

VIII 切替申請書の記入例（普通徴収から特別徴収へ切り替える場合）

令和 5 年度 特別区民税・都民税 特別徴収への切替申請書

令和 〇〇年〇〇月〇〇日 提出 (宛先) 練馬区長	(特別徴収義務者) 給与支払者	所在地 (住所)	〒123 - 4567 東京都〇〇区〇〇1-2-3			特別徴収義務者 指定番号	0060000000 ※新規			
		フリガナ	マルバツショウジカブシキガイシャ			連番				
		名称 (氏名)	〇×商事株式会社			担当者 連絡先	係	〇〇課 〇〇係		
		代表者 職氏名	代表取締役 練馬 太郎				氏名	練馬 花子		
法人番号	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			電話	00 - 0000 - 0000					
給与 所得者	フリガナ	ネリマ イチロウ		旧姓						
	氏名	練馬 一郎		普通徴収 切替期別	期別を〇で囲んでください。 〔 <u>①</u> ・2・3・4・ <u> </u> 〕期以降を切替希望 ※普通徴収の納期限を過ぎたものは、特別徴収への切替が できません。					
	生年月日	<u>昭和</u> ・平成 55 年 5 月 5 日		特別徴収 開始予定月	6 月分 (7 月 10 日納期分) から 特別徴収を開始します。					
	1月1日現在の 住所	練馬区〇〇1-2-3		届出理由	<u>①</u> 入社 2. その他()					
	現在の住所	※1月1日現在の住所と違う場合に記入してください。		月割額 の連絡	必要な場合のみ記入してください。 月 日 までに通知書が必要 ※通知書が間に合わない場合のみ電話連絡します。					
異動年月日	令和 5 年 6 月 1 日									

新規の場合は「※新規」を〇印で囲んでください。

記入不要です。

何期分から特別徴収に切り替えるか〇印で囲んでください。

特別徴収開始月を記入してください。

入社日等を記入してください。

【添付書類】

1. 普通徴収の納付書（二重納付防止のため、特別徴収に切り替える分の納付書(原本)を添付してください。）
※すでに納付済みの分や口座振替の場合は不要です。

【注意事項】

1. 普通徴収の納期限を過ぎたものは、特別徴収への切替ができません。本人が納めるように必ずお伝えください。
※特別徴収への切替は、2か月程度の余裕を持って行ってください（区市町村ごとに通知の発送期日が異なるため）。
2. 65歳以上の方については、年金所得に係る税額を給与からの特別徴収に追加することはできません。
3. 用紙が足りない場合には、コピーしてお使いください。

【提出先】 〒176-8501 練馬区豊玉北6丁目12番1号 練馬区役所 区民部 税務課