

練馬区長 殿

（記入にあたっては、第 2 面の注釈をご覧ください。）

団体名
代表者名 （住所）
（氏名）
（電話）

練馬区防犯設備整備費補助金交付申請書

練馬区防犯設備整備費補助金交付要綱第 6 条の規定に基づき、下記のとおり補助金の交付を申請します。

記

1 補助事業の概要

- (1) 事業名
- (2) 事業の概要

2 実施団体

団体名				
パトロール団体 登録番号				
事務所所在地			電話番号	
代 表 者	氏名	(役職)	(氏名)	
	住所		電話番号	
担 当 者	氏名	(役職)	(氏名)	
	住所		電話番号	

3 補助金交付申請額

- (1) 総事業費 円
- (2) 補助対象経費 円
- (3) 補助金交付申請額 円

第 1 号様式（第 2 面）

(1) 実施内容			
(2) 事業の目的・必要性			
(3) 事業の実施概要（設置する防犯設備の種類、場所、台数、既存の防犯設備の概要等） ※設置場所の地図を別に添付すること。			
(4) 事業実施のスケジュール			
(5) 事業に要する経費負担区分			
総 事 業 費 (A)	補助対象経費 (B)	総事業費に係る負担区分	
		練馬区補助金 ($C = B \times 23/24$ 以内)	自己負担額 ($D = A - C$)
円	円	円	円

※申請団体名・代表者名等を記名（代筆や印刷されたものなどにより氏名を記すこと。）する場合は、押印すること。（自署の場合は、押印不要。ただし、法人格を有する団体を除く。）

※防犯カメラの設置を含む場合は、本申請時または実績報告時に運用規程を添付すること。

※補助対象経費（B）の限度額は、9,000,000 円とする。

※練馬区補助金（C）は、補助対象経費（B）に 24 分の 23 を乗じて得た額（1,000 円未満の端数があるときは、これを切り捨てた額）を記入すること。

※複数の事業者から徴取した事業経費に係る見積書を添付すること。