

モニタリングチェックシート（平成22年度）

| | |
|--------|------------|
| 施設名 | 軽井沢少年自然の家 |
| 指定管理者名 | 軽井沢フード株式会社 |
| 評価者 | 生涯学習課長 |

<評価>

優：特筆すべき実績・成果が認められるもの

良：管理運営が良好と認められるもの

要改善：一部において改善を要する点が見受けられるもの

| 評価項目および評価の視点 | 評価 | 評価理由・改善すべき点等 |
|---|--|---|
| 1 効率的運営・効率化への取り組み <ul style="list-style-type: none"> ・ 事業計画書で提案された収支計画の目標を達成できているか ・ 事業計画書で提案されたとおり事業が実施されているか ・ 事業計画書で提案されたとおり移動教室等事業が実施されているか ・ 管理業務費の経理については、別に会計を設けて処理しているか ・ 帳簿等を整備して、管理業務費の執行状況等を記録しているか ・ 利用料金の収入状況は良好か | 良 | 移動教室等においては、きめ細かく丁寧に対応しており、各学校から高い評価を受けている。ネイチャークラフト等の提案事業も充実して好評を博している。収支差額は黒字となっているが、利用料金の収入が事業計画を下回っているため、さらに利用率を上げる方策が必要である。 |
| 2 施設管理運営体制 <ul style="list-style-type: none"> ・ 業務の再委託における範囲は適正か ・ 職員の配置は適正か ・ 職員の採用選考および勤務条件について、関係法令を遵守しているか ・ 設備の保守点検は適切に行われているか ・ 備品の管理は適切に行われているか ・ 人権について職員研修を行うなど、職員の育成につとめているか ・ 損害保険等の加入状況は適切か | 良 | 区民等が安全・快適に施設を利用できるように、スキーシーズン等の繁忙期には通常より従業員数を増やすなど必要な人員を整えている。定期的に施設の点検を行っており、備品の管理についても適切に行っている。 |
| 3 サービスの維持・向上に向けた取り組み <ul style="list-style-type: none"> ・ 現在のサービス水準を維持し、向上に向けた取り組みを進めているか ・ 苦情処理の規定と体制を整備し、苦情があった際に適切かつ迅速に対応しているか | 優 | 安全衛生委員会、危機管理委員会、料理研究会を定期的に行い、サービスの向上に努めている。適宜苦情処理委員会を開催するなど、苦情対応の体制もしっかりしている。 |
| 4 法令遵守等 <ul style="list-style-type: none"> ・ 管理業務で知れた秘密を保持する方策を講じているか ・ 緊急時のマニュアルを区と協議して整備し、緊急時には適切な措置を講じているか ・ 練馬区情報セキュリティポリシーに定める水準と同等もしくはそれ以上の水準を保障する対策を講じているか ・ 個人情報保護条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか ・ 情報公開条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか ・ 練馬区環境マネジメントシステムの趣旨を踏まえた業務を行っているか | 良 | 秘密の保持、緊急時の対応、情報セキュリティポリシー、個人情報保護、情報公開、環境マネジメントシステムについて、必要かつ適切な措置を講じている。 |
| 5 利用者評価等 <ul style="list-style-type: none"> ・ 利用者アンケート等の評価は良好か | 良 | 学校事業による利用、一般利用双方とも概ね好意的な意見が寄せられており、利用者の満足度は高いと言える。 |
| 総合評価 (講評) | 学校事業への対応、一般利用客へのサービス向上の取り組みは移動教室実施報告書、アンケート等で高い評価を受けている。今後は施設の特性を活かしたPR等をさらに充実し、利用者の増加につながることを期待したい。 | |
| 良 | | |