第２号様式（第３条関係）

変更届出書

年　　　月　　　日

　練馬区長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　　　所

　　　　　　　　　　事業者名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

　つぎのとおり指定を受けた内容を変更しましたので届け出ます。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 　 | 事業所番号 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 指定内容を変更した事業所 | 名　　称 |
| 所 在 地 |
| 変更があった事項 | 変更の内容 |
| １ | 事業所(施設)の名称 | (変更前) | (変更後) |
| ２ | 事業所(施設)の所在地(設置の場所) |
| ３ | 申請者(設置者)の名称 |
| ４ | 主たる事務所の所在地 |
| ５ | 代表者の氏名、生年月日、住所および職名 |
| ６ | 登記事項証明書または条例等(当該指定に係る事業に関するものに限る。) |
| ７ | 事業所の平面図および設備の概要 |
| ８ | 事業所の管理者の氏名、生年月日、住所および経歴 |
| ９ | 指定計画相談支援または指定障害児相談支援の提供に当たる者の氏名、生年月日、住所および経歴 |
| 10 | 主たる対象者 |
| 11 | 運営規程 |
| 変更年月日 | 　年　月　日 |

備考

　　１　該当項目番号に○を付してください。

　　２　変更内容が分かる書類を添付してください。

　　３　変更の日から10日以内に届け出てください。

第2号様式(第3条関係)

**記入例**

変更届出書

年　　　月　　　日

　　　練馬区長　殿

**特定相談と障害児相談の両方とも登録している場合は、事業所番号ごとに各１枚作成してください。**

住　　　所　**練馬区豊玉北○－○－○**

事業者名称　**社会福祉法人 ○○○**

代表者氏名　**理事長 ○○ ○○**

　つぎのとおり指定を受けた内容を変更しましたので届け出ます。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 　 | 事業所番号 | **１** | **３** | **３** | **２** | **０** | **０** | **○** | **○** | **○** | **○** |
| 指定内容を変更した事業所 | 名称　**△△△相談支援事業所** |
| 所在地　**練馬区光が丘△－△－△** |
| 変更があった事項 | 変更の内容 |
| 1 | 事業所(施設)の名称 | (変更前)**２練馬区東大泉****□－□－□** | (変更後)**２練馬区光が丘****△－△－△** |
| 2 | 事業所(施設)の所在地(設置の場所) |
| 3 | 申請者(設置者)の名称 |
| 4 | 主たる事務所の所在地 |
| 5 | 代表者の氏名、生年月日、住所および職名 |
| 6 | 登記事項証明書または条例等(当該指定に係る事業に関するものに限る。) |
| 7 | 事業所の平面図および設備の概要 |
| 8 | 事業所の管理者の氏名、生年月日、住所および経歴 |
| 9 | 指定計画相談支援または指定障害児相談支援の提供に当たる者の氏名、生年月日、住所および経歴 |
| 10 | 主たる対象者 |
| 11 | 運営規程 |
| 変更年月日 | **令和ＸＸ年ＸＸ月ＸＸ日** |

備考

　　1　該当項目番号に○を付してください。

　　2　変更内容が分かる書類を添付してください。

　　3　変更の日から10日以内に届け出てください。