

## モニタリングチェックシート（令和4年度）

＜評価＞

施設名	高野台デイサービスセンター
指定管理者名	社会福祉法人 安心会
評価者	高齢社会対策課長

優:特筆すべき実績・成果が認められるもの  
 良:管理運営が良好と認められるもの  
 要改善:一部において改善を要する点が見受けられるもの

評価項目および評価の視点	評価	評価理由・改善すべき点等
<b>1 組織体制</b>	<b>良</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>練馬区情報セキュリティポリシー、個人情報保護条例および情報公開条例に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか</li> <li>労働基準法、労働安全衛生法、育児・介護休業法等、労働環境に関する法令等を遵守しているか</li> <li>練馬区環境マネジメントシステムの趣旨を踏まえた業務を行っているか</li> <li>管理業務費の経理、収納した利用料金の取扱い、実費負担金等について、適正な処理および管理を行っているか</li> </ul>
<b>2 施設運営体制</b>	<b>良</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>現在のサービス水準を維持し、向上に向けた取組を進めているか</li> <li>計画的に職員研修を行うなど、職員の育成に努めているか</li> <li>利用者等への公平公正な対応・人権の配慮がなされているか</li> <li>苦情処理の規程と体制を整備し、苦情があった際に適切かつ迅速に対応しているか</li> <li>施設の利用状況は良好か</li> <li>利用者アンケート等の評価は良好か</li> <li>運営協議会の評価は良好か</li> <li>新型コロナウイルス感染症へ適切に対応しているか</li> </ul>
<b>3 施設の維持管理・安全性への配慮</b>	<b>良</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>設備の保守点検、備品の管理は適切に行われているか</li> <li>緊急時のマニュアルを区と協議して整備し、緊急時には適切な措置を講じているか</li> <li>管理上の不具合や問題の区への報告が適切に行われているか</li> <li>損害保険等の加入状況は適切か</li> </ul>
<b>4 効率的な管理運営</b>	<b>良</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>効率的な人員配置がされているか</li> <li>業務の再委託における範囲は適切か</li> <li>事業計画書で提案されたとおり事業が実施されているか</li> <li>収支計画が提案どおり達成されたか</li> <li>その他効率的・効果的な施設運営に係る取組が行われているか</li> </ul>
<b>5 施設特性に応じた管理運営</b>	<b>良</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>区が求めた取組を適切に実施しているか</li> <li>事業者の提案に基づく取組が適切に行われているか</li> <li>その他、選定の際に設定した取組の評価</li> </ul>
<b>6 地域への貢献</b>	<b>良</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>区内雇用および障害者・高齢者の雇用促進を図っているか</li> <li>再委託する際に、区内事業者の活用に努めているか</li> <li>物品を調達する際に、区内業者からの調達に努めているか</li> <li>地域、関係機関、ボランティア等との協働または連携した取組が行われているか</li> </ul>
<b>総合評価</b>	(講評)	
<b>良</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>項目全般について、区が求める基準を満たしている。</li> <li>コロナの感染拡大防止について、入館時の検温・手指消毒や職員への定期的な抗原検査を行うなど、年間を通じて適切に対応した。</li> </ul>