

## 申請必要書類チェックリスト 【高機能換気設備】

共通書類	
1	【第1号様式】補助金交付申請書兼請求書 氏名欄を自署した場合、押印は不要です。(申請書をパソコン等で作成し印字した場合や代筆は押印が必要です。)
2	【第2号様式】申請設備内訳書
3	【第8号様式】誓約書
4	【第7号様式】領収書(コピー)貼付け台紙
5	領収書のコピー クレジット払いまたは分割払いの場合、追加書類が必要(20に記載) 申請者と同一名義のフルネームが記載され、申請者自らが全額を支払い終えていることが確認できるもの
6	領収書内訳書(コピー) 領収書に申請対象設備に関する金額の明細(設備機器代金および設置工事金額)が明記されていない場合
7	設備の形式・性能を示すもの(メーカーが発行するカタログ、性能証明書等)
8	施工した機材の型番がわかる書類(納品書・製品引渡書のコピー、製品保証書のコピー、製品取扱説明書など)
9	【第3号様式】施工完了届
10	建築物の平面図 換気設備の設置・改修を行った箇所を記した建築物の平面図
11	申請で提出する写真はすべてフルカラーで鮮明な画像であることが必要です。(型番等が不鮮明なものは不可)
	(1) 設備を設置した建物全体の外観写真
	(2) 設備全体の設置状況が分かる写真
	(3) 設備の形状および型式番号が確認できる写真 (設置前の本体の全体が写っているもの、および型番等の拡大写真)
個人事業主	
12	設備を設置した事業所で事業を営んでいることを証する書類 例:青色申告決算書内訳、営業許可証等のコピーなど
13	事業主本人の住民票の写し(コピー不可) 申請日(不備や不足がなく書類が揃った日)前3カ月以内のもの
法人事業者	
14	申請日前3カ月以内に発行された法人の登記事項証明書(コピー不可)
15	法人住民税納税証明書(コピー不可) 前年度のもの(納期限が到来していない場合は前々年度でも可)または非課税証明書
16	【第1号様式】補助金交付申請書兼請求書、【第10号様式】代行申請確認書 への押印 (法人の代表者印を押印)
申請者の状況によって提出が必要な書類	
17	【第9号様式】承諾書 設備を設置した建物が申請者単独名義でない場合(共有または他人が所有) 承諾者が複数の場合、【申請者と承諾者それぞれが異なる印】を押印 承諾者が自署した場合は、押印不要
18	【第10号様式】代行申請確認書 販売者等が申請手続きを代行する場合 申請者氏名が自署の場合は、押印不要。
19	建築物の築年が確認できる書類 現に営業を行っていない建築物に設置した場合
20	【クレジット払いの場合】 クレジットカード利用明細書のコピー(確定後のもの) 請求書(本体・工事代が分かるもの) 通帳の表紙のコピー(申請者氏名と口座番号が分かるもの) 引き落とし箇所のコピー (カード明細の設備の代金と請求書の代金が一致していること) 【分割払いの場合】 請求書(本体・工事代が分かるもの) 分割で支払ったすべての領収書( )と内訳書のコピー 口座引き落としで領収書が発行されない場合、の代わりに が必要 通帳の表紙のコピー(同左) 引き落とし箇所のコピー
書類記載時の注意事項について	
21	申請書類の作成時に 消えるボールペン スタンプ印 修正液/修正テープ を使った書類は、受付できません。 【消えるボールペン】は使用していません。 【スタンプ印】の押印はありません。 訂正箇所の修正に、【修正液】【修正テープ】を使用していません。
申請者の状況の確認	
22	今回申請する設備と同じ種類の設備を 過去に設置して区補助金の交付を受けたことがない 今回の申請とは別の施設・建物に設置して区補助金の交付を受けたことがない
23	今回の申請する設備で区補助金の 申請をしていない 補助金の交付を受けていない