

5条届出記入例【後見人・親権者】

連絡先(電話番号)

農地法第5条第1項第7号の規定による農地転用届出書

届出を行う日付
をご記入ください

届出日 令和 年 月 日

個人の場合は氏名を、
法人の場合は社名・代表取締役の肩書・氏名を
ご記入ください。

譲受人

株式会社〇〇〇
代表取締役 大泉 義男

印

未成年者であれば、「
(未成年者の氏名) 親権
者 (親権者の氏
名)」とご記入ください

譲渡人

石神井 梅蔵
成年後見人 石神井 太郎

印

届出者の氏名(法人はその代表者の氏名)を
自署する場合は、押印を

後見人(親権者)の
印を押してください

下記によって転用のため農地(採草放牧地)の権利を設定し、移転したいので、
第7号の規定によって届け出ます。

1 当事者の住所等	当事者の別	氏名	住所		職業
	譲受人	株式会社〇〇〇 代表取締役 大泉 義男	練馬区大泉学園町1丁目30番78号		会社員
	譲渡人	石神井 梅蔵 成年後見人 石神井太郎	練馬区石神井町3丁目30番26号		農業
2 土地の所在等	土地の所在	地番	地目	面積	土地所有者 氏名・住所
	下石神井 二丁目	番	畑 畑	400	石神井 梅蔵 石神井町3-30-26
	以	成年後見登記の登記事項証明書等、通常の添付書類のほかに必要な書類を添付してもらい、後見人(親権者)の確認をします。詳しくは別紙「農地転用届出添付書類(特別な場合)一覧」をご参照ください。			被後見人(未成年)の氏名・住所をご記入ください(登記簿上の土地所有者の氏名・住所を記入)
	計	400 m ² (田 m ² 、畑 400 m ²)			
3 権利を設定、移転しようとする契約の内容	権利の種類	権利の設定 移転の別	権利の設定 移転の時期	権利の存続期間	その他
	(1) 所有権 (2) 賃借権 (3) その他	設定 移転	受理書交付後 令和 年 月 日	永久転用 令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで	
4 転用計画	転用の目的	共同住宅建設		開発許可を要しない転用行為にあつては 都市計画法第29条の該当号	
	転用の時期	工事着工時期		工事完了時期	
		令和 年 月 日		令和 年 月 日	
転用の目的に係る事業 又は施設の概要	鉄筋コンクリート造 3階建 共同住宅1棟 延面積 m ²				
5 転用することによって生ずる付近の農地、作物等の被害の防除施設の概要	東	宅地	支障ありません		
	西	宅地			
	南	畑			
	北	道路			

(記載要領)

1 法人である場合は、「氏名」欄にその名称及び代表者の氏名を、「住所」欄にその主たる事務所
欄にその業務の内容をそれぞれ記載してください。
「転用の目的に係る事業又は施設の概要」欄には、事業又は施設の種類の、数量及び面積、その事
について具体的に記載してください。

記入の必要は
ありません

参考
「開発許可を要しない転用行為
の都市計画法第29条の該当号」
1号:市街化区域でその規模が
500m²未満
3号:公益上必要な建築物の建
築の用に供する開発行為
4号:都市計画事業
5号:土地区画整理事業
6号:市街地再開発事業
7号:住宅街区整備事業
8号:防災街区整備事業
10号:非常災害の応急措置
11号:通常の管理行為、軽微な
行為その他の行為で政令
に定めるもの

事務局次長	係長	審査	係員	練農委転第	号
				収受	月 日
				起案	月 日
				決定	月 日
				交付	月 日