

令和7年度 練馬区民防災組織 訓練等助成金交付申請書兼請求書

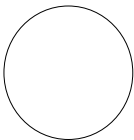
下記のとおり訓練等助成金の交付を受けたいので、申請します。
訓練等助成金については、裏面④の口座に振り込んでください。

申請期限：月日

練馬区長 殿
令和 年 月 日

① 申請者兼請求者	組織名				連絡先	住所	〒 練馬区			
	代表者フリガナ	役職					電話	()		
	代表者									
② 今年度活動計画	会議内容			予定参加者数	訓練内容			予定参加者数		
	4月			人	4月			人		
	5月			人	5月			人		
	6月			人	6月			人		
	7月			人	7月			人		
	8月			人	8月			人		
	9月			人	9月			人		
	10月			人	10月			人		
	11月			人	11月			人		
	12月			人	12月			人		
	1月			人	1月			人		
	2月			人	2月			人		
	3月			人	3月			人		
	合計	会議回数	回		予定参加者数合計	人	訓練回数	回		予定参加者数合計

注1 複数の組織で合同訓練を実施する場合、その参加者数を重複して計上することはできません。
注2 学校の授業として実施された訓練に参加する生徒・児童数を計上することはできません。
注3 代表者欄および捺印欄には必ず押印してください。



③ 助成金申請額	(1) 基本額 15,000円			
	(2) 訓練加算額 (下記の該当する金額いずれかに○をつけてください)			
	予定訓練回数が1回～4回 または 訓練予定参加者数合計が 50人まで	5,000円	予定訓練回数が5回～8回 または 訓練予定参加者数合計が 51人から150人まで	15,000円
	予定訓練回数が9回～12回 または 訓練予定参加者数合計が 151人から300人まで	25,000円	予定訓練回数が13回以上 または 訓練予定参加者数合計が 301人以上	35,000円
(1) 基本額と(2) 訓練加算額の合計額				円

注4 訓練加算額を複数計上することはできません。

注5 助成金は交付決定後に交付額を振込先口座として記載された口座に振り込みます。

注6 各年度終了後の訓練等助成金実績報告書（第5号様式）の訓練実施回数、訓練参加者数が申請していただいた訓練回数計画、訓練参加者数計画を下回るときは、助成金の一部または全額を返納していただくことがあります。

④ 振込先口座	金融機関	銀行 信用金庫 信用組合 農協	支店	預金種目	1 普通	2 当座	
				口座番号			
	フリガナ						
	口座名義						
⑤ 委任項目	※口座名義が、区民防災組織名または組織の代表者でない場合は、必ず下欄にご記入ください。						
	(委任者申請者)	組織名	表面① ← 申請者兼請求者と同じ				
		代表者フリガナ				役職	
	(受任者口座名義)	代表者					
		組織名				受任者連絡先	住所 〒 練馬区
		口座名義人フリガナ			役職		
	口座名義人				電話	()	