実施報告書

　　年　　月　　日

|  |
| --- |
| １　団体の概要等 |
|  | ① | 団体名 |  |
| ② | 代表者および団体の所在地 | （代表者名）（所在地） |
| ③ | 担当者の氏名住所、連絡先 | （氏名）（住所）（電話）（ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ） |
| ２　講座等の実施結果 |
|  | ① | 実施日 | 　　　　年　　　　月　　　　日 |
| ② | 講座等の名称 |  |
| ③ | 目的 |  |
| ④ | 内容※具体的に記入してください | □　練馬区国保の保健事業について周知を図った。 |
| ⑤ | 参加者数 | 　　　　　　　　人（うち練馬区国民健康保険加入者数　　　　　人） |
| ⑥ | 講師・指導員等 |  |
| ⑦ | 参加費 | 　無し　・　あり（　　　　　円） |
| ⑧ | 会場 | 　 |
| ３　添付資料（必ず提出するもの） |
|  | ① 当日配布した資料② アンケート③ 写真（実施している様子がわかるように撮影したもの）※裏面もあります。 |
| ４　特に報告したい内容　等（団体や担当者としての感想、参加者の様子・反響、区への要望や提案などがあれば、自由に記入してください） |
|  |

■提出前のチェック表

|  |
| --- |
| □ ２の④「（計画）内容」は、具体的に記入していますか？□ ２の⑤「参加者数」は、練馬区国民健康保険加入者を含めた１０人以上になっていますか？（１０人未満となった場合は、「４特に報告したい内容等」にその理由をご記入ください。）□ ２の⑧「会場」は、参加者が参加しやすい場所となっていますか？□ ③の提出が必要な添付資料は、全てそろっていますか？ |