## 令和8年度 学童クラブ入会申請 重要事項確認票

入会申請において、以下をすべてご確認いただいたうえで、ご署名ください。

1	「令和8年度練馬区立学童クラブ・練馬区立ねりっこ学童クラブ案内」を必ず読み、内容をご確認ください。						
2	・提出する書類に不備・不足、内容の誤りや記入漏れがないことをご確認ください。不備・不足がある場合、書						
	類を整えたうえで改めて申請をしていただきます。オンラインによる提出の場合も、全ての書類が整った時点						
	で申請受付完了となります。不備・不足等があり締切日にすべての書類が整わない場合や、締切日以降に届い						
	た場合は、次回の申請期間以降の取扱いとなります。						
	・申請先学童クラブ名をご確認ください。申請先学童クラブは、各申請期間内であれば修正が可能です。						
	なお、一次申請受付締切後の、不備不足書類提出期間には修正できません。						
	・審査上必要となる事項については、提出された書類で判断します。次の項の指数の説明や学童クラブ案内を						
	くご確認の上、加点の対象となる方は、必要書類を必ず添付してください。 <u>必要書類の添付がない場合、審査</u>						
	<u>上の加点は行いません。</u>						
3	以下の指数についてご確認ください。						
	1 就労場所が自宅内と自宅外の時がある場合(保護者調整指数)						
	勤務等表から読み取れる自宅外の日数が						
	1 か月のうち 8 日以上 1 6 日未満 : 【 - 0.5 点 】						
	2 ひとり親の場合 (世帯調整指数 以下同)						
	ひとり親を証明する書類の提出がある:【+2点】 ない:【±0点】						
	3 同居する 70 歳未満の祖父母がいる場合						
	父母と同様に就労証明書等の提出がある:【±0点】 ない:祖父母1名につき 【-0.5 点】						
	4 令和7年9月までに世帯の保育料滞納が3か月分以上ある場合 【-3点】						
	5 この他の指数については、学童クラブ案内(9ページ)をご確認ください						
4	就労証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し、または改変したときには、刑法上の罪に問われる						
	場合があります。						
5	保護者の状況が「就労」等の場合の添付書類「1か月の標準的な勤務等表」は、通勤時間、保育園・幼稚園への						
	送迎、駐輪場への立ち寄り時間、恒常的な残業等を含め、 <u>「家を出る」「帰宅する」標準的な時間を記載</u> してくだ						
	さい。自宅内で勤務の場合は、始業時間・終業時間を記載します。買い物や寄り道にかかる時間は含みません。						
	なお、内容について区が会社等に確認することがあります。						
6	入会申請書の提出以降に、保護者の状況や児童の状況に変更が生じた場合、直ちに学童クラブまたは子育て支援						
	課に連絡の上、必要な届出等手続きを行ってください。手続きが行われず、申請内容が実際と異なることが判明						
	した場合、入会承認の取消しまたは退会になることがあります。						
7	(学区域外の小学校への通学を申請する方へ)学童クラプ案内6ページをご確認ください。						
8	(育児休業中に申請をする方へ)別紙「育児休業中に学童クラブ入会申請をする方へ」をご確認ください。						
9	(転居の予定がある方へ)						
	練馬区内への転入と住所を確認できる書類の写しを提出してください。(学童クラブ案内 3 0 ページ参照)						
	[項についてすべて映刻] 保護者会員同音のふうで中誌します						

上記の事項についてすべて確認し、保護者全員同意のうえで申請します。

<u>令和 年 月 日 保護者氏名</u>

## 令和8年度

## 学童クラブ入会申請受付票

児童氏名 申請先 学童クラブ (新) 年生

提出書類 提出される書類の枚数をご記入ください。

枚 | 『学童クラプ入会申請書(両面)』 (児童一名につき一枚必要)

以下は、保護者等の状況に応じて必要になる書類が異なります。

就労の場合	父	母	祖父母			
就労証明書 (必須)	枚	枚	枚			
1か月の標準的な勤務等表	枚	枚	枚			
(必須)						
会社経営・自営の場合						
直近の確定申告書	枚	枚	枚			
全部事項証明書	枚	枚	枚			
その他	枚	枚	枚			
該当する場合に提出	父	母	祖父母			
練馬区内への転入が確認できるもの	枚					
ひとり親を証明するもの	枚					
保育できない状況の説明	枚					
祖父母の年齢確認書類			枚			
心身に障害のある児童の申請の場合						
児童の状況について	枚					
身体障害者手帳・愛の手帳	枚					

*。   就労以外の場合	父	<del>□</del>	祖父母	
申立書 (必須)	枚	 枚	枚	
1か月の標準的な勤務等表	枚	枚	枚	
(就学・看護付添、内定は必須)				
保育できない状況の説明	枚	枚	枚	
在学証明書等	枚	枚	枚	
時間割表	枚	枚	枚	
診断書等	枚	枚	枚	
障害を証明する手帳	枚	枚	枚	
母子健康手帳	枚	枚	枚	
内定通知等	枚	枚	枚	
その他				

申請書類は、必ず保護者が直接ご提出ください。

窓口で提出の場合、書類の確認等にお時間をいただきます。あらかじめご了承ください。

申請の際、職員が保育にあたっている時間には、お待ちいただく場合があります。

入会申請書類は、消えるボールペンや鉛筆で記入されたものは受付できません。

申請書の受付後、調査・審査を行います。その際、保護者・職場等へ電話確認を行う場合があります。

## 【区記入】令和8年度学童クラブ入会申請書類を受付いたしました。

受付日	受付施設	受付者	メモ	
<b>令和 年</b> 月 日	<b>当辛カニオ</b>		一次・二次・三次・先着順	申請として
	学童クラブ			