

練馬区糖尿病重症化予防業務委託（単価契約）に関する質問内容および回答

No	資 料 名	ページ	質 問 内 容	回 答
1	募集要領	3	4-7 評価項目 ➡評価基準の配点/配点の内訳	評価項目の配点については本件契約締結前に公表することはできません。募集要領別紙5「プロポーザル方式による事業者選定情報に係る情報公開基準」をご参照ください。
2	募集要領	4	二次審査において、事業者の安定性・継続性についての評価項目がありますが、こちらについては提案書(様式自由)の中にも記載を想定されておりますでしょうか。	提出書類および提出物（決算報告書等）で判断します。提案書への記載は任意です。
3	募集要領 【様式4】受託実績報告書		受託実績申告書に関しましては、保険者との相談の上開示できる範囲での記載でよろしいでしょうか。	募集要領別紙5「プロポーザル方式による事業者選定情報に係る情報公開基準」をご参照の上、可能な範囲でご記載ください。
4	基本仕様書	1	6 対象者の最大見込み数 ➡令和7年度 受診勧奨・再受診勧奨・個別支援の実施人数 ご教示下さい。	令和7年度については、事業が現在進行中で件数が確定していないため、回答できません。過年度の実施人数については、No.23をご確認ください。
5	基本仕様書	1	6.対象者の最大見込み数 各支援の過去実績件数をご教示ください。	各支援の過去実績件数についてはNo.23をご確認ください。
6	基本仕様書	2	業務報告および履行確認に「5委託内容」の状況確認のため、乙は定期的に業務報告を提出するとあるが、この業務報告は、（仕様書別添1）受診勧奨の詳細にある4業務報告書等の提出（7頁）、（仕様書別添2）再受診勧奨の詳細にある4業務報告書等の提出（9頁）、（仕様書別添3）個別支援の詳細にある7個別支援プログラム実施に係る報告書等の提出（14頁）と同義と考えて問題ないでしょうか。	お見込みの通りです。
7	仕様書別添1 仕様書別添2	6 8	対象者の選定は、甲が月ごとに行い、乙に提供するとありますが、9月～3月の対象者データの受領予定件数の実績（月毎）をお教え願います。（別添1の3(1)および別添2の3(1)）	対象者データの月別提供予定件数は下記の通りです。 【受診勧奨】9月～3月：月20件程度 【再受診勧奨】9月～2月：月5件程度、3月：月40件程度 ※再受診勧奨は対象者抽出方法見直し後の見込み件数です。
8	仕様書別添3	10	個別支援の前提条件として、対象除外として設定している条件はございますでしょうか。除外条件を設けていない場合はご相談することは可能でしょうか。（慢性心不全の罹患者、精神疾患での入院歴、悪性新生物について現在治療中であること、など本事業での管理に適さない健康状態である方を想定）	対象除外条件は個別協議の上決定します。
9	仕様書別添3	11	5（2）③の申込者データの提供に関して、頻度に指定はあるか。	仕様書記載の通り、利用申込を受け付けた場合は、遅滞なく利用申込者のデータを提供してください。
10	仕様書別添3	11	保健指導指示書について、貴庁で決められた様式はございますか。様式がある場合、事前に共有いただくことは可能でしょうか。	区指定の様式はありません。個別協議の上決定します。
11	仕様書別添3	11	乙は、利用申込の促進を目的として、利用者にインセンティブの付与を行うとあるが、インセンティブの種類と適正価格の想定は、ありますでしょうか。また、過去にどのようなインセンティブを提供しているか、実績があれば教えてください。	インセンティブの種類や適正価格について、特段の指定は設けておりませんが、利用申込の促進を目的としたものであることから、過度に高額なものは想定していません。 なお、過去の実績としては、健康関連グッズ（例：コロナ対策グッズとして除菌シートやマスクなど）や災害対策グッズ（例：防災グッズ13点セット）を配布した事例があります。

練馬区糖尿病重症化予防業務委託（単価契約）に関する質問内容および回答

No	資 料 名	ページ	質 問 内 容	回 答
12	仕様書別添 3	11	5（3）②のインセンティブに関して、送付や付与内容に関して指定はあるか。	インセンティブについて送付方法に指定はありません。付与内容についてはNo.11をご確認ください。
13	仕様書別添 3	2 11	個別支援プログラムの過去3年間の実施実績をお教えてください。 また、（3）個別支援プログラム対象者に電話による利用勧奨を行うとありますが、電話勧奨を実施する対象の300名分については、電話番号を必ず受領できるという想定でよろしいでしょうか。（昨年電話番号が無いために、電話勧奨の人数が大幅に減ることを懸念しております）	個別支援プログラムの過去3年間の実績は次の通りです。 【令和4年度】14名 【令和5年度】26名 【令和6年度】32名 また、令和7年度は、30名に支援実施中です。 電話番号は、全ての対象者分を把握しているわけではありません。個別支援に係る電話勧奨の実績は、令和6年度は104件、令和7年度は121件です。
14	仕様書別添 3	12	個別支援プログラム利用者講座（セミナー）の開催について、今年度・過去の利用者に対して実施とありますが、参考までに昨年度の参加者数やセミナー時間、セミナー次第など、ご教示いただけますでしょうか。	昨年度は約2時間のセミナーで、下記項目について実施しました。 1 糖尿病連携手帳の活用方法 2 口腔ケア 3 ねりまゆる×らく体操 従来は、当年度利用者のみ対象としていました。参加者数についてはNo.23をご確認ください。
15	仕様書別添 3	12	5（8）個別支援プログラム利用者講座（セミナー）の開催について、「外部講師」を活用するものとするが、高い専門知見とセミナー講師の経験をもった社内の保健師・管理栄養士が実施してもよろしいでしょうか。	個別支援プログラム利用者向け講座（セミナー）については、一部を社内の専門職の方にご担当いただくことも可能ですが、外部講師のご活用をお願いいたします。
16	仕様書別添 3	12	個別支援プログラム利用者講座（セミナー）の開催について、「セミナーの効果を高めるため、外部講師を活用するもの」と記載がありますが、区として想定している外部講師はいらっしゃいますでしょうか？また、事業者で講師を確保する場合、社内に専門家を有していれば社内人員を講師とすることは可能でしょうか？	区として特定の外部講師をあらかじめ想定しているわけではありませんが、これまでの事業において講師をお願いした実績のある先生方はいらっしゃいます。 外部講師の活用についてはNO.15をご確認ください。
17	仕様書別添 3	12	(8)利用者講座（セミナー）の開催 セミナーの効果を高めるため、外部講師を活用するとありますが、効果を高められるセミナーの企画ができる場合でも、外部講師の活用は必須でしょうか。また、外部講師の要件があればご教示ください。	外部講師の活用についてはNO.15をご確認ください。 外部講師の要件については特段の指定はありませんが、本事業の趣旨に沿い、利用者にとって有益な知見や経験を提供できる方を選定してください。
18	仕様書別添 3	12	5 実施方法 (9) アフターフォローの実施 ➡アフターフォローは通知文の作成とセミナーの開催のみでよろしいでしょうか。	お見込みの通りです。
19	仕様書別添 3	13	個別面談については、会場に当社スタッフにて必要機材の設営を行い、面談環境の整備・参加者の支援をおこなった上で、指導者とオンライン面談を行うという形での実施は可能でしょうか？	個別指導は直接対面しての実施を前提としています。ただし、対象者が希望した場合はオンライン面談での支援も可とします。
20	仕様書別添 3	13	6（3）②の甲の施設を使用する場合には、あくまで本人が面談場所を確保する認識で相違ないか。	個別支援の面談場所に区の施設を使用する場合、面談場所の確保は区が行います。

練馬区糖尿病重症化予防業務委託（単価契約）に関する質問内容および回答

No	資 料 名	ページ	質 問 内 容	回 答																																																																				
21	仕様書別添 3	14	個別指導および受診勧奨に係る実施体制について、仕様書では東京都糖尿病性腎症重症化予防プログラムに準拠することとされています。当該プログラムでは多職種による支援体制が示されており、健康運動指導士等による身体活動支援の必要性が記載されています。弊社には理学療法士が在籍しており、保健師・看護師・管理栄養士と同様の水準で保健指導業務に従事しております。つきましては、本事業において保健師・看護師・管理栄養士とともに理学療法士が個別指導や受診勧奨を担当することは差し支えますでしょうか。（身体活動や運動支援の観点からは、理学療法士が指導に当たることは一定の効果が期待できると考えております。）	仕様書では、受診勧奨・再受診勧奨・個別指導ともに「保健師、看護師または管理栄養士が従事すること。」と記載しています。それ以上の支援を行っていただくことを妨げるものではありません。																																																																				
22	仕様書別添 1 仕様書別添 2 仕様書別添3		本事業（受診勧奨、再受診勧奨、個別支援）において、現段階で想定されている成果指標と、その中でも、特に重視したいアウトプット・アウトカムがあればご教示ください。	練馬区国民健康保険データヘルス計画にて指標を設定しておりますのでご確認ください。 https://www.city.nerima.tokyo.jp/kurashi/nenkinhoken/kokuminkenhohoken/hokenkenkoshinsa/2024_dhplan.html																																																																				
23	仕様書別添 1 仕様書別添 2 仕様書別添3		各業務における過去2年間分の実績数値をご教示ください。 ・受診勧奨（文書発送数、電話勧奨数、受診を確認できた数） ・再受診勧奨（文書発送数、電話勧奨数、受診を確認できた数） ・個別支援（利用案内発送数、利用勧奨（文書）発送数、利用勧奨（電話）勧奨数、参加者数、途中終了者数） ・個別支援プログラム利用者講座（参加者数） ・アフターフォロー通知発送（発送数）	<table><thead><tr><th colspan="2">令和5年度</th><th>(件)</th><th colspan="2">令和6年度</th><th>(件)</th></tr></thead><tbody><tr><td rowspan="3">受診勧奨</td><td>文書発送数</td><td>116</td><td rowspan="3">受診勧奨</td><td>文書発送数</td><td>124</td></tr><tr><td>電話勧奨数</td><td>40</td><td>電話勧奨数</td><td>33</td></tr><tr><td>受診を確認できた数</td><td>75</td><td>受診を確認できた数</td><td>※2</td></tr><tr><td rowspan="3">再受診勧奨</td><td>文書発送数</td><td>30</td><td rowspan="3">再受診勧奨</td><td>文書発送数</td><td>12</td></tr><tr><td>電話勧奨数</td><td>11</td><td>電話勧奨数</td><td>1</td></tr><tr><td>受診を確認できた数</td><td>8</td><td>受診を確認できた数</td><td>※2</td></tr><tr><td rowspan="5">個別支援</td><td>利用案内発送数</td><td>352</td><td rowspan="5">個別支援</td><td>利用案内発送数</td><td>424</td></tr><tr><td>利用勧奨（文書）数</td><td>267</td><td>利用勧奨（文書）数</td><td>0</td></tr><tr><td>利用勧奨（電話）数</td><td>104</td><td>利用勧奨（電話）数</td><td>104</td></tr><tr><td>利用者数</td><td>27</td><td>利用者数</td><td>34</td></tr><tr><td>途中終了者数</td><td>1</td><td>途中終了者数</td><td>2</td></tr><tr><td colspan="2">個別支援プログラム利用者講座参加者数</td><td>10</td><td colspan="2">個別支援プログラム利用者講座参加者数</td><td>10</td></tr><tr><td colspan="2">アフターフォロー通知発送数</td><td>※1</td><td colspan="2">アフターフォロー通知発送数</td><td>※1</td></tr></tbody></table> ※1 新規取組のため実績はありません ※2 確定前のため公表できません	令和5年度		(件)	令和6年度		(件)	受診勧奨	文書発送数	116	受診勧奨	文書発送数	124	電話勧奨数	40	電話勧奨数	33	受診を確認できた数	75	受診を確認できた数	※2	再受診勧奨	文書発送数	30	再受診勧奨	文書発送数	12	電話勧奨数	11	電話勧奨数	1	受診を確認できた数	8	受診を確認できた数	※2	個別支援	利用案内発送数	352	個別支援	利用案内発送数	424	利用勧奨（文書）数	267	利用勧奨（文書）数	0	利用勧奨（電話）数	104	利用勧奨（電話）数	104	利用者数	27	利用者数	34	途中終了者数	1	途中終了者数	2	個別支援プログラム利用者講座参加者数		10	個別支援プログラム利用者講座参加者数		10	アフターフォロー通知発送数		※1	アフターフォロー通知発送数		※1
令和5年度		(件)	令和6年度		(件)																																																																			
受診勧奨	文書発送数	116	受診勧奨	文書発送数	124																																																																			
	電話勧奨数	40		電話勧奨数	33																																																																			
	受診を確認できた数	75		受診を確認できた数	※2																																																																			
再受診勧奨	文書発送数	30	再受診勧奨	文書発送数	12																																																																			
	電話勧奨数	11		電話勧奨数	1																																																																			
	受診を確認できた数	8		受診を確認できた数	※2																																																																			
個別支援	利用案内発送数	352	個別支援	利用案内発送数	424																																																																			
	利用勧奨（文書）数	267		利用勧奨（文書）数	0																																																																			
	利用勧奨（電話）数	104		利用勧奨（電話）数	104																																																																			
	利用者数	27		利用者数	34																																																																			
	途中終了者数	1		途中終了者数	2																																																																			
個別支援プログラム利用者講座参加者数		10	個別支援プログラム利用者講座参加者数		10																																																																			
アフターフォロー通知発送数		※1	アフターフォロー通知発送数		※1																																																																			
24			昨年度、落札金額をご教示ください。	本事業では、入札は実施していません。価格のみによる競争によらず、企画力、技術力、実績等の点から選定を行うプロポーザル方式で委託事業者の選定を実施しております。 本募集要領に記載の概算経費を参考としてください。																																																																				