

**在宅勤務・自営業・
親族経営会社の従業員用**

この申告書は本人が記入してください。
※就労証明書⑩と併せてご提出ください。

就労状況申告書

令和 年 月 日

練馬区教育委員会教育長 宛て

就労者氏名 _____

児童氏名 _____
(生年月日 平成・令和 年 月 日)

児童氏名 _____
(生年月日 平成・令和 年 月 日)

保育園等の申込み(在園)のため、就労状況について下記のとおり申告します。

(1) 事業形態

①経営者	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 親族 <input type="checkbox"/> その他()
②業種	<input type="checkbox"/> 小売業 <input type="checkbox"/> 飲食店 <input type="checkbox"/> 建築・設計 <input type="checkbox"/> 土木 <input type="checkbox"/> 電気水道工事 <input type="checkbox"/> 印刷 <input type="checkbox"/> 製造 <input type="checkbox"/> 医療 <input type="checkbox"/> 美美容業 <input type="checkbox"/> 塗装修理 <input type="checkbox"/> 運送 <input type="checkbox"/> 不動産 <input type="checkbox"/> 著作業 <input type="checkbox"/> 芸術芸能業 <input type="checkbox"/> 保険 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> その他()
③仕事の内容 (具体的にご記入ください)	(具体的に)
④職場と住居の状況	<input type="checkbox"/> 職場と住居の敷地が離れている。 <input type="checkbox"/> 職場と住居が同一建物である。 <input type="checkbox"/> 職場と住居が同一敷地内にある別建物である。
⑤勤務時間中に行う家事の状況 (休憩時間を除く)	<input type="checkbox"/> 掃除 <input type="checkbox"/> 洗濯 <input type="checkbox"/> 料理 <input type="checkbox"/> 買い物 <input type="checkbox"/> その他() 合計1日当たり(時間 分) <input type="checkbox"/> 家事は行っていない。

(2) 1週間の就労の状況(仕事をしている週の平均的状況を具体的にご記入ください。)

	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日	日曜日
午前							
午後							

(3) 1日の就労の状況(表面の勤務時間に沿った1日の平均的状況を具体的にご記入ください。)

0時00分	1時00分	2時00分	3時00分	4時00分	5時00分	6時00分	7時00分	8時00分
8時00分	9時00分	10時00分	11時00分	12時00分	13時00分	14時00分	15時00分	16時00分
16時00分	17時00分	18時00分	19時00分	20時00分	21時00分	22時00分	23時00分	24時00分

※就労状況が日(週・月)により不規則な方(複数の就労先がある方等)はスケジュール表等を添付してください。

在宅勤務・自営業・親族経営会社の従業員用

この申告書は本人が記入してください。
※就労証明書②と併せてご提出ください。

就労状況申告書

記入例(見本)

令和 3 年 11 月 4 日

練馬区教育委員会教育長 宛て

就労者氏名 練馬 太郎

児童氏名 練馬 一郎

(生年月日 平成・令和 ○年○月○日)

児童氏名

(生年月日 平成・令和 年 月 日)

保育園等の申込み(在園)のため、就労状況について下記のとおり申告します。

(1) 事業形態

①経営者	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 親族 <input type="checkbox"/> その他()
②業種	<input type="checkbox"/> 小売業 <input type="checkbox"/> 飲食店 <input type="checkbox"/> 建築・設計 <input checked="" type="checkbox"/> 土木 <input type="checkbox"/> 電気水道工事 <input type="checkbox"/> 印刷 <input type="checkbox"/> 製造 <input type="checkbox"/> 医療 <input type="checkbox"/> 美美容業 <input type="checkbox"/> 塗装修理 <input type="checkbox"/> 運送 <input type="checkbox"/> 不動産 <input type="checkbox"/> 著作業 <input type="checkbox"/> 芸術芸能業 <input type="checkbox"/> 保険 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> その他()
③仕事の内容 (具体的にご記入ください)	(具体的に) 建築業務
④職場と住居の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 職場と住居の敷地が離れている。 <input type="checkbox"/> 職場と住居が同一建物である。 <input type="checkbox"/> 職場と住居が同一敷地内にある別建物である。
⑤勤務時間中に行う家事の状況 (休憩時間を除く)	<input type="checkbox"/> 掃除 <input type="checkbox"/> 洗濯 <input type="checkbox"/> 料理 <input type="checkbox"/> 買い物 <input type="checkbox"/> その他() 合計1日当たり(時間 分) <input checked="" type="checkbox"/> 家事は行っていない。

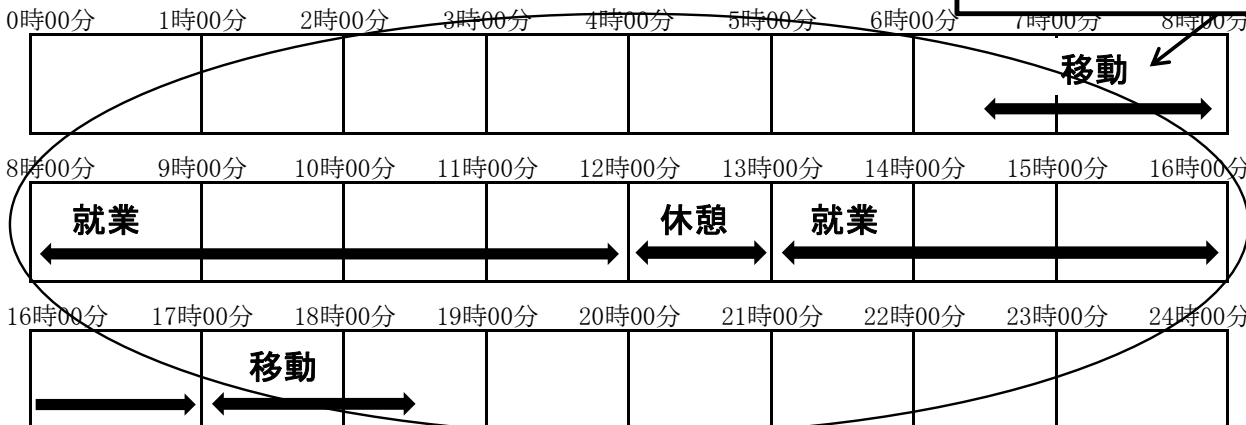
勤務時間中に家事を行っている時間は、就労時間から除きます。

(2) 1週間の就労の状況 (仕事をしている週の平均的状況を具体的にご記入ください。)

	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日	日曜日
午前	就業					就業	休日
午後	就業					就業	休日

(3) 1日の就労の状況 (表面の勤務時間に沿った1日の平均的状況を具

一週間・一日の平均的なスケジュールをご記入ください。



※就労状況が日(週・月)により不規則な方(複数の就労先がある方等)はスケジュール表等を添付してください。