

様式第十号 (第十三条関係)

※※ 第 号				
※ 経 由 市区町村名	※ 市区町村 受付年月日	令和 年 月 日		
※ 市区町村 提 出	令和 年 月 日 第 号	※ 市区町村 再 提 出	令和 年 月 日	
未 支 払 特 別 児 童 扶 養 手 当 請 求 書				
① 死亡者	(ふりがな) 氏 名		証 書 記号・番号	
	個人番号		東特 第 号	
	住 所		死亡した日 令和 年 月 日	
② 請求者である対象児	(ふりがな) 氏 名			
	個人番号			
	支 払 希 望 口 座 番 号	金 融 機 関 名 ・ 支 店 名		預金種目
				普通
		通帳記号・番号	口座名義人(カタカナ)	
	※別添「特別児童扶養手当振込先口座申出書」のとおり			
住 所				
備考				
特別児童扶養手当等の支給に関する法律に基づき、上記のとおり請求します。 令和 年 月 日 請求者氏名 (印) 東京都知事殿				
※※資格喪失 通 知	令和 年 月 日 第 号	※※未支払手当 支 払 通 知	令和 年 月 日	

◎ 裏面の注意をよく読んでから記入してください。 ※、※※の欄は記入する必要はありません。

◎ 字は楷書ではっきり書いてください。 記名・押印に代えて署名することができます。

## 注 意

- 1 請求者である対象児にかわって支払金融機関で未払の手当を受け取る人があるときは、備考欄にその人の氏名、住所及び請求者である対象児との続柄その他の関係を記入し、押印してください。

## 特 別 児 童 扶 養 手 当 振 込 先 口 座 申 出 書

区 分	<b>新規請求 ・ 振込先変更</b> (いずれか一方を○で囲んでください。)				証書記号番号 <small>(新規請求の場合は記入不要)</small>	東特	第	号
受給者(請求者)氏名		(フリガナ)  (代筆の場合は、受給者(請求者)の印をおしてください。)				生年月日	大・昭・平・令  年 月 日	
現住所		郵便番号 <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> - <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> 東京都						
		連絡先電話番号 (                    -                    )						
<b>口座名義人氏名</b> (受給者(請求者)と同一人)		(フリガナ)						
(                    ) 振込先金融機関にお届けの フリガナを記入してください。								
<b>振込先</b>  いずれかを選んでご記入ください	ゆうちょ銀行 (郵便局)	通帳記号		通帳番号(右詰で記入してください。)		※ ゆうちょ銀行の証明 (郵便局)		
		の	-					
	金	※ 金融機関 コード	※ 店舗 コード	(フリガナ)		預金通帳の口座番号 (右詰で記入してください)		
	融			銀行	本店	預金種目	1 普通	
機			金庫	支店	2 当座			
関			信組	出張所				
		都道府県名		(フリガナ)		※ 金融機関の証明		
				信連	本所			
				農協	支所			
				漁協	本店			
					支店	印		

1. 必ず受給者(請求者)本人の口座番号を記入してください。ただし、貯蓄口座への振り込みはできません。
2. ※印の欄は、ゆうちょ銀行、郵便局又は金融機関で記入及び証明を受けてください。
3. 裏面の「記入上の注意事項」をお読みの上、ご記入願います。

金融機関の方へ  
口座名義人氏名、金融機関名、支店名、預金種目、口座番号を  
確認のうえ、金融機関コード、店舗コードを記入し証明欄に  
押印願います。

上記のとおり申し出ます。  
厚生労働大臣 殿

令和            年            月            日

## 【記入上の注意事項】

### ◆ 振込先金融機関

- 1 振込先は「ゆうちょ銀行（郵便局）」又は「金融機関」のいずれか一つを選び、その通帳番号又は口座番号等を記入し、振込先金融機関等の窓口で記入及び証明印を受けてください。  
（「※支払店番号」又は「※金融機関コード」等については窓口で証明印を受ける際、記入してもらってください。）

### ◆ その他

- 1 手当を請求される方の氏名（フリガナ）、生年月日、現住所、連絡先電話番号は必ず記入し、申出の年月日を記入してください。
- 2 記入事項に不備があると手続きに時間がかかることになります。また、振込ができなくなる場合もありますので、ご注意ください。

記入例		号		
※	市区町村名	※	市区町村 令和 年 月 日 受付年月日	
※	市区町村 提出 令和 年 月 日 第 号	※	市区町村 令和 年 月 日 再提出	
未支払特別児童扶養手当請求書				
① 死亡者	(ふりがな) 氏名	ねりま はなこ 練馬 花子	証書 記号・番号	東特 第 123456 号
	個人番号	1234 5678 9012		
	住所	練馬区豊玉北6-12-1	死亡した日	令和 元年 9 月 9 日
② 請求者である対象児	(ふりがな) 氏名	ねりま かずま 練馬 一馬		
	個人番号	2234 5678 9012		
	支払希望 口座番号	金融機関名・支店名		預金種目
				普通
		通帳記号・番号	口座名義人(カタカナ)	
	※別添「特別児童扶養手当振込先口座申出書」のとおり			
住所	練馬区豊玉北6-12-1			
備考				
特別児童扶養手当等の支給に関する法律に基づき、上記のとおり請求します。 令和 元年 9 月 26 日 請求者氏名 練馬 一馬 印 東京都知事殿				
※※資格喪失 通知	令和 年 月 日 第 号	※※未支払手当 支払通知	令和 年 月 日	

◎ 裏面の注意をよく読んでから記入してください。 ※、※※の欄は記入する必要はありません。

◎ 字は楷書ではっきり書いてください。 記名・押印に代えて署名することができます。

## 注 意

- 1 請求者である対象児にかわって支払金融機関で未払の手当を受け取る人があるときは、備考欄にその人の氏名、住所及び請求者である対象児との続柄その他の関係を記入し、押印してください。

特別児童扶養手当振込先口座申出書

記入例

新規請求 ・ 振込先変更 (いずれか一方を○で囲んでください。)		証書記号番号 (新規請求の場合は記入不要)	東特	第	123456	号
受給者(請求者)氏名		(フリガナ) ネリマ カズマ 練馬 一馬 (代筆の場合は、受給者(請求者)の印をおしてください。)	生年月日		大・昭(平)・令 19年 5月 5日	
現住所		郵便番号 176 - 8501 東京都 練馬区豊玉北6-12-1	連絡先電話番号 ( 03 - 3993 - 1111 )			
口座名義人氏名 (受給者(請求者)と同一人)		(フリガナ) ネリマ カズマ 練馬 一馬	振込先金融機関にお届けのフリガナを記入してください。			
振込先 いずれかを選んでご記入ください	ゆうちょ銀行 (郵便局)	通帳記号	通帳番号(右詰で記入してください。)		※ ゆうちょ銀行の証明 (郵便局)	
	金融機関	※金融機関コード	※店舗コード	(フリガナ)	預金通帳の口座番号 (右詰で記入してください)	
	融	0000	111	ねりま 銀行	本店	預金種目 1 普通
	機	0000	111	ねりま 金庫	支店	2 当座
関	都道府県名	(フリガナ)	ねりま 信組	出張所	※ 金融機関の証明	
			ねりま 信連	本所	1 2 3 4 5 6 7	
			ねりま 農協		印	
			ねりま 漁協			

振込希望口座の通帳の写し  
(開いた一ページ目)もあわせてご提出ください。

- 必ず受給者(請求者)本人の口座番号を記入してください。ただし、貯蓄口座への振り込みはできません。
- ※印の欄は、ゆうちょ銀行、郵便局又は金融機関で記入及び証明を受けてください。
- 裏面の「記入上の注意事項」をお読みの上、ご記入願います。

金融機関の方へ  
口座名義人氏名、金融機関名、支店名、預金種目、口座番号を確認のうえ、金融機関コード、店舗コードを記入し証明欄に押印願います。

上記のとおり申し出ます。  
厚生労働大臣 殿

令和 元 年 9 月 26 日

## 【記入上の注意事項】

### ◆ 振込先金融機関

- 1 振込先は「ゆうちょ銀行（郵便局）」又は「金融機関」のいずれか一つを選び、その通帳番号又は口座番号等を記入し、振込先金融機関等の窓口で記入及び証明印を受けてください。  
（「※支払店番号」又は「※金融機関コード」等については窓口で証明印を受ける際、記入してもらってください。）

### ◆ その他

- 1 手当を請求される方の氏名（フリガナ）、生年月日、現住所、連絡先電話番号は必ず記入し、申出の年月日を記入してください。
- 2 記入事項に不備があると手続きに時間がかかることとなります。また、振込ができなくなる場合もありますので、ご注意ください。