグマ・ハクビシンによる住居侵入等生活被害に対する現場調査や箱わなの設置、捕獲および処分等。	(株)シー・アイ・シー	R3.4.1～ R4.3.31	有
394	環境部 環境課	まち美化に関する業務	屋外の公共の場所における歩行喫煙者やたばこのポイ捨てをする者に対して注意、指導を行う。巡回時に歩行喫煙等苦情者から巡回希望等があった場合も対応する。	シンテイ警備(株)	R3.4.1～ R4.3.31	無
395	環境部 環境課	空き家等対策に関する業務	空き家の改修等に係る助言、空き家活用相談専門窓口の運営	(公財)練馬区環境まちづくり公社 みどりのまちづくりセンター	R3.4.1～ R4.3.31	有
396	環境部 環境課	空き家等対策に関する業務	育児休業による欠員の代替として、空き家等対策に関する業務 1 各種届出等の受付 2 電話対応 3 データ入力 4 資料作成	パーソルテンプスタッフ(株)	R3.8.12～ R4.3.31	無
397	環境部 みどり推進課	施設の管理・運営に関する業務	施設の維持管理およびイベントの運営等	(株)BAM ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
398	環境部 みどり推進課	緑化の推進に関する業務	みどりの育成に関する事業の実施、運営、支援	(公財)練馬区環境まちづくり公社 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
399	環境部 みどり推進課	緑化の推進に関する業務	育児休業による欠員の代替として、保護樹木、公共施設、憩いの森などの樹木管理に関する業務 1 電話・窓口対応 2 契約事務 3 補助金に関する事務 4 資料作成、現場調査	パーソナルテンプスタッフ(株)	R3.9.6～ R4.3.31	有
400	環境部 みどり推進課	みどりの保全に関する業務	保険契約、管理総合システムの保守、剪定、セミナー開催、樹木の調査、測量等	(株)秋津 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
401	環境部 みどり推進課	みどりの基金等に関する業務	WEBサイト等運営管理業務	(株)協同クリエイティブ	R3.4.1～ R4.3.31	有
402	環境部 みどり推進課	練馬区緑化委員会等に関する業務	区が提供する音声データを会議録に反訳	大和速記情報センター(株)	R3.7.31～ R4.3.31	有
403	環境部 みどり推進課	練馬区みどりの実態調査(アンケート調査)	練馬区民約3000名を対象としたアンケート調査の実施および分析	(株)総合企画	R3.7.29～ R4.3.24	有

## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
404	環境部 清掃リサイクル課	施設の管理・運営に関する業務	練馬区資源循環センター（以下「センター」という。）の施設管理を行う。また、センターで区民等からの資源等の持ち込み受け入れ・一時保管を行い、資源循環推進事業に関する普及・啓発事業を行う。	(公財)練馬区環境まちづくり公社	R3.4.1～ R4.3.31	無
405	環境部 清掃リサイクル課	ごみ収集に関する業務	集積所管理システムの保守管理委託	練馬区粗大ごみ受付業務委託共同企業体	R3.4.1～ R4.3.31	有
406	環境部 清掃リサイクル課	ごみ収集に関する業務	区が指定した、曜日・地域で可燃・不燃ごみの収集を行い、所定の搬入場所へ搬入する。	(公財)練馬区環境まちづくり公社	R3.4.1～ R4.3.31	無
407	環境部 清掃リサイクル課	防鳥用ネット貸付に関する業務	カラス対策としての防鳥用ネットの貸付を行う。	(公財)練馬区環境まちづくり公社	R3.4.1～ R4.3.31	有
408	環境部 清掃リサイクル課	防鳥用ネット貸付に関する業務	集積所管理システムの保守管理委託	練馬区粗大ごみ受付業務委託共同企業体	R3.4.1～ R4.3.31	有
409	環境部 清掃リサイクル課	粗大ごみ収集に関する業務	区民から申請された粗大ごみを収集し、区が指定する場所へ搬入する。	(公財)練馬区環境まちづくり公社	R3.4.1～ R4.3.31	有
410	環境部 清掃リサイクル課	粗大ごみ収集に関する業務	粗大ごみ受付システムの保守管理委託	練馬区粗大ごみ受付業務委託共同企業体	R3.4.1～ R4.3.31	有
411	環境部 清掃リサイクル課	資源回収事業に関する業務（集団回収）	集団回収管理システムの保守管理	練馬区粗大ごみ受付業務委託共同企業体	R3.4.1～ R4.3.31	有
412	環境部 清掃リサイクル課	資源回収事業に関する業務（集団回収）	集団回収支援事業（報奨金の支払業務を除く）	(公財)練馬区環境まちづくり公社	R3.4.1～ R4.3.31	有
413	環境部 清掃リサイクル課	資源回収事業に関する業務（容器包装プラスチック、古紙、街区路線回収）	容器包装プラスチックの分別のための普及啓発活動等を実施するとともに、集積所の排出状況等を区に報告する。	(公財)練馬区環境まちづくり公社	R3.4.1～ R4.3.31	有
414	環境部 清掃リサイクル課	資源回収事業に関する業務（容器包装プラスチック、古紙、街区路線回収）	区が指定した、曜日・地域で容器包装プラスチックの回収を行い、所定の搬入場所へ搬入する。	(公財)練馬区環境まちづくり公社	R3.4.1～ R4.3.31	有
415	環境部 清掃リサイクル課	資源回収事業に関する業務（容器包装プラスチック、古紙、街区路線回収）	集積所管理システムの保守管理委託	練馬区粗大ごみ受付業務委託共同企業体	R3.4.1～ R4.3.31	有
416	環境部 清掃リサイクル課	ごみ減量・リサイクルの普及啓発事業に関する業務	練馬区循環型社会推進会議における会議録の反訳	神戸総合速記㈱	R3.11.19～ R4.3.31	有
417	環境部 清掃リサイクル課	ごみ減量・リサイクルの普及啓発事業に関する業務	大型生活用品リサイクル情報掲示板事業 ・区民からの電話問合せ対応業務 ・申込受付業務（窓口・郵送） ・区立施設に設置した掲示板への掲示物（申込原本の複写物）の作成業務 ・交渉成立済みの表示を掲示物へ印字するためにおこなう掲示施設へ連絡業務	(公財)練馬区環境まちづくり公社	R3.4.1～ R4.3.31	有
418	環境部 清掃リサイクル課	ごみ減量・リサイクルの普及啓発事業に関する業務	集積所管理システムから調査対象となる集積所周辺の地図（個人宅の氏名表示がない）を出力した紙資料を、調査委託業者に提供し、資源・ごみの排出実態調査を実施する。また、調査内容に応じて、区が指定する調査対象地域の世帯に、資料等のポスティング業務を実施する。	(有)循環資源・環境ビジョン研究所	R3.5.21～ R4.1.31	無
419	環境部 清掃リサイクル課	し尿収集に関する業務	一般家庭から排出されるし尿の収集・運搬	中野運輸㈱	R3.4.1～ R4.3.31	有
420	環境部 清掃リサイクル課	リサイクルセンターの管理・運営に関する業務	リサイクルセンターの管理・運営	練馬エコみらいプロジェクト(代表企業：㈱小学館集英社プロダクション)ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
421	都市整備部 都市計画課	都市計画に関する業務	・都市計画審議会・部会等の会議録作成	㈱会議録研究所	R3.4.1～ R4.3.31	有



【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
422	都市整備部 都市計画課	土地利用に関する業務	生産緑地地区の都市計画変更、特定生産緑地の指定に関する業務の補助および図書の作成	三和航測(株)	R3.9.2～ R4.3.31	有
423	都市整備部 都市計画課	景観法等に関する業務	・地域景観資源の選定、登録の業務 ・景観まちなみ協定締結の業務 ・区民等に向けた景観の保全・形成に関する情報提供、相談の業務	(公財)練馬区環境 まちづくり公社	R3.4.1～ R4.3.31	無
424	都市整備部 都市計画課	景観法等に関する業務	「景観まちづくり」ホームページの運用・保守	(公財)練馬区環境 まちづくり公社	R3.4.1～ R4.3.31	無
425	都市整備部 東部地域まちづくり課	地区計画に関する業務	基準点測量、平板測量、路線測量、応用測量、登記用図面図書作成、認定図作成	(株)和田測量設計事務所 ほか	R3.12.13～ R4.3.25	有
426	都市整備部 東部地域まちづくり課	まちづくり計画策定に関する業務	地区の現状調査、地区の課題調査、まちづくり計画検討の支援、まちづくり計画案の作成	(株)日東設計事務所 ほか	R3.4.15～ R4.4.3.31	有
427	都市整備部 東部地域まちづくり課	耐震診断相談に関する業務	区が交付する個人情報または受託者が取材した個人情報に基づき、調査・分析を行い、耐震診断・建築物調査結果報告書等を作成し、区に提出する。	(一社)練馬区建築 設計事務所協会	R3.4.1～ R4.3.25	有
428	都市整備部 東部地域まちづくり課	耐震診断相談に関する業務	育児・介護休業等の理由による欠員の代替として、耐震診断・相談に関する業務	パーソルテンプス スタッフ(株)	R3.6.1～ R3.9.5	有
429	都市整備部 東部地域まちづくり課	防災まちづくり事業に関する業務	防災まちづくり事業を進めるにあたり、対象となる地区住民に対し、防災まちづくりや事業についての周知啓発を進めるにあたって、技術的見地から支援を受ける。また、新たな防火規制の区域指定に向け、説明会の開催やアンケートの実施等について、技術的見地から支援を受ける。	(株)ユーマック ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
430	都市整備部 東部地域まちづくり課	防災まちづくり事業に関する業務	育児・介護休業等の理由による欠員の代替として、防災まちづくりに関する業務	パーソルテンプス スタッフ(株)	R3.4.21～ R3.7.31	有
431	都市整備部 大江戸線延伸推進課	都営大江戸線に関する業務	街路事業と沿道地域のまちづくりを一体的に推進するため、整備手法等の検討、沿道まちづくり構想の策定および土地建物権利者などの現況調査	(株)アルメックV P I ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
432	都市整備部 大江戸線延伸推進課	都営大江戸線に関する業務	・住民意向に関する調査、分析 ・土地建物所有状況に関する調査、分析 ・まちづくり計画における合意形成に関する調査、分析	(株)アルメックV P I ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
433	都市整備部 大江戸線延伸推進課	都営大江戸線に関する業務	住民基本台帳および登記簿謄本より、まちづくり事業にかかる関係区民、権利者の氏名・住所を抽出させ、広報資料等を送付させる。	(株)アルメックV P I ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
434	都市整備部 住宅課	区営住宅・区立高齢者集合住宅・都営住宅に関する業務	公営住宅の相談、区営住宅・区立高齢者集合住宅・都営住宅の募集案内の配布および案内、抽選結果の通知の作成・発送、入居説明会の準備・立会い・維持修繕の説明、下見用鍵の貸出し、入居者への鍵の引渡し、住宅および駐車場の使用料等の収納業務(電算処理)、収入認定関連入力、減免・期限付同居・緊急連絡先調査関連書類の発送・受付、使用料等の口座振替関連業務、納入通知書・督促状の作成・発送、収入報告関連書類の発送・受付・通知書の発送・督促、各種帳票作成	日本不動産管理(株)	R3.4.1～ R4.3.31	無
435	都市整備部 住宅課	区営住宅・区立高齢者集合住宅・都営住宅に関する業務	区営住宅および区立高齢者集合住宅使用料等の磁気テープ等による口座振替業務	(株)みずほ銀行	R3.4.1～ R4.3.31	有
436	都市整備部 住宅課	区営住宅・区立高齢者集合住宅・都営住宅に関する業務	区営住宅および区立高齢者集合住宅の管理事務に使用する電算システムについて、その運用および導入等における保守・改修等の業務	(株)オプティマ	R3.4.1～ R4.3.31	無

## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
437	都市整備部住宅課	区営住宅・区立高齢者集合住宅・都営住宅に関する業務	① 区営住宅の保全、修繕および改良に関する業務 ア 計画修繕業務 イ 小規模修繕業務 ウ 施設管理・保全、環境整備業務 ② 使用者の共同の利便となる施設の整備その他住環境の整備に関する業務 ③ 前各号に掲げるもののほか、区長が必要と認める業務	東京都住宅供給公社	R3.4.1～ R4.3.31	有
438	都市整備部住宅課	区営住宅・区立高齢者集合住宅・都営住宅に関する業務	休暇職員の代替として公営住宅の相談等の業務を行う	テンプスタッフ(株)	R3.4.1～ R4.3.31	無
439	都市整備部建築課	建築確認等・指導に関する業務	建築確認申請システムのデータ入力	(株)ムサシ	R3.4.1～ R4.3.31	有
440	都市整備部建築課	建築確認等・指導に関する業務	建築基準法等建築関係法令の規定に基づく建築物等に係る各種申請に伴う書類の処理に関する業務 建築関係の調査・統計・報告に関する業務	パーソルテンプスタッフ(株)	R3.11.8～ R4.3.31	有
441	都市整備部建築課	狭あい道路の拡幅整備等に関する事務	欠員の代替として、狭あい道路の拡幅整備および被災建築物応急危険度判定ボランティア事業等に関する業務	パーソルテンプスタッフ(株)	R3.8.1～ R4.3.31	有
442	都市整備部建築課	建築総合情報システムの運用保守業務	建築総合情報システムの運用保守業務	国際航業(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
443	都市整備部建築審査課	建築基準法に基づく報告に関する業務	特定建築物・建築設備・昇降機等・防火設備の定期報告	(財)東京都防災・建築まちづくりセンター ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
444	都市整備部建築審査課	基準法道路に関する業務	建築基準法上の私道の中心境界確定のための測量	川富士設計サービス(株) ほか	R3.7.14～ R4.2.28	有
445	都市整備部建築審査課	基準法道路に関する業務	建築基準法第42条および第43条適用道路の指定図および認定図のデータ化	国際航業(株) 東京支店	R3.6.1～ R4.3.31	有
446	都市整備部建築審査課	基準法道路に関する業務	建築基準法上の道路種別等の相談に関する業務	(一社)練馬区建築設計事務所協会	R3.4.1～ R4.3.31	有
447	都市整備部建築審査課	長期優良住宅の認定に関する業務	申請書、通知書等の交付、各種報告書の整理	パーソルテンプスタッフ(株)	R3.10.1～ R4.3.31	有
448	土木部管理課	占用等に関する業務	メンテナンス業務	(株)ヤチホ	R3.4.1～ R4.3.31	無
449	土木部管理課	道路認定等に関する業務	道路認定等のための調査・図面作成・各種登記	練馬測量業協同組合 ほか	R3.4.1～ R4.3.18	有
450	土木部管理課	道路認定等に関する業務	道路用地の所有権・抵当権等の移転登記、表示登記、相続登記等	(社)東京公共嘱託登記司法書士協会	R3.4.1～ R4.3.18	有
451	土木部管理課	都市再生地籍調査に関する業務	都市再生地籍調査事業により得た成果(土地所有者情報等)を地籍調査事業 事務支援システムに入力する。	(株)ヤチホ	R3.6.17～ R4.3.18	無
452	土木部管理課	都市再生地籍調査に関する業務	都市再生地籍調査事業のための調査・図面作成等。	練馬測量設計調査協同組合 ほか	R3.6.14～ R4.2.19	有
453	土木部管理課	道路等管理に係る測量に関する業務	道路等管理のための現地踏査・登記調査・測量・区域図作成	練馬測量設計調査協同組合 ほか	R3.4.1～ R4.3.18	有
454	土木部管理課	車両運行に関する業務	車両の運行管理および運行日誌による配車等の予約業務を委託する。	茂呂運送(株)	R3.4.1～ R4.3.31	無
455	土木部道路公園課	臨時職員充員に関する業務	・台帳作成、整理等 ・地図落として作業 ・物品購入等の補助業務	テンプスタッフ(株)	R3.4.1～ R4.3.31	無
456	土木部道路公園課	都市公園および児童遊園の建設計画に関する業務	公園整備事業および公園用地等の現況測量、用地測量、権利調査、	(株) 東都リサーチ ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無
457	土木部道路公園課	西部土木出張所支所の会議室の利用に関する業務	・会議室利用申請書等の受付 ・備品の貸出し ・清掃業務	アクティオ(株)	R3.4.1～ R4.3.31	無

## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
458	土木部 計画課	設計に関する業務	土木工事等に伴う道路・公園等の調査・測量・設計	(株)キミコン練馬事務所 ほか	R3. 8. 6～ R4. 3. 14 ほか	無
459	土木部 計画課	測量に関する業務	事業路線の現況測量・用地測量・権利調査	練馬測量設計調査 協同組合 ほか	R3. 8. 7～ R4. 3. 30 ほか	無
460	土木部 計画課	調査に関する業務	事業の実施に必要な土質調査、交通量調査、土壌汚染調査等	基礎地盤コンサル タンス(株) 関東支 社 ほか	R4. 2. 1～ R4. 3. 31 ほか	無
461	土木部 特定道路課	道路用地に関する業務	土地等測量および表示	(株)測技社 ほか	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	無
462	土木部 特定道路課	道路用地に関する業務	建物および工作物等の調査	カイトク(株) ほか	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	無
463	土木部 特定道路課	道路用地に関する業務	土地価格の評価書の作成	杉浦アブレイザル ファーム(有) ほか	R3. 4. 9～ R3. 5. 11	無
464	土木部 交通安全課	区民交通傷害保険に関する業務	区民交通傷害保険加入申込書整理業務等の委託	公益財団法人 練 馬区シルバー人材 センター	R3. 4. 1～ R3. 4. 9	有
465	土木部 交通安全課	区民交通傷害保険に関する業務	区民交通傷害保険加入促進通知発送業務委託	NPO法人練馬区障 害者事業所	R3. 11. 9～ R4. 1. 31	有
466	土木部 交通安全課	撤去した放置自転車の返還に係る業務	放置自転車対策に関する業務 ①放置自転車等の撤去・移送 ②自転車集積所の運営 ③放置自転車等の問合せ対応 ④放置自転車等の駐輪場への誘導・案内	(公財)練馬区環境 まちづくり公社	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	有
467	土木部 交通安全課	計画策定業務	次期「練馬区自転車利用総合計画」策定に係る、データ収集、現況整理、分析支援、資料作成等	(株)創建	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	有
468	会計管理室	金銭会計に関する業務	・公金の支払事務に伴う支出命令書等の審査および債権者口座登録業務 ・決算に関する各種資料等チェック、作成等業務	(株)テンブスタッフ	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	無
469	会計管理室	金銭会計に関する業務	・公金の収納業務 ・公金の支払事務に伴う支出命令書の仕分、債権者口座登録業務および口座振替支払不能処理業務 ・支払明細書作成および送付業務	みずほ銀行	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	有
470	教育振興部 教育総務課	緊急一斉メール連絡網システムによるメール配信に関する業務	利用者登録の受付、登録情報の管理等のメール送信にかかるシステムの運用業務およびヘルプデスク業務	バイザー(株)	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	有
471	教育振興部 教育総務課	学校徴収金に関する業務	学校徴収金管理システムの運用保守およびヘルプデスク業務	公益財団法人京都 高度技術研究所	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	有
472	教育振興部 教育総務課	表彰に関する業務	児童・生徒表彰状の筆耕、感謝状の筆耕	(社)練馬区シル バー人材センター	R4. 1. 11～ R4. 1. 31 ほか	有
473	教育振興部 教育総務課	学校施設の管理に関する業務	学校施設の巡回(学校利用状況の確認・火気の始末・窓、扉および門等の戸締りの確認等)、開放(施設の貸出し)、機械警備装置のセット等	(公社)練馬区シル バー人材センター	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	無
474	教育振興部 教育総務課	学校用務に関する業務	区立小・中学校における環境整備業務、施設維持・修繕業務および校務・庶務的業務(学校行事の受付、来校者への対応、学校だより・行事案内等の配付、児童・生徒の緊急時対応を含む)	(株)五十嵐商会 ほか10社	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	有
475	教育振興部 学務課	就学事務に関する業務	学校選択希望票のパンチ入力	(株)埼玉計算セン ター	R3. 10. 22～ R3. 10. 26	有
476	教育振興部 学務課	就学事務に関する業務	学齢簿就学事務管理システムの保守、改修	(株)アクト	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	無
477	教育振興部 学務課	就学事務に関する業務	学校および学童クラブにおける医療的ケア児の支援について外部委託する。	練馬区医療的ケア 児支援ステーション	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	有

## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
478	教育振興部学務課	就学援助に関する業務	就学援助費認定結果通知書の封入作業	(公社)シルバー人材センター	R3. 6. 17～ R3. 6. 30	有
479	教育振興部学務課	就学援助に関する業務	学齢簿就学事務管理システムの保守、改修	(株)アクト	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	無
480	教育振興部学務課	幼稚園に関する業務	区立幼稚園園児管理システムの保守、改修	(株)アクト	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	無
481	教育振興部学務課	幼稚園に関する業務	私立幼稚園補助金交付システムの保守、改修	(株)アクト	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	無
482	教育振興部学務課	幼稚園に関する業務	私立幼稚園補助金申請書のパンチ入力	(株)埼玉計算センター	R3. 4. 1～ R3. 6. 30	有
483	教育振興部学務課	幼稚園に関する業務	私立幼稚園補助金交付決定通知書の封入作業	(公社)練馬区シルバー人材センター	R3. 10. 1～ R3. 10. 13	有
484	教育振興部保健給食課	学校給食に関する業務	学校給食調理業務 (アレルギー対応食を含む)	(株)藤江 ほか	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	有
485	教育振興部保健給食課	学校給食に関する業務	学校給食栄養管理システム保守委託	(株)コーエイコンピューターシステム	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	無
486	教育振興部保健給食課	学校給食に関する業務	練馬区学校給食運営委員会等のテーブル反訳委託	東京反訳(株)	R3. 5. 21～ R4. 3. 31	有
487	教育振興部保健給食課	学校保健に関する業務	児童・生徒の健康診断	(社)練馬区医師会医療健診センター	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	有
488	教育振興部保健給食課	少年自然の家に関する業務	修学旅行に参加する生徒の引率補助業務	引率補助者	R3. 10. 1～ R4. 3. 21	無
489	教育振興部保健給食課	少年自然の家に関する業務	移動教室に参加する児童・生徒の引率補助業務	引率補助者	R3. 10. 18～ R4. 3. 9 ほか	無
490	教育振興部保健給食課	少年自然の家に関する業務	移動教室および保健室における看護師業務	(株)メディカル・コンシェルジュ ほか	R3. 5. 29～ R4. 3. 31 ほか	有
491	教育振興部保健給食課	少年自然の家に関する業務	修学旅行および保健室における看護師業務	(株)ナイチンゲール	R3. 4. 19～ R4. 3. 31	有
492	教育振興部保健給食課	少年自然の家に関する業務	予約票の作成、利用券の発行、予約内容の変更受付、予約内容の確認、端末機への予約内容入力、使用料の精算、イベント情報等の送付	軽井沢フード(株) ほか	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	有
493	教育振興部教育指導課	児童・生徒の学力・体力向上推進に関する業務	報酬および謝金の振込	(株)みずほ銀行	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	有
494	教育振興部教育指導課	児童・生徒の学力・体力向上推進に関する業務	学校図書館の業務委託に係る以下の業務 ・カウンター業務 ・レファレンス ・蔵書整理 ・施設管理	(株)図書館流通センター	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	無
495	教育振興部教育指導課	児童・生徒の生活指導に関する業務	謝金の振込	(株)みずほ銀行	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	有
496	教育振興部教育指導課	児童・生徒の生活指導に関する業務	配置校の校長および教育委員会の指揮・監督の下で家庭と子供の支援員が行うつぎの活動 (1) 登校時の家庭訪問による児童・生徒およびその保護者への相談・助言 (2) 登校後の児童・生徒に対する個別指導およびその保護者への相談・助言 (3) 児童・生徒の問題行動の改善や未然防止に向けた直接的な取組および家庭(子育て等)に関する不安を抱える保護者に対する相談等	個人	R3. 4. 1～ R4. 3. 31	無
497	教育振興部教育指導課	児童・生徒の生活指導に関する業務	いじめ等対応支援チーム会議録の作成	(株)大和速記情報センター	R3. 7. 27～ R4. 3. 31	有

## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
498	教育振興部 教育指導課	児童・生徒の国際理解教育推進に関する業務	小・中学校外国語指導助手（ALT）委託に係る以下の業務 ・児童・生徒の対話・会話および英語学習上の援助 ・模範読みおよび音声の指導 ・録音教材作成等の援助 ・その他	(株)インタラク ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無
499	教育振興部 教育指導課	児童・生徒の国際理解教育推進に関する業務	英語4技能（聞く・読む・話す・書く）検定実施に係る以下の業務 ・問題作成 ・問題用紙等の学校への配送・回収 ・採点処理、結果分析 ・その他	(株)ベネッセコーポレーション	R3.8.18～ R4.3.31	有
500	教育振興部 教育指導課	校内研究会等に関する業務	謝金の振込	(株)みずほ銀行	R3.4.1～ R4.3.31	無
501	教育振興部 教育指導課	学校・地域連携事業に関する業務	謝金の振込	(株)みずほ銀行	R3.4.1～ R4.3.31	有
502	教育振興部 教育指導課	学校・地域連携事業に関する業務	(1) 協働活動支援員 区立小・中学校の教育活動の支援（授業補助、学習支援等）を行う。 (2) 学校支援コーディネーター 区立小・中学校が教育活動を行うにあたり必要とする協働活動支援員の確保および配置ならびに学校と協働活動支援員との連絡調整を行う。	個人	R3.4.1～ R4.3.31	有
503	教育振興部 教育指導課	学校図書館蔵書管理システムに関する業務	学校図書館蔵書管理システムの保守・管理	OEC(株)	R3.4.1～ R4.3.31	無
504	教育振興部 教育指導課	学校法律相談事業に関する業務	①相談業務 区立学校（園）および区教育委員会からの法律問題等に関する相談に対し、法的な助言、指導（ただし、具体的な訴訟事件は対象外） ②面談への同席 区立学校（園）および区教育委員会と保護者、近隣住民等との面談における法的な助言	第二東京弁護士会	R3.6.1～ R4.3.31	有
505	教育振興部 学校教育支援センター	施設の利用に関する業務	学校教育支援センター管理業務 窓口業務、駐車場管理、公共施設予約システムの操作・管理、使用料の収納、警備保安業務	(株)大和総建プロテック	R3.4.1～ R4.3.31	有
506	教育振興部 学校教育支援センター	教育支援に関する業務	学校教育支援センターが主催する学習支援事業、教育事業（科学教室など）において児童・生徒の指導ほか主要実務を運営する。	(株)エデュケーションナルネットワーク ほか	R3.6.1～ R4.3.31	有
507	教育振興部 学校教育支援センター	教育支援に関する業務	タブレットを活用した不登校児童・生徒に対する学習支援が行えるように、タブレットの管理・設定、安定した通信回線の提供、学習支援に必要なアプリケーションの選定・導入、操作説明・研修等のサポートを行う。	(株)NTTドコモ	R3.4.1～ R4.3.31	無
508	教育振興部 学校教育支援センター	児童生徒指導上の課題対応に関する業務	不登校、登校渋り、その他学校生活などに課題のある児童・生徒に対し、適応指導教室・居場所支援事業や訪問相談・送迎による学校復帰等支援、区立学校内での相談活動、調査などを行う。	(株)トライグループ ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
509	教育振興部 学校教育支援センター	児童生徒指導上の課題対応に関する業務	区立中学校の生徒を対象に、匿名で通報できる「練馬区専用いじめ等対応アプリ」を開発・導入し、アプリからの通報を受け、練馬区教育委員会へ報告する。通報は一方向で、報告は学校ごとに一覧化したPDF形式の報告書にまとめて行う。	アディッシュ(株)	R3.4.1～ R4.3.31	無
510	教育振興部 光が丘図書館	図書館資料の館内および館外利用等に関する業務	図書館資料の館内および館外利用に係る業務およびその他窓口（受取窓口含む。）業務の管理・運営	(株)図書館流通センター ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
511	教育振興部 光が丘図書館	図書館資料の館内および館外利用等に関する業務	利用者が希望する区立図書館等に貸出しに供するため、図書館資料等を配送する。	茂呂運送(株)	R3.4.1～ R4.3.31	無

## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
512	教育振興部 光が丘図書館	図書館資料の館内および館外利用等に関する業務	図書館における各種電算システムの開発、改修またはメンテナンス等	京セラコミュニケーションシステム(株) ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
513	教育振興部 光が丘図書館	各種主催事業に関する業務	図書館主催事業等への参加、応募者の管理	光が丘ブックススタートの会 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無
514	教育振興部 光が丘図書館	区立図書館視聴覚室等の貸出し等に関する業務	区立図書館視聴覚室等の貸出しに係る各種申込書の受理および利用に係る使用料の収納	(株)図書館流通センター ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
515	教育振興部 教育施策課	教務に関する業務	練馬区教育ネットワークシステムの保守管理委託	富士通Japan(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
516	教育振興部 教育施策課	指導に関する業務	練馬区教育ネットワークシステムの保守管理委託	富士通Japan(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
517	教育振興部 教育施策課	保健に関する業務	練馬区教育ネットワークシステムの保守管理委託	富士通Japan(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
518	教育振興部 保健給食課	保健に関する業務	災害共済給付に関する業務	(独)日本スポーツ振興センター	R3.4.1～ R4.3.31	有
519	教育振興部 保健給食課	保健に関する業務	健康診断における保健事務補助業務	個人	R3.4.1～ R3.11.30	有
520	教育振興部 教育総務課	管理運営に関する業務	学校徴収金の口座引き落としに関する業務	ゆうちょ銀行	R3.4.1～ R4.3.31	無
521	教育振興部 教育施策課	管理運営に関する業務	練馬区教育ネットワークシステムの保守管理委託	富士通Japan(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
522	教育振興部 教育施策課	教務に関する業務	練馬区教育ネットワークシステムの保守管理委託	富士通Japan(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
523	教育振興部 教育施策課	指導に関する業務	練馬区教育ネットワークシステムの保守管理委託	富士通Japan(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
524	教育振興部 教育施策課	保健に関する業務	練馬区教育ネットワークシステムの保守管理委託	富士通Japan(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
525	教育振興部 保健給食課	保健に関する業務	災害共済給付に関する業務	(独)日本スポーツ振興センター	R3.4.1～ R4.3.31	有
526	教育振興部 保健給食課	保健に関する業務	健康診断における保健事務補助業務	個人	R3.4.1～ R3.11.30	有
527	教育振興部 教育総務課	管理運営に関する業務	学校徴収金の口座引き落としに関する業務	ゆうちょ銀行	R3.4.1～ R4.3.31	無
528	教育振興部 教育施策課	管理運営に関する業務	練馬区教育ネットワークシステムの保守管理委託	富士通Japan(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
529	教育振興部 教育施策課	教務に関する業務	練馬区教育ネットワークシステムの保守管理委託	富士通Japan(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
530	教育振興部 教育施策課	指導に関する業務	練馬区教育ネットワークシステムの保守管理委託	富士通Japan(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
531	教育振興部 教育施策課	保健に関する業務	練馬区教育ネットワークシステムの保守管理委託	富士通Japan(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
532	教育振興部 保健給食課	保健に関する業務	災害共済給付に関する業務	(独)日本スポーツ振興センター	R3.4.1～ R4.3.31	有
533	教育振興部 教育施策課	管理運営に関する業務	練馬区教育ネットワークシステムの保守管理委託	富士通Japan(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
534	こども家庭部 子育て支援課	児童手当等に関する業務	各手当・給付金事務の出力処理委託	富士ビジネス・サービス(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
535	こども家庭部 子育て支援課	児童手当等に関する業務	練馬区指定金融機関：児童手当、児童育成手当、児童扶養手当および第3子誕生祝金事務に係る口座振替支払委託	(株)みずほ銀行	R3.4.1～ R4.3.31	有
536	こども家庭部 子育て支援課	児童手当等に関する業務	各手当・給付金事務の入力処理委託	(株)KDS	R3.4.1～ R4.3.31	有

## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
537	こども家庭部 子育て支援課	児童手当等に関する業務	各手当・給付金の届出書開封および整理委託	富士ソフトサービスビューロ(株)	R3.4.28～ R3.7.21	有
538	こども家庭部 子育て支援課	児童手当等に関する業務	各手当・給付金事務に係る書類封入処理委託	エスディーエムコンサルティング(株)	R3.5.11～ R3.8.16	有
539	こども家庭部 子育て支援課	児童手当等に関する業務	児童手当係所管業務に係る事務従事者派遣	(株)ケー・デー・シー	R3.5.24～ R3.9.30	有
540	こども家庭部 子育て支援課	医療助成に関する業務	子ども医療費助成事務の出力処理委託	富士ビジネス・サービス(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
541	こども家庭部 子育て支援課	医療助成に関する業務	ひとり親家庭等医療費助成事務の出力委託	富士ビジネス・サービス(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
542	こども家庭部 子育て支援課	医療助成に関する業務	子ども医療助成およびひとり親家庭等医療費助成事務の入力委託	(株)KDS	R3.4.1～ R4.3.31	有
543	こども家庭部 子育て支援課	医療助成に関する業務	練馬区指定金融機関：子ども医療費助成およびひとり親家庭等医療費助成事務に係る口座振替支払事務	(株)みずほ銀行	R3.4.1～ R4.3.31	有
544	こども家庭部 子育て支援課	医療助成に関する業務	子ども医療費助成およびひとり親家庭等医療費助成事務に係る診療報酬請求の審査、支払いおよび電算入力	東京都国民健康保険団体連合会ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
545	こども家庭部 子育て支援課	医療助成に関する業務	子ども医療費助成およびひとり親家庭等医療費助成事務の封入処理委託	(株)コタニ ほか	R3.8.24～ R3.9.17	有
546	こども家庭部 子育て支援課	医療助成に関する業務	児童手当係所管業務に係る事務従事者派遣	パーソルテンプスタッフ(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
547	こども家庭部 子育て支援課	児童館・学童保育に関する業務	学童クラブ保育料収入データ作成処理	(株)みずほ銀行	R3.4.1～ R4.3.31	有
548	こども家庭部 子育て支援課	児童館・学童保育に関する業務	学童保育システム新年度更新処理に係る業務	(株)日本システムブレーンズ	R3.12.9～ R4.1.28	有
549	こども家庭部 子育て支援課	児童館・学童保育に関する業務	ねりまキッズ安心メールの運営に係る利用申込の受付、個人情報登録、ICチップ等媒体の発送、システムの導入・運営保守作業全般およびコールセンターについての業務	バイザー(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
550	こども家庭部 子育て支援課	児童館・学童保育に関する業務	学童クラブ保育料口座振替依頼書および免除申請書等のデータ入力 納入通知書等の印刷および封入発送作業 納付案内電話業務	ジャストサービス(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
551	こども家庭部 子育て支援課	児童館・学童保育に関する業務	学童クラブ保育料滞納額の通知・納付相談・訴訟提起	マイスタット法律事務所	R3.4.1～ R4.3.31	有
552	こども家庭部 子育て支援課	児童館・学童クラブの委託に関する業務	児童館・学童クラブの運営業務	(株)マミー・インターナショナル ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
553	こども家庭部 子育て支援課	児童館・学童クラブの委託に関する業務	児童館・学童クラブの委託に関する業務 児童手当係所管業務に係る事務従事者派遣	パーソルテンプスタッフ(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
554	こども家庭部 子育て支援課	学校応援団・学校開放運営委員会に関する業務	放課後の区立学校を活用して、児童が安全にのびのびと過ごせる場所を提供するとともに、地域住民の学習等の活動、スポーツの普及・振興の推進等を図る。	旭丘小学校応援団 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無
555	こども家庭部 子育て支援課	学校応援団・学校開放運営委員会に関する業務	学校応援団 児童放課後等居場所づくり事業等に関する帳票の作成	富士ソフトサービスビューロ(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
556	こども家庭部 子育て支援課	ねりっこクラブに関する業務	ねりっこクラブの運営に関する業務を民間事業者に委託する。	(福)ぐらんま ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
557	こども家庭部 子育て支援課	ねりっこクラブに関する業務	ねりっこクラブに関するシステムを改修する業務を委託する。	(株)日本システムブレーンズ	R3.12.9～ R4.1.28	無
558	こども家庭部 子育て支援課	ねりっこクラブに関する業務	放課後児童対策係所管業務に係る事務従事者派遣	パーソナルテンプスタッフ(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
559	こども家庭部 子育て支援課	放課後子ども総合プラン運営委員会に関する業務	「放課後子ども総合プラン運営委員会」の会議録テープ反訳作業委託	(株)大和速記情報センター	R3.7.1～ R4.3.31	有

## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
560	こども家庭部 こども施策企画課	子ども・子育て支援に係る計画に関する業務	子ども・子育て支援策の需要等を把握するための基礎調査および分析、会議の議事録作成等。	(株)日本能率協会総合研究所社会イノベーション研究事業本部 ほか	R3.5.18～ R4.3.31	有
561	こども家庭部 保育課	認可保育所、地域型保育事業等に関する業務	区立保育園臨時職員および非常勤職員の胸部X線撮影	(社)練馬区医師会	R3.4.1～ R4.3.31	無
562	こども家庭部 保育課	認可保育所、地域型保育事業等に関する業務	保育料の収納データおよび口座振替結果データの作成	(株)みずほ銀行	R3.4.1～ R4.3.31	有
563	こども家庭部 保育課	認可保育所、地域型保育事業等に関する業務	保護者の依頼に基づく保育料の口座振替	指定金融機関	R3.4.1～ R4.3.31	有
564	こども家庭部 保育課	認可保育所、地域型保育事業等に関する業務	保育園保育料の滞納者に対して、電話による納付案内をきめ細かく行い、収納率の向上を図るため、納付の案内電話業務等を委託する。	(株)ICR	R3.4.1～ R4.3.31	有
565	こども家庭部 保育課	認可保育所、地域型保育事業等に関する業務	区立保育所運営業務	(福)多摩福祉会ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
566	こども家庭部 保育課	認可保育所、地域型保育事業等に関する業務	就学前の児童の保育業務	私立認可保育所	R3.4.1～ R4.3.31	有
567	こども家庭部 保育課	認可保育所、地域型保育事業等に関する業務	保育システムの開発、メンテナンス	(株)アクト	R3.4.1～ R4.3.31	無
568	こども家庭部 保育課	認可保育所、地域型保育事業等に関する業務	家庭的保育者の受託児童に対する健康診断業務	(一社)練馬区医師会等	R3.4.1～ R4.3.31	無
569	こども家庭部 保育課	認可保育所、地域型保育事業等に関する業務	(1) 窓口での書類受付、一般的な質問対応 (2) 電話での一般的な質問対応 (3) 書類の受理、整理 (4) データの入力、登録 (5) 通知書等の封入 (6) データ集計	(株)パーソルテンプスタッフ	R3.4.1～ R4.3.31	無
570	こども家庭部 保育課	認可保育所、地域型保育事業等に関する業務	認可保育所の運営に関する業務、認可保育所、地域型保育事業等に関する業務、給付認定事務、保育料に関する業務、認可保育所における保育、保健業務、栄養業務および給食調理に係る正規職員の代替としての業務	(株)パーソナルテンプスタッフ ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無
571	こども家庭部 保育課	認可保育所、地域型保育事業等に関する業務	病気回復期または病気回復期に至らないが当面急変の恐れがない0歳～10歳未満の児童の一時預かり業務	こどもデイケアブリムラ ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無
572	こども家庭部 保育課	認可保育所、地域型保育事業等に関する業務	・家族の疾病、出産、入院などで一時的に保育できなくなったときに、保育員、欠員のある保育施設等で、生後58日から就学前の乳幼児を一時預かりする業務 ・保育利用が保留となっている1歳児または3歳児を、認可保育所等で最長1年間保育する業務	どんぐり山保育園 ほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
573	こども家庭部 保育課	認可保育所、地域型保育事業等に関する業務	コンビニエンスストアでの保育所保育料収納業務 (1) 納付義務者から支払われた収納情報を取りまとめ、区へデータ送信する。 (2) 収納情報に合わせて収納金を区の指定口座に振り込む。	(株)NTTデータ	R3.4.1～ R4.3.31	有
574	こども家庭部 保育課	認可保育所、地域型保育事業等に関する業務	保育給付の支給認定を申請した者に対し、支給認定通知書を送付するにあたり、通知の印刷および封入封緘作業を委託する。	(福)武蔵野ワークセンターけやき	R4.1.21～ R4.1.28	有
575	こども家庭部 保育課	認可保育所、地域型保育事業等に関する業務	保育所保育料について、保育料決定通知書等を送付するにあたり、通知等の印刷および封入封緘作業を委託する。	(株)コタニ ほか	R3.8.2～ R3.8.26	有
576	こども家庭部 保育課	認可保育所、地域型保育事業等に関する業務	・区立保育所の保護者説明会および意見交換会記録の反訳 ・区立保育所運営業務委託事業者選定委員会記録の反訳	(株)マキ朝日データサービス	R3.10.21～ R3.12.25	有



## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
577	こども家庭部 保育課	認可保育所、地域型保育事業等に関する業務	保育園に登園する医療的ケア児の支援について外部委託する。	練馬区医療的ケア児支援ステーション	R3.4.1～ R4.3.31	有
578	こども家庭部 保育課	障害児保育巡回指導に関する業務	区内保育園保育士に対しての保育指導	障害児保育巡回指導員	R3.4.1～ R4.3.31	有
579	こども家庭部 保育課	障害児保育巡回指導に関する業務	私立認可保育所における障害児保育巡回指導について外部委託する。	ヒューマンアカデミー(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
580	こども家庭部 青少年課	青少年健全育成に関する業務	登録者の傷害保険・損害賠償責任保険	(株)ビッグ・ムーンほか	R3.4.1～ R4.3.31	有
581	こども家庭部 青少年課	青少年健全育成に関する業務	青少年キャンプ場の管理業務委託	(有)鈴加園	R3.4.1～ R4.3.31	有
582	こども家庭部 青少年課	青少年健全育成に関する業務	ねりま遊遊スクール等の運営業務	地域団体	R3.4.1～ R4.3.31	無
583	こども家庭部 青少年課	青少年健全育成に関する業務	青少年健全育成事業の広報・周知に係る印刷物の作成委託	(株)和田印刷	R3.4.1～ R4.3.31	有
584	こども家庭部 青少年課	青少年健全育成に関する業務	青少年育成地区委員会における青少年の健全育成および社会環境の浄化活動委託	青少年育成地区委員会(17地区)	R3.4.1～ R4.3.31	有
585	こども家庭部 青少年課	成人の日のつどいに関する業務	パソコン文字通訳業務、会場設営業務、映像制作・放映、受付・入場システム、警備業務など成人の日のつどい事業にかかる業務	(株)ジェイコム東京ほか	R3.10.1～ R4.2.28	無
586	こども家庭部 青少年課	社会教育施設の管理運営に関する業務	青少年館の管理業務委託	(株)大和総研プロテック	R3.4.1～ R4.3.31	有
587	こども家庭部 青少年課	社会教育施設の管理運営に関する業務	青少年館が開催する事業への参加者および指導員の傷害保険加入手続き	(公財)スポーツ安全協会	R3.4.1～ R4.3.31	有
588	こども家庭部 青少年課	社会教育事業に関する業務	登録保育者の傷害保険・賠償責任保険	(公財)スポーツ安全協会	R3.4.1～ R4.3.31	有
589	こども家庭部 青少年課	若者の自立支援に関する業務	就労や進路決定に問題を有する若者の相談および自立支援	(特非)文化学習共同ネットワーク	R3.4.1～ R4.3.31	有
590	こども家庭部 青少年課	コミュニティ室に関する業務	貸出管理業務	青少年育成地区委員会(17地区)	R3.4.1～ R4.3.31	有
591	こども家庭部 練馬子ども家庭支援センター	子育て支援に関する業務	子育て相談、子育てのひろば、乳幼児一時預かり、ショートステイ、トワイライトステイ、育児支えあい事業、子育て支援サービスの情報提供、子育てグループ支援などを行う。	(福)雲柱社ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無
592	こども家庭部 練馬子ども家庭支援センター	子育て支援に関する業務	子育てスタート応援券管理システムのデータ移行、運用・保守	(株)アイムシステムサービス	R3.4.1～ R4.3.31	無
593	こども家庭部 練馬子ども家庭支援センター	子育て支援に関する業務	乳幼児一時預かり事業予約管理システムの開発、データ移行、運用・保守	(株)内田洋行	R3.4.1～ R4.3.31	無
594	こども家庭部 練馬子ども家庭支援センター	要保護児童対策に関する業務	要保護児童支援システムのデータ移行、運用・保守	シャープマーケティングジャパン(株)	R3.4.1～ R4.3.31	無
595	こども家庭部 練馬子ども家庭支援センター	要保護児童対策に関する業務	要保護児童対策に関する会議の進行管理台帳の整理、訪問記録の作成等。	パーソルテンプスタッフ(株)	R3.4.1～ R4.3.31	無
596	こども家庭部 練馬子ども家庭支援センター	要保護児童対策に関する業務	相談員が要保護家庭に定期的に訪問や電話相談等を行い、見守りを行う。相談員は定期的に要保護家庭の状況を練馬子ども家庭支援センターに報告を行う。また、児童福祉施設等を巡回し、出張相談等を実施する。	NPO法人保育サービスぽてとほか	R3.4.1～ R4.3.31	無
597	こども家庭部 練馬子ども家庭支援センター	要保護児童対策に関する業務	要支援ショートステイ事業	(福)大洋社ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無

## 【資料1 外部委託の状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	委託した業務の名称	委託内容	委託先	委託期間	外部提供の有無
598	こども家庭部 練馬子ども家庭支援センター	要保護児童対策に関する業務	養育支援家庭訪問事業	NPO法人バディチーム ほか	R3.4.1～ R4.3.31	無
599	選挙管理委員会事務局	選挙執行に関する業務	「選挙のお知らせ」の印刷および封入	(株)TLP ほか	R3.4.1～ R3.7.4	有
600	選挙管理委員会事務局	選挙執行に関する業務	期日前投票所の投票事務を行う従事者の派遣業務内容 ①期日前投票所来所者の受付・選挙人名簿の照合 ②投票用紙の交付	ランスタッド(株)	R3.4.28～ R3.7.3	無
601	選挙管理委員会事務局	選挙執行に関する業務	選挙関係書類(選挙結果綴り)の製本	(株)和田印刷	R3.11.17～ R4.1.31	有
602	選挙管理委員会事務局	選挙執行に関する業務	不在者投票にかかる投票用紙の発送・受理作業	(株)総合キャリアオプション ほか	R3.6.10～ R3.7.3	無
603	選挙管理委員会事務局	選挙執行に関する業務	選挙結果記録の印刷	(株)和田印刷	R3.12.3～ R4.3.31	有
604	選挙管理委員会事務局	選挙執行に関する業務	選挙システムの保守	(株)ムサシ	R3.4.1～ R4.3.31	無
605	選挙管理委員会事務局	選挙執行に関する業務	公営ポスター掲示場の設置・保守および撤去	東京企画装飾(株) ほか	R3.4.2～ R3.7.11	有
606	選挙管理委員会事務局	選挙執行に関する業務	選挙公報の各戸配布	(株)エリア広告 ほか	R3.5.28～ R3.7.12	有
607	選挙管理委員会事務局	選挙啓発に関する業務	明るい選挙推進委員等への啓発物品の配送	茂呂運送(株)	R3.6.4～ R3.7.5 ほか	無
608	選挙管理委員会事務局	選挙啓発に関する業務	練馬区明るい選挙啓発ポスターコンクールにて入選に選ばれた生徒の賞状印刷	(株)和田印刷	R3.11.11～ R3.12.17	有
609	監査事務局	監査に関する業務	工事監査にあたり、工事の技術面について、事前に設計図書等の書類審査および現場調査を委託する。	(社)東京技術士会	R3.11.10～ R4.1.14	有
610	監査事務局	監査に関する業務	財政援助団体等監査にあたり、企業会計、公益法人会計および社会福祉法人会計の制度面について、事前に財務書類の審査および現場での帳簿調査を委託する。	公認会計士	R3.12.29～ R3.3.31	有
611	農業委員会事務局	農地法に関する業務	農地台帳システムの構築・保守委託 農業管理関連システムの保守委託	三和航測(株)	R3.4.1～ R4.3.31	有
612	農業委員会事務局	農地法に関する業務	農業経営実態調査入力業務委託	栄光ビジネス(株)	R3.9.3～ R4.1.14	有
613	議会事務局	議会広報に関する業務	点字版および声のねりま区議会だよりの発行	(福)日本視覚障害者団体連合	R3.4.1～ R4.3.31	有
614	議会事務局	議会広報に関する業務	新聞未購読世帯へ区議会だよりを個別配布	(公社)練馬区シルバー人材センター	R3.4.1～ R4.3.31	有
615	議会事務局	会議に関する業務	会議録等の印刷	(株)会議録研究所	R3.4.1～ R4.3.31	有
616	議会事務局	会議に関する業務	会議録のデータベース化	(株)会議録研究所	R3.4.1～ R4.3.31	有
617	議会事務局	会議に関する業務	委員会記録の反訳	神戸総合速記(株)東京支店	R3.4.1～ R4.3.31	有

## 【資料2 目的外利用の状況】（本人同意を得たものを除く。）

（3年4月～4年3月）

	利用する課名	利用する業務名	所管する課名	業務名	目的外利用の理由	利用件数		
1	区戸籍住民課	住居表示に関する業務	区戸籍住民課	戸籍に関する業務	資格等の確認	7		
2			都市整備部 都建	建築確認指導に関する業務	相互の情報交換	2,440		
3	区民納部課	収納対策に関する業務	福石福 社井事 総務所	生活保護に関する業務	状況把握	1		
4	区国民年金課	国民健康保険に関する業務  後期高齢者医療に関する業務	区税民務部課	特別区民税・都民税に関する業務	状況把握	342,022		
5					統計等資料作成	249		
6			区国民年金課	後期高齢医療に関する業務	相互の情報交換	11,298		
7			区税民務部課	特別区民税・都民税に関する業務	資格等の確認	88,032		
8			区国民年金課	国民健康保険に関する業務	資格等の確認	252		
9			福生福祉部課	生活保護に関する業務	資格等の確認	1,206		
10			高齢施策担当部 介護保険課	介護保険に関する業務	資格等の確認	12,574		
11			福管社理部課	住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金に関する業務	総務・男女 権参画課	特別区民税・都民税に関する業務	資格等の確認	739,502
12					区税民務部課	配偶者等暴力に係る相談および被害者支援に関する業務	資格等の確認	123
13					区国民年金課	国民健康保険に関する業務	資格等の確認	20
14	福生福祉部課	生活保護に関する業務			資格等の確認	15,363		
15	こども家庭部 子育て支援課	児童手当等に関する業務			資格等の確認	19		
16	こども家庭部 練馬子ども家庭 支援センター	要保護児童対策に関する業務			資格等の確認	7		
17	福生福祉部課	生活保護に関する業務	区税民務部課	特別区民税・都民税に関する業務	状況把握	8,313		
18			高齢施策担当部 介護保険課	介護保険に関する業務	状況把握	8,141		
19			こども家庭部 子育て支援課	児童扶養手当に関する業務	状況把握	673		

【資料2 目的外利用の状況】（本人同意を得たものを除く。）

（3年4月～4年3月）

	利用する課名	利用する業務名	所管する課名	業務名	目的外利用の理由	利用件数
20	福祉部 神井総務 福祉事務所	医療保護入院に関する業務	福祉部 神井総務 福祉事務所	生活保護に関する業務	状況把握	2
21	高齢施策担当部 高齢者支援課	高齢者総合相談に関する業務	区民部 年金課	後期高齢医療に関する業務	状況把握	142,488
22			高齢施策担当部 介護保険課	介護保険に関する業務	状況把握	142,488
23	高齢施策担当部 介護保険課	介護保険に関する業務	区民部 税務課	特別区民税・都民税に関する業務	状況把握	183,435
24			福祉部 総合福祉事務所	生活保護に関する業務	状況把握	1,730
25			福祉部 総合福祉事務所	中国残留邦人等支援に関する業務	状況把握	2
26	都市整備部 建築審査課	飲食店等営業許可申請書に係る建築物調査に関する業務	健康部 生活衛生課	食品衛生に関する業務	相互の情報交換	20
27	土木部 交通安全課	自転車対策に関する業務	区民部 税務課	軽自動車税に関する業務	相互の情報交換	60
28	こども家庭部 練馬子ども家庭 支援センター	要保護児童対策に関する業務	区民部 戸籍住民課	区民事務所等に関する業務	状況把握	2,389
29			区民部 税務課	特別区民税・都民税に関する業務	状況把握	1,476
30			福祉部管理課、障害者サービス調整担当課、総合福祉事務所、こども家庭部子育て支援課	民生委員・児童委員、心身障害者福祉福祉、生活保護、生活困窮者等への支援、児童手当等、医療助成に関する業務	状況把握	2,389
31			健康部 保健相談課	予防接種、健康相談、母子保健事業、難病に関する業務	状況把握	1,057
32			健康部 住民接種担当課	新型コロナウイルスワクチン接種に関する業務	状況把握	1
33			こども家庭部 保育課	認可保育所、地域型保育事業等に関する業務	状況把握	1,375
34			教育振興部 学務課	就学事務に関する業務、幼稚園に関する業務	状況把握	1,480
合 計						1,710,634

## 【資料3 外部提供の状況】（本人同意を得たものを除く。）

（3年4月～4年3月）

	外部提供する課名	業 務 名	外 部 提 供 先	外 部 提 供 の 根 拠	提供件数		
1	総務部課	統計調査に関する業務	東京都	法令等の定め（統計法）	1,304		
2	総務用地部課	車両に関する業務	警察署等	審議会事項（平成29年1月24日 諮問第1号）	2		
3	区民部課 戸籍住民課	住民基本台帳に関する事務	警察署、裁判所等	法令等の定め（刑事訴訟法等）	1,680		
4			区市町村	法令等の定め（住民基本台帳法等）	9,146		
5			法務局	法令等の定め（不動産登記法）	6		
6		戸籍に関する業務	届出人住所地の市町村長	法令等の定め（住民基本台帳法）	3,082		
7			戸籍記録を要する市町村長	法令等の定め（戸籍法）	7,528		
8			税務署	法令等の定め（相続税法）	6,379		
9			区市町村選挙管理委員会	法令等の定め（公職選挙法）	124		
10			国	法令等の定め（宅地建物取引業法等）	1,327		
11			都道府県	法令等の定め（建設業法等）	2,927		
12			区市町村	法令等の定め（生活保護法等）	2,811		
13			警察署	法令等の定め（刑事訴訟法等）	1,510		
14			家庭裁判所等	法令等の定め（国家公務員法等）	92		
15			国・都道府県・区市町村	審議会（事前一括承認基準類型3）	657		
16			区民部課 税務	特別区民税・都民税に関する業務	警察署	法令等の定め（刑事訴訟法等）	106
17					国税局・年金機構・税務署・都道府県・区市町村	法令等の定め（地方税法、国税徴収法）	11,918
18	軽自動車税に関する業務	警察署		法令等の定め（刑事訴訟法等）	1,352		

## 【資料3 外部提供の状況】（本人同意を得たものを除く。）

（3年4月～4年3月）

	外部提供する課名	業 務 名	外 部 提 供 先	外 部 提 供 の 根 拠	提供件数
19	区 民 務 部 課 税	軽自動車税に関する業務	区市町村・自動車検査登録事務所等	法令等の定め（地方税法、国税徴収法）	11
20	区 民 納 部 課 収	特別区民税・都民税および軽自動車税に関する業務	都道府県・区市町村・税務署等	法令等の定め（地方税法、国税徴収法）	7,206
21		国民健康保険に関する業務	警察署等	法令等の定め（刑事訴訟法等）	13
22			税務署	法令等の定め（国税通則法）	5
23	区 民 部 課 国 保 年 金	国民健康保険に関する業務	警察署、弁護士会等	法令等の定め（刑事訴訟法、弁護士法）	116
24			国・都道府県・区市町村等	法令等の定め（国民健康保険法、地方自治法等）	104,475
25			会計検査院	法令等の定め（会計検査院法）	71,282
26		後期高齢者医療保険に関する業務	東京都・区市町村	審議会（事前一括承認基準類型14）	713
27	産 業 経 済 部 課 経 済	消費生活相談に関する業務	警察署	法令等の定め（刑事訴訟法等）	9
28		練馬区立区民・産業プラザに関する業務	警察署	法令等の定め（刑事訴訟法等）	1
29	地 域 文 化 部 課 地 域 振 興	地区区民館に関する業務	警察署	法令等の定め（刑事訴訟法等）	5
30	地 域 文 化 部 課 ス ポー ツ 振 興	体育館・運動場等に関する業務	警察署	法令等の定め（刑事訴訟法等）	4
31	福 祉 部 課 管 理	民生委員・児童委員に関する業務	東京都	審議会（事前一括承認基準類型3）	163
32		成年後見審判の開始請求に関する業務	親族	審議会事項（平成14年9月9日 諮問第10号）	135
33		特別定額給付金に関する業務	警察署	法令等の定め（刑事訴訟法等）	4
34			区市町村	法令等の定め（地方税法、国税徴収法）	6
35	福 祉 部 課 総 合 福 祉 事 務 所	生活保護に関する業務	警察署、弁護士会等	法令等の定め（刑事訴訟法、弁護士法等）	238
36			税務署、他自治体等	法令等の定め（生活保護法等）	309

## 【資料3 外部提供の状況】（本人同意を得たものを除く。）

（3年4月～4年3月）

	外部提供する課名	業 務 名	外 部 提 供 先	外 部 提 供 の 根 拠	提供件数
37	福祉部 総合福祉事務所	生活保護に関する 業務	他自治体等	条例第16条3項3号	7
38			社会福祉協議会等	審議会（事前一括承認基準類型11）	17
39			東京地方裁判所	審議会（事前一括承認基準類型12）	1
40		心身障害者福祉に 関する業務	警察署	法令等の定め（刑事訴訟法、弁護士法等）	7
41			税務署等	法令等の定め（生活保護法等）	8
42	高齢施策担当部 介護保険課	介護保険に関する 業務	警察署	法令等の定め（刑事訴訟法、弁護士法等）	19
43			検察庁等	法令等の定め（国税徴収法等）	2
44	健康推進部 健康課	母子保健に関する 業務	警察署	法令等の定め（刑事訴訟法等）	4
45	健康生活部 衛生課	環境衛生に関する 業務	税務署等	法令等の定め（国税徴収法等）	4
46		食品衛生に関する 業務	警察署	法令等の定め（刑事訴訟法等）	9
47			税務署等	法令等の定め（地方税法、国税徴収法等）	5,604
48			水道局等	法令等の定め（地方自治法等）	52
49			消防署	審議会（事前一括承認基準類型7）	2,422
50		医事衛生に関する 業務	警察署	法令等の定め（刑事訴訟法等）	5
51		畜犬登録に関する 業務	税務署	法令等の定め（刑事訴訟法等）	1
52	環境部 清掃リサイクル課	粗大ごみ収集に 関する業務	警察署	法令等の定め（刑事訴訟法等）	3
53	環境部 清掃事務所	清掃車両（ドライ ブレコーダー）に 関する業務	警察署	法令等の定め（刑事訴訟法等）	3
54	都市整備部 建築審査課	長期優良住宅の認 定に関する業務	税務署	法令等の定め（地方税法）	652
55		飲食店等営業許可申 請書に係る建築物調 査に関する業務	警察署	審議会（事前一括承認基準類型7）	31
56	土木部 交通安全課	自転車対策に 関する業務	区市町村	法令等の定め（道路法等）	48

## 【資料3 外部提供の状況】（本人同意を得たものを除く。）

（3年4月～4年3月）

	外部提供する課名	業 務 名	外 部 提 供 先	外 部 提 供 の 根 拠	提供件数
57	土 木 部 交 通 安 全 課	自転車対策に関する業務	警察署	審議会（事前一括承認基準類型7）	4,977
58	こ ども 家 庭 部 子 育 て 支 援 課	児童手当等に関する業務	警察署、弁護士会等	法令等の定め（刑事訴訟法、弁護士法）	2
59	こ ども 家 庭 部 保 育 課	認可保育所、地域型保育事業等に関する業務	区内各保育施設	条例第16条第3項第2号	3
60	こ ども 家 庭 部 子 ども 家 庭 支 援 セ ン タ	要保護児童対策に関する業務	児童相談所・警察・区市町村	法令等の定め（児童福祉法）	2,767
61	選 挙 管 理 委 員 会 局 事 務	選挙管理委員会運営に関する業務	警察署	法令等の定め（刑事訴訟法等）	91
62			報道・団体等	法令等の定め（公職選挙法）	815
63			議員等	法令等の定め（公職選挙法）	137,500
64		選挙執行に関する業務	区市町村選管	法令等の定め（公職選挙法）	4,479
65		検察審査員候補者予定者名簿の調製に関する業務	検察審査会	法令等の定め（検察審査会法）	180
66		裁判員候補者予定者名簿の調製に関する業務	裁判所	法令等の定め（裁判員の参加する刑事裁判に関する法律）	1,715
合 計					398,074



【資料4 電子計算組織の結合状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	業務の名称	結合先	取り扱う個人情報	電算結合形態
1	企画部 情報政策課 ※この電算結合を利用する課は別表1のとおり	電子計算組織の管理、運営に関する業務	データセンター運用事業者	※利用課における取扱う個人情報の項目は別表1のとおり	閲覧・取得
2	企画部 情報政策課 ※この電算結合を利用する課は別表2のとおり	電子計算組織の管理、運営に関する業務	住民情報システムのクラウドコンピューティングサービス提供事業者	※利用課における取扱う個人情報の項目は別表2のとおり	閲覧・取得
3	企画部 情報政策課 ※この電算結合を利用する課は別表3のとおり	電子計算組織の管理、運営に関する業務	データセンター運用事業者	※利用課における取扱う個人情報の項目は別表3のとおり	取得・提供
4	企画部 情報政策課 ※この電算結合を利用する課は別表4のとおり	電子計算組織の管理、運営に関する業務	みずほ情報総研株式会社	※利用課における取扱う個人情報の項目は別表4のとおり	取得・提供
5	総務部 総務課	統計調査に関する業務	政府統計共同利用センター 総務省統計局	16項目	取得・提供
6	区民部 戸籍住民課	区民事務所等に関する業務	東京都および住民基本台帳法第30条の10の規定により総務大臣が指定した情報処理機関	25項目	提供
7	区民部 戸籍住民課	区民事務所等に関する業務	データセンター運用事業者	30項目	取得・提供
8	区民部 戸籍住民課	区民事務所等に関する業務	区市町村	38項目	取得・提供
9	区民部 戸籍住民課	区民事務所等に関する業務	出入国在留管理庁	40項目	取得・提供
10	区民部 戸籍住民課	戸籍に関する業務	法務省	58項目	提供
11	区民部 税務課	特別区民税・都民税に関する業務	地方税電子化協議会、審査システム運営事業者	14項目	取得・提供
12	区民部 税務課	特別区民税・都民税に関する業務	地方税電子化協議会、審査システム運営事業者	33項目	取得・提供
13	区民部 税務課	特別区民税・都民税に関する業務	地方税電子化協議会、国税連携システム運営事業者、国税庁	41項目	取得・提供
14	区民部 税務課	軽自動車税に関する業務	地方公共団体情報システム機構	10項目	取得
15	区民部 収納課	特別区民税・都民税に関する業務	収納代行会社	8項目	取得
16	区民部 収納課	特別区民税・都民税に関する業務	収納代行会社	8項目	取得
17	区民部 収納課	特別区民税・都民税に関する業務 軽自動車税に関する業務 国民健康保険に関する業務	収納代行会社	21項目	取得・提供
18	区民部 収納課	特別区民税・都民税に関する業務 軽自動車税に関する業務 国民健康保険に関する業務	システム運営事業者	4項目	取得・提供
19	区民部 収納課	軽自動車税に関する業務	収納代行会社(コンビニ収納)	4項目	取得

## 【資料4 電子計算組織の結合状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	業務の名称	結合先	取り扱う個人情報	電算結合形態
20	区民部 収納課	軽自動車税に関する業務	収納代行会社(モバイルレジ)	4項目	取得
21	区民部 収納課	国民健康保険に関する業務	収納代行会社	12項目	取得
22	区民部 収納課	国民健康保険に関する業務	委託事業者	10項目	閲覧
23	区民部 収納課	国民健康保険に関する業務	収納代行会社	12項目	取得
24	区民部 国保年金課	国民健康保険に関する業務	東京都国民健康保険団体連合会	30項目	取得・提供
25	区民部 国保年金課	国民年金に関する業務	日本年金機構	11項目	閲覧
26	区民部 国保年金課	後期高齢者医療保険に関する業務	東京都後期高齢者医療広域連合	13項目	取得・提供
27	区民部 国保年金課	後期高齢者医療保険に関する業務	東京都国民健康保険団体連合会	9項目	提供
28	区民部 国保年金課	後期高齢者医療保険に関する業務	収納代行会社(コンビニ収納)	8項目	取得
29	区民部 国保年金課	後期高齢者医療保険に関する業務	収納代行会社(モバイルレジ)	8項目	取得
30	産業経済部 経済課	消費生活相談に関する業務	独立行政法人国民生活センター	20項目	提供
31	地域文化部 地域振興課 (他11課)	公共施設予約システムに関する業務	データセンター運用事業者	38項目	閲覧・取得
32	地域文化部 協働推進課	つながるカレッジねりまに関する業務	システム運営事業者	9項目	閲覧・取得
33	福祉部 障害者施策推進 課(障害者サービ ス調整担当課)	心身障害者福祉に関する業務	東京都国民健康保険団体連合会	50項目	提供
34	福祉部 生活福祉課	生活保護に関する業務	東京都国民健康保険団体連合会	48項目	取得
35	福祉部 生活福祉課	生活保護に関する業務	社会保険診療報酬支払基金	1項目	取得
36	福祉部 総合福祉事務所	生活保護に関する業務	社会保険診療報酬支払基金	1項目	取得
37	福祉部 総合福祉事務所	生活保護に関する業務	東京都国民健康保険団体協議会	59項目	取得・提供
38	福祉部 総合福祉事務所	中国残留邦人等支援に関する業務	社会保険診療報酬支払基金	1項目	取得
39	高齢施策担当部 高齢者支援課	予防給付および予防ケアマネジメントに 関する業務	東京都国民健康保険団体連合会	10項目	提供
40	高齢施策担当部 高齢者支援課	高齢者の支援に関する業務	練馬区地域包括支援センター25か所	15項目	閲覧

## 【資料4 電子計算組織の結合状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	業務の名称	結合先	取り扱う個人情報	電算結合形態
41	高齢施策担当部 高齢者支援課	認知症対策事業に関する業務	東京都	19項目	取得・提供
42	高齢施策担当部 介護保険課	介護保険に関する業務	東京都国民健康保険団体連合会	80項目	提供
43	高齢施策担当部 介護保険課	介護保険に関する業務	収納代行会社(コンビニ収納)	8項目	取得
44	高齢施策担当部 介護保険課	介護保険に関する業務	収納代行会社(モバイルレジ)	8項目	取得
45	高齢施策担当部 介護保険課	介護サービス提供事業者に関する業務	厚生労働省老健局総務課 介護保険指導室業務管理係	7項目	取得・提供
46	高齢施策担当部 介護保険課	介護サービス提供事業者に関する業務	東京都福祉保健局介護保険課 介護事業者担当	7項目	取得・提供
47	健康部 生活衛生課	住宅宿泊事業法に関する業務	国土交通省・観光庁	5項目	取得・提供
48	環境部 清掃リサイクル課	ごみ収集に関する業務	システム運営事業者	4項目	閲覧
49	環境部 清掃リサイクル課	防鳥用ネット貸付に関する業務	システム運営事業者	4項目	提供
50	環境部 清掃リサイクル課	資源回収事業に関する業務 (集団回収)	システム運営事業者	11項目	提供
51	環境部 清掃リサイクル課	資源回収事業に関する業務 (集団回収)	公益財団法人 練馬区環境まちづくり公社	11項目	提供
52	環境部 清掃リサイクル課	資源回収事業に関する業務 (容器包装プラスチック、古紙、街区路線回収)	システム運営事業者	4項目	提供
53	環境部 清掃リサイクル課	粗大ごみ収集に関する業務	システム運営事業者	5項目	取得・提供
54	都市整備部 建築課	建築確認等・指導に関する業務	一般財団法人 民事法務協会	14項目	取得・提供
55	都市整備部 建築審査課	建築確認申請書の事務処理に関する業務	一般財団法人 建築行政情報センター	6項目	取得
56	会計管理室	金銭会計に関する業務	地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第168条第2項に基づき区が指定する金融機関	6項目	取得・提供
57	教育振興部 教育総務課	学校徴収金に関する業務	データセンター運用事業者	13項目	取得・提供
58	教育振興部 教育総務課	緊急一斉メール連絡網システムによるメール配信に関する業務	緊急一斉メール連絡網システム運用業務委託事業者	10項目	取得・提供
59	教育振興部 学務課	区立学校の電子計算組織の管理、運営に関する業務	システム運営事業者	44項目	閲覧・取得
60	教育振興部 学務課	区立学校の電子計算組織の管理、運営に関する業務	システム運営事業者	7項目	閲覧・取得
61	区立小・中学校、 幼稚園	教務に関する業務	システム運営事業者	11項目	取得・提供

## 【資料4 電子計算組織の結合状況】

(3年4月～4年3月)

	所管課	業務の名称	結合先	取り扱う個人情報	電算結合形態
62	区立小・中学校、幼稚園	指導に関する業務	システム運営事業者	11項目	取得・提供
63	区立小・中学校、幼稚園	保健に関する業務	システム運営事業者	13項目	取得・提供
64	区立小・中学校	管理運営に関する業務	ゆうちょ銀行	7項目	取得・提供
65	区立小・中学校、幼稚園	管理運営に関する業務	システム運営事業者	5項目	取得・提供
66	教育振興部 保健給食課	少年自然の家に関する業務	指定管理者・委託事業者	6項目	取得・提供
67	教育振興部 保健給食課	学校管理下における災害に対する共済給付に関する業務	独立行政法人 日本スポーツ振興センター	12項目	提供
68	教育振興部 教育指導課	教職員人事に関する業務	東京都教育委員会	22項目	閲覧
69	教育振興部 教育指導課	教職員人事に関する業務	東京都教育委員会	12項目	閲覧
70	教育振興部 教育指導課	区市町村立学校の県費負担教職員の給与・福利厚生に関する業務(総合行政ネットワーク(LGWAN)電子文書交換に関する業務)	東京都	28項目	取得・提供
71	教育振興部 光が丘図書館	図書館資料の館内および館外利用等に関する業務	データセンター運用事業者	36項目	取得・提供
72	教育振興部 光が丘図書館	図書館資料の館内および館外利用等に関する業務	指定管理者・委託事業者	19項目	閲覧・取得
73	子ども家庭部 子育て支援課	児童館・学童保育に関する業務	委託事業者	3項目	提供
74	子ども家庭部 保育課	認可保育所に関する業務	独立行政法人 日本スポーツ振興センター	13項目	取得・提供
75	子ども家庭部 保育課	認可保育所に関する業務	収納代行会社	9項目	取得
76	子ども家庭部 練馬子ども家庭支援センター	子育て支援に関する業務	システム運営事業者	24項目	提供
77	選挙管理委員会 事務局	選挙執行に関する業務	外務省	15項目	取得・提供

## 【資料4 電子計算組織の結合状況】

(3年4月～4年3月)

別表1

利用課	送受信項目	利用課	送受信項目
情報政策課	15項目	保健相談所	86項目
危機管理課	14項目	環境課	10項目
総務課	16項目	東部地域まちづくり課	10項目
人権・男女共同参画課	13項目	住宅課	56項目
戸籍住民課	383項目	開発調整課	10項目
税務課	290項目	建築課	10項目
収納課	107項目	建築審査課	15項目
国保年金課	64項目	教育総務課	31項目
商工観光課	34項目	教育施策課	19項目
商工観光課	34項目	学務課	16項目
福祉部管理課	145項目	保健給食課	19項目
障害者サービス調整担当課	48項目	教育指導課	36項目
生活福祉課	93項目	学校教育支援センター	20項目
総合福祉事務所	103項目	光が丘図書館	23項目
練馬総合福祉事務所	24項目	子育て支援課	37項目
高齢者支援課	15項目	子育て支援課	37項目
介護保険課	58項目	保育課	26項目
健康推進課	108項目	練馬子ども家庭支援センター	42項目
生活衛生課	43項目	選挙管理委員会事務局	106項目
保健予防課	75項目	ファイルサーバーを利用する課※	—

※501業務で使用

別表2

利用課	送受信項目	利用課	送受信項目
戸籍住民課	125項目	国保年金課	69項目
税務課	61項目	介護保険課	71項目
収納課	34項目		

別表3

利用課	送信項目	利用課	送信項目
戸籍住民課	2項目	生活福祉課	12項目
税務課	231項目	総合福祉事務所	24項目
国保年金課	29項目	健康推進課	9項目
介護保険課	38項目	保健予防課	65項目
障害者サービス調整担当課	80項目	子育て支援課	8項目

※受信項目は、行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律で定める項目

別表4

利用課	送受信項目	利用課	送受信項目
収納課	158項目	清掃リサイクル課	20項目
国保年金課	59項目	住宅課	31項目
障害者施策推進課	59項目	子育て支援課	59項目
生活福祉課	61項目	保育課	63項目
介護保険課	81項目		

## ○ 審査会と審議会

### 1 「練馬区情報公開および個人情報保護審査会」の設置

練馬区情報公開および個人情報保護審査会（以下「審査会」と言います。）は、公開条例および保護条例に基づく区長の附属機関です。実施機関が行った公文書の公開請求に対する非公開等決定の処分および保護条例に基づく自己情報の開示、訂正、削除および目的外利用等の中止請求に応じられないとした処分に対して、区民等から行政不服審査法に基づいて行われた審査請求を、公正中立な立場から審査することを目的として設置されています。実施機関は、審査請求に対する裁決を行うにあたっては、審査会の答申を尊重しなければなりません。

3年度は11回開催され、自己情報の外部提供の中止請求に応じられないとした決定処分に対する審査請求および公文書非公開決定処分に対する審査請求に係る審査を行いました。

審査会の委員の任期は2年です。4年4月に選任された、同年4月から6年3月までを任期とする第12期練馬区情報公開および個人情報保護審査会委員は【表1】のとおりです。

【表1】第12期練馬区情報公開および個人情報保護審査会委員（4年8月31日現在）

職 区 分	氏 名	職 業 ・ 経 歴
会 長	池 田 和 司	弁 護 士
会長職務代理	横 山 弘 美	弁 護 士
委 員	廣 田 明 彦	成 蹊 大 学 名 誉 教 授
委 員	清 水 敦	武 蔵 大 学 名 誉 教 授
委 員	小 泉 洋 子	人権擁護委員、民生・児童委員

### 2 「練馬区情報公開および個人情報保護運営審議会」の設置

練馬区情報公開および個人情報保護運営審議会（以下「審議会」と言います。）は、練馬区の情報公開制度および個人情報保護制度の重要事項について審議する区長の附属機関です。審議会の委員は、区民、区議会議員および学識経験者で構成されています。3年度には、「特別区民税・都民税、軽自動車税および国民健康保険料に関する業務にかかる電子計算組織の結合について」および、「認可保育所、地域型保育事業等に関する業務に係

る電子計算組織の結合について」の諮問を審議・検討するなど、2回開催されました。

審議会の委員の任期は2年です。4年4月に選任された、同年4月から6年3月までを任期とする第12期練馬区情報公開および個人情報保護運営審議会委員は【表2】のとおりです。

【表2】第12期練馬区情報公開および個人情報保護運営審議会委員（4年8月31日現在）

職 区 分		氏 名	職 業 ・ 経 歴
会 長		柴 崎 晃 一	弁 護 士
副 会 長		今 井 勝 人	武 蔵 大 学 名 誉 教 授
学 識 経 験 者	委 員	廣 田 明 彦	成 蹊 大 学 名 誉 教 授
	委 員	石 塚 健 一 郎	弁 護 士
	委 員	内 田 康 人	目 白 大 学 准 教 授
区 民	委 員	太 卷 光 俊	人 権 擁 護 委 員
	委 員	渡 部 邦 雄	東 京 農 業 大 学 客 員 教 授
	委 員	田 中 敏	民 生 児 童 委 員 協 議 会 会 長
	委 員	田 村 初 恵	練 馬 区 立 男 女 共 同 参 画 セ ン タ ー え ー る 運 営 委 員 会 委 員 長
	委 員	加 賀 美 裕 子	公 募 委 員
	委 員	岩 橋 栄 子	公 募 委 員
	委 員	襲 田 正 徳	公 募 委 員
	委 員	河 原 啓 子	公 募 委 員
	委 員	阿 子 島 隆	公 募 委 員
	委 員	関 洋 一	公 募 委 員
	委 員	月 橋 達 夫	公 募 委 員
	区 議 会 議 員	委 員	か し わ ざ き 強
委 員		た か は し 慎 吾	練 馬 区 議 会 議 員
委 員		佐 藤 力	練 馬 区 議 会 議 員
委 員		鈴 木 た か し	練 馬 区 議 会 議 員
委 員		松 田 亘	練 馬 区 議 会 議 員
委 員		き み が き 圭 子	練 馬 区 議 会 議 員
委 員		坂 尻 ま さ ゆ き	練 馬 区 議 会 議 員

## ○ 情報提供の状況

### 1 区民情報ひろばの概要

区民情報ひろばは、練馬区情報公開条例に基づいて区政情報の提供・公表を行い、情報公開の総合的な推進を担っている施設です。

区政資料を提供する資料室は、昭和61年に練馬区情報公開室（練馬区豊玉北6-8-2）で区政資料コーナーが開設されたことから始まりました。その後、業務の充実を図るため、平成6年1月に本庁舎（練馬区豊玉北6-12-1）の改築に伴って移転し、「区民情報ひろば」と名称を変更しました。また、庁舎レイアウトの変更により、平成18年3月27日に本庁舎から東庁舎に、平成24年5月7日には東庁舎から西庁舎1階に、令和2年12月28日には西庁舎10階に移転しました。

(1) 場所 練馬区役所西庁舎10階

(2) 面積 約112㎡

(3) 利用者向け情報機器

複写機（白黒・カラー兼用1台：有料）、インターネット閲覧用パソコン（2台：無料）

(4) 事業目的

区政に関する情報を迅速かつ容易に得られるよう、情報公開の総合的な推進を図ることを目的とする。

(5) 根拠条例等

- ・練馬区区民情報ひろば運営要綱（平成10年11月練総情発第113号制定）
- ・区長の管理する情報の公表および提供ならびに附属機関等の会議の公開に関する事務取扱要綱（平成14年3月練総情発第150号）
- ・練馬区歴史的資料の収集、管理および利用に関する要綱（平成22年1月21練総情第835号）

(6) 事業内容

- ① 公文書公開請求と自己情報開示等請求の相談、受付、決定済文書の公開（開示）
- ② 区政等の情報公表および情報の提供に関すること
- ③ 歴史的資料の利用に係る相談、受付および閲覧
- ④ 資料の収集、登録、閲覧、貸出、配布（有償頒布）、保存および廃棄



## 2 区民情報ひろばの利用状況

区民情報ひろばの利用状況は、利用者数や区政資料の貸出など、公文書公開請求による義務的な公開以外の実績を集計したものです。情報提供の分野別件数は、区政資料の貸出件数と販売件数を資料内容ごとに分類したものです。有償刊行物販売実績は、1年間に販売した有償刊行物の冊数と金額を発行課別に集計したものです。

詳しい内容は、【表1】～【表3】のとおりです。

## 3 ネットワークメディアを利用した情報提供

練馬区公式ホームページやオウンドメディアによる情報提供の利点は、窓口の業務時間にかかわらず24時間情報の取得が可能であること、区民等が来庁を必要としないこと、他の媒体に比べ制作にかかる経費が抑えられることなどが挙げられます。

(1) 練馬区公式ホームページ <https://www.city.nerima.tokyo.jp/>

情報公開課では、つぎの項目について公開しています。

- ① 情報公開および個人情報保護制度
- ② 区民情報ひろばの概要
- ③ 練馬区勢概要
- ④ 練馬の歴史を紹介するコンテンツの作成（「練馬の地名 今むかし」、「写真で見る練馬の今昔」）
- ⑤ 収集した歴史的資料（公文書、写真、行政刊行物等）の閲覧等に関すること

(2) 区政資料公開用ウェブサイト「練馬わがまち資料館」

<https://www.nerima-archives.jp/>

情報公開課では、区政資料に関する専用のウェブサイトを開設し、所蔵資料の一部を公開しています。ウェブサイトのコンテンツは、つぎの内容で構成されています。

利用状況は、【表4】のとおりです。

- ① 写真（所蔵写真、デジタルパネル展）
- ② オープンデータ（写真と年表）
- ③ 区の資料（歴代の区史、区勢概要など）
- ④ エピソード（区にまつわる話）
- ⑤ 区民情報ひろばで受けられるサービス

#### 4 区政資料管理体制の整備

公文書は区民共有の財産であり、区政の主要な活動記録として将来の区民に引き継いでいく歴史的資料であるとの視点から、区では公文書のうち歴史的資料として重要なものを体系的に収集・管理し利活用を図ることを目的として、平成21年11月に「練馬区区政資料管理整備計画」を策定しました。

平成22年度からは実際に保存年限を満了する公文書から歴史的資料を選別・収集する作業を開始し、令和元年度からは特に重要な資料の半恒久的な保存と利活用促進のために、資料のデジタル化に着手しました。

また、令和2年9月には区政資料公開用ウェブサイト「練馬わがまち資料館」を開設し、誰もが利用しやすい環境整備を進めるとともに、公開資料の充実を進めています。

【表1】情報提供の状況等

区民情報ひろば 利用者数	資料貸出		有償刊行物 頒布部数	インターネット 利用者数
	件数	冊数		
7,985人	11件	18冊	283冊	550人

【表2】情報提供の分野別件数

(単位：冊)

区分	資料貸出	有償頒布	合計	構成比
区政一般	6	42	48	15.95%
財政	0	0	0	0.00%
区民生活	0	0	0	0.00%
経済・労働	0	2	2	0.66%
社会福祉	0	54	54	17.94%
保健衛生	0	52	52	17.28%
都市環境	3	85	88	29.24%
教育	2	3	5	1.66%
歴史・文化財	7	45	52	17.28%
選挙・議会・監査	0	0	0	0.00%
その他練馬区関係	0	0	0	0.00%
国・他団体等	0	0	0	0.00%
合計	18	283	301	100%

注：構成比は小数点第3位を四捨五入しているため、合計は100%にならない場合がある。

【表3】有償刊行物販売実績

発行課	刊行物名	価格(円)	販売部数(冊)	販売額(円)
区長室 広聴広報課	ねりま区報縮刷版 令和元年版	1,300	1	1,300
	ねりま区報縮刷版 令和2年版	1,300	3	3,900
	I Love 練馬あるある	1,200	1	1,200
	小計		5	6,400
総務部 総務課	練馬区統計書 令和2年版	1,000	8	8,000
	平和への架け橋 上巻	1,000	3	3,000
	平和への架け橋 下巻	1,000	4	4,000
	小計		15	15,000
総務部 人権・男女 共同参画課	第5次練馬区男女共同参画計画	400	1	400
	小計		1	400
産業経済部 (都市農業担当部) 都市農業課	練馬の伝統野菜 練馬大根	900	2	1,800
	小計		2	1,800
地域文化部 文化・生涯学習課	旧名主役宅長谷川家住宅調査報告書	3,100	1	3,100
	ちょっと昔の道具たち	200	2	400
	練馬の集団学童疎開資料集(1)	500	1	500
	練馬の集団学童疎開資料集(2)	500	1	500
	練馬区の遺跡地図	300	6	1,800
	石神井城跡発掘調査の記録	50	1	50
	ねりまの昔ばなし	410	7	2,870
	練馬の民俗 I	150	1	150
	ふるさと練馬探訪	500	8	4,000
	絵図と写真に見る千川上水	900	1	900
	石神井公園歴史・自然マップ	30	1	30
	絵図にみる練馬(1)	1,200	2	2,400
	絵図にみる練馬(2)	1,200	1	1,200
	ねりま・映画・ものがたり	1,300	5	6,500
	小計		38	24,400
福祉部 管理課	練馬区地域福祉計画(令和2年度～6年度)	640	6	3,840
	小計		6	3,840
福祉部 障害者施策推進課	練馬区障害者計画・第六期障害福祉計画・第二期障害児福祉計画	500	14	7,000
	練馬区障害者基礎調査報告書(令和2年度)	500	2	1,000
	小計		16	8,000
福祉部 (高齢施策担当部) 高齢社会対策課	第6期練馬区高齢者保健福祉計画・介護保険事業計画	390	1	390
	第7期練馬区高齢者保健福祉計画・介護保険事業計画	500	1	500
	第8期練馬区高齢者保健福祉計画・介護保険事業計画	500	8	4,000
	練馬発わかわか かむかむ元気ごはん	300	22	6,600
小計		32	11,490	
健康部 健康推進課	ねりまゆる×らく体操CD	200	13	2,600
	ねりまゆる×らく体操DVD	200	1	200
	ねりまの体操DVD	500	38	19,000
	小計		52	21,800
都市整備部 都市計画課	練馬区都市計画図1(用途地域等)	700	20	14,000
	練馬区都市計画図2(都市施設等)	800	16	12,800
	小計		36	26,800

発行課	刊行物名	価格(円)	販売部数(冊)	販売額(円)
土木部 管理課	練馬区管理道路等 路線番号図	1,000	2	2,000
	練馬区管理道路等 舗装種別図	1,000	2	2,000
	練馬区白地図 1/10000	280	11	3,080
	練馬区白地図 1/15000	185	21	3,885
	練馬区白地図 1/25000	135	13	1,755
	小 計		49	12,720
教育振興部 学校教育 支援センター	観察ガイド「ねりまの自然」	700	3	2,100
	小 計		3	2,100
こども家庭部 こども施策企画課	第2期練馬区子ども・子育て支援事業計画(令和2年度～6年度)	500	2	1,000
	小 計		2	1,000
総務部 情報公開課	練馬区勢概要 平成2年版	1,700	2	3,400
	練馬区勢概要 令和3年版	1,700	8	13,600
	練馬区小史	1,100	6	6,600
	くるとねりま 練馬区独立70周年記念誌	1,700	10	17,000
	小 計		26	40,600
合 計			283	176,350

【表4】区政資料公開用ウェブサイト「練馬わがまち資料館」の利用状況

ページビュー数	ページ別訪問者数
134,973	101,268

\*ページビュー数 サイト内のページがブラウザに読み込まれた件数

\*ページ別訪問者数 サイト内のページに訪問した訪問者数(同じページへの30分以内の再訪問は含まない)