

提案評価基準

1 目的

本基準は、中村橋区民センター施設維持管理・受付およびトレーニング室運営業務委託に係るプロポーザルを実施するに当たり、提案内容の評価および応募事業者の順位付けを実施するために必要な事項を定めるものである。

2 評価機関

提案書の評価および受託候補者の選定は、中村橋区民センター施設維持管理・受付およびトレーニング室運営業務委託事業者選定委員会が行う。

3 評価方法

(1) 事前審査

一次審査の前段階で、応募事業者が応募時に提出する書類等に基づき、「中村橋区民センター施設維持管理・受付およびトレーニング室運営業務委託に係るプロポーザル募集要領」（以下「募集要領」という。）で示す本件への参加資格をすべて満たしていること、欠格事項のいずれにも該当していないこと、見積額が予定金額を超えていなく、最低制限価格を下回っていないこと。

参加資格を満たしていない場合や欠格事項に該当する場合、見積額が予定金額を超過もしくは最低制限価格を下回っている場合は、失格とする。

(2) 一次審査（提案書等の評価）

ア 評価方法

下記「4 評価項目」に基づき、提案書等を書面審査する。

イ 二次審査の対象事業者

一次審査の結果により、応募事業者の順位付けを行い、上位3者程度を二次審査の対象とする。

(3) 二次審査（提案書等およびプレゼンテーションの評価）

ア 評価方法

下記「4 評価項目」に基づき、提案書等および二次審査の対象事業者が実施するプレゼンテーションについて、提案内容を総合的に評価し、採点する。

イ 受託候補者

採点結果により応募事業者の順位付けを行い、点数が最も高い応募事業者を本件に係る契約の受託候補者として選定する。

4 評価項目

提案書等作成要領で求める記載項目について、以下の評価項目に基づき評価を行う。

No.	評価項目	種別	一次審査	二次審査
1	事業者の適格性	技術点	○	
2	受託実績	技術点	○	
3	提案書の構成	技術点	○	
4	区内事業者	技術点	○	
5	実施体制	技術点		○
6	提案の魅力・有益性・実現性等	技術点		○
7	その他、追加提案等	技術点		○
8	プレゼンテーション能力	技術点		○
9	費用の妥当性	価格点		○

※ 項目 10 費用の妥当性については、見積金額により評価を行う。

5 採点方法

(1) 採点の区分

提案内容に基づいて算出する技術点と、見積金額に基づいて算出する価格点とに分けて採点する。

(2) 技術点と価格点の配点比率

技術点：価格点の配点比率は 5 対 1 とする。

(3) 受託実績について

令和 2 年 4 月以降に契約または履行中の官公庁における施設維持管理または受付業務およびトレーニング室等類似施設運営業務に関わる受注実績を評価する。

6 総合評価

一次審査での技術点および二次審査での技術点・価格点の合計を総合評価点とし、総合評価点が最も高い事業者を受託候補者とする。次に点数が高い応募事業者を次点事業者として選定する。受託候補者と契約がまとまらなかった場合は次点事業者と交渉を行う。