

給与支払報告書は、2月2日までに提出してください

(総括表・個人別明細書)

【 給与支払報告書の電子申告について 】

給与支払報告書の提出は、eLTAX(エルタックス:地方税ポータルシステム)によるインターネットを利用した電子申告が便利です。郵送料が不要になるほか、希望する事業者は、特別徴収税額通知を電子データで受け取ることが可能になるなど、さまざまなメリットがあります。ぜひ、eLTAXをご利用ください。

利用方法など詳しくは eLTAX ホームページをご覧ください。[<https://www.eltax.lta.go.jp>]

● 提出先

受給者が令和8年1月1日現在(令和7年中に退職した者は、退職日)居住する区市町村

● 提出数(紙で提出する場合)

総括表 1事業所につき1枚

個人別明細書(緑刷・オレンジ刷) 1人につき1枚

副本の提出は不要です。封入しないでください。

複写されている所得税の「源泉徴収票(受給者交付用)」は本人に交付してください。

支払金額が法人役員 150 万円、一般の受給者 500 万円を超える方等についてはオレンジ刷の個人別明細書、それ以外の方については緑刷の個人別明細書を使用してください。

支払金額が 2,000 万円を超える方は、年末調整は不要ですが、給与支払報告書の提出は必要です。

普通徴収の対象者がいる場合は「普通徴収切替理由書」を必ず提出してください。

● 総括表(記載例) 令和8年度(令和7年分)給与支払報告書(総括表)

2月2日までに提出してください。

追加 訂正		指定番号 0068000000											
令和 8 年 1 月 20 日 提出 練馬区 長殿													
給与の支払期間 令和 7 年 1 月分から # 月分まで													
給与支払者の個人番号又は法人番号 フリガナ カブシキガイシャ ネリマ													
給与支払者の氏名又は名称 株式会社 練馬													
所得税の源泉徴収をしている事務所又は事業の名称 同上													
フリガナ ネリマク トヨタマキタ													
給与支払者の所在地 練馬区豊玉北6-12-1													
給与支払者が法人である場合の代表者の氏名 代表取締役 練馬 一郎													
連絡者の氏名、所属課、係名及び電話番号 氏名 ○○ ○○ (電話 03-4321-xxxx 内線123)													
関係税理士等の氏名及び電話番号 氏名 (電話 098-7654-xxxx 内線987)													
事業種目 業													
受給者総数 150 人													
特別徴収対象者 85人													
普通徴収対象者(退職者) 7人													
普通徴収対象者(通職者を除く) 4人													
報告人員の合計 96人													
所 轄 署 〇〇〇 税務署													
給与の支払方法及びその期日 月給25日													
納入書の送付 必要・不要													

提出後に、追加あるいは訂正する場合には該当する方を○で囲んでください。

給与支払者の個人番号または法人番号を記入してください。なお、個人番号を記入する場合は、左側を1文字空けてください。

提出先の区市町村で特別徴収義務者に指定されている場合は、その指定番号を記入してください。

報告人員欄には、提出区市町村ごとの特別徴収(給与差引)および普通徴収(個人納付)の人数を記入し、その合計を記入してください。

● 個人別明細書

国税庁ホームページ「令和7年分給与所得の源泉徴収票等の法定調書の作成と提出の手引」および「定額減税特設サイト」を参照のうえ、作成してください。

令和8年1月1日(令和7年中に退職した方は、退職した日)の住所を記入してください。

前職がある場合は、摘要欄に前職分の支払額、支払者等を記入してください。

普通徴収対象者の場合は、摘要欄に該当する符号(普 A、普 B など)を記入してください。

【 問合せ 】 税務課区税第一～第四係 03-5984-4537(直通)