

モニタリングチェックシート（平成27年度）

< 評価 >

優：特記すべき実績・成果が認められるもの

良：管理運営が良好と認められるもの

要改善：一部において改善を要する点が見受けられるもの

施設名	北町福祉作業所
指定管理者名	社会福祉法人 武蔵野会
評価者	障害者施策推進課長

評価項目および評価の視点	評価	評価理由・改善すべき点等
1 効率的運営・効率化への取り組み <ul style="list-style-type: none"> ・ 事業計画書で提案されたとおり事業が実施されているか ・ 計画的な予算執行であるか ・ 管理業務費の経理、収納した金銭の取扱いおよび実費負担金等については、適正な処理および管理を行っているか ・ 利用者の利用状況は安定しているか 	良	<ul style="list-style-type: none"> ・ 基本協定や事業計画書に基づく事業運営がなされている。 ・ 計画的な予算執行、会計処理の帳簿整理等が行われている。 ・ 利用者の利用状況は安定している。
2 施設管理運営体制 <ul style="list-style-type: none"> ・ 業務の再委託における範囲は適正か ・ 物品購入および再委託の際に、区内業者の活用に努めているか ・ 職員配置は協定を遵守しているか ・ 職員について区内雇用の促進を図っているか ・ 設備の保守点検、備品の管理は適切に行われているか ・ 緊急時のマニュアルを区と協議して整備し、緊急時には適切な措置を講じているか ・ 練馬区環境マネジメントシステムの趣旨を踏まえた業務を行っているか 	良	<ul style="list-style-type: none"> ・ 業務の再委託における範囲は適正である。 ・ 物品購入等における区内業者の活用に努めている。 ・ 職員配置は協定を遵守し、適正な運営体制を整えている。 ・ 設備の保守点検、備品の管理は適切に行われている。 ・ 緊急時のマニュアルを整備し、必要な訓練等を実施している。 ・ 節電に努めるなど、練馬区環境マネジメントシステムの趣旨を踏まえた業務を行っている。
3 サービスの維持・向上に向けた取り組み <ul style="list-style-type: none"> ・ 現在のサービス水準を維持し、向上に向けた取り組みを進めているか ・ 苦情処理の規程と体制を整備し、苦情があった際に適切かつ迅速に対応しているか ・ 地域との連携を図って事業を実施しているか ・ 計画的に職員研修を行うなど、職員の育成に努めているか 	優	<ul style="list-style-type: none"> ・ 近隣の保育園や商店等といった受注先の新規開拓により、自主生産品の売上が昨年度より約25%増となった。 ・ 高齢化する利用者が参加しやすいように、行事の際の外出先を工夫している。 ・ 地域公開講座において近隣住民や高齢者施設等から参加者を招く等、地域との交流を積極的に図っている。
4 法令遵守等 <ul style="list-style-type: none"> ・ 労働基準法、労働安全衛生法、育児・介護休業法等、労働環境に関する法令等を遵守しているか ・ 練馬区情報セキュリティポリシーおよび個人情報保護条例に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか ・ 情報公開条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか 	良	<ul style="list-style-type: none"> ・ 雇用に関する関係法令等の遵守について、適切に対応している。 ・ 情報セキュリティポリシーおよび個人情報保護に関する規程を整備し、研修や職員会議を通じて周知徹底に努めている。 ・ 情報公開規程を整備し、必要な措置を講じている。
5 利用者評価等 <ul style="list-style-type: none"> ・ 利用者アンケートや第三者評価の結果は良好か ・ 運営協議会からの評価は良好か 	良	<ul style="list-style-type: none"> ・ 利用者アンケートの結果は良好である（70%が満足）。運営協議会からの評価も良好である。
総合評価	良	<ul style="list-style-type: none"> ・ 項目全般について、区が求める水準を満たしている。 ・ 受注先の新規開拓等により、工賃の増に努めている。 ・ 高齢化する利用者および家族に対する支援の工夫を図り、きめ細かいサービスの提供に努めている。 ・ 近隣住民や近隣の福祉施設と積極的な交流を図り、地域に開かれた施設運営を行っている。