第１号様式（第９条関係）

|  |  |
| --- | --- |
| 受付番号 | 第　　　号 |

**開示請求書**

年　 月 　日

練馬区議会議長　宛て

（ふりがな）

氏名

住所または居所

〒 　　　　　　　　　　　　　　　　電話 　　（　　　）

練馬区議会の個人情報の保護に関する条例第19条第１項の規定に基づき、下記のとおり保有個人情報の開示を請求します。

記

１　開示を請求する保有個人情報

　　請求しようとする個人情報が特定できるように以下に具体的に記載してください。

２　開示の実施方法

　　以下のうち、希望する方法に○印を付してください。

ア　窓口での閲覧

イ　窓口での写しの交付

ウ 郵送での写しの交付

エ　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

３　請求の趣旨および理由【本欄の記載は任意です。】

　　以下に記載してください。

|  |
| --- |
|  |

４　本人確認等

|  |
| --- |
| ア　開示請求者　□本人　□法定代理人　□任意代理人 |
| イ　請求者本人確認書類  □運転免許証　　□健康保険被保険者証  □個人番号カードまたは住民基本台帳カード（住所記載のあるもの）  □在留カード、特別永住者証明書または特別永住者証明書とみなされる外国人登録証明書  □その他（　　　　　　　　　　　　　）  ※　請求書を送付して請求をする場合には、加えて住民票の写し等を添付してください。 |
| 【この欄は法定代理人または任意代理人が請求する場合にのみ記載してください。】  ウ　本人の状況等  （ア）本人の状況　□未成年者（　　　年　　月　　日生）  □成年被後見人  □任意代理人委任者  （ふりがな）  （イ）本人の氏名  （ウ）本人の住所または居所 |
| 【この欄は法定代理人が請求する場合にのみ記載してください。】  エ　つぎのいずれかの書類を提示し、または提出してください。  請求資格確認書類　□戸籍謄本  □登記事項証明書  □その他（　　　　　　　　　　） |
| 【この欄は任意代理人が請求する場合のみ記載してください。】  オ　つぎの書類を提示し、または提出してください。  請求資格確認書類　□委任状  □その他（　　　　　　　　　　） |