

■ 常用就職届の記入方法 (文字は楷書でわかりやすくご記入ください。)

第7号様式 (第12条関係)

常用就職届

私は、求職活動を行った結果、下記のとおり期間の定めのないまたは6か月以上の雇用が見込まれる就職をしたので届け出ます。

この就職によって、練馬区新型コロナウイルス感染症生活困窮者自立支援金が支給中止となる収入要件を超える月收入が得られた場合は、原則として、収入が得られた月から支給が中止されることについて、了承します。

練馬区長 殿

提出日を記入

令和〇年 〇月 〇日

氏名・住所・電話番号を記入

フリガナ ネリマ タロウ

氏名 練馬 太郎

住所 練馬区練馬〇-〇〇-〇〇

電話番号 〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

就職先 〇〇建設

就職先名称を記入

就職先情報、就職日を記入

フリガナ	〇〇ケンセツ
事業所名	〇〇建設
事業所の住所	練馬区練馬〇-〇〇-〇〇
就職日	令和3年 〇月 〇日

練馬区新型コロナウイルス感染症生活困窮者自立支援金の支給状況

自立支援金の支給期間、支給額を記入

支給期間	令和〇年 〇月から 令和〇年 〇月まで
支給額	月額 〇〇〇 円

添付書類

収入見込額が確認できる書類

(注意事項)

この報告を行った月以降、収入額を確認することができる書類を、毎月提出してください。