

最終総合評価に伴うモニタリングチェックシート（平成29年度）

<評価>

優：特記すべき実績・成果が認められるもの

良：管理運営が良好と認められるもの

要改善：一部において改善を要する点が見受けられるもの

施設名	稲荷山図書館
指定管理者名	株式会社ヴィアックス
評価者	指定管理者選定委員会

評価項目および評価の視点	評価	評価理由・改善すべき点等
1 効率的運営・効率化への取り組み <ul style="list-style-type: none"> 事業計画書で提案された収支計画の目標を達成できているか 事業計画書で提案されたとおり事業が実施されているか 管理業務費の経理について、適正な処理および管理を行っているか 施設の利用状況は良好か 	良	<ul style="list-style-type: none"> 指定期間にわたって、計画的に事業が実施されている。 管理業務費の経理については、帳簿等を整備し、執行状況を記録する等、適正に行われている。 資料貸出の利用状況は良好である。
2 施設管理運営体制 <ul style="list-style-type: none"> 業務の再委託における範囲は適正か 再委託する際に、区内事業者の活用に努めているか 物品を調達する際に、区内業者から調達するよう努めているか 職員の配置は適正か 職員について区内雇用の促進を図っているか 設備の保守点検、備品の管理は適切に行われているか 緊急時のマニュアルを区と協議して整備し、緊急時には適切な措置を講じているか 練馬区環境マネジメントシステムの趣旨を踏まえた業務を行っているか 損害保険等の加入状況は適切か 	良	<ul style="list-style-type: none"> 業務の再委託の範囲は適正であり、物品調達も含めて、区内事業者の活用に努めている。 職員の区内雇用の促進にも努めている。 設備の保守点検や備品管理が適切に行われ、必要な修繕等も実施している。 緊急時のマニュアルを整備し、防災訓練を実施している。 施設賠償責任保険に加入し、不測の事態に備えている。
3 サービスの維持・向上に向けた取り組み <ul style="list-style-type: none"> 現在のサービス水準を維持し、向上に向けた取り組みを進めているか 苦情処理の規程と体制を整備し、苦情があった際に適切かつ迅速に対応しているか 計画的に職員研修を行うなど、職員の育成に努めているか 	良	<ul style="list-style-type: none"> 昆虫資料を収集するだけでなく、昆虫の飼育展示、専門的な図鑑等をデジタル化しての情報発信など、施設の特色を活かした様々な取組を進めている。 ご意見箱を設置するとともに、苦情処理の規程と体制を整備し、利用者からの苦情や要望に対して、適切に対応している。 様々な研修を行い、職員の育成・サービスの向上に積極的に努めている。
4 法令遵守等 <ul style="list-style-type: none"> 労働基準法、労働安全衛生法、育児・介護休業法等、労働環境に関する法令等を遵守しているか 労務環境調査の指導・助言事項について必要な対策を講じたか 練馬区情報セキュリティポリシーおよび個人情報保護条例に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか 情報公開条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか 	良	<ul style="list-style-type: none"> 労働環境に関する法令等を遵守している。 練馬区情報セキュリティポリシーおよび個人情報保護条例等に準拠した規程を整備して、適切に対応している。 労務環境調査については、「労働基準、協定書関係」、「労働安全衛生関係」、「育児・介護、母性保護等関連」の指摘に対して改善に取り組んだ。
5 利用者評価等 <ul style="list-style-type: none"> 利用者アンケート等の評価は良好か 	良	<ul style="list-style-type: none"> アンケート評価による利用者の満足度は85%以上であり、良好である。
総合評価	(講評) 良	・項目全般について、区が求める基準を満たしている。全国でも珍しい昆虫に関する資料を集めた図書館として、その施設の特徴を活用した様々な催しを実施している。また、お薦め資料の紹介、季節や行事に沿った展示を行う等、魅力ある書架づくりに取り組み、サービスの充実に努めている。