

4 条届出記入例【後見人・親権者】

連絡先(電話番号)

印 訂正印

農地法第4条第1項第8号の規定による農地転用届出書

届出日 令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

練馬区農業委員会 会長 殿

届出を行う日付
をご記入ください

届出者 **練馬耕作
成年後見人 練馬 一郎**

印

未成年者であれば、「○○
○○(未成年者の氏名) 親権
者 ○○ ○○(親権者の氏
名)」をご記入ください

下記によって

農地法第4条第1項第8号

後見人(親権者)
の印を押してください

| | | | | | | | |
|--|----------------|---|--------|---------|--------------|-------------------|--------------------|
| 1 届出者の住所等 | 住所 | | | | | 職業 | |
| | 練馬区豊玉北6丁目12番1号 | | | | | 農業 | |
| 2 土地の所在等 | 土地の所在 | 地番 | 地目 | | 面積 (㎡) | 土地所有者 氏名・住所 | 耕作者 氏名・住所 |
| | | | 登記簿 | 現況 | | | |
| | 中村北二丁目 | ○○番○ | 畑 | 畑 | 110 | 練馬耕作 豊玉北6-12-1 | 練馬 一郎 豊玉北6-12-1 |
| | 以下余白 | | | | | | |
| ※成年後見登記の登記事項証明書等、通常の添付書類のほかに必要な書類を添付してもらい、後見人(親権者)の確認をします。詳しくは別紙「農地転用届出添付書類(特別な場合)一覧」をご参照ください。 | | | | | | | |
| 計 | | 110 ㎡ (田 | | | ㎡、畑 | 110 ㎡) | |
| 3 転用計画 | 転用の目的 | | 住宅建設 | | | | |
| | 転用の時期 | | 工事着工時期 | | 令和 ○○年 ○月 ○日 | | |
| | | | 工事完了時期 | | 令和 ○○年 ○月 ○日 | | |
| 転用の目的に係る事業又は施設の概要 | | 木造瓦葺2階建 専用住宅1棟 1階 ○○㎡ 2階 ○○㎡ 延べ面積 ○○㎡ | | | | | |
| 4 転用することによって生ずる付近の農地、作物等の被害の防除施設の概要 | 東・・・・ | 宅地 | } | 支障ありません | | | |
| | 西・・・・ | 宅地 | | | | | |
| | 南・・・・ | 畑 | | | | | |
| | 北・・・・ | 道路 | | | | | |

上記後見人(親権者)についてご記入ください

被後見人(未成年)の氏名・住所をご記入ください(登記簿上の土地所有者の氏名・住所を記入)

(記載要領)

- 法人である場合は、「氏名」欄にその名称及び代表者の氏名を、「住所」欄にその主たる事務所の所在地を、「職業」欄にその業務の内容をそれぞれ記載してください。
- 記入の必要はありません。係る事業又は施設の概要」欄には、事業又は施設の種類、数量及び面積、その事業又は施設に係る取手について具体的に記載してください。

| | | | | | | |
|-------|----|----|----|-------|-----|----|
| 事務局次長 | 係長 | 審査 | 係員 | 練農委転第 | 号 | 備考 |
| | | | | 收受 | 月 日 | |
| | | | | 起案 | 月 日 | |
| | | | | 決定 | 月 日 | |
| | | | | 交付 | 月 日 | |