

# 4条届出記入例【共有名義】

連絡先(電話番号)

## 農地法第4条第1項第7号の規定による農地転用届出書

届出日 令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

練馬区農業委員会 会長 殿

届出を行う日付  
をご記入ください

2段書き等にして全員記載するか、別紙を作成してください。

届出者

**練馬 一郎**

ほか○名 別紙記載のとおり

下記によって農地を転用したいので、農地法第4条第1項第7号の規定によって届け出ます。

1 届出者の住所等	住所						
	<b>練馬区豊玉北6丁目12番1号</b> ほか○名 別紙記載のとおり						
2 土地の所在等	土地の所在	地番	地目		面積 (㎡)	土地所有者 氏名・住所	耕作者 氏名・住所
			登記簿	現況			
	中村北二丁目	○○番○	畑	畑	110	練馬 一郎 ほか○名 別紙記載のとおり 豊玉北6-12-1	同左
	以下余白						
	計	110 ㎡ (田		㎡、畑		110 ㎡)	
3 転用計画	転用の目的		住宅建設				
	転用の時期		工事着工時期		令和 ○○年 ○月 ○日		
			工事完了時期		令和 ○○年 ○月 ○日		
転用の目的に係る事業 又は施設の概要		木造瓦葺2階建 専用住宅1棟 1階 ○○㎡ 2階 ○○㎡ 延べ面積 ○○㎡					
4 転用することによって生ずる付近の農地、作物等の被害の防除施設の概要	東・・・・	宅地	}	支障ありません			
	西・・・・	宅地					
	南・・・・	畑					
	北・・・・	道路					

別紙を作成しない場合、共有者全員分記載してください。

別紙を作成しない場合、共有者全員分記載してください。

(記載要領)

1 法人である場合は、「氏名」欄にその名称及び代表者の氏名を、「住所」欄にその主たる事務所の所在地を、それぞれ記載してください。

2 記入の必要はありません。転用の目的に係る事業又は施設の概要」欄には、事業又は施設の種類、数量及び面積、その事業又は施設に係る取水について具体的に記載してください。

事務局次長	係長	審査	係員	練農委転第	号	備考
				收受	月 日	
				起案	月 日	
				決定	月 日	
				交付	月 日	

【記入例】

(別紙) 届出者の氏名・持分・住所

氏名	持分	住所
練馬 一郎	1/3	練馬区豊玉北6-12-1
練馬 次郎	1/3	同上
練馬 三郎	1/3	同上
以下余白		

本記入例を参考にして作成するか、別紙の帳票をお使いください。

