

モニタリングチェックシート（平成27年度）

< 評価 >

優：特記すべき実績・成果が認められるもの

良：管理運営が良好と認められるもの

要改善：一部において改善を要する点が見受けられるもの

施設名	しらゆり荘
指定管理者名	社会福祉法人 東京都知的障害者育成会
評価者	障害者施策推進課長

評価項目および評価の視点	評価	評価理由・改善すべき点等
<b>1 効率的運営・効率化への取り組み</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事業計画書で提案されたとおり事業が実施されているか</li> <li>・ 計画的な予算執行であるか</li> <li>・ 管理業務費の経理、収納した金銭の取扱いおよび実費負担金等については、適正な処理および管理を行っているか</li> <li>・ 施設の利用状況は良好か</li> </ul>	良	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 基本協定や事業計画書に基づく事業運営がなされている。</li> <li>・ 計画的な予算執行、会計処理の帳簿整理等が行われるとともに、利用者実費負担金等は適正に管理されている。</li> <li>・ 施設の利用状況は良好である。</li> </ul>
<b>2 施設管理運営体制</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 業務の再委託における範囲は適正か</li> <li>・ 物品購入および再委託の際に区内業者の活用に努めているか</li> <li>・ 職員配置は協定を遵守しているか</li> <li>・ 職員について区内雇用の促進を図っているか</li> <li>・ 設備の保守点検、備品の管理は適切に行われているか</li> <li>・ 緊急時のマニュアルを区と協議して整備し、緊急時には適切な措置を講じているか</li> <li>・ 練馬区環境マネジメントシステムの趣旨を踏まえた業務を行っているか</li> </ul>	良	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 業務の再委託における範囲は適正である。</li> <li>・ 物品購入等における区内業者の活用に努めている。</li> <li>・ 職員配置は協定を遵守し、適正な運営体制を整えている。</li> <li>・ 設備の保守点検、備品の管理は適切に行われている。</li> <li>・ 緊急時のマニュアルを整備し、必要な訓練等を実施している。</li> <li>・ 用紙使用量の削減に努める等、練馬区環境マネジメントシステムの趣旨を踏まえた業務を行っている。</li> </ul>
<b>3 サービスの維持・向上に向けた取り組み</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 現在のサービス水準を維持し、向上に向けた取り組みを進めているか</li> <li>・ 苦情処理の規程と体制を整備し、苦情があった際に適切かつ迅速に対応しているか</li> <li>・ 地域や関係機関との連携を図って事業を実施しているか</li> <li>・ 計画的に職員研修を行うなど、職員の育成につとめているか</li> <li>・ 利用者は安定して作業所等に通所できているか</li> </ul>	優	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 利用者の状況に応じ、関係機関と適切に連携をとりながら、本人の意思を尊重した支援を行い、着実に地域移行に結びつけている。</li> <li>・ 送迎への配慮や併設の活動交流室での地域交流等、快適な利用のため工夫している。</li> <li>・ 年2回の広報誌発行や町会との合同防災訓練等の活動を通じて、地域に根付いた施設運営に努めている。</li> <li>・ 施設内研修等は、実施方法を工夫し24時間運営施設として情報や認識の共有と定着に努め、職員の育成に取り組んでいる。</li> </ul>
<b>4 法令遵守等</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 労働基準法、労働安全衛生法、育児・介護休業法、労働環境に関する法令等を遵守しているか</li> <li>・ 労務環境調査の指導・助言事項について必要な対策を講じたか</li> <li>・ 練馬区情報セキュリティおよび個人情報保護条例に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか</li> <li>・ 情報公開条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか</li> </ul>	良	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 労務環境調査については、「労働基準、協定書関係」の指摘に対し、速やかに改善に取り組んだ。</li> <li>・ 情報セキュリティポリシーおよび個人情報保護に関する規程を整備し、研修や職員会議等を通じて周知徹底に努めている。</li> <li>・ 情報公開規程を整備し、必要な措置を講じている。</li> </ul>
<b>5 利用者評価等</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 利用者アンケートや第三者評価の結果は良好か</li> <li>・ 運営協議会からの評価は良好か</li> </ul>	良	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 利用者アンケートの結果は良好である（89%が満足）。運営協議会からの評価も良好である。</li> </ul>
<b>総合評価</b>	良	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 項目全般について区が求める水準を満たしている。</li> <li>・ グループホームでは複数担任制を取り入れるとともに、関係機関と連携し、多面的に支援内容を検討している。本人の意思の尊重と、効果的な生活訓練が行われるように努め、自立生活への移行支援に取り組み、通過型施設としての役割を果たしている。</li> <li>・ 短期入所事業では、送迎への配慮や業務の見直しにより、快適な利用に取り組むとともに、OJTによる職員の育成に努め、年間を通して利用状況は安定し好調である。</li> </ul>